

# Curriculum Vitae Europass



## Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Marletta Armando**  
Indirizzo(i) U. O. AVVOCATA – PIAZZA DANTE 93 – 80135 NAPOLI  
Telefono(i) 081.7957050

E-mail [poliziale.avvocata@comune.napoli.it](mailto:poliziale.avvocata@comune.napoli.it)

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 17 dicembre 1956

Sesso Maschile

## Settore professionale **Dipendente Pubblico**

## Esperienza professionale

Marzo 2018 Componente della Commissione per la valutazione delle istanze di iscrizione negli elenchi e nei registri della Regione Campania dei locali, delle botteghe d'arte e degli antichi mestieri a rilevanza storica, nonché delle imprese ultracentenarie presenti sul territorio cittadino, istituita con Disposizione del Direttore Generale del Comune di Napoli in data 8 novembre 2014

01 dicembre 2016 Titolare di Posizione Organizzativa con nomina C.te di Reparto U.O. Avvocata Polizia Locale Napoli;

01 agosto 2013 al 2015, Vice C.te di Reparto U.O. Vomero/Arenella Polizia Locale Napoli;

10 marzo 2009 al 31 luglio 2013, C.te di Reparto U.O.T.E. Polizia Locale Napoli;

dal 04/2009 al 09/2013 componente della Commissione di controllo a campione pratiche "Condominio Edilizio" nominato con Decreto Sindacale n°235 del 30.4.2009

17 aprile 2010 al 23 agosto 2010, in aggiunta alla UOTE, ulteriore incarico di C.te di Reparto della Unità Presidi Fissi Polizia Locale Napoli;

10 marzo 2009 al 16 novembre 2009, in aggiunta all'UOTE, ulteriore incarico di C.te di Reparto Nucleo Tutela Immobili Polizia Locale Napoli;

25 febbraio 2009 al 09 marzo 2009; Sovrintendente e Referente del Gen.le C.te della Polizia Locale Napoli in materia di Antiabusivismo Edilizio;

19 novembre 2012, nomina a Capitano della Polizia Locale Napoli;

29 luglio 1980 Assunto al Comune di Napoli n.q. Agente Polizia Municipale

## Lavoro o posizione ricoperti

C.te di Reparto U.O. Avvocata Polizia Locale Napoli-Tel.081/7957035

## Principali attività e responsabilità

Responsabilità diretta con il G.le Com.te della Polizia Locale di Napoli, circa la gestione delle risorse umane e materiali assegnate  
Responsabilità diretta nei rapporti con Proc.della Rep., Prefettura, Enti, Associazioni e privati cittadini che si interfacciano con la U.O. di cui copro il ruolo di C.te di Reparto

## Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Napoli, P.zza Municipio, 84 Palazzo S.Giacomo

## Istruzione e formazione

Diploma di scuola superiore quinquennale " Perito Elettronico" conseguito nell'anno 1977  
I.T.I.S. "A.Righi" Viale Kennedy-Napoli-

14 febbraio/16 marzo 2018 Corso di Sperimentazione "Antiterrorismo" indetto da Regione Campania durata ore 30;

29 ottobre 2014, Percorso formativo " Trattamento Sanitario Obbligatorio";

Gennaio 2008 Aggiornamento professionale EGAF "Circolazione Stradale"

27 febbraio 2008, Aggiornamento professionale EGAF Circolazione Stradale;

19/21 febbraio 2008, Seminario monotematico " agroalimentare-giocattoli-farmaci" indetto dal Ministero dell'Interno;

01/8 ottobre 2007 Seminario aggiornamento professionale Formez. "Riforme e innovazioni del lavoro nella Pubblica Amm.ne" Durata gg.2;

03/07 dicembre 2007 Formazione Specialistica "Lotta alla contraffazione" indetta dal Ministero dell'Interno;

Anno 2006, Corso Aggiornamento Globale Polizia Locale della durata totale di 150 ore indetto dalla Regione Campania;

17-19 ottobre 2005 Seminario studi "Il Processo Penale davanti al Giudice di Pace"- Durata gg.3;

09 e 10 Novembre 2005 Seminario di studi Formez "Polizia Giudiziaria e tutela dell'ambiente; la sicurezza urbana e la sicurezza stradale" Durata gg.2

9/12 giugno 2003 Corso/Concorso "Progressione Verticale (fase specialistica) Polizia Locale" Anno 1997, corso di specializzazione "Codice della Strada" della durata di 150 ore indetto dalla Regione Campania;

Anno 1982 Corso di "I^ Soccorso Stradale"

Principali tematiche/competenze professionali possedute

### Conoscenze manageriali

<b>Materia</b>	<b>Grado di conoscenza</b>
Quadro dei finanziamenti comunitari	Buona
Quadro dei finanziamenti nazionali	Buona
Quadro dei finanziamenti regionali	Buona
Finanza pubblica	Buona
Statistica	Buona

**Capacità e competenze personali**

Windows o altro sistema operativo	Buona
Word o altri programmi di word processing	Buona
Excel o altro foglio di calcolo elettronico	Buona
Access o altro programma di gestione database	Discreta
Power Point o altro programma di presentazione	Buona
Internet	Buona
Posta elettronica	Buona
Linguaggi di programmazione	Discreta
Programmi statistici	Elementare
Programmi di supporto ai processi decisionali	Elementare

**ATTITUDINI**

Grado di autonomia	ELEVATO
Grado di orientamento alla cooperazione, nel senso di condivisione di responsabilità e di lavoro di gruppo	ELEVATO
Grado di affidabilità e stabilità emotiva	ELEVATO
Grado di orientamento ai risultati dell'ente	MEDIO
Capacità di analisi e di sintesi	ELEVATO
Capacità di visione sistemica delle situazioni, scomposizioni in fasi e valutazione delle conseguenze di cause ed effetti	NORMALE
Capacità di pianificazione e organizzazione delle proprie attività	ELEVATO
Capacità di pianificazione e organizzazione delle attività dei propri collaboratori	ELEVATO
Capacità di autocontrollo e controllo sugli altri, con specifico riferimento alle capacità di comprendere se le attività svolte sono in linea con gli obiettivi preposti	ELEVATO
Capacità di guidare i propri collaboratori, anche trasferendo, laddove necessario, parte del proprio potere decisionale (capacità di delega)	ELEVATO
Capacità di interazione con soggetti estranei	ELEVATO
Capacità di decisione con specifico riferimento a situazioni incerte	ELEVATO
Capacità di sviluppo di sistemi avanzati di governance interistituzionale	ELEVATO
Capacità di sviluppo di sistemi avanzati di governance esterna	ELEVATO
Capacità di sviluppo di sistemi avanzati di governance interna	ELEVATO
Capacità di promuovere processi di innovazione	ELEVATO

**Madrelingua** Italiano

Altra(e) lingua(e) **Inglese e Francese**

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

**Lingua**

**Lingua**

Comprensione			Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura	Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	Buono	Buono		Buono		Buono		Buono
Francese	Buono	Buono		Buono		Buono		Buono

<b>Patente</b>	cat." A e B" conseguita nell'anno 1980
<b>DOCENZE</b>	Anno 2000/2013 Docente Scuole Superiori per il conseguimento del patentino di guida per ciclomotori degli alunni di diversi plessi scolastici;  Anno 2000/2013 Docente per conto dell'A.N.V.U. per aggiornamenti al D.P.R. 380/2001 in favore della Polizia Provinciale;  Gennaio/maggio 2017 Docente per attività formative al personale neo-assunto nella Polizia Locale di Napoli.
<b>Ulteriori informazioni</b>	IV^ classificato nella graduatoria della Procedura Selettiva Idoneità per complessivi n.50 posti per lo svolgimento di funzioni di Responsabilità nella Polizia Locale di Napoli.
<b>Allegati</b>	Copia titolo di studio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 d.p.r. 28/12/200 n° 445)

Il sottoscritto Marletta Armando, nato a Napoli il 17/12/1956 e domiciliato per la carica in Napoli alla Piazza Dante 93 a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 d.p.r. 445/2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del d.p.r. 445/2000, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato d.p.r. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità.

dichiara

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Napoli 05 Settembre 2019

**Firmato**  
**Armando Marletta**