



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2
Avvocata - Montecalvario
Mercato - Pendino
Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n. 3 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ
SEDUTA del 01.02.2021**

OGGETTO: Approvazione della programmazione delle voci di entrata e di spesa della Municipalità 2 per la predisposizione del Bilancio di previsione 2021-2023 – Relazione sullo stato di realizzazione per competenza e per cassa, delle entrate previste nel PEG 2020

L'anno 2021 addì 3 del mese di febbraio nell'Ufficio di Presidenza sito in Piazza Dante 93, si è riunita la Giunta della II Municipalità previo regolare avviso di convocazione notificato ai Sigg. Assessori in carica. Si dà atto che sono presenti gli Assessori in carica, indicati con la lettera "P" a fianco del proprio nominativo mentre risultano assenti quelli indicati con la lettera "A":

PRESIDENTE :

Francesco Chirico Presidente Municipalità 2	P
--	----------

ASSESSORI :

Luigi Carbone – Vice Presidente Assessore allo Sviluppo e Innovazione	P
Assunta Cimminiello Assessore al Welfare	P
Marcello Cadavèro Assessore alle Strade e Viabilità	P
Luigi Petroli Assessore all'Ecologia e Decoro Urbano	P

Assume la Presidenza, il Presidente della Municipalità, Francesco Chirico
Assiste, nella qualità di Segretario, il Direttore della Municipalità 2

IL PRESIDENTE

constatato che la Giunta è in numero legale, dichiara valida la riunione e mette in discussione l'argomento iscritto all'ordine del giorno: **Approvazione della programmazione delle voci di entrata e di spesa della Municipalità 2 per la predisposizione del Bilancio di previsione 2021-2023 – Relazione sullo stato di realizzazione per competenza e per cassa, delle entrate previste nel PEG 2020**

Su proposta del Presidente della Municipalità 2, dott. Francesco Chirico

Premesso che

-L'art.151, c.1 del TUEL , come modificato e corretto dall'art. 74 del D.Lgs n.118/2011 e ssmmii, prevede che *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale .(...) ”*

- Con Delibera di Giunta Municipale n.1 del 15/01/2021 sono state, tra l'altro, approvate **le Schede con i contenuti per singolo programma di Missione** riferito alla Municipalità per il triennio 2021/2023 al fine di consentire la predisposizione del DUP 2021/2023,

Vista la nota Pg/2021/52192 del 20/01/2021 della Dipartimento Ragioneria – Servizio Programmazione e Rendicontazione di avvio del procedimento di formazione del Bilancio di previsione 2021/2023;

Visto altresì che

Il Direttore ed i Responsabili referenti di questa Municipalità hanno sottoposto a questa Giunta, sulla base delle indicazioni proposte dagli Assessori di riferimento, la **Relazione sullo stato di realizzazione per competenza e per cassa, delle entrate previste nel PEG 2020** ed il **Prospetto di voci di entrata e di spesa** riferite alla Municipalità per il triennio 2021/2023, al fine di consentire la predisposizione del Bilancio di previsione 2021/2023

Considerato che

-nel corso del precedente esercizio, i gravi effetti generati dall'emergenza COVID 19 e dall'inclusione dei capitoli di spesa della Municipalità 2 tra quelli “oggetto di salvaguardia” (ai sensi dell'art.193 del Dlgs. 267/2000 - Delibera di CC n.25 del 10/12/2020) con la sopravvenuta impossibilità di utilizzo delle risorse economiche assegnate nel PEG 2020-2022, hanno pesantemente aggravato la gestione delle funzioni Municipali anche in ordine alle continue misure di sicurezza adottate e da adottare per la tutela della salute dei dipendenti e degli utenti, ed alla necessaria riorganizzazione del lavoro per il subentro dello smartworking in modalità ordinaria;

Valutata

-l'attuale scarsità e precarietà delle risorse materiali, strumentali, per la salvaguardia della sicurezza in termini di pubblica incolumità, luoghi ed Ambienti di lavoro e salute pubblica, disponibili presso gli uffici Municipali rischiano di compromettere seriamente il regolare funzionamento degli uffici e dei Servizi di entrambe le sedi della Municipalità, Piazza Dante n.93 e Corso Garibaldi n. 394.

-la necessità di assegnare a questa Municipalità le adeguate risorse economiche per assicurare l'adempimento di tutte le funzioni e competenze assegnate.

-questa Giunta, sullo scorta dello schema proposto dal Direttore e dai Responsabili referenti di questa Municipalità, ritiene di approvare

1. **Relazione sullo stato di realizzazione per competenza e per cassa, delle entrate previste nel PEG 2020 e sulle previsioni di Entrata e di Spesa relative al Bilancio 2021/2023** di cui al prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante
2. **Prospetto di voci di entrata e di spesa** riferite alla Municipalità per il triennio 2021/2023, al fine di consentire la predisposizione del Bilancio di previsione 2021/2023, di cui al prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante

Tanto premesso e per le motivazioni fin qui riportate

Letti

- Regolamento di Contabilità;
- Regolamento delle Municipalità;
- D. Lgs. n. 267/2000
- D.Lgs 118/2011

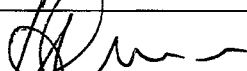
D E L I B E R A

All'Unanimità


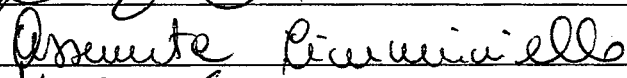
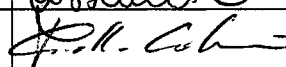
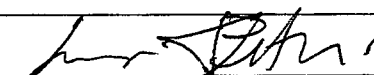
Approvare

1. **Relazione sullo stato di realizzazione per competenza e per cassa, delle entrate previste nel PEG 2020 e sulle previsioni di Entrata e di Spesa relative al Bilancio 2021/2023** di cui al prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante
2. **Prospetto di voci di entrata e di spesa** riferite alla Municipalità per il triennio 2021/2023, al fine di consentire la predisposizione del Bilancio di previsione 2021/2023, di cui al prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante

PRESIDENTE :

Francesco Chirico Presidente Municipalità 2	
--	---

ASSESSORI :

Luigi Carbone – Vice Presidente Assessore allo Sviluppo e Innovazione	
Assunta Cimminiello Assessore al Welfare	
Marcello Cadavèro Assessore alle Strade e Viabilità	
Luigi Petroli Assessore all'Ecologia e Decoro Urbano	



Municipalità 2

Avvocata - Montecalvario

Mercato - Pendino

Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n. 3 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ
SEDUTA del 01.02.2021**

OGGETTO: Approvazione della programmazione delle voci di entrata e di spesa della Municipalità 2 per la predisposizione del Bilancio di previsione 2021/2023– Relazione sullo stato di realizzazione per competenza e per cassa, delle entrate previste nel PEG 2020

PARERE del Direttore della Municipalità 2

Favorevole

Dott.ssa Anna Aiello



Municipalità 2

Avvocata - Montecalvario
Mercato - Pendino
Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n. 3 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ
SEDUTA del 01.02.2021**

OGGETTO: Approvazione della programmazione delle voci di entrata e di spesa della Municipalità 2 per la predisposizione del Bilancio di previsione 2021-2023 – Relazione sullo stato di realizzazione per competenza e per cassa, delle entrate previste nel PEG 2020

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario responsabile