



**Alla VIII Municipalità
Chiaiano, Marianella, Piscinola, Scampia
U.O. Attività Tecniche**

RICHIESTA OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO PER CANTIERE

al fine di collocare

<input type="checkbox"/> ponteggio fisso	<input type="checkbox"/> scala aerea	<input type="checkbox"/> sosta mezzi di cantiere
<input type="checkbox"/> ponteggio mobile	<input type="checkbox"/> recinzione di cantiere (steccati)	<input type="checkbox"/> deposito di cantiere
<input type="checkbox"/> autogru	<input type="checkbox"/> installazione cantiere stradale	<input type="checkbox"/>

Nelle strade	
A servizio dell'immobile ¹	

Il Richiedente

Cognome e nome			
Luogo di nascita	Data di nascita		
Codice fiscale			
Luogo residenza	prov.	c.a.p.	
indirizzo			n.
tel.	e-mail/pec		

in qualità di ²		dell'immobile per il quale si richiede l'occupazione
in quanto ³		del/della
<input type="checkbox"/> SOCIETA' /DITTA	<input type="checkbox"/> CONDOMINIO	<input type="checkbox"/> ATTIVITA' PRODUTTIVA /COMMERCIALE
		<input type="checkbox"/> ALTRO
Denominazione/Ragione sociale	P. IVA	
Sede/Sito in	prov.	c.a.p.
indirizzo	n.	
tel.	e-mail/pec	

dovendo effettuare i seguenti lavori edili ⁴:

--

¹ specificare l'indirizzo e la destinazione d'uso

² titolare, proprietario, comproprietario, conduttore, ecc.

³ legale rappresentante, amministratore, ecc.

⁴ nel caso di lavori indicare anche numero e data di rilascio di Licenza, Concessione, Autorizzazione, D.I.A. Edilizia, od in assenza dichiararne il motivo

CHIEDE

L'autorizzazione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico nelle strade indicate in oggetto

<i>per n° giorni</i>			
<i>A decorrere dal</i>		<i>con scadenza prevista il</i>	

<input type="checkbox"/> su suolo stradale	<i>per una superficie di mq⁵</i>		<i>ml</i>		<i>x ml</i>
<input type="checkbox"/> su marciapiede	<i>per una superficie di mq</i>		<i>ml</i>		<i>x ml</i>

in conformità degli elaborati grafici che si allegano alla presente concessione per formarne parte integrante.

come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, e che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato, sulla base della presente domanda, ex art. 75 del suddetto decreto, a tal fine,

DICHIARA

che i lavori verranno eseguiti dalla Società/Ditta sotto specificata nel rispetto della normativa di sicurezza:

Legale rappresentante:

Cognome e nome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Codice fiscale			
Luogo residenza		prov.	c.a.p.
indirizzo			n.
tel.	e-mail/pec		

Dell'Impresa:

Denominazione/Ragione sociale		P. IVA	
Sede/Sito in		prov.	c.a.p.
indirizzo			n.
tel.	e-mail/pec		

ALLEGARE i seguenti documenti a lato contrassegnati :

<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Documentazione tecnica in duplice copia sottoscritta da tecnico abilitato nell'ambito di competenza e dallo stesso richiedente comprendente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Relazione tecnica descrittiva con l'indicazione dei lavori a farsi, dei tempi di utilizzazione degli spazi pubblici, della data prevista per l'inizio del cantiere, delle opere necessarie per il montaggio e smontaggio del cantiere, delle modalità previste per il carico e scarico dei materiali, delle caratteristiche dei materiali da adoperare della eventuale necessità di provvedimenti temporanei alternativi per la circolazione stradale e della segnaletica stradale prevista durante i lavori . 2. Documentazione grafica dello stato dei luoghi e di progetto in <u>tavola unica formato A3</u> con l'indicazione delle caratteristiche dimensionali e/o tipologiche dell'occupazione: <ul style="list-style-type: none"> ✓ corografia scala 1/1000 con evidenziazione dell'area di intervento e l'area di cantiere; ✓ grafico dell'occupazione in pianta in scala adeguata (1:100 o 1:50 o 1:20) riportante altresì l'intera sezione stradale delle vie interessate dall'occupazione (marciapiede, carreggiata, banchina, ecc), con l'indicazione della disciplina viabile vigente sull'area, sensi di marcia, segnaletica stradale, eventuale presenza di accessi carrabili adiacenti, ingressi privati (civiche abitazioni, negozi o altro), numero civico presso cui si effettua l'occupazione, i numeri a fronte e quelli posti ad una distanza di m. 10 prima e dopo l'area interessata, su entrambi i lati; eventuale presenza di fermate autobus, stalli di sosta strisce blu e/o gialle per portatori di handicap, carico/scarico, organi di Polizia stradale, servizi di soccorso, aree destinate al parcheggio, eventuali elementi di arredo urbano esistenti, verde pubblico (aiuole, alberi), piste ciclabili, cassonetti per la raccolta dei rifiuti, chiusini, caditoie stradali, sotto servizi , ecc.; 3. Documentazione fotografica a colori dello stato dei luoghi (almeno n. 4 fotografie con angoli di ripresa differenti).
<input type="checkbox"/>	Autocertificazione circa la regolarità contributiva (Mod. M81);
<input type="checkbox"/>	Autocertificazione circa la titolarità (Mod. M86) ovvero Autorizzazione del proprietario dell'immobile alla occupazione del suolo richiesta (Mod. M87), con allegata copia del documento di riconoscimento ovvero Autorizzazione dell'Assemblea Condominiale (copia conforme del Verbale)
<input type="checkbox"/>	Autocertificazione del richiedente (Mod. M88) circa la regolarità edilizia dell'immobile nonché di possesso del titolo abilitativo all'esecuzione delle opere connesse alla richiesta di occupazione

⁵ area totale del suolo pubblico che si intende occupare comprensiva dell'area per depositi dei materiali, mezzi ed attrezzature

<input checked="" type="checkbox"/>	dichiarazione del richiedente di assunzione di responsabilità, durante i lavori e per la durata dell'occupazione per danni a persone e cose, nonché per molestie arrecate a terzi.
<input checked="" type="checkbox"/>	Fotocopia documento di identità del richiedente;
<input checked="" type="checkbox"/>	Dichiarazione (Mod. M89) ai sensi dall'art. 36-quater del D.Lgs. n. 626/1994, come modificato dal D.Lgs. n. 235/2003, e s.m.i., circa l'esecuzione di lavori temporanei in quota, la gestione dei ponteggi metallici fissi, e in modo specifico il Piano di Montaggio Uso e Smontaggio (Pi.M.U.S.).
<input type="checkbox"/>	copia del Permesso di allacciamento alla rete pubblica (ove richiesta) rilasciata da
<input checked="" type="checkbox"/>	comunicazione dei dati identificativi dell'impresa di fiducia del richiedente che eseguirà i lavori, dei nominativi del Direttore Tecnico, del Direttore dei Lavori e del Responsabile della Sicurezza
<input type="checkbox"/>	dichiarazione del Direttore dei Lavori sullo stato della pavimentazione del tratto di strada interessato dai lavori, sullo stato dei sottoservizi, delle caditoie e dei chiusini .
<input checked="" type="checkbox"/>	copia della Polizza Assicurativa a tutela dei terzi e del Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa che eseguirà i lavori
<input checked="" type="checkbox"/>	delega del legale rappresentante della ditta esecutrice dei lavori al dirigente del SGT a comunicare , in caso di incidente, l'avvenuto sinistro alla Compagnia assicuratrice
<input checked="" type="checkbox"/>	dichiarazione del richiedente di impegno ad adottare gli accorgimenti necessari per garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione, a collocare la segnaletica temporanea di cantiere prevista sia dal Codice della Strada che dal decreto Ministeriale del 10 luglio 2002 e a mantenerla in perfetta efficienza sia di giorno che di notte ;
<input checked="" type="checkbox"/>	dichiarazione di assunzione di responsabilità durante i lavori e per la durata di 24 mesi dopo il collaudo, per cedimenti o alterazione della pavimentazione o interruzioni dei servizi pubblici connessi all'opera eseguita.
<input checked="" type="checkbox"/>	Versamento di €. 155,00 sul Bonifico Banco Intesa San Paolo su IBAN IT95 X030 6903 4961 0000 0046 118 intestato a Tesoreria Comune di Napoli – Causale: diritti istruttoria e sopralluogo -
<input checked="" type="checkbox"/>	Fotocopia documento di identità del Direttore dei Lavori
<input type="checkbox"/>	Versamento su c/c n. 49543655 o su IBAN: IT18Z0760103400000049543655 intestato a Comune di Napoli Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche- Servizio COSAP. Causale: canone di occupazione di suolo/sottosuolo nella misura successivamente comunicata dal Servizio U.O. Attività Tecniche.

_____, li _____
(luogo e data)

TIMBRO DELLA RICHIEDENTE
(riservato alle imprese)

Il Richiedente

Firma da apporre per esteso e leggibile ed allegare fotocopia del doc. di riconoscimento in corso di validità