

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE LUIGI MORANDI**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
E-mail PEC
Nazionalità Italiana
Data di nascita 02 maggio 1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DA APRILE 2001 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Francesco Petralia - Dottore Commercialista**
• Tipo di azienda o settore **Studio Professionale**
• Tipo di impiego **Consulente**
• Principali mansioni e responsabilità **Consulenza fiscale e tributaria, dichiarazioni dei redditi, contenzioso tributario, contabilità, bilanci d'esercizio, pianificazione e controllo di gestione, rapporti con enti pubblici, assistenza alla clientela ed al contribuente, consulenza del lavoro.**

- Date **DA GENNAIO 2007 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Attività libero professionale di consulente tributario.**
• Tipo di azienda o settore **Consulenza fiscale e contabile alla clientela**
• Tipo di impiego **Consulenza fiscale e tributaria, dichiarazioni dei redditi, contenzioso tributario, contabilità, bilanci d'esercizio, rapporti con enti pubblici, assistenza alla clientela ed al contribuente.**
• Principali mansioni e responsabilità

- Date **DA OTTOBRE 2013**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Farmacie Corsichesi Spa - Municipalizzata del comune di Corsico-MI**
• Tipo di azienda o settore **Municipalizzata a capitale pubblico/privato (Farmacia comunale)**
• Tipo di impiego **Presidente del consiglio d'amministrazione**
• Principali mansioni e responsabilità **Amministrazione d'impresa pubblica, pianificazione e controllo di gestione, organizzazione e gestione del personale, valutazione delle performance di gestione, gestione economica e finanziaria.**

- Date **Anno 2012**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione ENAIP Lombardia**
• Tipo di azienda o settore **Ente formativo**
• Tipo di impiego **Docente**

• Principali mansioni e responsabilità

Docente di Promozione di conoscenze specifiche nell'ambito della gestione d'impresa

• Date

Anno 2010, 2012 e 2013

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Fondazione Luigi Clerici di Abbiategrasso

• Tipo di azienda o settore

Ente formativo

• Tipo di impiego

Docente in diritto del lavoro e autoimprenditorialità.

• Principali mansioni e responsabilità

• Date

Anni 2007 e 2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Fondazione ENAIP Lombardia

• Tipo di azienda o settore

Ente formativo

• Tipo di impiego

Docente

• Principali mansioni e responsabilità

Docente di economia aziendale

• Date

ANNO 2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Lombardia

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Consulenza.

• Principali mansioni e responsabilità

Consulenza fiscale e tributaria.

• Date

DA LUGLIO 2005 A GIUGNO 2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Trezzano Multiservizi Spa – Municipalizzata del comune di Trezzano sul Naviglio – MI

• Tipo di azienda o settore

Municipalizzata a capitale interamente pubblico (Farmacia comunale, squadra manutenzioni e appalto pulizie)

• Tipo di impiego

Amministratore

• Principali mansioni e responsabilità

Amministrazione d'impresa pubblica, pianificazione e controllo di gestione, organizzazione e gestione del personale, valutazione delle performance di gestione.

• Date

DA GENNAIO 2001 AD MARZO 2001

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Buccinasco

• Tipo di azienda o settore

Ente locale

• Tipo di impiego

Collaboratore Amministrativo

• Principali mansioni e responsabilità

Assistenza amministrativa.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Dall'anno 1999 all'anno 2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laurea in Economia e Commercio

• Qualifica conseguita

Dottore in Economia e Commercio

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea con la votazione di 98/110 con la tesi di laurea dal titolo "Gli ammortizzatori sociali nell'ordinamento giuridico italiano"

• Date (da – a)

Dall'anno 1994 all'anno 1999

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Liceo Scientifico B. Pascal di Abbiategrasso – MI

Materie scientifiche ed umanitarie

Maturità scientifica

Votazione di 74/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

No

ALTRE LINGUE

INGLESE

Buona

Buona

Buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI.

Buone capacità relazionali e capacità di coordinare il lavoro di un team di persone, capacità di lavoro in squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Coordinamento e amministrazione di persone, redazione di bilanci societari.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima conoscenza del pacchetto di Office e del pacchetto Windows, in particolar modo dei programmi Word ed Excell.

Ottima conoscenza dei programmi di posta elettronica (outlook) e di internet explorer.

Ottima conoscenza dei maggiori programmi di contabilità aziendale e di consulenza tributaria.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Portato al lavoro in team e capacità di auto-organizzazione del lavoro

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nel 1998 conseguito il certificato di grado ottavo in inglese parlato rilasciato dal Trinity College di Londra.

ALLEGATI

//

Ai sensi del DPR 445/2000 si autocertificano come veritiere le informazioni contenute nel presente documento.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

