



MUNICIPALITÀ 4

APPALTO SERVIZIO DI GESTIONE “LUDOTECHE PRIMA INFANZIA”

D.U.V.R.I.

Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze (Ai sensi dell'art. 26 D.lgs. 81/08 s.m.i.)

PRELIMINARE

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE “LUDOTECHE PRIMA INFANZIA” DELLA MUNICIPALITA' 4

ALLEGATO AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

INDICE

QUADRO LEGISLATIVO

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' APPALTATA

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PRESTATO

SCOPO

DEFINIZIONI

AGGIORNAMENTO DEL DUVRI

**VALUTAZIONE DEI RISCHI AFFERENTI L'INTERFERENZA TRA ATTIVITA'
E MISURE DI PREVENZIONE**

PRESCRIZIONI

VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA

MISURE GENERALI DI COORDINAMENTO E SICUREZZA

DATI GENERALI DEL COMMITTENTE

<i>Committente:</i>	
<i>Sede legale:</i>	
<i>Sede di riferimento:</i>	
<i>Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione</i>	
<i>Sedi interessate dal servizio</i>	
<i>Direttore della Municipalità:</i>	
<i>Dirigente di riferimento:</i>	

DATI GENERALI DITTA APPALTATRICE

<i>Società:</i>	
<i>Sede legale:</i>	
<i>Sede stabilimento:</i>	
<i>Attività svolta:</i>	
<i>Rappresentante legale:</i>	
<i>Datore di lavoro:</i>	
<i>Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione:</i>	

□ **Quadro legislativo**

Decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 (ex legge 3 agosto 2007 n. 123).

Art. 26 Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione

... omissis...

3. Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi, e forniture. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

□ **Descrizione dell'attività appaltata**

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio integrativo al nido "Ludoteche Prima Infanzia" della Municipalità 4.

□ **Descrizione del servizio prestato**

Il servizio sarà effettuato presso ciascuna delle cinque strutture di asili nido e scuole dell'infanzia comunali della Municipalità 4: Asilo Nido "Bice Zona" e "Partenope" e Scuole dell'Infanzia "S. Francesco d'Assisi", "Chiara d'Assisi" e "Beltramelli" del 7° Circolo Comunale, nonché presso il plesso di scuola dell'infanzia "Gesmundo" dell'Istituto Comprensivo Statale Mastriani, del pari ubicato nel territorio della Municipalità 4, nei giorni di sospensione delle attività scolastiche secondo il calendario scolastico 2015/2016 e nelle giornate di sabato dei mesi di gennaio/giugno 2016 (utilizzando, quindi, le strutture in giornate in cui le stesse non sono impegnate per le normali attività scolastiche), dalle ore 8.00 alle ore 12.00, per un massimo di complessivi 23 giorni feriali di effettiva attività, secondo un calendario da definirsi.

Il Servizio è previsto per un massimo di 240 bambini (40 per struttura), di età compresa tra i 18 ed i 36 mesi.

L'appalto comprende l'organizzazione, il coordinamento e lo svolgimento del servizio sulla base di un progetto ludico-pedagogico elaborato dall'impresa, che preveda attività educative, ludiche e d'integrazione, la cura e l'igiene personale del bambino, il servizio di igiene e pulizia dei locali.

□ **Scopo**

Scopo del presente documento è quello di:

- Promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra Committente e Società Appaltatrice attraverso l'elaborazione del Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze indicando le misure necessarie per gestire i relativi rischi;
- Fornire alle imprese appaltatrici e/o lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza in relazione alla propria attività affinché ne informino adeguatamente i propri lavoratori;
- Indicare i costi relativi alla sicurezza al fine di riportarli sui documenti contrattuali così come stabilito dalla richiamata legge.

□ **Definizione**

Committente:

Trattasi dell'ente che commissiona il lavoro o l'appalto. Nel caso specifico: COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 4

Appaltatrice/Appaltatore/Fornitore:

E' la ditta che riceve l'incarico o l'appalto per l'esecuzione di una attività la fornitura di una merce o di un servizio.

Interferenza:

Circostanza che contempla l'ipotesi di un contatto rischioso tra il personale della Committente e quello dell'Appaltatrice o tra il personale di imprese diverse che operano contemporaneamente nella stessa area aziendale con contratti indipendenti. Fra le situazioni rischiose vengono indicati i rischi.

Costi della sicurezza:

Sono i costi derivanti da oneri oppure dall'impiego di risorse della Committente per garantire le condizioni di sicurezza nell'esecuzione dei lavori. Tali costi devono essere valutati dalla Committente ed indicati nel contratto. In generale rientrano nei costi della sicurezza tutte quelle spese che il Committente prevede di sostenere "in più rispetto a quanto ha già a disposizione" per garantire la sicurezza dei lavori da rischi interferenziali.

□ **Aggiornamento del DUVRI**

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione dell'art. 26 dal D.Lgs. N°81 del 9 Aprile 2008, e costituisce parte integrante del Capitolato Speciale d'Appalto per il servizio di gestione di asilo nido.

Il presente documento (DUVRI) riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze, pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa Aggiudicataria che effettuerà il servizio di gestione delle "Ludoteche Prima Infanzia" della Municipalità 4 presso le cinque strutture di asili nido e scuole dell'infanzia comunali della Municipalità 4: Asilo Nido "Bice Zona" e "Partenope" e Scuole dell'Infanzia "S. Francesco d'Assisi", "Chiara d'Assisi" e "Beltramelli" del 7° Circolo Comunale, nonché presso il plesso di scuola dell'infanzia "Gesmundo" dell'Istituto Comprensivo Statale Mastriani.

Il DUVRI è da considerarsi un documento "dinamico", pertanto dovrà essere necessariamente aggiornato dopo l'aggiudicazione della gara quando si sarà in grado di conoscere l'organizzazione del lavoro della ditta aggiudicataria. Copia della suddetta versione del DUVRI - riportante i dati del committente e della ditta appaltatrice - verrà allegata al contratto che sarà stipulato con la ditta appaltatrice. Ulteriori aggiornamenti del DUVRI potrebbero rendersi necessari al mutare delle situazioni originarie, quali ulteriori forniture e pose in opera nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico organizzativo che si rendessero necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

□ **Valutazione dei rischi afferenti l'interferenza tra attività e misure di prevenzione**

Presso i locali e le zone interessate dal servizio opera esclusivamente il personale dell'Impresa che gestisce le Ludoteche. Pertanto, i rischi derivanti da interferenze sono minimi e residuali riguardando solo le possibili interferenze, che potrebbero verificarsi per effetto delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria cedenti a carico del Comune, tra il personale della ditta appaltatrice e quello dell'impresa che effettua le attività di manutenzione e per effetto dell'attività svolta da personale del committente, che potrebbe essere presente in alcuni giorni nelle stesse struttura .

Si riporta di seguito la valutazione dei rischi riferiti all'interferenza tra le attività che possono essere presenti nell'ambiente di lavoro nel quale è chiamata ad operare la ditta appaltatrice . Sono inoltre descritte le relative misure di prevenzione adottate

ATTIVITA'	RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE	COSTI PER LA SICUREZZA
Attività svolta da personale del committente che potrebbe essere presente in alcuni giorni nella stessa struttura	Possibili urti e inciampi	L'orario di entrata e di uscita del personale comunale sarà differenziato rispetto a quello del personale della ditta appaltatrice del servizio di "Ludoteche"; Le attività del personale comunale saranno svolte in locali ed in zone non destinate allo svolgimento del servizio di "Ludoteche"	Nulli
Manutenzione ordinaria e straordinaria	Possibili urti, scivolamenti, inciampi, esposizione a rumori e polveri	Effettuare le operazioni nei giorni ed orari di non funzionamento delle ludoteche o, comunque, in assenza totale di persone nei locali in cui si effettua l'intervento	Nulli

□ **Prescrizioni**

In applicazione dell'art. 18 del D.lgs. 81/08, ogni lavoratore dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia contenente le sue generalità e l'indicazione del datore di lavoro. Nei luoghi di lavoro è vietato fumare, portare e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal referente della sede ove si svolge il lavoro.

Valutazione dei costi della sicurezza

Dall'analisi del documento unico di valutazione dei rischi e delle misure da adottare per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze, non si rilevano costi aggiuntivi per l'eliminazione dei rischi da interferenza.

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta da ciascuna impresa, resta immutato l'obbligo per la stessa di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. I suddetti costi sono a carico dell'impresa, la quale deve dimostrare, in sede di verifica dell'anomalia delle offerte, che gli stessi sono congrui rispetto a quelli desumibili dai prezzi o dal mercato.

MISURE GENERALI DI COORDINAMENTO E DI SICUREZZA

Valgono le seguenti prescrizioni nell'ambito degli edifici scolastici ove viene espletato il servizio di gestione delle "Ludoteche Prima Infanzia":

- Divieto da parte dell'aggiudicataria di utilizzo di macchinari attrezzature o impianti, se non espressamente autorizzato nel capitolato o in altro atto;
- Obbligo da parte dell'appaltatrice di prendere preventivamente visione della planimetria dei locali con l'indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza comunicando al Datore di Lavoro interessato eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento degli interventi;
- Divieto di accedere ai locali o a zone diverse da quelle interessate dal servizio se non espressamente autorizzati dal dirigente del Servizio di riferimento;

- Divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali ed attrezzature di qualsiasi natura. Gli stessi devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza e devono essere sgombri anche da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere, pur se temporanei;
- Divieto di rimuovere o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'impresa aggiudicataria;
- Divieto per il personale dell'impresa aggiudicataria di compiere di propria iniziativa manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possano compromettere la sicurezza di altre persone;
- Obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti;
- Obbligo di informare/richiedere l'intervento del dirigente del Servizio di riferimento in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi;
- Obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza.

Il presente DUVRI è comunque suscettibile di eventuale integrazione per sopravvenuta valutazione di nuovi e non prevedibili rischi interferenziali nel corso dello svolgimento del servizio di gestione delle "Ludoteche Prima Infanzia".