

## ALLEGATO 8

### SCHEMA TIPO CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE per la ricerca di sponsor per l'iniziativa "Natale a Napoli 2024"

CONTRATTO TRA IL COMUNE DI NAPOLI E \_\_\_\_\_  
(indicare l'esatta Ragione Sociale dell'Impresa/Ditta/Associazione/Società)

PER LA SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA DELL'INIZIATIVA \_\_\_\_\_

#### TRA

il Comune di Napoli (di seguito sponsee), con sede legale in Palazzo San Giacomo, Piazza Municipio n. 1, 80133 Napoli, C.F. 80014890638 nella persona del Responsabile del Servizio Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona, domiciliato per la carica presso la sede del Servizio Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona del Comune di Napoli, sita presso Palazzo San Giacomo, Piazza Municipio n. 1, 80133 Napoli - ai sensi degli artt. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e 77 dello Statuto Comunale, esclusa quindi qualsiasi sua personale responsabilità

#### E

l'Associazione/Società/Impresa \_\_\_\_\_  
(indicare l'esatta Ragione Sociale dell'Impresa/Ditta) (di seguito sponsor)

avente sede legale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ alla via  
\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail

\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
sito-web \_\_\_\_\_ P.I.V.A \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, legalmente rappresentata dal sottoscritto/a  
(nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in via

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_, in qualità

di \_\_\_\_\_, che ai fini del presente atto elegge a proprio domicilio fiscale la  
suindicata sede.

#### Premesso che

- Il Comune di Napoli, con Determinazione dirigenziale n. .... del ....., ha approvato l'Avviso Pubblico finalizzato alla ricerca di sponsor per l'iniziativa "Natale a Napoli 2024", contenente tra gli allegati il presente schema di contratto;
- il soggetto \_\_\_\_\_ ha aderito all'Avviso Pubblico finalizzato alla ricerca di sponsor per l'iniziativa "Natale a Napoli 2024", con la presentazione di apposita istanza acquisita al protocollo del Servizio Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona con il n. \_\_\_\_\_;
- con Determinazione Dirigenziale n. .... del ..... è stato concluso il procedimento sopra indicato ed è stata aggiudicata la sponsorizzazione della coppia di vie/piazze ..... al soggetto individuato come sponsor ....., legalmente rappresentato da .....

## Visti

- l'art. 43 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 107 e 119 del D Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- gli artt. 8, co.1, e 134 D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- il Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale di Napoli n. 21 del 21.06.2012;
- l'articolo 119 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

### Art. 1. Premessa

La premessa e gli allegati costituiscono parte integrante del presente contratto.

### Art. 2. Oggetto e finalità

Il presente contratto disciplina i rapporti tra il Comune di Napoli e ....., concernenti la sponsorizzazione tecnica per la realizzazione delle installazioni luminose che evocano la tematica natalizia in occasione delle festività 2024/2025 in via/piazza ..... e in via/piazza ....., nel rispetto della proposta, allegata e parte integrante del contratto, presentata in data ....., acquisita al prot. PG/2024/..... e approvata con Determinazione dirigenziale n. .... del .....

L'accensione delle installazioni dovrà avvenire dal giorno 8 dicembre 2024 al giorno 10 gennaio 2025, nel rispetto della fascia oraria giornaliera inderogabile compresa tra le ore 16:30 e le ore 01:00.

I giorni necessari all'installazione e allo smontaggio delle strutture saranno individuati nell'atto di concessione di occupazione di suolo pubblico che, per quanto concerne lo smontaggio, dovrà avvenire entro e non oltre giorno 31 gennaio 2025.

### Art. 3. Corrispettivo contrattuale

Il valore della sponsorizzazione, individuato dallo sponsor nella proposta presentata, tenuto conto dei costi e del ritorno pubblicitario e di immagine, è pari a € ..... (euro ...../00) oltre I.V.A.

Il corrispettivo degli esecutori è pari a € ..... (euro ...../00) oltre I.V.A.

### Art. 4. Durata del contratto

La durata del contratto decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso fino allo smontaggio delle strutture che, comunque, dovrà avvenire entro e non oltre il giorno 31 gennaio 2025.

Alla scadenza del contratto, nonché nei casi di risoluzione, recesso, perdita dei requisiti di ammissibilità previsti dall'articolo 4 dell'Avviso Pubblico, nonché per lo svolgimento da parte dello sponsor di una delle attività individuate all'articolo 7 del Regolamento, gli obblighi contrattuali rimangono a carico dello sponsor anche oltre la durata del contratto stesso per quanto concerne la responsabilità per eventuali danni arrecati a persone, cose ed emergenze monumentali connessi alla realizzazione della sponsorizzazione nella sua interezza.

L'Amministrazione comunale si riserva in caso di accertamento di eventuali danni arrecati a persone, cose ed emergenze monumentali, di richiedere allo sponsor, anche oltre la durata del contratto, gli interventi a sue spese, dovuti e necessari, conseguenti alla realizzazione dell'intera sponsorizzazione, nonché eventuale risarcimento danni.

### Art. 5. Obblighi a carico dello sponsor

Lo sponsor deve realizzare l'intera sponsorizzazione tecnica approvata con Determinazione Dirigenziale n. .... del ..... e allegata al presente contratto.

Lo sponsor, a propria cura e spese, deve:

- rispettare le prescrizioni indicate nell'Allegato 2 concernenti le modalità di installazione delle luminarie;
- progettare, realizzare, installare, gestire e rimuovere le installazioni luminose. per la coppia di Aree oggetto della sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione, nonché farsi carico dei consumi elettrici delle medesime;
- garantire che le luminarie siano accese dal giorno 08/12/2024 al giorno 10/01/2025, escluso il periodo di montaggio e smontaggio, fatta salva eventuale richiesta dell'Amministrazione comunale di accensione anticipata e/o di spegnimento posticipato;
- garantire lo smontaggio di qualsiasi installazione entro e non oltre giorno il 31 gennaio 2025;
- garantire che l'orario di accensione delle installazioni luminose non avvenga prima delle ore 16:30 e che lo spegnimento avvenga non oltre le ore 01:00;
- garantire una opportuna sorveglianza delle suddette installazioni;
- presentare ed attuare un piano di comunicazione concordato con l'Amministrazione comunale;
- stipulare con primaria compagnia assicuratrice, con esclusivo riferimento alla sponsorizzazione, una polizza assicurativa di responsabilità civile che tenga indenne l'Amministrazione comunale da tutti i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione determinati da qualsiasi causa, comprensiva di polizza per responsabilità civile per danni causati a terzi (RCT), compreso il personale dell'Amministrazione comunale, e a cose, nonché ai fini della tutela di aree monumentali e di aree verdi, per un massimale pari a € 5.000.000,00;
- farsi carico delle eventuali autorizzazioni degli organi competenti necessarie per la realizzazione della proposta di sponsorizzazione (a titolo esemplificativo: concessione di suolo pubblico, certificato conformità impianti, Questura ecc.);
- sostenere tutti i costi e oneri inerenti alla realizzazione dell'installazione, compresi i costi per l'allacciamento, la fornitura e il consumo dell'energia elettrica e quelli conseguenti la sponsorizzazione;
- sostenere le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti dalla normativa vigente derivanti dall'esecuzione del contratto;
- prestare garanzia fideiussoria o deposito cauzionale a titolo di "garanzia definitiva" per un importo pari al 2% del valore della proposta di sponsorizzazione;
- impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a non cedere ad altri soggetti terzi il diritto di utilizzare lo strumento pubblicitario oggetto del contratto;
- assegnare i lavori ad una ditta installatrice abilitata all'esercizio dell'attività in materia di elettricità ai sensi del D.M. 22 gennaio 2008, n. 37;
- presentare agli uffici competenti dell'Amministrazione comunale al termine dei lavori di installazione delle luminarie la dichiarazione di conformità degli impianti al D.M. n. 37/2008 di avvenuta realizzazione a regola d'arte, il certificato di collaudo, la documentazione fotografica delle opere realizzate;
- garantire la disponibilità di uno sportello per il pronto intervento;
- verificare il buono stato di conservazione e di funzionamento degli impianti e delle loro strutture di sostegno fino alla completa rimozione;
- effettuare tutti gli interventi necessari dalla data di inizio delle installazioni fino alla data di rimozione di tutte le strutture impegnando personale tecnico titolato e competente;

- adempiere nei tempi richiesti a tutte le prescrizioni impartite dalle competenti Autorità sin dal momento del rilascio dell'autorizzazione e fino alla rimozione di tutte le strutture, senza che questo possa comportare alcun onere per l'Amministrazione comunale;
- procedere all'immediata rimozione dell'impianto, in caso di conclusione anticipata del contratto di sponsorizzazione per inadempimento o in caso di recesso a norma di legge o in caso di decadenza o revoca dell'autorizzazione derivante da insussistenza delle condizioni di conformità alla normativa vigente e di sicurezza prescritte per sopravvenute esigenze di interesse pubblico o a insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale;
- effettuare la pulizia dell'area al termine dell'allestimento;
- assolvere al pagamento degli oneri relativi al codice unico di fatturazione elettronica, al rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, attenersi alle modalità di pagamento previste dall'Ente, osservando il regime IVA applicabile e lo *split payment*;
- versare il contributo a favore dell'ANAC, ove previsto.

#### **Art. 6. Obblighi a carico dello sponsorizzato - Modalità di pubblicizzazione del ritorno di immagine**

L'Amministrazione comunale garantisce ai soggetti selezionati e individuati quali sponsor delle installazioni di cui in oggetto:

- un ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio nome/marchio/logo/ragione sociale, secondo modalità indicate nell'articolo 9 dell'Avviso all'insegna dell'eleganza e della sobrietà, in modo tale da non disturbare la caratteristica essenziale di "arredo natalizio", nonché in armonia con le caratteristiche architettoniche degli spazi e luoghi utilizzati;
- la visibilità del nome/marchio/logo/ragione sociale nella eventuale conferenza stampa di presentazione del progetto sponsorizzato;
- l'esenzione dal canone per le occupazioni di suolo pubblico concernenti il montaggio e lo smontaggio delle strutture.

#### **Art. 7. Responsabilità**

Lo sponsor risponde per eventuali danni a cose, persone e/o emergenze monumentali derivanti e riconducibili alla realizzazione della sponsorizzazione nella sua interezza, di propria iniziativa e/o mediante esecutori terzi. Lo sponsor deve in tali casi a tenere indenne l'Amministrazione comunale da ogni richiesta di risarcimento.

I danni eventualmente arrecati sono addebitati allo sponsor che dovrà provvedere all'eliminazione dei danni stessi e/o al ripristino dei luoghi secondo le indicazioni del Comune di Napoli.

Sono a carico dello sponsor le conseguenze derivanti:

- dalla violazione degli obblighi a suo carico;
- dal mancato rispetto delle prescrizioni impartite nei provvedimenti adottati dalle Autorità competenti per la realizzazione dell'intera sponsorizzazione;
- dal mancato rispetto delle normative vigenti.

#### **Art. 8. Personale impiegato nel servizio**

Il personale impiegato dallo sponsor, i suoi incaricati nonché i soggetti esecutori che svolgono gli interventi necessari alla realizzazione della sponsorizzazione dovranno essere specializzati in relazione al servizio da svolgere.

Il rapporto di lavoro con il personale dipendente o incaricato alla realizzazione degli interventi previsti dovrà essere regolato dai vigenti contratti di lavoro nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia, ivi compresi quelli disciplinanti il diritto del lavoro dei disabili,

l'esercizio delle attività professionali, nonché delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Lo sponsor si impegna al rispetto, per tutti i lavoratori coinvolti nella sponsorizzazione, dell'applicazione del salario minimo di 9 euro l'ora indicato nell'emendamento, subemendato, alla deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 9 aprile 2024 – Approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2024/2026.

Il Comune di Napoli rimane estranea a qualunque rapporto di lavoro ed a qualunque controversia dovesse eventualmente sorgere tra il personale utilizzato e lo sponsor.

#### **Art. 9. Garanzia definitiva**

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse lo sponsor ha prestato garanzia definitiva pari al 2% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 17, comma 2 lett. g) del Regolamento, come da documentazione presentata in data ..... con prot. PG/2024/.....

La garanzia definitiva prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma del Codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune di Napoli.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo si rinvia alla disciplina vigente in materia di garanzia definitiva.

#### **Art. 10. Assicurazioni**

Lo sponsor ha provveduto a stipulare, con esclusivo riferimento alla sponsorizzazione relativa al presente contratto, una polizza assicurativa di responsabilità civile presso ..... n. .... del ....., che tiene indenne l'Amministrazione comunale da tutti i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione da qualsiasi causa determinati, comprensiva di polizza per responsabilità civile per danni causati a terzi (RCT), compreso il personale dell'Amministrazione comunale, e responsabilità a cose per un massimale pari a € 5.000.000,00.

Lo sponsor ha provveduto a stipulare, con esclusivo riferimento alla sponsorizzazione relativa al presente contratto, ai fini della tutela monumentale, una polizza assicurativa presso ..... n. .... del ....., che tiene indenne l'Amministrazione comunale da tutti i rischi di esecuzione della prestazione da qualsiasi causa determinati, per un importo pari a € 5.000.000,00.

#### **Art. 11. Penali**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di applicare una penale pari allo 0.3 per mille del valore contrattuale individuato al precedente articolo 3 per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente accertato.

L'avvio e la conclusione del procedimento finalizzato all'applicazione delle penali sono comunicati allo sponsor a mezzo posta elettronica certificata nel rispetto delle disposizioni di cui alla Legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **Art. 12. Risoluzione del contratto**

Il Comune di Napoli si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, previa comunicazione allo sponsor, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, con riserva, altresì, di risarcimento dei danni qualora venga accertato:

- a) un grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali;

- b) il venir meno dei requisiti di cui all'articolo 7 del Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni (DGC 21/2012);
- c) il venire meno dei requisiti di ammissibilità previsti dall'articolo 6 dell'Avviso Pubblico;
- d) la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- e) la produzione di falsa documentazione;
- f) un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione;
- g) l'inosservanza degli obblighi concernenti le norme di sicurezza (D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii.);
- h) l'inosservanza degli adempimenti previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, articolo 3 in materia di tracciabilità di flussi finanziari;
- i) la cessione, anche solo parziale del contratto.

Dalla data di efficacia della risoluzione, lo sponsor deve cessare lo svolgimento delle attività, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione comunale e provvedere a ripristinare lo *status quo ante* nei tempi e secondo le modalità comunicate dall'Amministrazione comunale.

Per quanto non disciplinato nel presente articolo si rimanda alla normativa vigente in materia di risoluzione del contratto.

#### **Art. 13. Recesso dal contratto**

Il Comune di Napoli potrà recedere unilateralmente dal presente contratto, in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, previa comunicazione allo sponsor, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, da trasmettere a mezzo posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- ove il Comune di Napoli comunichi allo sponsor di voler sciogliere unilateralmente il contratto per comprovati motivi di pubblico interesse;
- sia accertata la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle Leggi Antimafia), nel rispetto di quanto stabilito dall'articolo 88 del citato Decreto Legislativo;
- sia accertato il tentativo di infiltrazione mafiosa nel rispetto di quanto stabilito dall'articolo 92, comma 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle Leggi Antimafia).

Dalla data di efficacia del recesso, lo sponsor deve cessare lo svolgimento delle attività, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione comunale e provvedere a ripristinare lo status quo ante nei tempi e secondo le modalità comunicate dall'Amministrazione comunale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo si rinvia alla disciplina vigente in materia di recesso dal contratto.

#### **Art. 14. Controlli e vigilanza dell'Amministrazione comunale**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del presente contratto, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni da parte dello sponsor, dell'esecutore o di qualsiasi altro soggetto coinvolto nel contratto di sponsorizzazione.

#### **Art. 15. Obblighi fiscali e di tracciabilità**

Lo sponsor si impegna a fatturare al Comune di Napoli l'importo del valore totale della sponsorizzazione comprensivo di I.V.A., dichiarato nell'Allegato 6 dell'Avviso Pubblico, prodotto in data ..... e acquisito al protocollo del Servizio Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona con PG/2024/.....

Il Comune di Napoli provvederà ad emettere fattura per uguale importo a titolo di sponsorizzazione.

La fattura dovrà specificare dettagliatamente:

- l'oggetto della prestazione;
- il codice univoco: R7BNV3,
- il numero di C.I.G. ....;
- la Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione/di impegno/il contratto sottoscritto.

La fattura, comprensiva di I.V.A. dovrà essere intestata Comune di Napoli – Area Progetti Speciali – Servizio Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona Piazza Municipio – Palazzo San Giacomo – Napoli - C.F. 80014890638 - Indirizzo PEC: [eventi@pec.comune.napoli.it](mailto:eventi@pec.comune.napoli.it) - Codice IPA: R7BNV3 Riferimento amministrativo/contabile: ARPS1047.

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, e successive modifiche e integrazioni, ai fini della tracciabilità dei pagamenti codesta Soc./Ass./Ditta ha acceso il seguente conto bancario o postale (o averlo adattato, se già esistente) anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con questi estremi:

- Istituto .....
- Agenzia .....
- Codice Iban .....

Per effetto della normativa sulla scissione dei pagamenti, di cui all'articolo 17-ter del D.P.R. n. 663/1972, lo sponsor dovrà versare al Comune di Napoli l'importo relativo all'I.V.A., evidenziato sulla fattura emessa dal Comune di Napoli stessa.

Sono a carico dello sponsor i costi relativi alla marca da bollo da apporre al contratto e quelli dell'eventuale registrazione dello stesso.

#### **Art. 16. Condizioni generali del contratto**

La sottoscrizione del contratto da parte dello sponsor equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti di servizi e/o forniture.

Lo sponsor, con la sottoscrizione del presente contratto, accetta espressamente e per iscritto, a norma degli articoli 1341 e 1342 del Codice civile, tutte le clausole in esso previste, nonché le clausole contenute nelle disposizioni di legge e regolamenti richiamati.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente contratto deve tenere conto delle finalità perseguite; in ogni caso trovano applicazione gli articoli del Codice civile.

#### **Art. 17. Divieto di cessione del contratto**

E' vietata la cessione, anche solo parziale, del presente contratto.

Si configura la cessione anche nel caso in cui lo sponsor sia incorporato in altra azienda, nel caso di cessione di azienda o ramo di azienda e negli altri casi in cui lo sponsor sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

L'inosservanza di tale divieto comporterà la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile.

#### **Art. 18. Controversie**

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione, risoluzione del contratto, ovvero indirettamente connessa allo stesso, che non ha trovato soluzione per le vie amichevoli, è sottoposta al competente Foro di Napoli, previo tentativo obbligatorio di mediazione, ai sensi del D.Lgs. n. 28/2010.

#### **Art. 19. Spese contrattuali, imposte e tasse**

Tutte le spese, le imposte, le tasse nonché gli oneri connessi agli adempimenti conseguenti alla sottoscrizione del contratto sono a carico dello sponsor.

Il presente contratto è assoggettato a I.V.A..

#### **Art. 20 Trattamento dei dati personali**

In attuazione del Regolamento 679/2016/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – di seguito “Regolamento” o “GDPR”) ed in conformità rispetto a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 “Codice in materia di Protezione dei Dati Personali”, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, il Comune di Napoli, con sede in Napoli Piazza Municipio Palazzo San Giacomo – 80133, PEC: protocollo.generale@comune.napoli.it, riveste la qualità di Titolare del Trattamento dei dati.

L’informativa completa, redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, è allegata al presente contratto (Allegato .....

Si informa, in ogni caso, che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta Comune di Napoli.

L’Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono i seguenti: protocollo@pec.comune.napoli.it, comunque, reperibili sul sito istituzionale dell’Ente.

#### **Art. 21. Copie e registrazione**

Il presente contratto, composto da n. .... pagine viene redatto in 2 copie, esclusi gli allegati, di cui una per ciascuna delle parti contraenti.

#### **Art. 22. Disposizioni generali del contratto**

Lo sponsor manleva il Comune di Napoli da qualsiasi forma di responsabilità verso terzi, in caso di danni diretti o indiretti verificatisi durante l’esecuzione del contratto ovvero sorti anche successivamente ma riconducibili all’attuazione del presente contratto e della sponsorizzazione.

Per quanto non previsto dal presente contratto si rinvia alle normative vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto