



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale VIII

Sviluppo Commerciale, Artigianale e Turistico

Servizio Commercio su Aree Pubbliche

Bando per l'assegnazione - in concessione annuale - di complessivi n. 28 posteggi per l'esercizio del commercio non alimentare su aree pubbliche, nell'area ad "itineranza vincolata", in Via Cesario Console individuata con deliberazione di G.C. 403/2012

II DIRIGENTE

Vista la propria determinazione n. 25 del 14.06.2012 con la quale è stato indetto il presente bando

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

RENDE NOTO CHE

è indetto bando pubblico per l'assegnazione - fino al 31/12/2012 di n. 28 postazioni di dimensioni 3x2 per l'esercizio del commercio non alimentare, nell'area ad "itineranza vincolata" di **Via Cesario Console** da svolgersi settimanalmente nei giorni di venerdì, sabato e domenica. Il numero dei posteggi potrà essere ridotto qualora, in ottemperanza alla delibera di G.C. n. 403 del 25/05/2012, gli operatori già in possesso di concessione decennale precedentemente delocalizzati in Via Oberdan (provenienti da Piazza Garibaldi e dall'area mercatale della Pignasecca) optino per uno degli stalli dell'area in questione in alternativa all'attuale collocazione.

Requisiti per la partecipazione

Sono ammessi a partecipare al presente pubblico concorso, le persone fisiche, le società di persone, le società di capitali, le cooperative e, comunque, tutti i soggetti di cui all'art. 70 del D. Lgs. 59/2010 in possesso dei requisiti soggettivi per l'esercizio del commercio ambulante in forma itinerante.

Termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione al bando

Le domande per l'assegnazione dei posteggi devono pervenire esclusivamente in busta chiusa al Protocollo Generale del Comune di Napoli, sito presso la sede di Palazzo San Giacomo - Piazza Municipio 1.- 80133 – Napoli, a mezzo raccomandata, ovvero tramite agenzia di recapito autorizzata, ovvero consegnate a mano, a partire dal giorno 21.06.2012 e fino alle ore 12,00 del giorno 26.07.2012 .

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non venga depositato, in tempo utile, all'indirizzo indicato.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito non produrranno alcun effetto né daranno titolo ad alcuna priorità per successivi bandi ad evidenza pubblica.

Si declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipese da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'istante o da mancata e/o tardiva comunicazione della modifica dell'indirizzo indicato nella domanda o, comunque, per eventuali disguidi non imputabili a questo Servizio.

Le domande di partecipazione al bando devono essere redatte in bollo da € 14,62 ed utilizzando l'apposito modello disponibile, dalla data di pubblicazione del presente bando, sul sito Web comunale al seguente indirizzo: www.comune.napoli.it ed - a pena esclusione - devono essere debitamente sottoscritte e corredate della copia del documento di riconoscimento valido del richiedente.

I cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea devono allegare, pena esclusione, anche la copia del permesso di soggiorno in corso di validità o idonea documentazione attestante la richiesta di rinnovo dello stesso secondo le modalità previste dalla normativa.

Le domande di partecipazione dovranno essere contenute in apposita busta chiusa, sulla quale dovrà esser riportata la seguente dicitura "Domanda di partecipazione al bando pubblico per l'assegnazione dei posteggi nell'area ad itineranza vincolata di Via Cesario Console".

E' ammessa la partecipazione per l'assegnazione del posteggio in più aree ad itineranza vincolate fra quelle individuate con altri bandi - ma si avrà diritto all'assegnazione di un solo posteggio, da scegliere fra quelli assegnabili secondo le graduatorie predisposte per ciascuna area.

Contenuto delle domande

Le domande dovranno essere compilate, a pena di esclusione, riportando i seguenti dati:

- o generalità complete (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, nazionalità) della persona fisica o del legale rappresentante della società richiedente. In caso di società dovrà essere indicata anche la ragione sociale/denominazione sociale e la sede legale della stessa;
- o codice fiscale della persona fisica; nel caso di società ovvero di cooperative codice fiscale del legale rappresentate e partita Iva della Società;
- o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo le modalità indicate dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante il possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D. Lgs 59/2010 ed il possesso degli altri requisiti individuati ai fini dell'applicazione dei criteri di priorità;
- o dichiarazione di accettazione delle prescrizioni fissate per l'allestimento delle postazioni mediante panchetto in alluminio pieghevole con piano in vtr e provvisto di mensole intermedie chiuso nei tre lati (due laterali ed

uno frontale) da telone cerato in pvc di colore panna-bianco avorio, mentre il quarto lato, (opposto all'esposizione) da telo in cotone di colore nero . E' esclusa ogni ipotesi di copertura delle postazioni a riparo dagli agenti atmosferici.

- o Dichiarazione a garantire l'esatto conferimento dei rifiuti mediante la raccolta differenziata.

Qualora la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000 ovvero si accerti l'insussistenza dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010, fatta salva l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, si procederà alla revoca del titolo autorizzatorio rilasciato a seguito dell'assegnazione del posteggio.

Formazione della graduatoria - criteri di priorità

Nella formulazione della graduatoria il Comune si atterrà, nell'ordine, ai seguenti criteri di priorità:

- o comprovata presenza nell'area sotto forma di concessione annuale o giornaliera: punti due a prescindere dal numero delle concessioni;
- o anzianità di rilascio dell'autorizzazione amministrativa di tipologia B rilasciata ai sensi della Legge 114/98 e comprovata dall'iscrizione alla Camera di Commercio: punti 0.3 per per ciascun anno fino ad un massimo di cinque anni ;
- o numero dei soggetti componenti il nucleo familiare, punti 0.2, per ciascun componente;
- o anzianità anagrafica del richiedente: punti 0.1 per ogni anno di età;
- o presenza nel nucleo familiare di portatori di handicap: punti 0.5 per ogni disabile (in caso di parità di punteggio si terrà in considerazione il maggior grado di disabilità);

A parità di punteggio, la priorità sarà determinata da procedura di sorteggio che sarà effettuata in seduta pubblica presso i locali del Servizio Commercio su Aree Pubbliche in Via Oronzio Massa, 6 - quinto piano – in data che sarà comunicata con almeno 5 giorni lavorativi di anticipo sul sito web istituzionale del Comune di Napoli.

La graduatoria sarà redatta entro 45 gg. dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Napoli per 15 (quindici) giorni consecutivi. Entro il 5° giorno dalla pubblicazione, gli interessati potranno far pervenire eventuali opposizioni scritte al Servizio Commercio su Aree Pubbliche. Nei successivi 10 (dieci) giorni il suddetto Servizio si riserva di verificarne la fondatezza.

E' fissata la decadenza dalla graduatoria e la conseguente revoca dell'autorizzazione con affidamento al soggetto successivamente classificato, per coloro che utilmente classificatisi:

- o non procedano all'attivazione dell'esercizio entro sei mesi dal rilascio dell'autorizzazione, salvo proroga per comprovata necessità, assolvendo agli obblighi amministrativi, previdenziali e fiscali previsti dalle disposizioni vigenti.

La graduatoria sarà predisposta a completamento dei previsti controlli delle istanze ed a seguito delle opzioni espresse dagli assegnatari dei posteggi, procedendo allo scorrimento della stessa, in caso di rinunce o legittime esclusioni.

L'opzione dovrà essere effettuata, entro e non oltre il termine di giorni dieci dalla pubblicazione della graduatoria, mediante richiesta di assegnazione del posteggio per l'area prescelta, avvalendosi, per detta richiesta, esclusivamente della procedura ON LINE tramite il S.U.A.P. (sportello unico per le attività produttive), previa SCIA per coloro che non fossero dotati di autorizzazione al commercio ambulante in forma itinerante (tipologia B)

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di adottare ogni eventuale e successiva determinazione, per motivi di pubblico interesse, in ordine alla messa a sistema delle aree messe a bando con il presente provvedimento.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Napoli – Servizio Commercio su Aree Pubbliche – ai fini della gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie, per il rilascio delle concessioni di posteggio.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art 11 del codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii.).

Ai sensi dell'art. 7 del richiamato Codice, l'interessato gode di particolari diritti tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Disposizioni finali

Si comunica che Il responsabile del procedimento è il Dott. MASSIMO LUCREZI dirigente del Servizio Commercio su Aree Pubbliche.



Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Napoli e sul sito web dello stesso al seguente indirizzo: www.comune.napoli.it, e sarà altresì affisso, per garantirne la massima diffusione, anche all'Albo Pretorio delle 10 Municipalità presenti sul territorio cittadino.

IL DIRIGENTE
dott. Massimo Lucrezi