



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA, DI RILEVANZA EUROPEA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA RELATIVO ALLE ATTIVITÀ DI RILIEVO ED INDAGINI (GEOLOGICHE, GEOTECNICHE E STRUTTURALI), VALUTAZIONE DELLA VULNERABILITÀ SISMICA E DIAGNOSI ENERGETICA, PROGETTAZIONE DEFINITIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, CON OPZIONE PER LA DIREZIONE DEI LAVORI E IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, PER L'INTERVENTO DI RECUPERO PRIMARIO DEL COMPRESORIO 10 - EDIFICIO P4 (CORPI A, B, C, D, E, F) UBICATO IN VIA EDOARDO SCARPETTA - QUARTIERE DI PONTICELLI E RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI ANNESSI, DA ESEGUIRSI CON METODI DI MODELLAZIONE E GESTIONE INFORMATIVA (BIM) E CON L'USO DI MATERIALI E TECNICHE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, CONFORMI AL DM AMBIENTE TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE 11.10.2017.

CUP: B62C21001570001 - CIG: 92477604F8

CPV: 71221000-3 - SERVIZI DI PROGETTAZIONE DI EDIFICI

Sommario

1. Premesse	4
2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni	4
2.1 Documentazione di gara	4
2.2 Chiarimenti	4
2.3 Comunicazioni	5
3. Oggetto, importo e durata dell'appalto	5
4. Sopralluogo	9
5. Soggetti ammessi alla gara	10
6. Requisiti di partecipazione	12
6.1 Requisiti di partecipazione di ordine generale	13
6.2 Requisiti di idoneità professionale	13
6.2.1 Indicazioni per R.T.	16
6.2.2 Indicazioni per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei G.E.I.E.	17
6.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria	17
6.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale	17
6.4.1 Servizi di punta	17
6.5 Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale, Indicazioni per R.T.	20
6.6 Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale, Indicazioni per i Consorzi Stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei G.E.I.E.	20
7. Avalimento	20
8. Subappalto	22
9. Garanzia provvisoria	23
10. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara	25
11. Soccorso istruttorio	28
12. Busta A - Documentazione Amministrativa	28
12.1. Istanza di partecipazione	29
12.2 Documento di gara unico europeo - DGUE	29
12.3 Documentazione in caso di avalimento	30
12.4 Dichiarazioni integrative	30

12.5 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	34
12.6. Attestazione di pagamento del contributo a favore dell'anac	34
12.7 Patto di integrità	34
12.8 Documento PassOE	35
12.9 Rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198	35
12.10 Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità	35
13. Busta B - Documentazione Offerta Tecnica	35
14. Busta C - Documentazione Offerta Economica	37
15. Valutazione dell'offerta	37
15.1. Criteri di valutazione e punteggi dell'offerta tecnica	37
15.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	41
15.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	42
15.4 Metodo per il calcolo dei punteggi	42
16. Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione	43
17. Aggiudicazione	44
18. Informazioni complementari	44
18.1 Protocollo di Legalità	44
18.2 Tracciabilità dei flussi finanziari	45
18.3 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli	45
18.4 Clausole Specifiche del PNRR-PNC relative al rispetto degli obblighi sulle pari opportunità, di genere e generazionale, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità	45
18.5 Spese di pubblicità	46
18.6 Patto di Integrità	47
19. Altre disposizioni	47
19.1. Trattamento dei dati personali	47
19.2. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente	47
19.3. Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara	47
19.4. Riserva di aggiudicazione	48
20. Allegati	48

1. PREMESSE

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando e contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara di cui all'oggetto.

La stazione appaltante è il Comune di Napoli con sede presso Palazzo San Giacomo, Piazza Municipio c.a.p. 80133 Napoli, P. IVA 01207650639 C.F. 80014890638.

Il luogo di svolgimento del servizio è Napoli [codice NUTS ITF33].

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, nominato con disposizione dirigenziale del Dirigente del Servizio Edilizia Pubblica Residenziale e Nuove Centralità n. 15 del 20/04/2022, è l'ing. Giovanni De Carlo.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Documento di indirizzo alla progettazione.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.comune.napoli.it e sulla pagina <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>

L'appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche del Comune di Napoli, accessibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>

A tal fine, gli operatori economici interessati dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione on line sul Sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica.

Al suddetto indirizzo sono disponibili istruzioni e manuali di guida.

2.2 CHIARIMENTI

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma telematica entro e non oltre **sei giorni** antecedenti il termine per la presentazione delle offerte così come indicato nel Bando di gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **quattro giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate alla seguente pec: edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it nonché sulla piattaforma telematica e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi stabili, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

La presente procedura ha come oggetto l'affidamento, con gara da espletarsi mediante procedura aperta di rilevanza europea e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 e 157 cp. 1 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), della legge n. 120 del 11.09.2020 e ss.mm.ii. - nonché sulla scorta delle Linee Guida n.1 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs n. 50/2016, recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*", di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria finalizzati all'esecuzione delle attività propedeutiche e di supporto alla progettazione (rilievo geometrico, architettonico, tecnologico e strutturale; indagini geofisiche, geognostiche, strutturali e energetiche; valutazione della vulnerabilità sismica; diagnosi energetica), progettazione definitiva (da porre a base di gara per l'affidamento congiunto della progettazione esecutiva e dei lavori), coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, con l'opzione per la direzione dei lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, per l'intervento finalizzato al recupero primario degli edifici P4 (a,b,c,d,e,f,) ubicati in via Edoardo Scarpetta - quartiere di Ponticelli, Napoli, e riqualificazione degli spazi pubblici annessi, così come dettagliato nel Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), allegato alla documentazione posta a base di gara, attraverso soluzioni eco-sostenibili di *Nature Based Solutions*, di innovazione tecnologica e tipologica dei manufatti, nonché soluzioni atte al riciclo dei materiali, al raggiungimento di elevati standard prestazionali, energetici e per la sicurezza sismica.

L'intervento si colloca nell'ambito del Fondo Complementare al PNRR - Programma "Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica". Il Comune di Napoli, per l'intervento in oggetto (nel seguito denominato "Progetto Case e giardini Scarpetta"), risulta beneficiario di un finanziamento pari a

36.233.548,98 €.

Le attività di cui sopra sono da eseguirsi nel rispetto dei principi e degli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. *“Do No Significant Harm”* (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.

In particolare, trovano applicazione:

- i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108;
- le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 11 gennaio 2017 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica.

Ai fini di quanto previsto dall'articolo 23, co. 1, lettera h), del Codice dei Contratti, in conformità a quanto previsto dal D.M. MIT n. 560 del 1 dicembre 2017, così come modificato dal D.M. MIMS n. 312 del 2 agosto 2021, gli elaborati progettuali dovranno essere sviluppati utilizzando la tecnologia Building Information Modeling (B.I.M.) in modo da permettere l'utilizzazione di modelli in 3D digitali ed il rilevamento delle interferenze, per seguire e supportare i progetti in tutto il loro ciclo di vita – dalla progettazione e documentazione, alla costruzione e al supporto in cantiere, alla manutenzione.

L'appalto è costituito da un unico lotto, nel rispetto del punto 2.1, par. VII, delle linee guida ANAC n. 1, e poiché la suddivisione in lotti dello stesso comprometterebbe gli aspetti di funzionalità, fruibilità e fattibilità del servizio.

L'importo dell'appalto rappresenta il valore complessivo del corrispettivo stimato a corpo per l'espletamento di tutti i servizi in argomento. L'importo si intende fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto, non sarà pertanto riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso, né abbuono in caso di aumento di costi derivanti da qualsivoglia ragione. Detto importo, da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e tributo, è remunerativo di ogni attività ed in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese di qualsivoglia natura sostenute nello svolgimento del servizio. I contenuti delle prestazioni oggetto di affidamento sono specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto facente parte della presente gara.

L'importo a base di gara è pari a € 2.793.822,00, comprensivo delle indagini e delle prestazioni opzionali, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 4.300,00.

Si riporta nel seguito la tabella di sintesi recante la disarticolazione delle singole voci di costo.

	SERVIZI DI ARCHITETTURA/INGEGNERIA	CORRISPETTIVO (AL NETTO DI IVA E CASSA)
A)	Attività propedeutiche e di supporto alla progettazione, progettazione definitiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	€ 1.559.667,00
B)	Indagini geognostiche e strutturali	€ 215.000,00
	TOTALE A) + B)	1.774.667,00
C)	Direzione lavori e Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva (opzionale)	€ 1.019.155,00
	TOTALE A BASE DI GARA (AL NETTO DEGLI ONERI PER LA SICUREZZA)	€ 2.793.822,00
D)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 4.300,00
	TOTALE COMPLESSIVO (INCLUSO ONERI PER LA SICUREZZA)	€ 2.798.122,00

Il corrispettivo per le prestazioni professionali è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016). Il costo complessivo delle indagini in situ è stato stimato sulla base di una preliminare definizione ipotetica del piano di indagini e prove, con riferimento al prezzario della Regione Campania anno 2021, e sulla base dei costi parametrici desunti da interventi analoghi.

Si rimanda all'allegato A del Capitolato Speciale d'Appalto - Calcolo dei corrispettivi - per l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi posti a base di gara.

Le prestazioni, come sopra descritte afferiscono ad opere riconducibili alle categorie, identificate secondo quanto riportato nella Tabella Z del D.M. 17 giugno 2016, recante l'"Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", e indicate nella Tabella infra riportata:

CATEGORIE D'OPERA	CODICE	DESCRIZIONE	Grado di complessità <<G>>	Costo categorie € <<V>>	Incidenza
EDILIZIA	E.20	<i>Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti</i>	0,95	8.275.737,60	36,69%
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	0,95	6.436.684,80	28,54%

EDILIZIA	E.18	<i>Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto</i>	0,95	4.163.075,00	18,46%
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	0,85	1.839.052,80	8,15%
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1,15	1.839.052,80	8,15%
TOTALE				22.553.603,00	100%

Le attività oggetto dell'appalto, sono dettagliatamente elencate e descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto.

In ragione di quanto previsto dall'art. 48 comma 2 del Codice in merito alla determinazione delle prestazioni principali e secondarie, si evidenzia che:

- la prestazione principale è afferente alla categoria/ID E.20 – “Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti”
- le prestazioni secondarie sono costituite da attività afferenti alle categorie/ID:
 - S.03 - “Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.”;
 - E.18 – “Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto”;
 - IA.02 - “Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico”;
 - IA.03 - “Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice”

Ai sensi dell'art. 48 comma 2 del Codice, in caso di raggruppamento di tipo verticale, la prestazione principale dovrà essere svolta nella misura del 100% dal soggetto indicato come mandatario capogruppo.

Il contratto sarà stipulato “**a corpo**”, ivi comprese le indagini a supporto della progettazione. Si precisa che

ai fini della presentazione dell'offerta, il ribasso unico percentuale offerto, si intenderà applicato al compenso professionale dato dalle parcelle professionali calcolate in conformità al D.M. 17 giugno 2016 e agli importi a corpo stimati per le attività di indagini a supporto alla progettazione.

Le prestazioni sono comprensive della redazione di ogni elaborato necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e quindi cantierabile compresi quindi tutti i necessari nulla osta degli enti preposti competenti.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di non dar corso ad alcune o a tutte le parti del servizio successive alla verifica della progettazione definitiva, qualora per qualunque causa si renda ciò necessario ad insindacabile giudizio della stessa.

In tal caso nulla è dovuto all'aggiudicatario del servizio, se non le competenze effettivamente maturate per i servizi prestati fino a quel momento. È esclusa pertanto qualunque forma di indennizzo per cessata prestazione unilaterale da parte dell'amministrazione. Tale clausola viene prevista ai sensi dell'art. 106 c. 1 lett. a) del Codice.

La durata complessiva delle attività è determinata su un valore stimato dalla stazione appaltante e al netto dei tempi necessari per il rilascio di pareri/nulla osta da parte delle Amministrazioni competenti e di quelle usuarie, e nel rispetto delle stringenti tempistiche fissate nel cronoprogramma procedurale previsto dalla scheda progetto "Sicuro, verde e sociale" di cui all'allegato 1 del Decreto 15 Luglio 2021 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, come specificato nella tabella che segue:

TEMPISTICHE	
Attività	Durata (gg naturali e consecutivi)
Attività propedeutiche e di supporto alla progettazione	60
Progettazione definitiva e CSP	60
DL e CSE (D+E)	Durata Lavori

4. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio (art. 8, comma 1, lettera b della Legge 120/2020).

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto alcun sopralluogo obbligatorio considerato che le aree interessate ai lavori in appalto e le caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto risultano ben descritti nella documentazione posta a base di gara e tali da consentire la corretta formulazione dell'offerta.

In relazione, tuttavia, ad eventuali richieste di sopralluogo si precisa che l'accesso è consentito esclusivamente al personale autorizzato, nel rispetto di tutte le misure previste per la protezione dei lavoratori da Covid 19 e per il contenimento del contagio.

Dovrà essere formulata apposita richiesta, non oltre **6 giorni** prima del termine fissato per la scadenza delle offerte, inviata all'indirizzo pec: edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it contenente l'indicazione dei

dati di chi effettuerà il sopralluogo e la relativa delega, con indicazione della data e dell'orario in cui si intende effettuare il sopralluogo.

All'atto del sopralluogo non verrà rilasciata all'operatore economico alcuna attestazione.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare i soggetti indicati all'articolo 46, co. 1, lett. a), b), c), d), d) *bis*, e) e f), del Codice dei Contratti, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i G.E.I.E., i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico- amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa; gli archeologi professionisti, singoli e associati, e le società da essi costituite;
- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, identificati con il codice CPV da 71200000-0 a 71541000-2 e da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d-bis);
- g) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura.

In conformità a quanto stabilito dalla sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea, sezione X, 11 giugno 2020, C-219/19, sono altresì ammessi a partecipare enti senza scopo di lucro, abilitati in forza del diritto nazionale ad offrire i servizi oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo (di seguito, "**R.T.**") o di consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in

raggruppamento o consorzio di concorrenti.

Ai sensi del medesimo articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; ai consorziati indicati quali esecutori è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

I R.T. (costituiti e costituendi) dovranno indicare il mandatario (di seguito, "**Mandatario**") e i mandanti (di seguito, "**Mandanti**"), specificando, ai sensi dell'articolo 48, co. 4, del Codice dei Contratti, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli componenti il R.T., il consorzio, il G.E.I.E.

In sede di offerta, è vietata, **a pena di esclusione**, qualsiasi modificazione alla composizione soggettiva dei R.T. e dei consorzi, salvo quanto disposto dall'articolo 48, co. 17, 18 e 19, 19-bis, 19-ter del Codice dei Contratti.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 110 del Codice dei Contratti e dell'articolo 186-bis, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- l'impresa che ha depositato la domanda di cui all'articolo 161, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, fino al deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del predetto R.D., per partecipare alla presente procedura deve necessariamente avvalersi dei requisiti di un altro soggetto ed essere autorizzata dal Tribunale;
- l'impresa ammessa al concordato preventivo, successivamente al deposito del decreto di apertura, per partecipare non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto ma deve essere sempre autorizzata dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.

In entrambi i casi l'impresa può concorrere anche riunita in R.T. purché non rivesta la qualità di Mandatario e sempre che le altre imprese aderenti al R.T. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'articolo 24, co. 7, del Codice dei Contratti, gli Aggiudicatari della presente procedura di gara non potranno partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dalle attività di progettazione svolta.

Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'Aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'articolo 2359 del Codice Civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'Appaltatore dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

In caso di raggruppamenti temporanei, in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) è prevista la presenza del giovane professionista, ai sensi dell'art. 4 del DM 263 DEL 2.12.2016, laureato abilitato da meno

di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione.

Sono altresì ammessi a partecipare, limitatamente all'espletamento delle indagini, nonché delle prove di laboratorio previste tra le prestazioni ricomprese nell'oggetto del presente affidamento, tutti i soggetti indicati nell'articolo 45, co. 2, del Codice dei Contratti.

Per quanto riguarda le attività propedeutiche alla progettazione (rilievi, indagini e prove di laboratorio), le stesse risultano del tutto accessorie nel contesto delle prestazioni previste, caratterizzate prevalentemente da servizi di natura intellettuale.

Pertanto, in relazione all'espletamento di eventuali attività di prove di laboratorio, ai sensi dell'articolo 100, co. 1, del Codice dei Contratti, è previsto quale requisito di esecuzione il possesso dell'autorizzazione rilasciata con Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ai sensi e per gli effetti dell'articolo 59, commi 1 e 2, del d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 per i settori di cui alle seguenti circolari:

- circolare C.S.LL.PP. n. 7617/2010, per quanto ancora in vigore, per l'esecuzione e certificazione di prove sui materiali;
- circolare C.S.LL.PP. n. 7618/2010, per quanto ancora in vigore, per l'esecuzione e certificazione di prove su terre e rocce;
- circolare 3/12/2019 n. 633/STC del C.S.LL.PP. per prove e controlli sui materiali da costruzione su strutture e costruzioni esistenti.

Le su elencate condizioni di esecuzione, relative ai servizi accessori, non costituiscono requisiti di partecipazione, pertanto, per soddisfare le predette condizioni l'operatore economico potrà ricorrere all'affidamento delle suddette attività a terzi.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale e speciale appresso specificati.

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti, mediante la presentazione del documento di gara unico europeo (di seguito, "DGUE") di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, co. 1, e 216, co. 13, del Codice dei Contratti, la verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso la banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC: a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato- AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'articolo 2, co. 3.2, della delibera ANAC n. 157 del 16 febbraio 2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Ai sensi dell'articolo 80, co. 12, del Codice dei Contratti, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'ANAC, che, se ritiene che le dichiarazioni o la documentazione siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore economico nel Casellario Informativo ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di

subappalto ai sensi del comma 1, del medesimo articolo 80 del Codice dei Contratti, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

In ogni caso, ai sensi dell'articolo 80, co. 5, lett. f-bis), del Codice dei Contratti, l'operatore economico che presenti documentazione o dichiarazioni non veritiere sarà escluso dalla procedura di gara in corso.

Il mancato possesso dei requisiti di partecipazione - in caso di esito negativo delle verifiche dei requisiti, ovvero di mancata comprova degli stessi - è anch'esso motivo di esclusione dalla procedura di gara in corso.

6.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti;
- insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 24, co. 7, del Codice dei Contratti.

Costituisce altresì causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, c. 17 della L. 6/11/2012, n. 190, la mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e nel protocollo di legalità.

6.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà possedere i sottoindicati requisiti:

- A. per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria ed i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e di G.E.I.E., i requisiti di idoneità professionale di cui rispettivamente agli articoli 1, 2, 3 e 5 del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263;
- B. per tutte le tipologie di società e per i consorzi, l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede e conseguente stato di "attività" dell'impresa (ovvero, requisito dello svolgimento in concreto dell'attività aziendale), da cui risulti che l'oggetto sociale sia coerente con quello oggetto delle prestazioni a base di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, co. 3, del Codice dei Contratti, dovrà presentare, a pena di esclusione, registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito; oppure, se professionista, presentare iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente che presenterà la propria offerta, l'incarico dovrà essere espletato, a pena di esclusione, da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente

responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione del DGUE, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali.

Più specificamente, ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti l'operatore economico dovrà possedere le qualifiche professionali necessarie ai fini:

- della redazione della relazione geologica;
- del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi dell'articolo 98 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (cd. Testo Unico della Sicurezza);

Per l'espletamento dei servizi oggetto di affidamento, è richiesto un gruppo di lavoro minimo così come riportato nella tabella che segue.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione, più soggetti responsabili.

Si precisa che il professionista indicato quale Direttore dei Lavori, ove in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 co. 1 del D.Lgs. n. 81/2008, potrà svolgere le attività di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione.

I componenti del gruppo di lavoro, sopra definiti, oltre ai requisiti ivi indicati, dovranno essere stabilmente legate all'operatore economico che partecipa alla procedura in una delle forme tra quelle di seguito indicate, pena l'esclusione, dell'operatore medesimo dalla procedura:

- componente di un R.T.;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. n. 263/2016.

L'operatore economico deve precisare il rapporto che intercorre con tali soggetti.

Per i cittadini stranieri, i requisiti tecnici sono soddisfatti se i soggetti sono in possesso di un diploma di laurea, certificato o altro titolo professionale, il cui riconoscimento sia garantito sulla base della direttiva 2005/36/CE. La dimostrazione dell'equipollenza del titolo di studio è a carico del partecipante attraverso la produzione di un documento che comprovi la stessa.

FIGURA RICHIESTA

Coordinatore del gruppo di lavoro nonché incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A", da almeno 10 anni.

Responsabile della progettazione EDILIZIA e IMPIANTISTICA rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A".

Responsabile della progettazione per la categoria STRUTTURE, rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A".

Responsabile della progettazione ENERGETICO ambientale, rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A", in possesso di certificazione in accordo alla norma UNI CEI11339 rilasciata da organismo accreditato quale soggetto Esperto in Gestione dell'Energia - settore civile- (rif. D.lgs. 192/2005, D.lgs.115/2008, D.lgs. 102/2014), secondo la norma internazionale ISO/IEC17024- "Conformity Assessment - General requirements for bodies operating certification of persons" o equivalente.

Responsabile della progettazione BIM, rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A",

Responsabile per l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 11 ottobre 2017 ed al DM 7 marzo 2012, rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A"

Responsabile della progettazione ANTINCENDIO, rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A", in possesso di abilitazione quale professionista antincendio iscritto agli elenchi di cui all'art. 16 del D.lgs. 139/2006 (ex L.818/84)

Geologo – rappresentato da una figura iscritta all'Albo professionale dei Geologi, responsabile della relazione geologica.

Agronomo - rappresentato da una figura iscritta all'Albo professionale dei dottori agronomi e dei dottori forestali responsabile della progettazione delle aree a verde

Direttore dei Lavori rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A"

Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione - È richiesta l'attestazione di cui all'articolo 98 del D.Lgs. n. 81/2008

Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione - È richiesta l'attestazione di cui all'articolo 98 del D.Lgs. n. 81/2008

Giovane professionista (per soggetti partecipanti in R.T.), rappresentato da una figura professionale laureata abilitata da meno di cinque anni all'esercizio della professione ed iscritta all'albo professionale; il professionista laureato da meno di cinque anni all'esercizio della professione non può ricoprire uno dei ruoli su indicati

I professionisti facenti parte del Gruppo di Lavoro, personalmente responsabili, devono essere indicati dall'operatore economico all'interno del DGUE, nella sezione **"Parte IV: Criteri di selezione - Si richiede di indicare nella tabella che segue i dati relativi ai soggetti incaricati dell'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura, nonché il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche"**, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali, oltre che

nell'allegato modello denominato "Gruppo di lavoro".

Il gruppo di lavoro minimo potrà essere integrato da ulteriori professionalità, a discrezione del concorrente, il cui apporto sia finalizzato ad un miglioramento delle prestazioni richieste in termini di qualità ed efficacia.

In nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 83 comma 9 del Codice degli Appalti, la sostituzione in corso di gara dei singoli professionisti del gruppo di lavoro, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli e/o abilitazioni richiesti per l'esecuzione del servizio.

L'istituto di cui all'art. 83 comma 9 del Codice degli Appalti potrà essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nel gruppo di lavoro proposto, ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte del gruppo di lavoro originariamente indicato dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza dello stesso.

Per la comprova dei requisiti la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2.1 INDICAZIONI PER R.T.

A pena di esclusione, i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti secondo quanto di seguito illustrato.

A pena di esclusione, i requisiti di cui al D.M. n. 263/2016, previsti dal punto 6.2, lett. A), dovranno essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

A pena di esclusione, il requisito di cui al punto 6.2, lett. B), relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura dovrà essere posseduto da ciascuna delle società raggruppate/raggruppande.

Altresì, a pena di esclusione, in caso di partecipazione in forme aggregate, ciascun componente del R.T. dovrà possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta: in particolare ciascun soggetto che, all'interno del R.T., svolgerà la propria prestazione professionale, dovrà essere iscritto all'Albo/Ordine Professionale o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardanti l'esecuzione di tale servizio.

In ogni caso, quale condizione di ammissione alla gara i R.T. dovranno prevedere la presenza, quale progettista, di un giovane professionista in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come disposto dall'articolo 4 del citato D.M. n. 263/2016, in attuazione dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, il quale, ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, può essere:

a) un libero professionista singolo o associato;

b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. n. 263/2016, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.;

c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione Europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

6.2.2 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA E DEI G.E.I.E.

A pena di esclusione, i requisiti di idoneità professionale di cui al D.M. n. 263/2016 previsti all'articolo 6.2 lett. A) dovranno essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria e dei G.E.I.E., dalle consorziate o partecipanti ai G.E.I.E., secondo quanto indicato all'articolo 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 1 del citato decreto.

Altresì, il requisito di cui all'articolo 6.2 lett. B) relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici e dai partecipanti ai G.E.I.E.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà dimostrare, il possesso di un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando per un importo pari ad una volta e mezza l'importo a base di gara (**€ 4.190.733,00**).

Tale requisito è richiesto in ragione della complessità delle lavorazioni da eseguirsi, tenuto conto delle tempistiche poste dal bando di finanziamento e delle difficoltà operative connesse all'attuazione di interventi su immobili residenziali di cui dovrà essere garantita la funzionalità. Tali circostanze impongono che l'operatore economico sia dotato di sufficienti capacità atte a gestire l'intera commessa.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

6.4.1 SERVIZI DI PUNTA

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà dimostrare l'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di due servizi di ingegneria e di architettura di cui all'articolo

3, co. 1, lett. vvvv), del Codice dei Contratti (di seguito, "Servizi di Punta"), relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 0.6 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie, come dettagliato nella tabella seguente.

CATEGORIE D'OPERA	CODICE	DESCRIZIONE	Importo lavori €	Importo complessivo minimo per servizi di punta (0.6 importo lavori) €
EDILIZIA	E.20	<i>Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti</i>	8.275.737,60	4.965.442,56
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	6.436.684,80	3.862.010,88
EDILIZIA	E.18	<i>Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto</i>	4.163.075,00	2.497.845,0
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	1.839.052,80	1.103.431,68
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1.839.052,80	1.103.431,68

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività, svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti, quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Si precisa che:

- in luogo dei due Servizi di Punta, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico Servizio di Punta purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID;
- verranno presi in considerazione i Servizi di Punta ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero, se non totalmente ultimati, la parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento.

Ai sensi dell'articolo 46, co. 2, del Codice dei Contratti, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

La comprova del requisito relativo ai Servizi di Punta dovrà avvenire come segue, ai sensi dell'Allegato XVII del Codice dei Contratti:

a) **nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto pubblico**, i certificati emessi dal committente pubblico attestanti l'avvenuta esecuzione dei servizi prestati (ovvero altro provvedimento di approvazione, da parte della pubblica amministrazione, del progetto) dai quali si deducono le categorie o le classi di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico in caso di eventuale svolgimento del servizio in R.T. In alternativa, l'operatore economico dovrà presentare:

- 1) la copia dei contratti aventi ad oggetto gli incarichi per l'espletamento dei servizi di progettazione, nei quali siano indicate le categorie e le classi di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico in caso di eventuale svolgimento del servizio in R.T.;
- 2) la copia delle fatture relative ai suddetti contratti;
- 3) l'evidenza delle quietanze di pagamento delle suddette fatture (mediante estratto contobancario o documentazione analoga);

b) **nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto privato**, l'operatore economico dovrà presentare:

- 1) copia del Certificato di Collaudo o Certificato di Regolare Esecuzione dell'opera medesima; è possibile presentare, in alternativa, anche eventuali certificati, emessi da una pubblica amministrazione, attestanti l'avvenuta esecuzione dei servizi prestati, dai quali si deducano le categorie o la classe di progettazione e la eventuale quota di esecuzione in caso di partecipazione in raggruppamento;
- 2) copia del/dei contratto/contratti da cui si evincano gli incarichi per l'espletamento dei servizi richiesti, nel quale siano indicate le classi e categorie di progettazione e, nel caso di affidamenti in R.T., la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico;
- 3) la copia delle fatture dalle quali si evinca univocamente il riferimento ai suddetti contratti (indicando l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, la denominazione del contraente e la data di

stipula del contratto stesso, in base all'articolo 9 della deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012);

- 4) l'evidenza delle quietanze di pagamento delle suddette fatture (mediante estratto conto bancario o documentazione analoga).

6.5 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA-PROFESSIONALE, INDICAZIONI PER R.T.

Il requisito di cui al punto 6.3, inerente al fatturato globale, deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito dei due Servizi di Punta di cui al punto 6.4.1 può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Rimane fermo che il requisito dei due Servizi di Punta, il singolo servizio non è frazionabile e che l'importo minimo indicato è da intendersi complessivamente e non riferito ad ogni Servizio di Punta.

A pena di esclusione, in caso di R.T. orizzontale, il requisito dei due Servizi di Punta relativo alla singola categoria e ID, deve essere posseduto dal R.T. nel suo complesso.

A pena di esclusione, in caso di R.T. verticale, ciascun componente deve possedere il requisito dei due Servizi di Punta in relazione alle Categorie di Progettazione che intende eseguire, fermo restando che il Mandatario deve possedere il requisito relativo alla Categoria Principale, così come definito in precedenza.

A pena di esclusione, in caso di sub-associazione orizzontale riferita ad una o più delle Categorie di Progettazione, cosiddetto R.T. misto:

- in caso di sub-associazione orizzontale riferita alla Categoria Principale, il Mandatario della sub-associazione dovrà coincidere con il Mandatario dell'intero R.T.;
- in caso di sub-associazione orizzontale riferita a una o più delle Categorie Secondarie, il Mandatario della sub-associazione si intenderà il componente del raggruppamento in possesso del requisito relativo alla Categoria Secondaria a cui si riferisce la medesima sub-associazione.

6.6 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA-PROFESSIONALE, INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA E DEI G.E.I.E.

A pena di esclusione, i requisiti di cui all'articolo 6.4.1 relativo ai Servizi di Punta devono essere posseduti e dimostrati dal Consorzio che partecipa in proprio, ovvero dalle consorziate esecutrici a mezzo delle quali il consorzio concorre.

Ai sensi dell'articolo 47, co. 2-bis del Codice dei Contratti, i consorzi stabili di cui all'articolo 46, co. 1, lett. f), del medesimo Codice dei Contratti, documentano il possesso dei requisiti richiesti dal presente Disciplinare per l'affidamento del servizio, con riferimento all'effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei Contratti, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche, in caso di R.T., avvalendosi della capacità dei componenti del R.T. stesso.

Il ricorso all'avvalimento non è ammesso per il soddisfacimento dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti e di idoneità professionale, nonché dei requisiti specifici del PNRR relativi al rispetto degli obblighi sulle pari opportunità, dettagliati al successivo punto 18.4.

Si precisa che, per la natura del requisito di cui al punto 6.4, avente ad oggetto l'esperienza professionale, correlata a servizi di natura intellettuale, come tali ad esecuzione necessariamente personale, è necessario che nel contratto siano puntualmente indicati (e messi quindi, come tali, effettivamente e concretamente a disposizione dell'impresa ausiliata) i mezzi, gli strumenti e le risorse umane dotate di competenze adeguate.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico e l'ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 6, del Codice dei Contratti, è ammesso l'avvalimento di più ausiliarie, mentre il soggetto ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 7, del Codice dei Contratti, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 1, del Codice dei Contratti, l'operatore economico, oltre a produrre il DGUE per sé, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento, dovrà produrre la seguente ulteriore documentazione:

a) il DGUE, reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria;
b) la Dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'ausiliaria, con cui quest'ultima:

- attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- si obbliga verso l'operatore economico e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui l'operatore economico è carente;
- si obbliga verso l'operatore economico e verso la Stazione Appaltante ad osservare, ove applicabili, i principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, adottando i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108, così dettagliati nei documenti a base di gara e concorrendo con l'Aggiudicatario al conseguimento delle percentuali di occupazione femminile e giovanile così come previsto nel presente disciplinare;

c) l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti dell'operatore economico, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto (si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore dell'operatore economico delle risorse da parte dell'ausiliaria, ma dovrà precisare il numero delle risorse di personale, i nomi e cognomi delle risorse, il numero e la tipologia delle attrezzature e dei mezzi che verranno messi a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale messa a disposizione verrà attuata, nonché ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento);

d) il PASSOE nel quale sia indicato l'ausiliaria.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'articolo 89, co. 1, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, co. 12 del Codice dei Contratti.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, co. 3 del Codice dei Contratti, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Ferma l'osservanza di quanto richiesto dal presente documento in materia di subappalto, l'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un operatore economico può essere indicata, quale subappaltatore, di altro operatore economico.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP assegna all'operatore economico un termine congruo per la trasmissione dei documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento), decorrente dal ricevimento della richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile – e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

8. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'articolo 105, co. 1, del Codice dei Contratti, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, co. 1, lettera d), del Codice dei Contratti stesso, il contratto non può essere ceduto a terzi.

In sede di partecipazione alla procedura di gara, l'operatore economico deve indicare le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In assenza di espressa manifestazione di volontà, in fase esecutiva il subappalto non potrà essere autorizzato.

In relazione all'incarico di progettazione oggetto della presente procedura, si precisa che, ai sensi dell'articolo 31, co. 8, del Codice dei Contratti, l'Aggiudicatario può avvalersi del subappalto con riferimento alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, alla esecuzione di sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali, con esclusione delle relazioni geologiche.

L'Aggiudicatario può affidare a terzi le attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

Il subappaltatore è responsabile in solido con l'Aggiudicatario per le prestazioni a lui affidate.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Ai sensi dell'articolo 105, co. 14, del Codice dei Contratti, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e

riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Il subappaltatore è altresì tenuto espressamente a vincolarsi ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, trovando, in particolare, applicazione anche per il subappaltatore stesso:

- i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108;
- le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 11 gennaio 2017 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica.

9. GARANZIA PROVVISORIA

In conformità all'art. 93, co. 10, del d.lgs. 50/2016 e alla parte II punto 4 (Cauzione provvisoria e coperture assicurative) della Delibera ANAC n. 973 del 14 settembre 2016 - Linee Guida n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", la cauzione provvisoria non è dovuta per i servizi relativi alla progettazione, redazione del piano di sicurezza e coordinamento e dei compiti di supporto al RUP. La garanzia provvisoria è dovuta invece per le attività relative alle indagini geognostiche e strutturali, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase esecutiva.

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara esclusi gli importi relativi alle attività di progettazione, redazione del piano della sicurezza e coordinamento e precisamente di importo pari ad € 24.683,10 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria comunale;
 - c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice, agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.
- Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) avere validità per ... giorni [almeno 180 gg. - ovvero altro termine, in relazione alla durata prevista per la validità dell'offerta come indicata al successivo paragrafo 13] dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a) tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b) consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione. Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi al profilo committente all'indirizzo <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";
2. accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
3. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma;
4. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta o presentare firma autenticata.

N.B. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- **Busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **Busta B – Contenente DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA**
- **Busta C – Contenente DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si precisa che l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Si precisa, inoltre, che ogni singolo file non dovrà superare la dimensione di **50 MB**; la dimensione totale per Busta non dovrà superare **1 GB**.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

DOCUMENTO	
Istanza di partecipazione alla gara con le dichiarazioni	Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
Documento di gara unico europeo DGUE	
Documentazione in caso di avvalimento	
Dichiarazioni integrative	

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	
Attestazione di pagamento del contributo ANAC	
Patto di integrità	
PassOE	
Rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198	
Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità	
Eventuale documentazione relativa a procure, fallimento e concordato preventivo, atti relativi al R.T.I. o Consorzi, altri atti e documenti ritenuti necessari	
Modello di dichiarazione del gruppo di lavoro	
Modello di dichiarazione riepilogativa dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale	
CRITERIO A – Descrizione 3 servizi svolti	
CRITERIO B – sub-criteri B.1 e B.2 – Relazione metodologica	
CRITERIO B – sub-criterio B.3 – Offerta di gestione informativa BIM (OGI) in risposta al capitolato informativo (CI)	
CRITERIO C – Certificazione (BREEAM, LEED o ITACA)	
CRITERIO D.1 – Dichiarazione sulla flessibilità ed organizzazione del lavoro	
CRITERIO D.2 – Certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente	
Offerta economica	Busta C - DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA
Documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo	

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A titolo esemplificativo, si indicano i documenti che il concorrente dovrà far pervenire alla stazione appaltante attraverso la piattaforma digitale:

- 1) istanza di partecipazione alla gara con le dichiarazioni, di cui al punto 12.1;
- 2) documento di gara unico europeo DGUE, di cui al punto 12.2;
- 3) documentazione in caso di avalimento, di cui al punto 12.3;
- 4) dichiarazione integrative, di cui al punto 12.4;
- 5) documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati, di cui al punto 12.5;
- 6) attestazione di pagamento del contributo ANAC di cui al punto 12.6;
- 7) patto di integrità di cui al punto 12.7;
- 8) documento PASSOE di cui al punto 12.8;
- 9) rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, di cui al punto 12.9;
- 10) dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, di cui al punto 12.10.
- 11) eventuale documentazione relativa a procure, fallimento e concordato preventivo, atti relativi al R.T.I. o Consorzi, altri atti e documenti ritenuti necessari.
- 12) modello di dichiarazione del gruppo di lavoro, di cui al punto 6.2;
- 13) modello di dichiarazione riepilogativa dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale del concorrente, di cui ai punti 6.3 e 6.4;

12.1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RT, GEIE, ecc.)

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della mandataria, con allegata copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di rti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del d.lgs. 50/2016, in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo.

12.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante in "Documentazione Amministrativa" sulla piattaforma telematica secondo quanto di seguito indicato.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, il DGUE deve essere presentato da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di

pubblicazione del bando di gara.

Il/i documento/i di gara unico europeo deve/ono essere inserito/i nell'apposito campo, compilato e firmato digitalmente.

12.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "*Documentazione in caso di avvalimento*" la seguente documentazione:

- il DGUE, reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria;
- la dichiarazione, di cui all'art. 89 del Codice, resa e sottoscritta digitalmente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'ausiliaria, con cui quest'ultima:
 - attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;
 - attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso l'operatore economico e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui l'operatore economico è carente, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del codice;
 - dichiara, di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata, ai sensi dell'art. 89, co. 7, del Codice;
 - si obbliga verso l'operatore economico e verso la Stazione Appaltante ad osservare, ove applicabili, i principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, adottando i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108, così dettagliati nei documenti a base di gara e concorrendo con l'Aggiudicatario al conseguimento delle percentuali di occupazione femminile e giovanile così come previsto nel presente disciplinare;
 - dichiara il possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.
- l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti dell'operatore economico, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto (si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore dell'operatore economico delle risorse da parte dell'ausiliaria, ma dovrà precisare il numero delle risorse di personale, i nomi e cognomi delle risorse, il numero e la tipologia delle attrezzature e dei mezzi che verranno messi a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale messa a disposizione verrà attuata, nonché ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento);
- il PASSOE nel quale sia indicato l'ausiliaria.

12.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Dichiarazioni - firmate digitalmente e inserite nell'apposito campo obbligatorio *Dichiarazioni integrative*

rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con le quali il concorrente attesta:

1. di avere preso cognizione della natura dell'appalto, come descritto nel bando di gara, nel capitolato speciale e di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni ivi contenute;
2. di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutta la documentazione di gara;
3. di ritenere la documentazione di gara completa di tutte le condizioni e informazioni che possono influire sulla proposta tecnica presentata e sull'esecuzione del servizio;
4. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sull'esecuzione del servizio;
5. di avere giudicato il servizio realizzabile e il corrispettivo remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
6. di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;
7. che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al d.lgs. 81/08 e ss.mm.ii;
8. di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii, al D.L. 187/2010 e ss.mm.ii. ed al d.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii;
9. di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi successivo art. 6 "Informazioni Complementari", ove vengono riportati per esteso);
10. di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
11. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
12. l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
13. di essere a conoscenza e di accettare le condizioni richiamate dal Documento Unico di Programmazione del Comune di Napoli, c.d. Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: www.comune.napoli.it/risorsestrategiche;
14. di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14 e s.m.i approvata con Deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici

di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001. N.B. - Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento sono stabilite all'art. 20 c.7 di detto Codice. In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione;

15. di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X. (Ai sensi dell'art. 94 comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui al suddetto articolo);
16. di impegnarsi, qualora aggiudicatario, a produrre la polizza di responsabilità civile professionale;
17. di far sì, nel caso di ricorso al subappalto, che il contratto di subappalto recepisca, anche a carico del subappaltatore i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108, nonché le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 11 gennaio 2017 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica;
18. di assumere gli obblighi derivanti dalle disposizioni normative per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici finanziati con le risorse PNRR;
19. di assumere gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, agli obblighi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, nel rispetto delle specifiche norme in materia, nonché delle apposite disposizioni previste dalla legge di gara;
20. di obbligarsi, in particolare, ai sensi dell'articolo 47, co. 4, del citato D.L. 77/2021, in caso di aggiudicazione della gara, di assicurare una quota pari almeno al 30% delle assunzioni, eventualmente necessarie per l'esecuzione dei Contratti Specifici o per la realizzazione delle attività ad essi connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;
21. per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (e fino a cinquanta), di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 47, comma 3, del D.L. 77/2021;
22. per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (e fino a cinquanta), di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del

contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 47, comma 3-bis, del D.L. 77/2021. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali.

23. di accettare l'esecuzione anticipata delle prestazioni nelle more della stipula del contratto e dell'efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice e dell'art. 8, comma 1 lett. a della L. 120/2020, anche prima del decorso dello *stand still period*, al fine di assicurare il rispetto dei termini previsti per le obbligazioni giuridicamente vincolanti relative ai finanziamenti acquisiti per la corretta e tempestiva esecuzione di tutte le opere necessarie per l'intervento denominato "Case e Giardini Scarpetta";
24. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
25. [per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
26. di essere informato, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in tema di riservatezza dei dati personali, che gli stessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.
27. [per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267] indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ... rilasciati dal Tribunale di ... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
28. di impegnarsi per tutta la durata dell'affidamento a eseguire il servizio oggetto dell'appalto con il gruppo di lavoro minimo indicato in sede di gara con il *Modello di dichiarazione del gruppo di lavoro*.

Inoltre, per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

29. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, co. 2, e 53, co. 3, del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e di comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
30. di impegnarsi a fornire alla Stazione Appaltante i propri dati relativi a domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC e, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, anche l'indirizzo di posta elettronica, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76 del Codice dei Contratti;

31. di essere consapevole che qualora gli elaborati tecnici fossero sottoscritti analogicamente (in assenza nel Paese di origine dell'operatore dell'obbligo del possesso di firma digitale), l'offerta sarà considerata, stante l'utilizzo della Piattaforma Telematica, valida e riconducibile all'operatore economico come individuato nella busta amministrativa.

N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo obbligatorio "Dichiarazioni integrative".

12.5 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 12.1

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - A. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - B. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - C. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

12.6. ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo secondo le disposizioni della Delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022", per un importo pari a € 140,00, scegliendo tra le modalità disponibili sul sito dell'ANAC (già AVCP). A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nell'apposito spazio "Contributo Anac", a seconda della modalità di pagamento scelta, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento.

12.7 PATTO DI INTEGRITÀ

Modello predisposto e messo a disposizione nel portale telematico nella sezione dedicata alla gara raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>), sottoscritto digitalmente dal legale

rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie e delle consorziate esecutrici.

Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "Patto di Integrità".

12.8 DOCUMENTO PASSOE

Sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta registrazione al sistema AVCPass. A tal fine si richiama la Deliberazione dell'ANAC (ex AVCP) n° 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio 2013 e del 5 giugno 2013. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Lo stesso in scansione digitale dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio dedicato al PassOE.

12.9 RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 46 DEL DECRETO LEGISLATIVO 11 APRILE 2006, N. 198

Per gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, a pena di esclusione, **copia dell'ultimo rapporto redatto, come previsto all'art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità** (qualora le imprese non abbiano trasmesso il suddetto rapporto nei termini previsti dal richiamato art. 46, esse sono tenute a predisporlo e a trasmetterlo, contestualmente alla sua produzione in sede di gara, alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità).

12.10 DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CON LE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DELLE PERSONE CON DISABILITÀ

Ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, **dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola al momento della presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.**

13. BUSTA B - DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

La busta "B – Documentazione Offerta Tecnica" contiene, a pena di esclusione, i documenti di seguito indicati.

- a) Con riferimento al **CRITERIO A - PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA**, indicato al punto 15.1, descrizione di n. 3 servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica numerata in formato A4 (costituita da un'unica facciata di foglio formato A4). Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una relazione descrittiva di numero massimo di 2 cartelle in formato A3 (carattere Arial

altezza 11, interlinea 1,5); è consentito inserire nelle schede grafici, disegni, diagrammi, tabelle, fotografie e quant'altro ritenuto utile dal concorrente.

- b) Con riferimento al **CRITERIO B - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA - sub-criteri B.1 e B.2**, indicati al punto 15.1, relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione. Tale relazione metodologica deve essere composta da massimo 10 cartelle in formato A4 (carattere Arial altezza 11, interlinea 1,5);
- c) Con riferimento al **CRITERIO B - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA - sub-criterio B.3**, indicato al punto 15.1, offerta di gestione informativa BIM, redatta sulla base del template allegato, in risposta al capitolato informativo (CI) allegato al Capitolato Speciale d'Appalto. Tale documento sarà composto da massimo 10 cartelle in formato A4 (carattere Arial altezza 11, interlinea 1,5);
- d) Con riferimento al **CRITERIO C - CRITERIO PREMIANTE DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM)**, indicato al punto 15.1, il concorrente dovrà produrre copia conforme all'originale della Certificazione in corso di validità rilasciata da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale di seguito indicati, a titolo esemplificativo: BREEAM, LEED o ITACA.
- e) Con riferimento al **CRITERIO D – CLAUSOLE DI PREMIALITÀ PREVISTE DAL PNRR-PNC ORIENTATI A PROMUOVERE L'IMPRENDITORIA GIOVANILE, L'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ, LA PARITÀ DI GENERE E L'ASSUNZIONE DI GIOVANI CON ETÀ INFERIORE A TRENTASEI ANNI E DONNE – sub-criterio D.1**, indicato al punto 15.1, dichiarazione con cui il concorrente enumera e descrive gli strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro, nonché le modalità innovative di organizzazione del lavoro, che adotta, ovvero si impegna ad adottare, per i dipendenti che saranno designati ad eseguire i servizi contrattuali;
- f) Con riferimento al **CRITERIO D – CLAUSOLE DI PREMIALITÀ PREVISTE DAL PNRR-PNC ORIENTATI A PROMUOVERE L'IMPRENDITORIA GIOVANILE, L'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ, LA PARITÀ DI GENERE E L'ASSUNZIONE DI GIOVANI CON ETÀ INFERIORE A TRENTASEI ANNI E DONNE – sub-criterio D.2**, indicato al punto 15.1, il concorrente dovrà produrre copia conforme all'originale della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente.

L'offerta tecnica, in uno con i relativi allegati, dovrà essere sottoscritta digitalmente e dovrà:

- essere redatta, pena esclusione dalla procedura di gara, in lingua italiana, nel caso parte della documentazione fosse resa in lingua straniera la stessa dovrà essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana;
- essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, pena esclusione dalla procedura di gara;
- essere redatta in modo tale che si evincano in modo completo e dettagliato le caratteristiche dei servizi offerti e le modalità di prestazione dei servizi oggetto della procedura, con riferimento ai requisiti indicati nel capitolato speciale d'appalto.

Si precisa che tutte le proposte costituenti l'offerta tecnica formulate dal concorrente aggiudicatario costituiranno elemento contrattuale in aggiunta alle prescrizioni del capitolato speciale di appalto.

Al concorrente che, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, non risulterà aggiudicatario, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento di qualsivoglia servizio, onere e prestazione resesi necessarie al fine della formulazione dell'offerta.

Ulteriori cartelle e/o documenti rispetto a quanto sopra indicato non verranno tenuti in considerazione ai

fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio.

14. BUSTA C - DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, redatta in forma libera e recante tutte le indicazioni relative alla gara di cui trattasi, dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Essa deve contenere l'indicazione, in cifre ed in lettere, della percentuale di ribasso sull'importo a base di gara, indicando fino ad un massimo di 2 cifre decimali (non si terrà conto delle altre cifre indicate in eccesso) oltre I.V.A. (in caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà valido il valore indicato in lettere).

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche in rialzo rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di esperimento della gara.

Nella busta C - documentazione offerta economica dovrà, altresì, essere allegata la documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo, da inserire nell'apposito campo *Assolvimento imposta di bollo*.

15. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella seguente tabella e di seguito indicati.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO
1	OFFERTA TECNICA	85
2	OFFERTA ECONOMICA	15
TOTALE		100

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

15.1. CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dei criteri discrezionali e tabellari dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 216 comma 12 del Codice e del "Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara" approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016, sulla base dei seguenti criteri, secondo le modalità indicate successivamente.

I **CRITERI** di valutazione dell'offerta tecnica pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del

contratto, sono i seguenti:

CRITERIO A – PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA, desunta dalla illustrazione di un numero massimo di tre servizi svolti e completati negli ultimi dieci anni relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione richiesta sotto il profilo tecnico. Per ciascun dei tre servizi dovranno essere indicati il committente, l’importo, le categorie, l’oggetto, la data dell’affidamento, la durata, etc.

- **sub-criterio A.1** - Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante in riferimento ad interventi diretti alla verifica e alla valutazione della **sicurezza sismica e statica degli edifici e conseguente miglioramento o adeguamento sismico**.
- **sub-criterio A.2** - Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante in riferimento ad interventi di **efficientamento energetico di edifici**.
- **sub-criterio A.3** - Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante in riferimento ad interventi di **riqualificazione degli spazi pubblici** ivi compresi interventi di miglioramento e valorizzazione delle aree verdi.

CRITERIO B – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA, desunte dalla illustrazione dettagliata delle modalità di svolgimento delle prestazioni. Il concorrente dovrà descrivere le modalità di pianificazione per lo svolgimento di tutte le possibili attività previste dal servizio oggetto di affidamento (rilievo, indagini, valutazione della vulnerabilità sismica, diagnosi energetica, progettazione definitiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione), sequenziandole, con particolare riferimento alle procedure operative che intende adottare al fine di assolvere al meglio l’incarico, nel rispetto del dettato normativo e nell’ottica di perseguire la migliore efficienza, celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte.

- **sub-criterio B.1 - Modalità operative per l’esecuzione della campagna di indagini**, in relazione alla minimizzazione delle interferenze con il regolare utilizzo delle abitazioni;
- **sub-criterio B.2 - Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio** anche con riferimento alle modalità di interazione con la stazione appaltante e all’articolazione temporale delle varie fasi degli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita nel rispetto dei tempi;
- **sub-criterio B.3 - Offerta di Gestione Informativa BIM (OGI)** - L’offerta di gestione informativa contiene le specifiche informative del processo di gestione del **modello 2D/3D BIM** in risposta al Capitolato Informativo allegato al Capitolato Speciale di Appalto e redatta a partire dal *template* allegato al presente disciplinare;

CRITERIO C – CRITERIO PREMIANTE DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM) - Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici

- **sub-criterio C.1 – Capacità tecnica dei progettisti**, Il punteggio relativo al presente sub-criterio sarà attribuito qualora il concorrente dimostri il possesso della Certificazione in corso di validità rilasciata da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale di seguito indicati, a titolo esemplificativo: BREEAM, LEED o ITACA.

CRITERIO D – CLAUSOLE DI PREMIALITÀ PREVISTE DAL PNRR-PNC ORIENTATI A PROMUOVERE L’IMPRENDITORIA GIOVANILE, L’INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ, LA PARITÀ DI GENERE E L’ASSUNZIONE DI GIOVANI CON ETÀ INFERIORE A TRENTASEI ANNI E DONNE.

- **sub-criterio D.1 - Flessibilità e organizzazione del lavoro**: il concorrente adotta, ovvero si impegna

ad adottare, per i dipendenti che saranno designati ad eseguire i servizi contrattuali misure o modelli organizzativi di lavoro flessibile tali da favorire la conciliazione vita/lavoro, senza pregiudicare la qualità dei servizi erogati. Strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro, nonché modalità innovative di organizzazione del lavoro, quali ad esempio:

- asilo nido aziendale /territoriale convenzionato inclusivo;
 - misure di flessibilità oraria in entrata, uscita, roll up;
 - telelavoro o Smart working;
 - part time, aspettativa per motivi personali;
 - integrazione economica a congedi parentali;
 - benefit di cura per infanzia e anziani/disabili non autosufficienti e loro familiari;
 - sportello informativo su non discriminazione/pari opportunità/inclusione persone con disabilità;
 - forme di comunicazione esterna e interna o aziendale (intranet) accessibile;
 - formazione sui temi delle pari opportunità e non discriminazione e della inclusione delle persone con disabilità;
 - adesione a network territoriali per la parità;
 - identificazione di una figura aziendale per le politiche anti discriminatorie (es. diversity manager);
 - attuazione di accomodamenti ragionevoli finalizzati alla inclusione delle persone sorde (servizi-ponte);
 - adozione di servizi di sicurezza sul lavoro specificamente rivolti alle persone con disabilità;
- **sub-criterio D.2 - Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente** ovvero uno standard accreditato che risponde alle esigenze delle organizzazioni che intendono distinguersi per il loro impegno nello sviluppo sostenibile, con particolare attenzione alle tematiche sociali.

Si riporta di seguito una tabella di sintesi dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica con l'indicazione dei punteggi da attribuire per ciascun criterio e sub-criterio.

OFFERTA TECNICA						
ID	SUB CRITERI	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGI PUNTI D	SUB PUNTEGGI PUNTI T	Σ SUB PUNTEGGI	TOTALE
A	CRITERIO A - PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA				40	85

	A.1	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante in riferimento ad interventi diretti alla verifica e alla valutazione della sicurezza sismica e statica degli edifici e conseguente miglioramento o adeguamento sismico	14			
	A.2	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante in riferimento ad interventi di efficientamento energetico di edifici	14			
	A.3	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante in riferimento ad interventi di riqualificazione degli spazi pubblici ivi compresi interventi di miglioramento e valorizzazione delle aree verdi	12			
	CRITERIO B – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA					
B	B.1	Modalità operative per l’esecuzione della campagna di indagini, in relazione alla minimizzazione delle interferenze con il regolare utilizzo delle abitazioni	12			36
	B.2	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento alle modalità di interazione con la stazione appaltante e all’articolazione temporale delle varie fasi degli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita nel rispetto dei tempi	12			
	B.3	Offerta di Gestione Informativa BIM	12			
	CRITERIO C – CRITERIO PREMIANTE DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM)					
C	C.1	Capacità tecnica dei progettisti. Certificazione in corso di validità rilasciata da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale di seguito indicati, a titolo esemplificativo: BREEAM, LEED o ITACA.” <i>(CRITERIO QUANTITATIVO ON/OFF)</i>		5	5	

D	CRITERIO D – CLAUSOLE DI PREMIALITÀ PREVISTE DAL PNRR-PNC ORIENTATI A PROMUOVERE L'IMPRENDITORIA GIOVANILE, L'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ, LA PARITÀ DI GENERE E L'ASSUNZIONE DI GIOVANI CON ETÀ INFERIORE A TRENTASEI ANNI E DONNE.				
	D.1	Flessibilità e organizzazione del lavoro <i>(CRITERIO QUANTITATIVO ON/OFF)</i>		2	4
	D.2	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente <i>(CRITERIO QUANTITATIVO ON/OFF)</i>		2	

15.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato.

Valutazione discrezionale	Coefficiente
Eccellente	1
Buono	0.80
Sufficiente	0.60
Mediocre	0.50
Scarso	0.30
Non valutabile o Assente	0.00

La commissione calcola, per ciascun concorrente, il coefficiente unico per ogni sub-criterio qualitativo discrezionale, esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta, in relazione al sub-criterio in esame. Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari sub-criteri discrezionali, se nel singolo sub-criterio nessun concorrente ottiene il coefficiente massimo, tale coefficiente viene riparametrato. Si procederà, quindi, a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni sub-criterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (poi si procederà a moltiplicare tale media definitiva per il punteggio massimo previsto per quel dato sub-criterio). Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto. In particolare:

- I. per il sub-criterio C.1, di tipo ON/OFF, viene attribuito il punteggio:
 - 5 in caso di possesso della certificazione;
 - 0 in caso di non possesso della certificazione.
- II. per il sub-criterio D.1, di tipo ON/OFF, viene attribuito il punteggio:

- 2 in caso di adozione di almeno 3 strumenti di flessibilità del lavoro;
- 0 in caso di adozione di meno di 3 strumenti di flessibilità del lavoro.

III. per il sub-criterio D.2 di tipo ON/OFF, viene attribuito il punteggio:

- 2 in caso di possesso della certificazione;
- 0 in caso di non possesso della certificazione.

Per i predetti sub-criteri C.1 e D.2, in caso di Raggruppamenti è sufficiente il possesso di tali certificazioni da parte della capogruppo mandataria, nel caso dei raggruppamenti verticali, da parte di un componente del raggruppamento, in caso di raggruppamenti orizzontali; relativamente ai consorzi, le predette certificazioni, devono essere comprovate dal consorzio oppure da tutte le consorziate esecutrici.

Trattandosi di elementi premianti, al fine di conseguire il punteggio è necessario il possesso delle certificazioni così come specificate nella tabella di valutazione, altri sistemi di certificazione non sono considerabili equivalenti.

Per il sub-criterio D.1, in caso di Raggruppamenti, l'adozione degli strumenti di flessibilità del lavoro viene valutata cumulativamente per tutti i componenti del raggruppamento, relativamente ai consorzi, viene valutata cumulativamente per tutte le consorziate esecutrici.

Non è prevista la seconda riparametrazione sul punteggio tecnico complessivo.

Soglia di sbarramento: non saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica quelle offerte che conseguiranno un punteggio inferiore a 45/85 per l'offerta tecnica.

15.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula bilineare:

$$\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}} \quad C_i = X \left(\frac{A_i}{A_{\text{soglia}}} \right)$$

$$\text{per } A_i \geq A_{\text{soglia}} \quad C_i = X + (1 - X) \left(\frac{A_i - A_{\text{soglia}}}{A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}} \right)$$

dove:

- C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
- $X = 0,90$
- A_{max} = valore del ribasso più conveniente

15.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo metodo aggregativo – compensatore di cui alle linee guida ANAC n.2 paragrafo VI, n.1. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{a_i} \times P_a + C_{b_i} \times P_b + \dots + C_{n_i} \times P_n$$

Dove:

- P_i = punteggio concorrente i ;
- C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;
- C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;
- C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;
- P_a = peso criterio di valutazione a ;
- P_b = peso criterio di valutazione b ;
- P_n = peso criterio di valutazione n .

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

I punteggi riferiti a tutti i criteri di valutazione sono attribuiti alla terza cifra decimale (senza arrotondamento).

Risulterà vincitore della gara di appalto l'Impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto (offerta tecnica + offerta economica), fatta salva la valutazione di congruità (anomalia) di cui all'art. 97, comma 3 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

In caso di parità di punteggio si darà priorità al punteggio attribuito all'offerta tecnica, in caso di pareggio sia del punteggio totale che parziale, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

16. SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni di gara si svolgeranno nelle date indicate dal bando di gara e nelle successive date comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma (via PEC).

Le operazioni di gara, nelle more della definizione dei protocolli di sicurezza, si svolgeranno con collegamento da remoto, nelle date indicate nel bando di gara e nelle successive date comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma (via PEC). I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara da remoto, collegandosi alla piattaforma telematica al link indicato nel disciplinare, consultare la sezione "Elenco bandi di gara scaduti" ed identificare la procedura di gara di interesse (codice gara G00000). Le fasi della procedura saranno visualizzabili nella sezione "espletamento della gara". Il verbale di gara, terminata la seduta, sarà consultabile nell'apposita sezione della piattaforma, nonché nella sezione bandi di gara del sito web del Comune di Napoli.

La commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Essa viene affiancata in seduta pubblica da un segretario verbalizzante senza diritto di voto. Nelle more dell'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo dei commissari, si applica il comma 12 dell'art. 216 del Codice.

In particolare, conformemente al "Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara" approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016 e alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016, il RUP avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo: - alla validazione della documentazione idonea; - all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili; - al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione aggiudicatrice, nominata, nel regime transitorio, con apposita disposizione dirigenziale, procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione Offerta Tecnica delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione aggiudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al paragrafo 15. In successiva seduta pubblica, la stessa darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi, e procederà allo sblocco della documentazione Offerta Economica, dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La commissione procede alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, ai sensi degli artt. 97 del Codice, condotta dal RUP con l'ausilio di detta commissione sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 6 del richiamato Codice. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa la S.A. si riserva la possibilità di procedere ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del Codice.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice, la Stazione Appaltante può comunque decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

17. AGGIUDICAZIONE

Con specifico provvedimento, l'Amministrazione previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del Codice, procede all'aggiudicazione.

In caso di riscontro negativo dei controlli, condotti ai sensi del Codice, di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, l'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati dal bando di gara.

In sede di aggiudicazione, l'impresa affidataria dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare **cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 103 del Codice. ***N.B. Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).***

18. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si applicano al presente appalto:

18.1 PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito Web del Comune di Napoli

www.comune.napoli.it unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07. Gli articoli 2 e 8 del “Protocollo di legalità”, che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l’aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, evidenziando inoltre che le clausole di cui all’art. 8, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall’aggiudicatario.

18.2 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L’appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L’appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

18.3 CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI NAPOLI

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito www.comune.napoli.it in "*Amministrazione trasparente*", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto.

18.4 CLAUSOLE SPECIFICHE DEL PNRR-PNC RELATIVE AL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI SULLE PARI OPPORTUNITÀ, DI GENERE E GENERAZIONALE, NONCHÉ L’INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ

Si applicano al presente appalto le disposizioni di cui all’art. 47 del D.L. 77/2021, nonché il Decreto del 7 dicembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità rubricato “Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC.”, così come appresso esplicitate:

- **Rapporto sulla situazione del personale per operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti (par. 3 linee guida - art. 47, comma 2).**

Ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

- **Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile per operatori economici che occupano un numero pari o inferiore a 50 dipendenti (par. 3 linee guida - art. 47, comma 3).**

Ai sensi dell'articolo 47, comma 3, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano un numero

pari o superiore a quindici dipendenti e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso, nonché l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

- **Dichiarazione di regolarità sul diritto al lavoro delle persone con disabilità (par. 3 linee guida - art. 47, comma 3-bis).**

Ai sensi dell'articolo 47, comma 3-bis, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso.

Ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, le imprese, pubbliche o private, partecipanti alla procedura di gara in oggetto sono tenute a presentare, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.

- **Rispetto degli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (par. 4 linee guida - art. 47, comma 4).** Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

18.5 SPESE DI PUBBLICITÀ

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto MIT 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara (su GUUE, GURI e quotidiani), stimate in **€ 9.000,00** salvo conguaglio, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dalla stipula del contratto di affidamento.

18.6 PATTO DI INTEGRITÀ

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 “Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse” approva il documento denominato “Patto di Integrità” recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato dal concorrente nella “Documentazione Amministrativa”.

19. ALTRE DISPOSIZIONI

19.1. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

19.2. PROCEDURE DI RICORSO IN MATERIA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania, sede competente, con le seguenti precisazioni:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
 - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
 - dal ricevimento della comunicazione dell'Aggiudicazione per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;
- c) la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

19.3. NORME RICHIAMATE, DOCUMENTI INTEGRANTI LE DISPOSIZIONI DI GARA

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di Gara e del successivo contratto d'appalto:

- a) Norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di appalti di servizi di architettura e ingegneria, in particolare dal D.lgs.50/2016 e ss.mm. ii. (per brevità, “Codice”);
- b) Regolamento di attuazione approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti non abrogate dall'art 217 d.lgs. n. 50/2016;
- c) Capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto
- d) DL 11/09/2020 n. 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16/07/2020 n.76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali” (cd. Decreto Semplificazioni);

- e) Legge n. 198 del 29 luglio 2021 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”
- f) Linee Guida ANAC n. 1 recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”, aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, aggiornata con la Delibera del Consiglio dell’Autorità n. 417 del 15/05/2019;
- g) Linee Guida ANAC n. 2 recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”, aggiornata con la Delibera del Consiglio dell’Autorità n. 636 del 10/07/2017;
- h) Decreto Ministeriale, M.A.T.T.M., dell’11 ottobre 2017 “Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”;
- i) Norme contenute nel presente disciplinare, nonché in tutta la documentazione di gara;
- j) Condizioni generali e particolari del servizio riportati nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia attualmente in vigore o che vengano emanati durante l’esecuzione del servizio, per quanto e laddove applicabili;
- k) Normativa di settore, richiamata nel Capitolato Speciale d’Appalto;
- l) Norme del Codice Civile per quanto non espressamente disciplinato alle fonti suindicate.

19.4. RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, ai sensi dell’articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

20. ALLEGATI

- modello di dichiarazione del gruppo di lavoro, di cui al punto 6.2;
- modello di dichiarazione riepilogativa dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale del concorrente, di cui ai punti 6.3 e 6.4;
- template offerta gestione informativa BIM.

Il Dirigente
Arch. Paola Cerotto

Al Comune di Napoli
Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e Nuove Centralità
Largo Torretta, 19
80123 NAPOLI

PROCEDURA APERTA, DI RILEVANZA EUROPEA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA RELATIVO ALLE ATTIVITÀ DI RILIEVO ED INDAGINI (GEOLOGICHE, GEOTECNICHE E STRUTTURALI), VALUTAZIONE DELLA VULNERABILITÀ SISMICA E DIAGNOSI ENERGETICA, PROGETTAZIONE DEFINITIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, CON OPZIONE PER LA DIREZIONE DEI LAVORI E IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, PER L'INTERVENTO DI RECUPERO PRIMARIO DEL COMPRESORIO 10 - EDIFICIO P4 (CORPI A, B, C, D, E, F) UBICATO IN VIA EDOARDO SCARPETTA - QUARTIERE DI PONTICELLI E RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI ANNESSI, DA ESEGUIRSI CON METODI DI MODELLAZIONE E GESTIONE INFORMATIVA (BIM) E CON L'USO DI MATERIALI E TECNICHE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, CONFORMI AL DM AMBIENTE TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE 11.10.2017.

CUP: B62C21001570001 - CIG: 92477604F8

COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO

Il sottoscritto _____ nato/a a _____ il _____, C.F. _____ residente a _____ (___), via _____, n. _____, nella qualità di _____

(se del caso) Legale Rappresentante

(se del caso) procuratore generale/speciale, giusta procura allegata

del concorrente

(indicare la denominazione sociale) (indicare la forma giuridica) (indicare la sede legale) (indicare CF e PI) (indicare indirizzo pec)

in relazione alla partecipazione alla procedura aperta indicata all’oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato decreto in caso di dichiarazioni false o mendaci,

DICHIARA

a) di disporre di un “Gruppo di lavoro”, in possesso dei requisiti di cui al punto 6.2 del disciplinare di gara, così composto:

Prestazione / Figura professionale	Nome e Cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale	Requisito (titolo di studio)	Iscrizione Albo, numero di iscrizione e data di iscrizione	Requisito speciale	Natura del rapporto professionale con il partecipante	Note
Coordinatore del gruppo di lavoro nonché incaricato dell’integrazione delle prestazioni specialistiche				<input type="checkbox"/> Iscrizione all’albo professionale da almeno dieci anni		
Responsabile della progettazione EDILIZIA e IMPIANTISTICA						
Responsabile della progettazione per la						

categoria STRUTTURE						
Responsabile della progettazione ENERGETICO ambientale				<input type="checkbox"/> certificazione in accordo alla norma UNI CEI11339 rilasciata da organismo accreditato quale soggetto Esperto in Gestione dell'Energia - settore civile- (rif. D.lgs. 192/2005, D.lgs.115/2008, D.lgs. 102/2014), secondo la norma internazionale ISO/IEC17024		
Responsabile della progettazione BIM						
Responsabile per l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi						
Responsabile della progettazione ANTINCENDIO				<input type="checkbox"/> abilitazione quale professionista antincendio iscritto agli elenchi di cui all'art. 16 del D.lgs. 139/2006 (ex L.818/84		
Geologo						

Agronomo						
Direttore dei lavori						
Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione				<input type="checkbox"/> attestazione di cui all'articolo 98 del D.Lgs. 81/08		
Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione				<input type="checkbox"/> attestazione di cui all'articolo 98 del D.Lgs. 81/08		
Giovane professionista (per soggetti partecipanti in R.T.)						

b) che i professionisti indicati, ove previsto dalla normativa vigente di riferimento, sono tutti in regola in merito al possesso dei crediti formativi richiesti.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente da¹: _____

1

- caso di società, dal legale rappresentante/procuratore;
- nel caso di raggruppamento temporaneo costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento;

Procedura aperta, di rilevanza europea, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di ingegneria ed architettura relativo alle attività di rilievo ed indagini (geologiche, geotecniche e strutturali), valutazione della vulnerabilità sismica e diagnosi energetica, progettazione definitiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, con opzione per la direzione dei lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, per l'intervento di recupero primario del comprensorio 10 - edificio P4 (corpi a, b, c, d, e, f) ubicato in via Edoardo Scarpetta - quartiere di Ponticelli e riqualificazione degli spazi pubblici annessi, da eseguirsi con metodi di modellazione e gestione informativa (BIM) e con l'uso di materiali e tecniche a ridotto impatto ambientale, conformi al DM Ambiente Tutela del Territorio e del Mare 11.10.2017.

DENOMINAZIONE DEL CONCORRENTE



PUNTO 6.3 DEL DISCIPLINARE DI GARA - TABELLA DI RIEPILOGO REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

FATTURATO PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA **4.190.733,00** VALORE DI SOGLIA

<input type="checkbox"/>	FATTURATO PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA	ANNO ***		totale	€ 0.00
<input type="checkbox"/>	FATTURATO PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA	ANNO ***			
<input type="checkbox"/>	FATTURATO PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA	ANNO ***		media	

PUNTO 6.4.1 DEL DISCIPLINARE DI GARA - SERVIZI DI PUNTA

NUMERO	INFORMAZIONI SULL'OPERA						IMPORTI GENERALI		PARZIALIZZAZIONI CON IMPORTI OPERE EDILI DIVISI IN CLASSI E CATEGORIE (approssimato all'euro)						
	TITOLO DELL'OPERA	DESCRIZIONE DEL PROGETTO E LOCALITA'	COMMITTENTE E RELATIVA SEDE	ESTREMI DI APPROVAZIONE	ANNI	ELENCO DI TUTTE LE PRESTAZIONI ESEGUITE	IMPORTO CONTRATTO	IMPORTO TOTALE DELL'OPERA	OPERATORE CHE HA ESEGUITO IL SERVIZIO	Importo opere Categoria E.20	Importo opere Categoria S.03	Importo opere Categoria E.18	Importo opere Categoria IA.02	Importo opere Categoria IA.03	TOTALE CLASSI E CATEGORIE SELEZIONATE
1															0.00 €
2															0.00 €
TOTALE IMPORTO OPERE in euro									0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €

Letto e sottoscritto digitalmente da:

La presente dichiarazione è resa in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000



TEMPLATE OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA

Sommario

1. Premessa	3
2. Offerta di gestione informativa per il rilievo dell'opera	3
2.1 Sezione tecnica	3
2.1.1 infrastruttura hardware	3
2.1.2 infrastruttura software	3
2.1.3 Protocollo di scambio dei dati dei modelli e degli elaborati	3
2.1.4 Livello di sviluppo informativo per i modelli BIM	3
2.1.5 Sistema di coordinate	4
2.1.6 Esperienze e certificazioni dell'operatore economico	4
2.2 Sezione gestionale	4
2.2.1 Ruoli e responsabilità ai fini informativi	4
2.2.2 Strutturazione ed organizzazione della modellazione	4
2.2.3 Modalità di condivisione dei dati	4
2.2.4 Coordinamento informativo	4
2.2.4.1 Verifica delle interferenze e delle incoerenze	4
3. Offerta di gestione informativa per la progettazione definitiva dell'opera	5
3.1 Sezione tecnica	5
3.1.1 infrastruttura hardware	Errore. Il segnalibro non è definito.
3.1.2 infrastruttura software	5
3.1.3 Protocollo di scambio dei dati dei modelli e degli elaborati	5
3.1.4 Livello di sviluppo informativo per i modelli BIM	5
3.1.5 Sistema di coordinate	5
3.1.6 Esperienze e certificazioni dell'operatore economico	5
3.2 Sezione gestionale	5
3.2.1 Ruoli e responsabilità ai fini informativi	5
3.2.2 Strutturazione ed organizzazione della modellazione digitale	5
3.2.3 Modalità di condivisione dei dati	6
3.2.4 coordinamento informativo	6
3.2.4.1 Verifica delle interferenze e delle incoerenze	6

1. PREMESSA

Il presente documento rappresenta lo schema per la stesura dell'Offerta di Gestione Informativa (oGI) e del Piano di Gestione Informativa (pGI), in risposta ai requisiti espressi nel Capitolato Informativo (CI) redatto dal Comune di Napoli.

Al fine della corretta elaborazione da parte dell'Operatore Economico (OE) dell'oGI, il Comune di Napoli mette a disposizione il presente template di riferimento contenente la struttura, l'indice delle informazioni e i dati minimi obbligatori da fornire.

In sede di offerta, l'OE compilerà il presente documento in tutte le sue parti senza modificarne la struttura, seguendo le indicazioni presenti in ciascun paragrafo.

Di seguito, l'oGI si divide in due sezioni distinte, ciascuna riferita a un ambito di applicazione della metodologia BIM individuato dal Comune di Napoli per il Servizio in oggetto e specificato di seguito:

- 1. Rilievo dell'opera*
- 2. Progettazione definitiva*

Il documento, una volta compilato dall'OE, non dovrà superare le 10 pagine complessive (una facciata coincide con una pagina).

2. OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA PER IL RILIEVO DELL'OPERA

2.1 SEZIONE TECNICA

2.1.1 INFRASTRUTTURA HARDWARE

In questo paragrafo l'OE specifica l'infrastruttura hardware a sua disposizione per l'esecuzione del servizio.

2.1.2 INFRASTRUTTURA SOFTWARE

In questo paragrafo l'OE specifica tanto l'infrastruttura software a sua disposizione per l'esecuzione del servizio quanto la piattaforma utilizzata per l'ACDat.

2.1.3 PROTOCOLLO DI SCAMBIO DEI DATI DEI MODELLI E DEGLI ELABORATI

In questo paragrafo l'OE specifica i formati, nativi e proprietari, che intende utilizzare per lo scambio e la consegna delle informazioni alla Stazione Appaltante.

2.1.4 LIVELLO DI SVILUPPO INFORMATIVO PER I MODELLI BIM

In questo paragrafo l'OE specifica il livello di sviluppo informativo previsto per i singoli modelli disciplinari di cui si compone il Modello BIM.

2.1.5 SISTEMA DI COORDINATE

In questo paragrafo l'OE specifica il sistema di coordinate condiviso che intende adottare per i modelli BIM. Inoltre, specifica il punto base del rilievo.

2.1.6 ESPERIENZE E CERTIFICAZIONI DELL'OPERATORE ECONOMICO

In questo paragrafo l'OE specifica le proprie esperienze maturate in merito a servizi attinenti a quello in oggetto e riporta le eventuali certificazioni professionali possedute in materia BIM.

2.2 SEZIONE GESTIONALE

2.2.1 RUOLI E RESPONSABILITÀ AI FINI INFORMATIVI

In questo paragrafo l'Operatore Economico specifica le figure del processo BIM che intende coinvolgere ai fini dell'esecuzione del Servizio in oggetto. Inoltre, per ciascuna figura specifica ruoli, nominativi e responsabilità ai fini informativi.

2.2.2 STRUTTURAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA MODELLAZIONE

In questo paragrafo l'OE specifica le struttura, l'organizzazione e la codifica che intende adottare per:

- *oggetti dei Modelli BIM;*
- *la federazione dei modelli BIM*
- *i contenitori informativi (Modelli BIM, Elaborati documentali e elaborati multimediali).*

L'OE specifica inoltre il fabbisogno informativo che intende adottare per il modello informativo.

2.2.3 MODALITÀ DI CONDIVISIONE DEI DATI

In questo paragrafo l'OE specifica la struttura dell'ACDat e riporta i processi che intende implementare per garantire il corretto avanzamento della produzione delle informazioni da un'area di lavorazione alla successiva.

2.2.4 COORDINAMENTO INFORMATIVO

In questo paragrafo l'OE specifica la strategia che intende seguire per il coordinamento e la federazione dei modelli BIM.

2.2.4.1 VERIFICA DELLE INTERFERENZE E DELLE INCOERENZE

In questo paragrafo l'OE specifica i processi che intende implementare per la verifica delle interferenze e delle incoerenze informative.

3. OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA DELL'OPERA

3.1 SEZIONE TECNICA

3.1.1 INFRASTRUTTURA HARDWARE

In questo paragrafo l'OE specifica l'infrastruttura hardware a sua disposizione per l'esecuzione del servizio.

3.1.2 INFRASTRUTTURA SOFTWARE

In questo paragrafo l'OE specifica tanto l'infrastruttura software a sua disposizione per l'esecuzione del servizio quanto la piattaforma utilizzata per l'ACDat.

3.1.3 PROTOCOLLO DI SCAMBIO DEI DATI DEI MODELLI E DEGLI ELABORATI

In questo paragrafo l'OE specifica i formati, nativi e proprietari, che intende utilizzare per lo scambio e la consegna delle informazioni alla Stazione Appaltante.

3.1.4 LIVELLO DI SVILUPPO INFORMATIVO PER I MODELLI BIM

In questo paragrafo l'OE specifica il livello di sviluppo informativo previsto per i singoli modelli disciplinari di cui si compone il Modello BIM.

3.1.5 SISTEMA DI COORDINATE

In questo paragrafo l'OE specifica il sistema di coordinate condiviso che intende adottare per i modelli BIM

3.1.6 ESPERIENZE E CERTIFICAZIONI DELL'OPERATORE ECONOMICO

In questo paragrafo l'OE specifica le proprie esperienze maturate in merito a servizi attinenti a quello in oggetto e riporta le eventuali certificazioni professionali possedute in materia BIM.

3.2 SEZIONE GESTIONALE

3.2.1 RUOLI E RESPONSABILITÀ AI FINI INFORMATIVI

In questo paragrafo l'Operatore Economico specifica le figure del processo BIM che intende coinvolgere ai fini dell'esecuzione del Servizio in oggetto. Inoltre, per ciascuna figura specifica ruoli, nominativi e responsabilità ai fini informativi.

3.2.2 STRUTTURAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA MODELLAZIONE DIGITALE

In questo paragrafo l'OE specifica le struttura, l'organizzazione e la codifica che intende adottare per:

- *oggetti dei Modelli BIM;*

- *la federazione dei modelli BIM*
- *i contenitori informativi (Modelli BIM, Elaborati documentali e elaborati multimediali).*

3.2.3 MODALITÀ DI CONDIVISIONE DEI DATI

In questo paragrafo l'OE specifica la struttura dell'ACDat e riporta i processi che intende implementare per garantire il corretto avanzamento della produzione delle informazioni da un'area di lavorazione alla successiva.

3.2.4 COORDINAMENTO INFORMATIVO

In questo paragrafo l'OE specifica la strategia che intende eseguire per il coordinamento e la federazione dei modelli BIM

3.2.4.1 VERIFICA DELLE INTERFERENZE E DELLE INCOERENZE

In questo paragrafo l'OE specifica i processi che intende implementare per la verifica delle interferenze e delle incoerenze informative.