



COMUNE DI NAPOLI

Area Sviluppo Socio Economico e Competitività  
Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)

SGI  
Procedura ristretta per l'affidamento di servizi in ambito Sistemi Gestionali Integrati  
Id SIGEF 1607

**Comune di Napoli**



**Stato Avanzamento Lavori (SAL) n. 1** relativo al progetto denominato “*Progetto esecutivo evoluzione e manutenzione sistema SUAP*” di cui alla procedura di adesione al contratto quadro *CONSIP SPA Sistemi Gestionali Integrati – SGI LOTTO 3*

- CIG del contratto quadro SGI LOTTO 3: 6210327bf4
- CIG derivato: 7776016b64
- CUP: B67H18005670001.

**Sommario**

Sommario .....	2
Committente .....	3
RUP del progetto .....	3
DEC del progetto .....	3
Stato Avanzamento Lavori (SAL) .....	3
Esecutore del contratto .....	3
Composizione del RTI .....	3
Variazioni che hanno interessato il RTI .....	5
Riassunto dei i principali atti tecnico-amministrativi relativi al progetto oggetto di SAL6	
Piano dei fabbisogni SUAP .....	6
Progetti esecutivi .....	6
Determinazioni Dirigenziali .....	6
Avvio lavori .....	7
Contratto Esecutivo, CIG E CUP .....	7
Tempistiche di lavoro e criticità progettuali impattanti sul SAL.....	7
Avvio lavori .....	7
Consegna software.....	7
Cronoprogramma teorico (allegato al contratto esecutivo Documento PG/2019/0252069 del 18 marzo 2019).....	7
Criticità d'implementazione .....	8
Attività di collaudo: tempistiche.....	8
Chiusura reale attività tecniche relative alla prima fase del progetto.....	9
Attività svolte dalla Ditta Esecutrice .....	9
Quadro Economico .....	9
Importi complessivi .....	9
Importi oggetto del presente SAL .....	10
Calcolo penali da applicare agli importi del presente SAL.....	10
Ritenuta dello 0,5% .....	12
Importo da fatturare .....	12
Open Point/Prossime Attività .....	13
Firmatari .....	13

## **Committente**

Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Napoli.

### *RUP del progetto*

Il RUP del progetto è la dott.ssa Maria Grazia Blasio, già Dirigente del Servizio SUAP, incaricata del ruolo di RUP con Determinazione Dirigenziale n.2 del 29 novembre 2018.

### *DEC del progetto*

Il DEC del progetto è l'ing. Rosario Grisanti funzionario informatico del Servizio SUAP incaricato del ruolo di DEC con Determinazione Dirigenziale n.2 del 29 novembre 2018.

## **Stato Avanzamento Lavori (SAL)**

Il presente *Stato Avanzamento Lavori n. 1* (SAL da questo punto in poi) è relativo al progetto denominato “*Progetto esecutivo evoluzione e manutenzione sistema SUAP*” di cui alla procedura di adesione al contratto quadro *CONSIP SPA Sistemi Gestionali Integrati – SGI LOTTO 3*.

In particolare esso interessa le prestazioni contrattuali che, come riportato in certificato di verifica conformità, sono state eseguite dalla Ditta Esecutrice a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale per quanto concerne lo sviluppo *software* richiesto dall'Ente relativamente alla prima fase di progetto oggetto di contratto e che riguarda il modulo di integrazione tra la piattaforma informatica SUAP camerale *impresainungiorno* e il sistema documentale informatico del Comune di Napoli composto dai seguenti moduli informatici: *e-Grammata* (modulo di protocollazione), *Auriga* (modulo documentale propriamente detto) ed *Ermes* (modulo verticale dell'applicativo SUAP).

## **Esecutore del contratto**

### *Composizione del RTI*

La Ditta Esecutrice è: *Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.* impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo d'Impresa (RTI) comprendente oltre alla stessa *Engineering*:

- *Mandante Municipia S.p.A.;*
- *Mandante Engiweb Security S.r.l.;*
- *Mandante NTT DATA Italia S.p.A.;*
- *Mandante PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A.-> PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.;*
- *Mandante SQS Software Quality Systems Italia S.p.A. -> EXPLEO ITALIA S.P.A.*

Nelle seguenti tabelle sono riportate le principali informazioni relative alla società costituenti il RTI<sup>1</sup>:

---

<sup>1</sup> Vd mail pec Protocollo: PG/2021/62746 del 25 gennaio 2021 trasmessa dalla Ditta Esecutrice al SUAP.

<i>Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.</i>	Impresa mandataria capo-gruppo
Sede legale	Piazzale dell'Agricoltura, 24 - 00144 Roma
Numero REA	531128
C.F e numero di iscrizione al registro Imprese di Roma	00967720285
P. IVA	05724831002

**Tabella 1: Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.**

<i>Municipia S.p.A.</i>	<i>Mandante</i>
Sede legale	Via Adriano Olivetti, 7 - Trento
Numero REA	209533
C.F e numero di iscrizione al registro Imprese di Trento	01973900838
P. IVA	01973900838

**Tabella 2: mandante Municipia S.p.A.**

<i>Engiweb Security S.r.l.</i>	<i>Mandante</i>
Sede legale	Via Adriano Olivetti, 7 – 38122 Trento
Numero REA	TN - 201984
C.F e numero di iscrizione al registro Imprese di Trento	07962091000
P. IVA	07962091000

**Tabella 3: mandante Engiweb Security S.r.l.**

<i>NTT DATA Italia S.p.A.</i>	<i>Mandante</i>
Sede legale	Viale Cassala, 14/A – 20143 Milano
Numero REA	MI – 974124
C.F e numero di iscrizione al Registro Imprese di Milano, Monza, Brianza Lodi	00513990010
P. IVA	07988320011

**Tabella 4: mandante NTT DATA Italia S.p.A.**

<i>PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A.</i>	<i>Mandante</i>
Sede legale	Via Monte Rosa n. 91 - 20149 Milano
Numero REA	MI - 1658814
C.F e numero di iscrizione al Registro Imprese di Milano, Monza, Brianza Lodi	03230150967
P. IVA	03230150967

In merito alla mandante *PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A.* si rappresenta che a mezzo mail pec ha comunicato a [sgi-pal-13@legalmail.it](mailto:sgi-pal-13@legalmail.it) l' avvenuta scissione in favore di *PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.* e il conseguente subentro, ai sensi dell'articolo 116, D.lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, nell' Accordo Quadro Lotto 3 (CIG 6210327BF4)<sup>2</sup>.

**Tabella 5: mandante PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A**

<i>PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.</i>	<i>Mandante</i>
Sede legale	Via Monte Rosa n. 91 - 20149 Milano
Numero REA	MI – 2579632
C.F e numero di iscrizione al Registro Imprese di Milano, Monza, Brianza Lodi	11088550964
P. IVA	11088550964

**Tabella 6: mandante PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.**

<sup>2</sup> Vd file allegati denominati *Comunicazione scissione PwCPS.pdf*, *p7m* e *Allegato 1\_ Atto di scissione.pdf*

<i>SQS Software Quality Systems Italia S.p.A.</i>	<i>Mandante</i>
Sede legale	Piazzale Luigi Sturzo n. 9 - Roma
Numero REA	-
C.F e numero di iscrizione al Registro Imprese di Milano, Monza, Brianza Lodi	05551171001
P. IVA	05551171001

**Tabella 7. mandante SQS Software Quality Systems Italia S.p.A.**

<i>EXPLEO ITALIA S.P.A. già SQS Software Quality Systems Italia S.p.A.</i>	<i>Mandante</i>
Sede legale	Via Simone Martini n. 143/145 - Roma
Numero REA	RM-899299
C.F e numero di iscrizione al Registro Imprese di Milano, Monza, Brianza Lodi	05551171001
P. IVA	05551171001

**Tabella 8: mandante EXPLEO ITALIA S.P.A. già SQS Software Quality Systems Italia S.p.A.**

#### *Variazioni che hanno interessato il RTI*

Mediante PEC del 22 gennaio 2021 avente ad oggetto “*SGI Lotto 3 - Documentazione amministrativa Contratto Esecutivo CIG 76671983F2 "Progetto esecutivo evoluzione e manutenzione sistema SUAP"*”, acquisita con **PG/2021/62746**, si è preso atto delle seguenti variazioni che hanno interessato il RTI esecutore di contratto:

- *Da SQS Software Quality Systems Italia S.p.A. a EXPLEO ITALIA S.P.A.:* con nota avente ad oggetto “*dichiarazione sostitutiva del certificato d’iscrizione alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura e sulla permanenza dei requisiti di cui all’art. 80 d.lgs. 50/2016 (resa ai sensi dell’art.46 testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000 e s.m.i.)*” a firma del dott. Fazio Carlo Filippo nel ruolo di Consigliere Delegato di EXPLEO ITALIA S.P.A., si prende atto che EXPLEO ITALIA S.P.A., di fatto sostituisce la mandante SQS Software Quality Systems Italia S.p.A.;
- *Da PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. a PwC Public Sector S.r.l.:* Con nota avente ad oggetto “*Affidamento di servizi in ambito Sistemi Gestionali Integrati per le Pubbliche Amministrazioni (ID SIGEF 1607) – Accordo Quadro Lotto 2 (CIG 621032497B) - Accordo Quadro Lotto 3 (CIG 6210327BF4) – Comunicazione di avvenuta scissione in favore di PwC Public Sector S.r.l. e conseguente subentro ai sensi dell’articolo 116, D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006*”, trasmessa anche [sgi-pal-13@legalmail.it](mailto:sgi-pal-13@legalmail.it), a firma del dott. Giancarlo Senatore legale rappresentante di PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l. si prende atto dell’intervenuta scissione parziale proporzionale della società PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A., mediante assegnazione di parte del suo patrimonio alla neo costituita società a responsabilità limitata PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.[..] Con l’operazione straordinaria di cui all’allegato atto di scissione, PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. ha trasferito alla PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l., tra gli altri beni materiali ed immateriali, “i contratti in corso di esecuzione di cui all’elenco che si allega al presente atto[.]tra cui l’ Accordo Quadro Lotto 3 (CIG 6210327BF4) oggetto del presente SAL.

Mediante PEC del 6 novembre 2020 avente ad oggetto “*Comunicazione cambio Project Manager del progetto denominato “Evoluzione e manutenzione sistema SUAP”*”, acquisita con **PG/2020/735613**, si prende atto che dall’1 gennaio 2020, l’Ing. Nunzio Ingraffia ha sostituito la Dr.ssa Sonia Di Lillo in qualità di Capo-Progetto del progetto

oggetto del presente SAL. A corredo di tale comunicazione è stato allegato il *curriculum vitae* dell'ing. Nunzio Ingraffia attestante il possesso delle opportune competenze utili a ricoprire il ruolo di capo progetto.

### **Riassunto dei i principali atti tecnico-amministrativi relativi al progetto oggetto di SAL**

Si riassumono di seguito i punti salienti che hanno caratterizzato la prima fase del progetto in narrazione:

#### *Piano dei fabbisogni SUAP*

I *desiderata* comunali sono stati comunicati alla Ditta Esecutrice mediante il documento denominato *Piano dei Fabbisogni-SUAP* avente numero di protocollo **PG/2018/567373** del 20 giugno 2018.

#### *Progetti esecutivi*

Nel tempo, la Ditta Esecutrice ha proposto una serie di progetti esecutivi che, nel tempo, sono stati affinati dalla stessa in sinergia con i referenti comunali sino a giungere ad una versione definitiva denominata *Progetto Esecutivo Evoluzione e Manutenzione Sistema Suap* trasmessa al SUAP a mezzo PEC in data 18 ottobre 2018 ed avente numero di protocollo **PG/2018/908340** del 19 ottobre 2018.

#### *Determinazioni Dirigenziali*

In data 29 novembre 2018, a firma della dott.ssa Maria Grazia Blasio, RUP del progetto e già Dirigente del Servizio SUAP, è stata prodotta la Determinazione Dirigenziale n. 2 del 29 novembre 2018 avente ad oggetto: “*Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.lgs. n. 50/2016. Adesione al Contratto Quadro CONSIP SPA Sistemi Gestionali Integrati – SGI lotto 3. Impegno della somma di € 175.892,28 di cui € 144.174,00 per imponibile, € 31.718,28 per IVA al 22%, € 2.883,48 a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs. n. 50/2016 ed € 1.153,39 esenti da IVA per diritti una tantum da corrispondere a Consip Spa per l'adesione al Contratto Quadro CONSIP SPA Sistemi Gestionali Integrati – SGI lotto 3.CUP: B67H18005670001; CIG del Contratto Quadro SGI lotto 3: 6210327BF4; CIG derivato del Contratto Quadro SGI lotto 3: 76671983F2*”.

Al precedente atto hanno fatto seguito le seguenti determinazioni:

- Determinazione Dirigenziale n. 1 del 24 gennaio 2019 avente ad oggetto: “*Modifica ed integrazione della Determinazione Dirigenziale n. 2 del 29 novembre 2018, reg. I.G. n. n. 1859 del 3 dicembre 2018 avente ad oggetto: “Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.lgs. n. 50/2016. Adesione al Contratto Quadro CONSIP SPA Sistemi Gestionali Integrati – SGI lotto 3. [...]” relativa esclusivamente al CIG derivato. Atto senza impegno di spesa*”;
- Determinazione Dirigenziale n. 2 del 25 marzo 2019 Oggetto: Modifica ed integrazione della Determinazione Dirigenziale n. 2 del 29 novembre 2018, reg. I.G. n. n. 1859 del 3 dicembre 2018 avente ad oggetto: “*Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.lgs. n. 50/2016. Adesione Contratto Quadro CONSIP SPA Sistemi Gestionali Integrati – SGI lotto 3.*

[..]” *relativamente all’aggiornamento del cronoprogramma e del contratto esecutivo. Atto senza impegno di spesa.*

#### *Avvio lavori*

L’avvio dei lavori è stato dato in data 3 dicembre 2018 con nota **PG/2018/1049548** del 3 dicembre 2018 avente ad oggetto “*comunicazione data per l’inizio delle attività di cui al Progetto Esecutivo (PG/2018/1038636 del 29 novembre 2018) “Evoluzione e manutenzione sistema SUAP lotto 3 (CIG 6210327BF4)” relativo al Contratto Quadro CONSIP SPA Sistemi Gestionali Integrati – SGI lotto 3. Determinazione numero 2 del 29 novembre 2018”.*

#### *Contratto Esecutivo, CIG E CUP*

Tipologia di documento: Classificazione del documento-Consip Public Schema Contratto Esecutivo – Lotto 3 Classificazione documento: Consip Public Procedura ristretta, suddivisa in 5 Lotti, per l’affidamento di servizi in ambito Sistemi Gestionali Integrati per le Pubbliche Amministrazioni - ID SIGEF 1607- Schema Contratto Esecutivo – Lotto 3- Contratto Esecutivo “*Evoluzione e manutenzione Sistema SUAP*”.  
Fonte: <https://www.sgi-pal-l3.it>.

In data 19 dicembre 2018 la Ditta Esecutrice ha trasmesso a mezzo PEC al SUAP del Comune di Napoli il Contratto Esecutivo “*Evoluzione e manutenzione Sistema SUAP*” acquisito con protocollo **PG/2018/1102570** del 19 dicembre 2018; successivamente esso è stato aggiornato con il documento *Aggiornamento del Contratto Esecutivo “SUAP” SGI Lotto 3* trasmesso in data 18 marzo 2019 alla Ditta Esecutrice ed avente numero di protocollo: **PG/2019/252069** del 18 marzo 2019.

I relativi CIG e CUP sono:

- CIG Contratto Quadro SGI – Lotto3: 6210327BF4
- CIG Derivato Contratto Quadro SGI – Lotto3: 76671983F2
- CUP: B67H18005670001

#### **Tempistiche di lavoro e criticità progettuali impattanti sul SAL**

##### *Avvio lavori*

Come prima riportato l’avvio dei lavori è stato dato il 3 dicembre 2018 con nota **PG/2018/1049548** del 3 dicembre 2018.

##### *Consegna software*

In data 31 dicembre 2018 mediante *mail* avente ad oggetto *Fwd: Comune di Napoli - Integrazione IIIg con sistema documentale- Rilascio* acquisita con numero di protocollo **PG/2019/11952** del 07 gennaio 2019, la dott.ssa Sonia di Lillo allora capo progetto *Municipia S.p.A.*, comunicava di “*aver dato seguito alla consegna software*” oggetto della prima fase progettuale oggetto del presente SAL.

*Cronoprogramma teorico (allegato al contratto esecutivo Documento PG/2019/0252069 del 18 marzo 2019)*

Nel ricordare che il 3 dicembre 2018 hanno avuto inizio le attività contrattuali come da comunicazione **PG/2018/1049548** del 3 dicembre 2018, di seguito si riportano i punti

salienti del cronoprogramma allegato al contratto esecutivo **PG/2019/0252069** che interessano la sola fase di progetto ad oggi sottoposta a verifica di conformità ed oggetto del presente SAL:

<b>Data</b>	<b>Attività</b>
7 aprile 2019	Inizio collaudo integrazione SUAP
15 aprile 2019	Termine comunicazione anomalie Collaudo
18 aprile 2019	Fine collaudo integrazione SUAP

**Tabella 9: cronoprogrammi**

#### *Criticità d'implementazione*

Le tempistiche calendarizzate nel cronoprogramma di cui alla tabella 10 non sono state rispettate e, pertanto, la realizzazione del progetto è stata fortemente ritardata. Infatti, come verificato nel corso delle varie sedute di pre-collaudo cui hanno partecipato i referenti dell'Ente, della Ditta Esecutrice e di *InfoCamere*, sono emerse, in particolare, tre criticità bloccanti per l'espletamento del vero e proprio collaudo:

<b>Tema</b>	<b>Criticità</b>
<i>WS-security</i>	La corretta implementazione della <i>WS-security</i> si è avuta in data 10 ottobre 2019 come riportato in nota <b>PG/2019/820865</b> dell'11 ottobre 2019.
<i>Metadati tecnici</i>	La soluzione di tale aspetto tecnico ha avuto inizio nei primi giorni di gennaio 2020 e si è conclusa con la decisione di gestire i metadati in <i>Ermes</i> .
<i>Nuovi regimi amministrativi</i>	In data 28 agosto 2020 durante il pre-collaudo è emerso che il sistema fornito dalla Ditta Esecutrice manifesta come criticità principale quella di non gestire i nuovi regimi amministrativi quali SCIA unica, SCIA Condizionata, Procedimenti Unici Ordinari

**Tabella 10: principali criticità di progetto**

#### *Attività di collaudo: tempistiche*

Le sedute di verifica di conformità si possono dividere in due sottoinsiemi di sedute:

*Sottoinsieme 1*: esso è composto da tre sedute che hanno avuto esito negativo in quanto le criticità di cui alla precedente tabella 11 non erano state risolte al momento della seduta di *testing*.

In particolare, esse si sono tenute secondo il seguente calendario:

<b>Seduta n.</b>	<b>Effettuata in data</b>	<b>Documento</b>	<b>Criticità emersa</b>
1	13/09/2019	<b>PG/2019/745816</b>	Verifica di conformità non eseguita perché la Ditta Esecutrice, causa criticità tecniche legate all'implementazione del modulo <i>WS-Security</i> , non ha partecipato alla verifica.
2	23/09/2019	<b>PG/2019/766087</b>	Verifica di conformità non eseguita perché la Ditta Esecutrice, non ha risolto le criticità già palesate in data 13/09/2019 legate all'implementazione del modulo <i>WS-Security</i> . La risoluzione delle problematiche di <i>WS-Security</i> sarà fornita in data 11/10/2019.
3	28/09/2020	<b>PG/2020/493570</b> <b>PG/2020/578785</b>	Verifica di conformità non eseguita perché la Ditta Esecutrice non ha risolto le criticità tecniche legate alla gestione dei nuovi regimi amministrativi quali SCIA unica, SCIA Condizionata, Procedimenti Unici Ordinari,

**Tabella 11: sedute con esito negativo**



*Sottoinsieme 2*: composto da dodici sedute che hanno avuto esito positivo in quanto le criticità tracciate nella precedente tabella 11 sono state risolte. Per comodità si riportano solo le informazioni relative alla prima ed all'ultima seduta:

<i>Seduta n.</i>	<i>Effettuata in data</i>	<i>Documento</i>	<i>Criticità emerse in passato</i>
1	09/11/2020	<b>PG/2021/98980</b>	Risolte
[..]	[..]	[..]	[..]
12	03/02/2021	<b>PG/2021/98980</b>	Risolte

**Tabella 12: sedute con esito positivo**

Si precisa che l'ultima seduta di verifica di conformità è stata espletata in data 3 febbraio 2021 al solo scopo di consolidare e firmare tutti i verbali già redatti nel corso di ogni singola seduta di *testing*.

#### *Chiusura reale attività tecniche relative alla prima fase del progetto*

Per quanto al precedente paragrafo, la chiusura delle attività di verifica tecnica coincide con la data della penultima seduta di *testing* che si è tenuta in data 21 dicembre 2020 come riportato nella mail PEC avente ad oggetto "*Progetto denominato Evoluzione e manutenzione sistema SUAP*": *comunicazione di completamento delle attività di verifica tecnica* inviata alla Ditta Esecutrice in data 22 dicembre 2020 avente numero di protocollo **PG/2021/89513**.

#### **Attività svolte dalla Ditta Esecutrice**

Le attività espletate dalla Ditta Esecutrice relative alla fase progettuale oggetto di SAL sono:

- Realizzazione di meccanismi di cooperazione applicativa tra sistema informativo camerale SUAP e il sistema di protocollo informatico del Comune di Napoli *e-Grammata*, al fine di permettere la protocollazione di tutte le comunicazioni che coinvolgono utenza esterna ed uffici comunali, ovvero uffici comunali ed altre amministrazioni;
- Realizzazione di meccanismi che permettono di censire nel sistema documentale *Auriga* i diversi procedimenti amministrativi ricadenti nei regimi amministrativi già previsti per legge e pubblicati con continuità nel tempo sull'applicativo SUAP camerale; tali meccanismi permettono un'attività di censimento continuativa nel tempo, al fine di assicurare il recepimento di tutti i procedimenti che saranno resi disponibili
- Realizzazione di meccanismi che permettono di archiviare dati, metadati e documenti sul sistema documentale *Auriga* relativi a tutte le comunicazioni che transitano nell'ambito del sistema informativo camerale SUAP

#### **Quadro Economico**

##### *Importi complessivi*

L'insieme completo dei servizi previsti dal contratto su base quadriennale con i relativi importi sono di seguito riportati in tabella:

Servizio	Tipo di Servizio	Importo
Servizi di Sviluppo a corpo	Parametrizzazione e personalizzazione - S1	24.180,00€
	Analisi, progettazione e realizzazione SW ad hoc - S2	30.264,00€
	Migrazione sistemi e applicazioni - (HERMES) S0	22.470,00€
Servizi di Gestione <i>on demand</i>	Manutenzione adeguativa e correttiva della Soluzione Attuale (S3)	44.100,00€
	Assistenza da remoto e supporto specialistico del SW attuale (S4)	10.800,00€
	Phase out S5	0,00€
Servizi di Supporto <i>On demand</i>	Supporto Architetture - S4	3.360,00€
	Supporto Tematico e Funzionale - Formazione (S6)	9.000,00€
		<i>Importo totale</i>
		<i>IVA (22%)</i>
		<i>Importo totale comprensivo di IVA</i>

**Tabella 13: L'insieme completo dei servizi previsti dal contratto su base quadriennale**

*Importi oggetto del presente SAL*

Il sotto-insieme dei servizi attivati per l'espletamento della prima fase progettuale oggetto del presente SAL è di seguito riportato:

Servizio attivato	Tipo di Servizio	Importo
Servizi di Sviluppo <i>A corpo</i>	Parametrizzazione e personalizzazione - S1	24.180,00€
	Analisi, progettazione e realizzazione SW ad hoc - S2	30.264,00€
Servizi di Supporto <i>On demand</i>	Supporto Architetture - S4	672,00€
	Supporto Tematico e Funzionale - Formazione (S6) (5 gg/uomo)	1.500,00€
		<i>Importo totale al netto di IVA</i>
		<i>IVA (22%)</i>
		<i>Importo totale comprensivo di IVA</i>

**Tabella 14: il sotto-insieme dei servizi attivati per l'espletamento della prima fase progettuale**

La corretta esecuzione dei servizi di cui alla precedente tabella è stata certificata nel certificato denominato "Certificato di verifica di conformità relativo alle attività di verifica conformità del progetto denominato "Progetto esecutivo evoluzione e manutenzione sistema SUAP" di cui alla procedura di adesione al contratto quadro CONSIP SPA Sistemi Gestionali Integrati – SGI LOTTO 3, CIG del contratto quadro SGI LOTTO 3: 6210327bf4, CIG derivato: 7776016b64, CUP: B67H18005670001" trasmesso con nota **PG/2021/118526** del 09 febbraio 2021.

*Calcolo penali da applicare agli importi del presente SAL*

L'importo da fatturare relativo alla attività correttamente implementate dalla Ditta Esecutrice e d'interesse del presente SAL risente delle penali che ad esso vanno applicate per i ritardi che hanno riguardato l'avvio delle attività di verifica di conformità propedeutiche alla messa in produzione del nuovo applicativo SUAP.

In tema di penali circa il mancato *rispetto di una scadenza temporale*, si ricorda che all'articolo 10 comma 1.1 dello *Schema Contratto Esecutivo – Lotto 3* è riportato: *per ogni giorno lavorativo di ritardo, rispetto ad una scadenza stabilita dal Contratto e/o dal Progetto Esecutivo e/o dal piano di lavoro approvato, eccedente il valore di soglia*

limite fissato per l'indicatore "IQ01 – Rispetto di una scadenza temporale", l'Amministrazione contraente applicherà una penale pari allo 1‰ (uno per mille) dell'importo del servizio di riferimento indicato nel Progetto Esecutivo.

Con riferimento all'indicatore IQ01 – Rispetto di una scadenza temporale di cui al file denominato ID1607 Lotto 3 Allegato 5 Capitolato tecnico Appendice 1 Indicatori di qualità.pdf, si riporta: "L'indicatore di qualità IQ01 misura il rispetto di una scadenza temporale definita formalmente, in rispetto agli obblighi contrattuali e/o ai documenti di pianificazione approvati dall'Amministrazione. In tal caso la penale viene applicata dall'Amministrazione [...]".

Assumendo il cronoprogramma inserito nel documento Aggiornamento del Contratto Esecutivo "SUAP" SGI Lotto 3:

Data	Evento	OWNER	Stato
31/12/18	Consegna SW integrazione SUAP	Municipia	Eseguito con esito positivo
07/02/2019	inizio fase pre-collaud	Municipia/Infocamere	Eseguito con esito positivo
28/02/2019	fine fase pre-collaud	Municipia/Infocamere	Eseguito con verifica di alcuni esiti in corso di analisi
7/04/2019	Inizio collaud integrazione SUAP	Comune di Napoli/Municipia/Infocamere	
15/04/2019	Termine comunicazione anomalie collaud	Comune di Napoli	
18/04/2019	Fine collaud integrazione SUAP	Comune di Napoli/Municipia/Infocamere	
17/04/2019	Inizio collaud di Ermes	Municipia/Comune di Napoli	
26/04/2019	Termine comunicazione anomalie collaud	Comune di Napoli	
13/05/2019	Termine collaud e messa in esercizio di Ermes	Municipia/Comune di Napoli	

**Tabella 15: cronoprogramma inserito nell'aggiornamento del Contratto Esecutivo "SUAP" SGI Lotto 3:**

come elemento di riferimento per il calcolo dei giorni di ritardo e quindi per la stima delle penali, si utilizza, come di seguito riportato, la formula presente a pagina 7 del predetto file ID1607 Lotto 3 Allegato 5 Capitolato tecnico Appendice 1 Indicatori di qualità.pdf.

Le scadenze temporali d'interesse sono:

- $data_{prev}$  = 18 aprile 2019: scadenza definita formalmente in contratto e relativa all'Evento di fine collaud integrazione SUAP;
- $data_{eff}$  = 21 dicembre 2020: data in cui sono state completate le attività di verifica tecnica delle funzionalità previste nel progetto denominato "Evoluzione e manutenzione sistema SUAP" come riportato in mail PEC PG/2021/89513.

Da cui la formula:

$$IQ01 = [data_{eff} - data_{prev}]gg = [21 dicembre 2020 - 18 aprile 2019]gg = 438gg.$$

Ricordando che il valore di soglia è  $IQ01 \leq 0$ , le azioni contrattuali da adottare prevedono che per ogni giorno lavorativo eccedente la soglia, l'Amministrazione applicherà la penale pari allo 1‰ (uno per mille) dell'importo del servizio di riferimento indicato nel Progetto Esecutivo: ne consegue che le penali teoriche da applicare corrispondono al 43.8% dell'importo da fatturare.

Tanto premesso, si osserva che il calcolo delle reali penali da applicare deve considerare anche quanto disposto dall' art. 113-bis *Termini di pagamento – Clausole penali* del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*Codice dei contratti pubblici*) che recita “I contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto [...] e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale”.

Si ricorda che il predetto art. 113-bis (con il relativo riferimento al valore massimo percentuale di penale da applicare pari al 10%) è stato introdotto con l'art. 77 *Inserimento dell'articolo 113-bis al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*, comma 1 del Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e, pertanto, risulta antecedente alla stipula del contratto esecutivo in narrazione.

Alla luce di quanto prima si calcola che le penali relative al ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore debbano essere pari al 10% dell'importo da fatturare oggetto di presente SAL.

*Ritenuta dello 0,5%*

Come previsto all'art. 12 *fatturazione e pagamenti* comma 2 del contratto esecutivo, l'Amministrazione contraente opererà sull'importo netto progressivo delle prestazioni una ritenuta dello 0,5% (zero virgola cinque per cento) che sarà liquidata dalla stessa solo al termine del presente Contratto Esecutivo e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

*Importo da fatturare*

Per quanto narrato nei precedenti paragrafi l'importo da fatturare relativo ai servizi attivati e correttamente espletati dalla Ditta Esecutrice è di seguito riportato in tabella:

<b>Servizio attivato</b>	<b>Tipo di Servizio</b>	<b>Importo</b>
Servizi di Sviluppo <i>A corpo</i>	Parametrizzazione e personalizzazione - S1	24.180,00€
	Analisi, progettazione e realizzazione SW ad hoc - S2	30.264,00€
Servizi di Supporto <i>On demand</i>	Supporto Architettuale - S4	672,00€
	Supporto Tematico e Funzionale - Formazione (S6) (5 gg/uomo)	1.500,00€
<i>Importo totale al netto di IVA</i>		<i>56.616,00€</i>
<i>Penali del 10% (applicate all' Importo totale al netto di IVA)</i>		<i>5.661,60€</i>
<i>Ritenuta dello 0,5%(applicate all' Importo totale al netto di IVA)</i>		<i>283,08€</i>
<i>Importo totale da fatturare al netto di IVA</i>		<i>50.671,32€</i>
<i>IVA (22%)</i>		<i>11.147,69€</i>
<i>Importo totale comprensivo di IVA</i>		<i>61.819,01€</i>

**Tabella 16: Importi da fatturare**

*Open Point/Prossime Attività*


Alla luce dei risultati positivi conseguiti in fase di verifica conformità relativamente alla prima fase progettuale, si richiede alla Ditta Esecutrice un nuovo cronoprogramma aggiornato delle attività da svolgere in futuro dedicate all'implementazione del nuovo modulo *Ermes*.

Tale nuovo cronoprogramma deve prevedere a partire dalla nuova data  $t_0$ , che non deve essere successiva al 23 marzo p.v., gli stessi tempi di lavoro previsti nel contratto **PG/2019/252069** per l'espletamento delle seguenti attività:

- inizio collaudo di *Ermes*,
- termine comunicazione anomalie collaudo,
- termine collaudo e messa in esercizio di *Ermes*.

**Firmatari**

*Il presente SAL è sottoscritto digitalmente da:*

<i>Ditta/Ente</i>		<i>Dott.ssa/Dott.</i>
	<i>Comune di Napoli</i>	II RUP Maria Grazia Blasio
		II DEC Rosario Grisanti

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 82/2005*