



COMUNE DI NAPOLI
Municipalità 2 e 10

Servizi attività amministrative

FAQ: Per la partecipazione alla gara in oggetto (unica procedura) si chiede il seguente

CHIARIMENTO:

- Atteso che il PLICO contenente le buste A - B- C - deve indicare il LOTTO a cui si partecipa, quindi per ogni lotto bisogna fare un unico PLICO, si chiede se per la partecipazione a due o più lotti nella *BUSTA A - "Documentazione Amministrativa" * Vostro Disciplinare di Gara punto 13.1 Cauzione - 13.2 Istanza - 13.3 Dichiarazioni sostitutive - 13.4 Patto di integrità - 13.5 Dichiarazione sostitutive -13.6 Documentazione capacità ec.fin. - 13.7 Documentazione capacità tec.org. - 13.8 Documentazione art.49 del Codice - *si può inserire SOLO nel PLICO del primo lotto in ordine progressivo a cui si partecipa,* e nei successivi lotti nella *BUSTA A* - fare riferimento e inserire solo la documentazione _specifica del lotto/cig_ prevista al punto 13.9 Attestazione ANAC - 13.10 Documento Passoe - 13.11 Scheda anagrafica.

Risposta: si, ferma restando la cauzione di cui al punto 13.1, che deve essere riferita a a tutti i lotti (ed al valore degli stessi)cui si partecipa

il dirigente della Municipalità 2
dott. Massimo Lucrezi

il dirigente della Municipalità 10
dott. Berardino Covino