



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

**DETERMINAZIONE
DIRIGENZIALE
N. 46 del 23.12.2014**

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa € 100.000,00 sul capitolo 133365, denominato Fondo solidarietà canoni inquilini indigenti art. 5 legge reg. 14/8/1997 n. 19, intervento 1010505, Bilancio 2014.

Pubblicazione avviso pubblico per la morosità incolpevole degli inquilini ERP alla luce del regolamento per l'utilizzo di tale fondo di solidarietà approvato con delibera di G.M. n. 306/2000

Pervenuta al Servizio Finanziario

Registrata all'indice generale

in data _____ prot. N° _____

data _____ N° _____

.....

.....

2



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE

- ▲ con delibera di G.C. 949 del 22.12.2014 si è autorizzato il dirigente del Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la casa:
 1. ad emettere apposito avviso pubblico sulla base di quanto disposto dal regolamento per l'utilizzo del fondo di solidarietà inquilini ERP approvato con delibera di G.M. n. 306/2000;
 2. ad impegnare, a seguito dell'emissione dell'avviso, la somma di € 100.000,00 sul capitolo 133365, denominato Fondo solidarietà canoni inquilini indigenti art. 5 legge reg. 14/8/1997 n. 19, intervento 1010505, Bilancio 2014;
 3. a procedere, a seguito della pubblicazione della graduatoria dei soggetti assegnatari del contributo, alla regolarizzazione delle partite invase relative agli inquilini morosi del patrimonio ERP, inviando la graduatoria dei beneficiari anche alla Napoli Servizi S.p.A. per gli adempimenti di sua specifica competenza.
- ▲ con la stessa delibera si è approvato lo schema di avviso pubblico;

CONSIDERATO CHE

- ▲ è necessario assumere l'impegno di spesa per la liquidazione;
- ▲ occorre provvedere alla pubblicazione dell'avviso pubblico;

VERIFICATO CHE

- ▲ per la spesa in parola la copertura per il relativo impegno contabile è imputabile al capitolo 133365, denominato "*Fondo solidarietà canoni inquilini indigenti art. 5 legge reg. 14/8/1997 n. 19*", intervento 1010505, Bilancio 2014;



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

VISTO gli art. 107, 163, 183 del D.Lvo 267/2000

D E T E R M I N A

- ▲ **Pubblicare** l'avviso pubblico, sulla base di quanto disposto dal regolamento per l'utilizzo del fondo di solidarietà inquilini ERP approvato con delibera di G.M. n. 306/2000, così come stabilito dalla delibera di G.C. 949 del 22.12.2014;
- ▲ **impegnare**, a seguito dell'emissione dell'avviso, la somma di € 100.000,00 sul capitolo 133365, denominato "*Fondo solidarietà canoni inquilini indigenti art. 5 legge reg. 14/8/1997 n. 19*", intervento 1010505, Bilancio 2014;
- ▲ **a procedere**, a seguito della pubblicazione della graduatoria dei soggetti assegnatari del contributo, alla regolarizzazione delle partite invase relative agli inquilini morosi del patrimonio ERP, inviando la graduatoria dei beneficiari anche alla Napoli Servizi S.p.A. per gli adempimenti di sua specifica competenza.

Il Dirigente
d.ssa Natalia D'Esposito



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

Letto l'art.147/bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;
ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. Vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti interventi:

IL RAGIONIERE GENERALE

Napoli, ____ . ____ . ____

**DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI
SERVIZIO TRASPARENZA, PROTOCOLLO, ALBO PRETORIO**

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10 - comma 1 del D.Lgs 267/2000.

dal ____ . ____ . ____ al ____ . ____ . ____

IL RESPONSABILE



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

Direzione Patrimonio
Servizio Demanio, Patrimonio e politiche per la Casa

OGGETTO: Avviso pubblico per il risanamento della morosità incolpevole a favore degli assegnatari di alloggi ERP gestiti dal Comune di Napoli che si trovino nella condizione di disagio prevista dall'art. 3, del regolamento per l'utilizzo del fondo di solidarietà di cui all'art. 5 della L.R. 19/97 approvato con delibera di giunta 306/2000.

Premesso che

- ▲ il Comune di Napoli è inserito nell'elenco dei comuni ad "alta tensione abitativa" giusta delibera CIPE n. 87/2003;
- ▲ l'art. 5 della Legge Regionale n° 19 del 14/8/97 stabilisce "E' istituito il fondo di solidarietà, costituito dallo 0,50% del canone così come determinato dall'art. 2, a cui gli Enti gestori possono attingere per risanare esigenze di inquilini gravemente disagiati, previa documentazione certa rilasciata da Comune e dall'Azienda Sanitaria Locale. Solo in questi casi gli Enti gestori provvedono al risanamento delle morosità degli indigenti attingendo al fondo di solidarietà."
- ▲ il Comune di Napoli con delibera di G.M. n. 306/2000 ha approvato il regolamento per l'utilizzo di tale fondo di solidarietà;
- ▲ si è proceduto ad iscrivere nel Bilancio Comunale, relativamente all'annualità 2014, la somma di € 100.000,00 sul capitolo 133365, denominato "Fondo solidarietà canoni inquilini indigenti art. 5 legge reg. 14/8/1997 n. 19" da utilizzare allo scopo di venire incontro alle esigenze dei nuclei familiari locatari di immobili ERP di proprietà del comune di Napoli che incorrano nella morosità incolpevole;
- ▲ tale importo dovrà essere utilizzato a copertura dei mancati incassi da canoni di locazione ERP di proprietà del Comune di Napoli;

Ritenuto necessario

- ▲ procedere all'individuazione dei soggetti locatari di alloggi ERP di proprietà del Comune di Napoli che versano in condizione di morosità incolpevole e si trovino nella condizione di disagio prevista dall'art. 3, del regolamento per l'utilizzo del fondo di solidarietà di cui all'art. 5 della L.R. 19/97 approvato con delibera di giunta 306/2000
- ▲ di dover dare massima pubblicità alla cittadinanza, si pubblica il seguente avviso pubblico:



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

**Avviso pubblico per l'emanazione dell'avviso pubblico
sulla morosità incolpevole inquilini ERP**

**IL DIRIGENTE
RENDE NOTO CHE**

**E' APERTO IL BANDO PER LA MOROSITA' INCOLPEVOLE
INQUILINI ERP**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando coloro che si trovino nella condizione di morosità incolpevole scaturita cioè da sopravvenute forme di "grave disagio" in seno al nucleo familiare intesa come la sopravvenuta impossibilità di provvedere al pagamento del canone locativo a seguito di perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare nel caso di:

1. licenziamento;
2. decesso di componente di nucleo familiare percettore di reddito;
3. grave malattia di uno o più componenti il nucleo familiare percettori di reddito;

CONDIZIONI PER L'ACCESSO

Possono partecipare al bando i nuclei familiari assegnatari di alloggi di E.R.P. che, a prescindere dalla condizione reddituale che ha determinato l'importo del canone di locazione, si trovino nelle seguenti condizioni:

- ▲ essere in regola con i pagamenti dei canoni di locazione e degli oneri accessori per il periodo antecedente l'insorgere del "grave disagio" che ha determinato la morosità "incolpevole", ovvero delle rate relative al piano di rateizzo del debito accumulato a seguito di morosità incolpevole;
- ▲ avere la possibilità di documentare la causa che ha determinato la sensibile riduzione del reddito del nucleo familiare;
- ▲ aver rispettato gli obblighi scaturenti dall'attuazione del regolamento per la mobilità abitativa che sarà predisposto dal Consiglio Regionale, in ottemperanza di quanto previsto dalla L.R.C. n° 19/97;
- ▲ non essere incorsi in procedimenti per l'annullamento o la decadenza dell'assegnazione;
- ▲ non aver violato le norme contrattuali.

Le richieste di concessione del contributo potranno essere presentate a seguito del ricevimento della comunicazione di messa in mora di cui all'art. 6 comma 1 L.R. 19/97 o di propria iniziativa documentando idoneamente la causa determinante la sensibile riduzione del reddito del nucleo familiare. Nel caso di grave malattia le certificazioni sanitarie da esibire dovranno essere rilasciate da strutture pubbliche.



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo sarà attribuito ai richiedenti, verificate le condizioni di cui al punto precedente, che abbiano dichiarato e documentato l'impossibilità a pagare i canoni di locazione e/o gli oneri accessori per intervenute situazioni di grave disagio che hanno comportato una sensibile riduzione del reddito complessivo familiare.

Il contributo non potrà essere erogato più di una volta in un quadriennio, per un importo massimo pari a sei mensilità comprensive di canone di locazione ed oneri accessori, elevabile fino a dodici mensilità in caso di disponibilità del fondo, verificata la permanenza delle condizioni di grave disagio.

Il contributo verrà utilizzato per la regolarizzazione delle partite inavase relative agli inquilini morosi del patrimonio ERP.

SCALA DI PRIORITÀ PER L'UTILIZZO DEL FONDO

Nell'ipotesi che il fondo di solidarietà risulti insufficiente a soddisfare tutte le richieste si procederà annualmente a formulare una graduatoria sulla base delle seguenti condizioni individuali:

- ▲ più basso reddito pro-capite (il reddito di riferimento sarà quello dichiarato quale reddito lordo presunto dell'intero nucleo familiare calcolato sulla base di 12 mesi a decorrere dal momento dell'insorgenza della condizione di disagio);
- ▲ presenza di portatori di handicap;
- ▲ presenza di minori a carico dell'assegnatario.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

Le domande di partecipazione al presente bando censimento dovranno essere fatte pervenire dagli interessati, al COMUNE DI NAPOLI – UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE - PIAZZA MUNICIPIO N. 22 – 80133 NAPOLI, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27.2.2015, la busta potrà esser consegnata, secondo una delle seguenti modalità:

- ▲ a mano, tramite servizio postale, agenzie di recapito autorizzate o posta certificata.
- ▲ tramite le OO.SS. Inquilini convenzionati.

A prescindere dalle modalità di consegna, si precisa che il termine di cui sopra è da ritenersi perentorio, a pena di esclusione. L'Amministrazione non si assume nessuna responsabilità qualora la busta stessa dovesse giungere all'Ufficio Protocollo oltre la scadenza della data e dell'ora stabilita.

I modelli di domanda di partecipazione saranno in distribuzione presso l'ufficio Relazioni con il pubblico, le OO.SS. degli inquilini o scaricabili dal sito del Comune di Napoli.

Il richiedente deve compilare la domanda in ogni sua parte ed allegare alla stessa ogni documento che chiarisca la sua posizione.



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

Informativa in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n.196/2003

I dati personali acquisiti con la domanda e gli allegati indicati nel presente avviso:

- ▲ devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo familiare del dichiarante, i requisiti per l'accesso al contributo e la determinazione del contributo stesso, secondo i criteri di cui al presente atto;
- ▲ sono raccolti dal Comune e trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità di legge;
- ▲ possono essere scambiati tra i predetti enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
- ▲ il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, ai responsabili del trattamento dei dati per farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, può chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione del D. Lgs. N.196/2003. Nel caso la richiesta del titolare dei dati renda improcedibile l'istruttoria, il contributo richiesto non sarà erogato;
- ▲ Il Comune di Napoli è il titolare del trattamento dei dati.

Si dispone l'immediata pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Napoli, nonché l'invio a a tutte le Municipalità cittadine al fine dell'affissione presso i propri uffici ed ai Sindacati di categoria

il Dirigente
dr.ssa Natalia DiEsposito



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

**MODELLO PRESENTAZIONE DOMANDE
FONDO DI SOLIDARIETA' ISTITUITO AI SENSI DELL'ART. 5 DELLA
LEGGE REGIONALE N° 19 DEL 14/8/97 FINALIZZATO AL RISANAMENTO
DELLE MOROSITA' DEL CANONE DI LOCAZIONE
AI NUCLEI FAMILIARI OCCUPANTI ALLOGGI ERP**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____

- sesso F. M codice fiscale _____

- data di nascita _____ - comune di nascita _____

- provincia di nascita _____ - stato estero di nascita _____

- comune di residenza _____

- provincia di residenza _____ CAP _____

- indirizzo (via e n.civico) _____

- cittadinanza _____

- stato civile _____ telefono _____

CHIEDE

Di essere ammesso a fruire del contributo ex fondo di fondo di solidarietà istituito ai sensi dell'art. 5 della legge regionale n° 19 del 14/8/97 finalizzato al risanamento delle morosità del canone di locazione ai nuclei familiari ERP

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli art. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo d.p.r. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti, quanto segue:

- ▲ Il mancato pagamento di n..... mensilità del canone a partire dal.....
- ▲ di essere alla data di presentazione della domanda titolare di contratto di locazione con decorrenza in data e con scadenza in data dell'immobile ERP sito in _____ alla Via _____

n. _____ BU _____ ;

P



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

- ▲ che il contratto di locazione non è stato risolto a seguito di procedura esecutiva di sfratto;
- ▲ che tale contratto di locazione è relativo ad unità immobiliare ad uso residenziale, è occupata alla data di presentazione della domanda a titolo di residenza esclusiva o principale da parte del richiedente, del suo nucleo familiare anagrafico e dei soggetti a loro carico ai fini IRPEF;
- ▲ di aver ricevuto la comunicazione di messa in mora di cui all'art. 6 comma 1 L.R. 19/97 in data _____;

ovvero

- ▲ di non aver ricevuto comunicazione di messa in mora di cui all'art. 6 comma 1 L.R. 19/97;
- ▲ essere in regola con i pagamenti dei canoni di locazione e degli oneri accessori per il periodo antecedente l'insorgere del "grave disagio" che ha determinato la morosità "incolpevole", ovvero delle rate relative al piano di rateizzo del debito accumulato a seguito di morosità incolpevole;
- ▲ avere la possibilità di documentare la causa che ha determinato la sensibile riduzione del reddito del nucleo familiare e che la causa rientra tra una o più delle seguenti motivazioni (barrare):
 1. licenziamento;
 2. decesso di componente di nucleo familiare percettore di reddito;
 3. grave malattia di uno o più componenti il nucleo familiare percettori di reddito;
- ▲ aver rispettato gli obblighi scaturenti dall'attuazione del regolamento per la mobilità abitativa che sarà predisposto dal Consiglio Regionale, in ottemperanza di quanto previsto dalla L.R.C. N° 19/97;
- ▲ non essere incorsi in procedimenti per l'annullamento o la decadenza dell'assegnazione;
- ▲ non aver violato le norme contrattuali.
- ▲ che nessun componente del nucleo familiare indicato nella dichiarazione sostitutiva, alla data di presentazione della domanda, è titolare del diritto di



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

proprietà o altri diritti reali di godimento su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare nell'ambito regionale (art. 2, comma 2 L.r. 91-92/83 e s.m.i.);

PRECISAZIONI

- ▲ dovrà essere allegata al modello tutta la documentazione utile a chiarire la posizione.
- ▲ nel caso di grave malattia le certificazioni sanitarie dovranno essere rilasciate da strutture pubbliche
- ▲ dovrà essere allegata fotocopia firmata del documento di riconoscimento in corso di validità

data e firma _____



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Patrimonio

Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE DEL NUCLEO FAMILIARE

Il/la sottoscritto/a....., nato/a.....
Prov.....il....., cittadinanza
..... residente in via/piazza.....
n....., Comune.....,c.a.p....., Prov.....

ai sensi dell'art. 46 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

che il reddito lordo dell'intero nucleo familiare nei dodici mesi antecedente all'insorgenza della situazione di disagio ammonta a complessivi € _____

STATO DI FAMIGLIA ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

| Codice Fiscale | Cognome | Cognome | Data di nascita | Condizione (*) | Parentela |
|----------------|---------|---------|-----------------|----------------|-----------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(*)

1= disabile (art. 3 comma 3 legge 140/92) o con invalidità > 66%

2= genitore che svolge attività di lavoro o di impresa

3= minori a carico dell'assegnatario

nel nucleo familiare sono presenti n. soggetti con handicap permanente o invalidità superiore al 66%

nel nucleo familiare sono presenti n. figli di età inferiore ai 18 anni

nel nucleo familiare, in presenza di figli minori, sono presenti entrambi i genitori (SI/NO).....

2