



**DIREZIONE CENTRALE
CULTURA TURISMO E SPORT
SERVIZIO TURISMO**

***MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PREORDINATA
PER FORNITURA DI MATERIALE DI STAMPA
Napoli Città d'arte, cultura, musica e sentimenti
che avrà inizio l'8 dicembre e si protrarrà fino al 31 maggio
“NATALE A NAPOLI 2014”
CIG 6032609A6C***

L'Amministrazione Comunale metterà in campo una serie di iniziative a carattere turistico, settore strategico per il rilancio e lo sviluppo della Città di Napoli, forte di un patrimonio artistico, testimonianza di una identità storica che affonda nel passato di millenarie culture la propria origine e capace di generare sviluppo in relazione alle politiche territoriali e nazionali di promozione del patrimonio culturale, del turismo, dell'ambiente e delle attività produttive, ed in grado di richiamare un consistente numero di visitatori sul territorio, e dare visibilità nazionale e internazionale alla Città, grazie anche all'interesse che le varie iniziative suscitano da parte dei media;

Nell'ambito del programma Napoli Città d'arte, cultura, musica e sentimenti che avrà inizio l'8 dicembre e si protrarrà fino al 31 maggio 2015, è previsto, sull'intero periodo dicembre-maggio, un servizio di fornitura di materiale di stampa promozionale, informativo e divulgativo finalizzato a sviluppare il potenziale turistico della città di Napoli contenenti oltre alle informazioni turistiche culturali anche notizie sulla mobilità, promozione e visibilità degli eventi di maggior richiamo della città. Giusto le tariffe, per ogni genere di fornitura, annesse alla presente manifestazione.

A tal fine è indetta una Manifestazione D'Interesse preordinata all'affidamento in base all'art.125 comma 1 lettera b del Dlgs 163/2006 per la fornitura di materiale di stampa.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Per realizzare queste iniziative si indice una Manifestazione d'Interesse finalizzata alla selezione di più soggetti in grado di Fornire materiale di stampa promozionale, informativo e divulgativo finalizzato a sviluppare il potenziale turistico della città di Napoli contenenti oltre alle informazioni turistiche-culturali anche notizie sulla mobilità, promozione e visibilità degli eventi di maggior richiamo della Città. Tra il materiale di promozione è prevista anche la fornitura di stampati, manifesti ed altro, occorrenti per varie manifestazioni programmate dal Servizio Turismo. L'importo delle prestazioni sarà a norma dei prezzi stabiliti nella presente Manifestazione senza ulteriori corrisposizioni o altro compenso. La fornitura comprende oltre la stampa, la carta, la lineatura, la cucitura ed ogni altro accessorio, giusto le allegate tariffe, per ogni genere di lavoro.

AMMONTARE ARTICOLAZIONE E DURATA DEL SERVIZIO

L'importo complessivo dell'appalto comprende tutti gli oneri previsti nella presente "Manifestazione di Interesse". I prezzi delle singole forniture sono riportati nelle tabelle allegate.

Il corrispettivo non potrà essere in alcun modo variato.

L'importo complessivo per il servizio di fornitura di che trattasi, ammonta a **€40.984 oltre IVA al 22% pari a €9.016,00;**

A) Importo a base d'asta	€ 40.984,00
B) IVA al 22 %	€ 9.016,00
TOTALE GENERALE	€ 50.000,00

Non sono rilevabili rischi di interferenza per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI.

I prezzi base sono quelli determinati dalle n. 10 tabelle allegate, composta da n° 13 fogli, accluse al presente provvedimento per formarne parte integrante.

La durata presunta dello stesso è di mesi 6 a decorrere dalla data di aggiudicazione e fino ad esaurimento dell'importo aggiudicato.

Punti di contatto ove sono disponibili ulteriori informazioni sono prelevabili al seguente indirizzo: **Servizio Turismo, Maschio Angioino Via Vittorio Emanuele III – Piano II – 80133 Napoli. Referente : Dr. Rosario Marino Tel. (081/ 7957778)**

Le offerte dovranno pervenire al Protocollo del Servizio Turismo, Via Vittorio Emanuele III- Maschio Angioino II piano, 80133 Napoli.

Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto si svolgerà mediante Procedura negoziata/cottimo fiduciario in base all'art.125 comma 1 lettera **b** del Dlgs 163/2006 per l'importo complessivo di € 50.000,00 iva inclusa relativo alla fornitura di materiale di stampa per l'intero periodo e fino ad esaurimento dell'importo aggiudicato.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà, anche nel caso di una sola offerta valida, con il criterio previsto dall'art. 82 comma 2 lett. a) del D.lgs 163/06 e s.m.i. nei confronti dell'impresa che avrà praticato il maggior ribasso percentuale unico sui prezzi riportati nelle tabelle allegate.

All'esaurimento dei fondi il rapporto contrattuale si intenderà risolto di diritto senza l'obbligo di disdetta, fermo restando la possibilità per la stazione appaltante di avvalersi della facoltà di cui all'art. 125 comma 10 lett. c) del D.lgs 163/06 e s.m.i.

CARATTERISTICHE DEI SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA PROPRIA CANDIDATURA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare all'affidamento in piu' di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ai sensi dell'art.37, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. I consorzi stabili dovranno indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre e, per questi ultimi sussiste il divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara.

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il valore complessivo dell'affidamento per La fornitura in oggetto è di **di Euro 50.000,00** IVA inclusa.

L'affidamento avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

L'atto di liquidazione in favore del soggetto aggiudicatario sarà predisposto in due stati di avanzamento il primo per l'ammontare della metà dell'importo affidato e il saldo alla fine del servizio realizzato e dietro presentazione di apposite fatture e/o documentazione fiscale a supporto e qualsiasi altro documento richiesto dalla normativa vigente. Si precisa che l'importo sarà effettivamente erogato secondo normativa di legge

CONDIZIONI E REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Le ditte concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare, entro e non oltre il termine perentorio indicato, pena l'esclusione, la propria offerta in apposito plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura. Detto plico, recante l'indicazione del mittente – telefono/fax, oggetto della gara ***“Fornitura di materiale di stampa promozionale, informativo e divulgativo finalizzato a sviluppare il potenziale turistico della città di Napoli”***, numero della determinazione dirigenziale e codice CIG, dovrà essere inviato al Comune di Napoli, **Servizio Turismo, Maschio Angioino Via Vittorio Emanuele III – Piano II – 80133**, in qualsiasi modo, compresa la consegna a mano. La consegna del plico rimane a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità del Comune nel caso in cui il plico stesso, per qualsiasi motivo, non pervenga entro il termine stabilito.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, n. 2 buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura :

Documentazione amministrativa -

La busta “A” deve contenere i seguenti documenti:

Per l'ammissione alla gara, occorre produrre **domanda di partecipazione** alla gara sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/00 e dovrà essere corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità. La domanda deve riportare le generalità e la qualità del sottoscrittore, la denominazione sociale e ragione sociale dell'impresa, l'indicazione della sede e l'eventuale domiciliazione, il codice fiscale e/o partita I.V.A., il numero di telefono e il Fax, l'indirizzo PEC al quale saranno inviate le comunicazioni relative alla procedura di gara da parte della stazione appaltante. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria. In caso di presentazione di offerte da parte dei soggetti, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., le dichiarazioni e la documentazione previste dal presente articolo devono essere sottoscritte e prodotte da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata. **La domanda di partecipazione**, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere **corredata dalle seguenti dichiarazioni: A)** di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla

partecipazione alle gare previste dall'art.38 comma 1, lett. a) alla lettera m) ter del D.L.gs.163/2013. Nella dichiarazione dovranno essere indicate eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione; **B)** ai fini dell'art.38 comma 1, lett. b) e c) del D.L. gs. n.163/2006 indica il nominativo e le generalità dei soggetti che ricoprono attualmente cariche o qualità ivi specificate, nonché precisa se vi siano soggetti cessati dalle stesse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; **C)** ai fini del comma 1, lettera m-quater) dell'art. 38, il concorrente indica una delle seguenti dichiarazioni: -la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; -la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;- la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), il Comune di Napoli escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. **D)** di essere in regola con quanto previsto dalla Legge n. 383/2001 e ss.mm.ii.; **E)** di essere in regola con gli obblighi di cui all'art.17 della Legge n. 68/99, indicando l'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi ai fini della verifica; **F)** di applicare integralmente, ai sensi dell'art.52 della L.R. n. 3/07, nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nella esecuzione dell'appalto, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto e di rispondere dell'osservanza di quanto sopra previsto da parte degli eventuali subappaltatori, subaffidatari o ditte in ogni forma di sub-contrattazione nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto loro affidato; **G)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato di appartenenza, nonché di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato di appartenenza; **H)** di essere a conoscenza e accettare il vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione definitiva e i pagamenti all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva; **I)** che il prezzo offerto è stato determinato al netto delle spese relative al costo del personale, così come valutato ai sensi dell'art. 82, comma 3 bis, del D.Lgs 163/06; **L)** di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del programma 100 della Relazione previsionale e programmatica pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it/risorsestrategiche , che prevede, per i contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, di subordinare l'aggiudicazione all'iscrizione dell'appaltatore, ove dovuta, nell'anagrafe dei contribuenti, ed alla verifica della correttezza dei pagamenti dei tributi locali; **M)** di essere a conoscenza e di impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii.; **N)** di essere a conoscenza ed accettare che la mancata aggiudicazione dell'appalto i partecipanti non abbiano diritto a compensi, indennità di sorta o rimborsi di spesa, e senza aver null'altro a pretendere per la mancata aggiudicazione e/o affidamento del servizio. **O)** di accettare l'eventuale esecuzione anticipata della prestazione, sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.. **P)** Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura - CCIAA - resa con le formalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. - così come stabilito di recente dalla legge 12/11/2011 n° 183 art. 15, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale attesta: **1-** di essere iscritto al registro delle imprese, indicandone

numero, luogo e data di iscrizione; denominazione, forma giuridica e sede; oggetto sociale attinente il servizio oggetto della gara; sistema di amministrazione e controllo; informazioni sullo statuto; informazioni patrimoniali e finanziarie; titolari di cariche e/o qualifiche e relative durate; eventuale/i direttore/i tecnico/i procuratore/i speciale/i; **2.** di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente; In caso di enti per i quali non sussiste l'obbligo di iscrizione alla CCIAA va presentata idonea dichiarazione del legale rappresentante, con le formalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 relativa alla ragione sociale e alla natura giuridica dell'organizzazione concorrente, indicando gli estremi dell'Atto costitutivo e dello Statuto, nonché del decreto di riconoscimento se riconosciute e ogni altro elemento idoneo ad individuare la configurazione giuridica, lo scopo e l'oggetto sociale. Alla stessa domanda dovranno essere allegati, nel caso di raggruppamento già costituito e di consorzio ordinario di concorrenti, copia dell'Atto costitutivo e della procura ad agire in nome e per conto del raggruppamento. L'Atto costitutivo dovrà contenere l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole organizzazioni. **Q)** Capacità tecnica: i concorrenti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, i requisiti di capacità tecnico-professionale, che nel caso di raggruppamento devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. **N.B.:** *Ai soli fini di economia procedurale, in sede di partecipazione alla gara, si invitano i concorrenti ad inserire nella Busta A "documentazione amministrativa", la documentazione utile alla comprova dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, ex art. 48 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. (fatture e attestazioni da cui sia possibile evincere che il /la servizio/fornitura sia stato/a reso/a regolarmente, allegando almeno tre certificazioni comprovanti l'assunzione di 3 commesse simili, negli ultimi tre anni o nell'ultimo anno, ognuna di importo pari o superiore a quella a base di gara;* **R)** Capacità economica e finanziaria: I concorrenti ai fini dell'attestazione della capacità economico-finanziaria dovranno produrre n. 2 certificazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 (le referenze bancarie devono essere allegate in originale) sotto il profilo della solidità economica e finanziaria e della solvibilità degli impegni scaturenti dall'appalto in oggetto. Nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo o di costituendo consorzio ordinario le certificazioni dovranno essere prodotte da ciascun operatore economico associato o consorziato. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario già costituito, le certificazioni dovranno essere prodotte solo dal legale rappresentante del raggruppamento o del consorzio ordinario. In caso di consorzio che partecipa per conto di consorziate le certificazioni dovranno essere prodotte dal consorzio; **S)** dichiarazione di essere disponibile ad effettuare le forniture nelle more della stipula del contratto. **T)** Cauzioni e garanzie richieste: L'offerta è corredata da una garanzia, pari al due per cento dell'importo posto a base di gara, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente e con le modalità ed i contenuti previsti dall'art. 75 del D.Lgs. 163/06. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.Lgs. n.58 del 24/02/1998. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell'Amministrazione Comunale nel corso della procedura. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai sensi dell'art. 75, comma 2, del D.Lgs.163/2006,

l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di partecipazione in RTI per poter usufruire di tale beneficio, tutti i componenti il raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti. **La cauzione deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.** La garanzia, in caso di RTI non costituito, deve essere rilasciata, a pena di esclusione, nell'interesse di tutti i componenti il raggruppamento.

Tali documenti devono essere allegati alla "documentazione amministrativa" da inserire all'interno della Busta "A".

BUSTA "B",

La busta "B" recante la dicitura "Offerta economica" deve contenere, a pena di esclusione: la dichiarazione di offerta economica in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, con l'indicazione in cifre e in lettere del ribasso percentuale unico offerto su tutti i prezzi riportati nelle tabelle allegate, ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., nell'offerta economica devono essere specificamente indicato l'importo dei costi relativi alla sicurezza.

La documentazione suddetta dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E SELEZIONE DELL'OFFERTA

Il servizio oggetto del bando di gara sarà aggiudicato secondo il criterio del ribasso percentuale unico offerto su tutti i prezzi riportati nelle tabelle allegate.

In caso di mancata aggiudicazione o di gara deserta, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.57 del D.Lgvo n.163/2006

Le offerte non dovranno contenere né riserve, né condizioni, pena l'esclusione. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggi.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le proposte, indirizzate al Comune di Napoli - Servizio Turismo, dovranno pervenire al **Protocollo del Servizio Turismo sito al Maschio Angioino, II piano, stanza 3**, in busta chiusa, con lettera di accompagnamento recante la dicitura **Manifestazione d'interesse preordinata per l'affidamento di "Fornitura di materiale di stampa promozionale, informativo e divulgativo finalizzato a sviluppare il potenziale turistico della città di Napoli"**

Detto Plico dovrà contenere al suo interno n. 2 buste chiuse separate: recanti le seguenti diciture:

Busta A) recante la dicitura **"Documentazione Amministrativa"** per la *"Candidatura per la Fornitura di materiale di stampa promozionale, informativo e divulgativo finalizzato a sviluppare il potenziale turistico della città di Napoli"* da effettuarsi nell'ambito della manifestazione **"Napoli Città d'arte, cultura, musica e sentimenti"**;

Busta B) recante la dicitura **"Offerta economica"** per la *"Candidatura per la Fornitura di materiale di stampa promozionale, informativo e divulgativo finalizzato a sviluppare il potenziale turistico della città di Napoli"* da effettuarsi nell'ambito della manifestazione

“Napoli Città d'arte, cultura, musica e sentimenti”.

Il plico contenente Le buste A e B dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 9 dicembre 2014.**

L'orario di ufficio nel quale è possibile presentare la domanda è dalle 9.00 alle 12.00, dal lunedì al venerdì.

Le richieste saranno discrezionalmente esaminate e valutate dall'Amministrazione Comunale, previo esame da parte di una Commissione appositamente costituita.

L'affidamento del servizio avverrà al completamento delle verifiche (che devono avere esito positivo) previste per legge sulle autodichiarazioni rese.

La presente comunicazione è finalizzata all'espletamento di una manifestazione d'interesse, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Napoli, che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento.

La mancata presentazione della candidatura entro i termini e con le modalità di trasmissione sopra indicate, la non conformità e/o incompletezza anche parziale della documentazione richiesta, il mancato possesso dei requisiti, l'assenza di quanto richiesto agli artt. 3) e 4), nonché della domanda di candidatura, degli allegati (allegato 1 e allegato 2, da fornirsi da parte di tutti i partecipanti al raggruppamento) che formano parte integrante e sostanziale della stessa, **costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di valutazione.**

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi al presente avviso e/o all'allegata domanda di partecipazione, è possibile contattare il Servizio Turismo 081/7957778.

Il Dirigente

Dott. Massimo Pacifico