



Municipalità 9
Direzione

PG/ **562780** del 07.07.2023

AVVISO PUBBLICO PER LA DONAZIONE DI N. 657 LIBRI

La Municipalità 9 rende noto che dopo aver proceduto ad una revisione sistematica di tutte le sezioni a scaffale aperto dei libri presenti presso la biblioteca Giustino Fortunato di Soccavo, è stata rilevata la presenza di n. 657 libri che non risultavano più adeguati alle collezioni o che non erano più rispondenti alle finalità della biblioteca stessa.

Considerato che un libro è nato per essere condiviso, per diffondere e riscoprire l'amore per i libri e rafforzare l'abitudine alla lettura, per i precitati libri si intende fare atto di solidarietà con donazione ad associazioni, scuole, ospedali, altri soggetti senza scopo di lucro.

Tutto ciò premesso, in ossequio ai principi di trasparenza, di parità di trattamento e di non discriminazione, le manifestazioni di interesse da parte di associazioni, scuole, ospedali, altri soggetti senza scopo di lucro, finalizzate ad acquisire gratuitamente in tutto o in parte i libri di cui all'allegato elenco, saranno accolte secondo quanto di seguito riportato:

Art 1 Disposizioni Generali

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano per l'Ente alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati.

La manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.

Art 2 Destinatari della manifestazione d'interesse

Sono ammessi alla manifestazione d'interesse associazioni, scuole, ospedali, altri soggetti senza scopo di lucro.

Art 3 Tipologia

La tipologia di interesse del presente Avviso è ascritta alla categoria dei romanzi sia essi storici, di avventura, romantici, per ragazzi, classici ed alcune enciclopedie.

Art 4 Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Il presente avviso sarà pubblicato sull'albo pretorio e sul sito del comune di Napoli e della Municipalità 9 per un periodo di 90 giorni decorrenti dalla pubblicazione.

Le manifestazioni di interesse presentate in carta libera dal Legale rappresentante se Associazione con allegato Statuto, dal Dirigente scolastico se scuole, dal dirigente amministrativo se trattasi di Ospedali, potranno pervenire fin dal primo giorno della pubblicazione e comunque entro **il giorno 16 ottobre 2023 ore 12,00 a mezzo pec a municipalita9@pec.comune.napoli.it**

Nella stessa occorre indicare il numero di libri che si è intenzionati ad acquisire.

Qualora nella prima richiesta che perviene in Municipalità vi è l'indicazione del prelevamento del numero totale di libri messi a disposizione, le ulteriori richieste saranno tenute agli atti della Municipalità per successive eventuali cessioni secondo l'ordine cronologico di arrivo delle istanze.

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Responsabile della U.O. Gestione Attività Territoriali della Municipalità 9.

L'Ente è esonerato dalle responsabilità conseguenti ad eventuali ritardi nel ricevimento delle manifestazioni di interesse.

Scaduto il termine di presentazione delle istanze si procederà all'assegnazione secondo ordine cronologico di arrivo delle stesse.

Art.6 Esonero di responsabilità per l'amministrazione comunale

L'amministrazione comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale, ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei libri loro aggiudicati.

Art.7 Accettazione delle condizioni e risoluzione delle controversie

Con la presentazione della richiesta si intendono accettate, da parte dei offerenti, tutte le condizioni del presente avviso, nessuna esclusa; le condizioni contenute nel presente avviso devono, pertanto intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi dell'art. 1341 "Condizioni generali di contratto" del Codice Civile.

Art. 8 Disposizioni finali

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo all'assegnazione e/o di rinviare la stessa senza che i soggetti concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento al RD 23.05.1924 n. 827 e s.m.i. e al Codice Civile-Titolo III-Cap. I.

Il presente avviso viene pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio comunale e sul sito web istituzionale del Comune di Napoli. Informazioni possono essere richieste al Responsabile del Procedimento contattando il seguente recapito telefonico: 0817952358.

Trattamento dati

Art. 9 Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati - ue 679/2016 (RGPD)

Titolare del trattamento: Titolare del trattamento dati è il Comune di Napoli.

Responsabile del Trattamento: il Direttore della Municipalità (GDPR art. 13-14 paragr. 1 lettera a).

Responsabile Protezione Dati: Dott.ssa nominata dal Sindaco del Comune di Napoli con decreto sindacale n. 341 del 13.06.2022 (GDPR art. 13-14 paragr. 1 lettera b), contattabile attraverso pec: protocollo@pec.comune.napoli.it

Finalità e base giuridica del trattamento:

Il Comune di tratterà i dati personali conferiti dai soggetti richiedenti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dalla normativa vigente in materia e secondo le disposizioni della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania (che costituisce dunque la base giuridica del trattamento), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico previsti dalla suddetta normativa, o comunque connessi all'esercizio dei medesimi, ivi incluse le finalità di archiviazione e smaltimento.

Dati trattati e destinatari: Data la natura dei servizi in questione, oltre a dati di tipo identificativo, per il conseguimento delle finalità evidenziate. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale. Al di fuori di queste ipotesi i dati potranno essere comunicati a terzi e diffusi, nei soli casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Obbligo di conferire i dati e conservazione degli stessi: Il conferimento dei dati richiesti a coloro che presentano istanza nelle procedure finalizzate all'applicazione in materia di funzioni e servizi sopraindicati da parte del Comune di Napoli e per esso della Municipalità 9, direttamente o indirettamente, nonché allo svolgimento di tutte le connesse attività, è obbligatorio e il loro mancato conferimento non consente alla Direzione di Municipalità di poterle portare a compimento.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione delle attività e procedure previste dalla normativa vigente per il le attività di riferimento e, successivamente, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa in ambito pubblico.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, e al responsabili della protezione dati, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli

stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai recapiti sopra indicati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato dal Comune di Napoli avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale Autorità di controllo, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Direttore
Dott.ssa Antonietta Agliata

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).