



DIPARTIMENTO AVVOCATURA
SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n.16 del 09/12/2022

Oggetto: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e 2 lett. a) della legge 120/2020, per acquisto del software Cliens Redigo gestionale installato su Server + aggiornamenti per numero 12 postazioni, per E. 2171,60 compresa I.V.A. al 22% e del software Cliens Studio Legale Web per E. 329,40, compresa IVA al 22%, durata triennale (2023-2025) di cui al preventivo migliorativo del 22.11.2022, inviato a mezzo PEC in pari data, acquisito al PG. n. 844346 del 22.11.2022, a *(omissis)*.

Impegno di spesa sul capitolo di bilancio parte uscita 103330 codice 01.11-1.03.02.19.005 bilancio di previsione 2022-2024 per *“Assistenza sistemistica a supporto dell'informatizzazione del Dipartimento Avvocatura ed altre prestazioni di servizi”* di euro 683,00 oltre IVA al 22% stanziamento annualità 2023, di euro 683,00 oltre IVA al 22% stanziamento annualità 2024 (totale complessivo degli impegni di spesa sulle annualità 2023-2024 di € 1366,00 oltre IVA al 22%) e richiesta di annotazione della spesa di euro 684,00 oltre IVA al 22% per l'annualità 2025 sul medesimo capitolo di bilancio parte uscita 103330 codice 01.11-1.03.02.19.005 per *“Assistenza sistemistica a supporto dell'informatizzazione del Dipartimento Avvocatura ed altre prestazioni di servizi”* per il successivo impegno di spesa.

SMARTCIG: ZF4388FB09

La dirigente del Servizio Affari Amministrativi,

Premesso che

con Deliberazione n. 20 del 28/06/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;

con Deliberazione n. 21 del 28/06/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2022/2024 ex art. 74 del D.Lgs. 267/2000 e il piano di recupero del disavanzo di amministrazione ex art. 188 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

nel piano esecutivo di gestione 2022 di questo Servizio Affari Amministrativi capitolo parte uscita 103330 codice 01.11-1.03.02.19.005 bilancio di previsione 2022-2024 “*Assistenza sistemistica a supporto dell'informatizzazione del Dipartimento Avvocatura ed altre prestazioni di servizi*” sono stanziati euro 12.000,00 per ciascuna delle annualità;

con nota PG/2022/0667724 del 15.09.2022 lo scrivente Servizio, nel rammentare ai competenti Servizi Difesa Giuridica civile e Difesa Giuridica Contenzioso civile che, nel mese di dicembre p.v., terminerà l'affidamento in corso per il software di gestione delle cause civili, funzionale al processo telematico civile ha chiesto di conoscere se, alla predetta scadenza, occorre dotarsi di un analogo software e, in caso di risposta affermativa, in particolare, di conoscere le caratteristiche funzionali specifiche, il numero di utenze da attivarsi contemporaneamente e la durata necessaria del servizio;

con nota PG/2022/684418 del 23.09.2022, i competenti Servizi Difesa Giuridica civile e Difesa Giuridica Contenzioso civile hanno rappresentato l'opportunità che, alla predetta scadenza, il Dipartimento Avvocatura si doti di un analogo software, per almeno numero sette postazioni attive e per una durata almeno biennale;

con successive email del 11.10.2022 i competenti Servizi Difesa Giuridica civile e Difesa Giuridica Contenzioso civile hanno precisato, rispettivamente, la necessità di assicurare l'accesso simultaneo a numero sette postazioni e numero cinque postazioni per un totale complessivo di dodici postazioni;

è stato ritenuto, pertanto, opportuno il ricorso all'acquisto di un software gestionale in grado di assicurare le seguenti funzionalità:

- creazione fascicoli virtuali e archiviazione storica dei fascicoli;
- creazione anagrafiche;
- nota iscrizioni a ruolo;
- deposito atto telematico;
- notifica telematica;
- polisweb integrato;
- rispetto dei requisiti di riservatezza dei dati e di ogni altra disposizione di legge, regolamento, autorità indipendenti, diritto d'autore o di brevetto.

Considerato che

sono state effettuate indagini conoscitive sul libero mercato del settore riferito all'oggetto dell'acquisizione al fine di conoscere le condizioni e l'andamento del mercato, anche al fine della valutazione di congruità;

trattandosi di un affidamento il cui importo è inferiore alla soglia comunitaria, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, possibilità di partecipazione delle "micro, piccole e medie imprese", si può provvedere all'acquisizione della prestazione in questione, in coerenza a quanto previsto dal Codice dei contratti e dalle ragioni emergenziali, mediante l'utilizzo di procedure più snelle e semplificate che consentono di economizzare tempi e risorse di fondi pubblici;

l'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge n. 120/20 come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1 della legge n. 108/2021, stabilisce che *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione”*;

la Legge n. 108/2021 ha confermato fino al 30 giugno 2023 le nuove soglie per gli affidamenti diretti di servizi e forniture (139.000 euro).

Ritenuto di poter procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, commi 1 e comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 (in deroga all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, come mod. dalla legge 55/2019, senza dover ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 5.000,00 così come previsto dall'art. 1, comma 130 della l.30.12.2018 n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Dato atto che:

in relazione alla presente procedura è stato richiesto sulla piattaforma SIMOG e generato lo **Smart Cig ZF4388FB09**;

l'acquisizione in oggetto può essere effettuata a mezzo di affidamento diretto, dando atto di aver espletato una indagine conoscitiva, nonché di aver effettuato sia ricerche commerciali che trattative informali sul libero mercato;

a fronte di numero cinque richieste rivolte ad operatori del settore, i preventivi acquisiti, a parità di caratteristiche tecniche di qualità del prodotto, sono risultati molto più economicamente onerosi rispetto alle tariffe praticate dall'operatore (*omissis*) ;

nei confronti della società (*omissis*) , in ordine all'esecuzione del contratto in scadenza non si è dato corso ad alcun tipo di contestazione in quanto ha eseguito una prestazione a regola d'arte garantendo la qualità di buon livello della prestazione con soddisfazione dell'utenza, mettendo a disposizione personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, assicurando le caratteristiche di qualità del prodotto oggetto della prestazione,

offrendo un prezzo più basso rispetto a quello medio di mercato; ciò è attestato anche dal parere tecnico, agli atti di questo Servizio, espresso dal funzionario informatico assegnato a questo Servizio e dal curriculum vantato dall'operatore in merito alle attività svolte di tipologia simile;

l'operatore economico (*omissis*) si è mostrato disponibile a praticare una significativa scontistica per la fornitura del software Cliens Redigo gestionale (*omissis*) installato su Server + aggiornamenti + software Cliens Studio Legale Web, per numero 12 postazioni, rispetto all'offerta accettata per il contratto in corso e ha presentato una offerta del 16.11.2022, trasmessa con PEC in pari data, acquisita al numero di P.G. 835290 in data 18.11.2022, che si allega in copia, di durata triennale (atteso che non effettua prestazioni di durata biennale) pari a E. 2150,00 oltre IVA al 22% per E. 473,00 per un importo complessivo di E. 2623,00 compresa IVA, offerta integrata, con PEC del 21.11.2022 acquisita al numero di P.G. 842213 del 21.11.2022, con la proroga gratuita della scadenza, dal 11 al 31 dicembre 2022, del contratto in corso e che detta offerta - anche tenuto ben presente che è riferita a numero 12 postazioni piuttosto che a numero 29 postazioni del contratto in corso - è, economicamente, significativamente più bassa dell'offerta di cui al contratto triennale in corso, pari a complessivi E. 7625,00 compresa IVA per numero 29 postazioni;

la significativa competitività del prezzo offerto - rilevatasi, pertanto, sia rispetto alla media dei prezzi di mercato del settore sia rispetto alle tariffe applicate nel contratto in scadenza - in uno alle sussistenti indicate circostanze di solidità, competenza e affidabilità rivestite dall'operatore (*omissis*), soddisfano, sul tema della deroga al c.d. principio di "rotazione" nelle procedure di gara ristrette, le raccomandazioni e prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lvo 50/2016, dell'ANAC e appaiono in linea con un prevalente orientamento giurisprudenziale (ex multis TAR Campania, sezione quarta, n. 978 del 14.02.2022).

Ritenuto ancora, pertanto, che, per il caso di specie, l'affidamento all'operatore (*omissis*), per quanto specificamente motivato, rientra, a pieno titolo, nell'ipotesi derogatoria al principio di "rotazione" negli affidamenti ristretti e che si debba procedere a formalizzare l'affidamento in questione a (*omissis*).

Dato atto, infine, che

si sono concluse con esito regolare e valido le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lvo 50/2016 e le verifiche degli obblighi di cui all'art. 17 della legge 68/99 sulle autodichiarazioni rese da (*omissis*);

si sono concluse con esito regolare e valido le verifiche del documento di regolarità contributiva (DURC);

si sono concluse con esito regolare e valido le verifiche relative al versamento dei tributi locali nei confronti dell'ente (c.d. Programma 100) -PG/2022/859041-

con PEC in data 22.11.2022, lo scrivente Servizio ha richiesto a (*omissis*). l'acquisizione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, co.1 del D.lgs. 50/2016, significando che ai fini della eventuale esenzione sarebbe occorsa una miglioria del prezzo già offerto, ai sensi dell'art. 103, co.11 del D.lgs. 50/2016;

con PEC del 22.11.2022, acquisita al numero di PG. 844346 in pari data e che si allega in copia, (*omissis*) ha prestatato, al suddetto fine, una miglioria sul prezzo contrattuale consistente in E. 100,00 in diminuzione;

il prezzo a seguito della migliorata praticata ai fini dell'esonero dalla cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, co. 11 del D.L.vo 50/2016, **risulta** pari a E. 2050,00 oltre IVA al 22% per E. 451,00 **per un importo complessivo pari a E. 2501,00 IVA compresa (in luogo di E. 2150,00 oltre IVA al 22% per E. 473,00 per un importo complessivo di E. 2623,00 IVA compresa)** e che - in considerazione dell'esperienza di svariati anni maturata nel segmento professionale legale-giuridico e del costante livello di attenzione e conoscenza delle esigenze professionali degli avvocati, quali missioni e obiettivi primari dell'azienda (già nel 2009 *“viene acquisita la software house specializzata nella gestione dello studio legale, titolare del marchio Cliens e nasce la collana di software gestionali per lo studio legale a marchio Cliens”* e nel 2010 *“realizza il primo punto d'accesso al processo civile telematico anticipando la riforma di informatizzazione della giustizia resa obbligatoria nel giugno del 2014”*) - (omissis) si presenta come player autorevole e affidabile nel settore della dematerializzazione nell'ambito giuridico-legale, in grado di garantire valido supporto anche in termini di assistenza atta ad affrontare ogni criticità si possa presentare in corso di esecuzione della prestazione in oggetto. Pertanto, viene esentato, ai sensi dell'art. 103, co. 11 del D.L.vo 50/2016, dal rendere la cauzione definitiva a garanzia dell'esatta esecuzione della prestazione pattuita;

Ritenuto infine,

di dovere procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e comma 2 lett. a) della legge 120/2020, a (omissis) della fornitura del software per acquisto del software Cliens Redigo gestionale installato su Server + aggiornamenti + software Cliens Studio Legale Web per numero 12 postazioni, durata triennale (2023-2025) + proroga gratuita del contratto in corso dal 11 al 31.12.2022, di cui all'**offerta migliorativa** del 22.11.2022 inviata a mezzo PEC in pari data e acquisita al PG. n. 844346 del 22.11.2022, per l'importo di E. 2050,00 oltre IVA al 22% per E. 451,00 **per un importo complessivo pari a E. 2501,00 IVA compresa (in luogo di E. 2150,00 oltre IVA al 22% per E. 473,00 per un importo complessivo di E. 2623,00 IVA compresa)**, di cui E. 683,00 oltre IVA al 22% per E. 150,26 per un importo complessivo di E. 833,26 compresa IVA, da liquidare ad inizio anno 2023 - dietro regolare utilizzo della licenza come pattuito - E. 683,00 oltre IVA al 22% per E. 150,26 per un importo complessivo di E. 833,26 compresa IVA, da liquidare ad inizio anno 2024 (totale complessivo degli impegni di spesa sulle annualità 2023-2024 di € 1366,00 oltre IVA al 22%), E. 684,00 oltre IVA al 22% per E. 150,48 per un importo complessivo di E. 834,48 compresa IVA da liquidare ad inizio anno 2025;

di dover, conseguentemente, impegnare la spesa sul capitolo di bilancio parte uscita 103330 codice 01.11-1.03.02.19.005 bilancio di previsione 2022-2024 per *“Assistenza sistemistica a supporto dell'informatizzazione del Dipartimento Avvocatura ed altre prestazioni di servizi”* di E. 683,00 oltre IVA al 22% per E. 150,26, per un importo complessivo di E. 833,26 compresa IVA stanziamento annualità 2023, di E. 683,00 oltre IVA al 22% per E. 150,26, per un importo complessivo di E. 833,26 compresa IVA stanziamento annualità 2024 (totale complessivo degli impegni di spesa sulle annualità 2023-2024 di € 1366,00 oltre IVA al 22%) e di dover richiedere l'annotazione della spesa di euro 684,00 oltre IVA al 22% per E. 150,48 per un importo complessivo di E. 834,48 compresa IVA, per l'annualità 2025, sul medesimo capitolo di bilancio parte uscita 103330 codice 01.11-1.03.02.19.005 per *“Assistenza sistemistica a supporto dell'informatizzazione del Dipartimento Avvocatura ed altre prestazioni di servizi”* per il successivo impegno di spesa;

che, ai sensi dell'art. 32, c. 10, lett. b) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., non si applica il termine dilatorio c.d. *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

l'offerta risulta aderente alle necessità e, pertanto, si procederà alla stipula del relativo contratto di affidamento e alla sua repertoriazione presso il competente ufficio dell'Area Acquisti le cui spese cederanno a carico di *(omissis)*.

Attestato che, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000 che:

- a) l'oggetto del contratto è la fornitura del software Cliens Redigo gestionale installato su Server + aggiornamenti + software Cliens Studio Legale Web per numero 12 postazioni, durata triennale (2023-2025) + proroga gratuita del contratto in corso dal 11 al 31.12.2022;
- b) l'importo è pari a **E. 2050,00 oltre IVA al 22% per E. 451,00 per un importo complessivo pari a E. 2501,00 IVA compresa** ;
- c) il fornitore è: *(omissis)*.
- d) il fine è l'acquisizione del software di gestione delle cause civili, funzionale all'obbligo normativo di gestione telematica del processo civile da parte dei competenti Servizi Difesa Giuridica Civile e Difesa Giuridica Contenzioso Civile;
- e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto (ai sensi dell'art. 1, comma 1 e comma 2 lett. a) della legge 120/2020);
- f) si sono concluse con esito regolare e valido le verifiche di cui all'art. 80 del D.L.vo 50/2016 e dell'art. 17 della L. 68/1999, sulle autodichiarazioni rese da *(omissis)* .

Dato atto, infine, che:

l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 13 c.1, lett. b) e 17, c. 2, lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013;

il R.U.P. - Direttore dell'Esecuzione del Contratto è la Dirigente del Servizio Affari Amministrativi;

ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/90, introdotto dall'art. 1, comma 41, della l. 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziali, tali da impedirne l'adozione;

(omissis) ha sottoscritto il "Patto di integrità" ai sensi della deliberazione di G.C. n. 797 del 03.12.2015;

il presente provvedimento rientra nella previsione normativa relativa agli obblighi di pubblicazione, come riportato nella sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli;

(omissis) ha autodichiarato:

- di avere preso visione del Codice di comportamento del Comune di Napoli come adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 4.04.2014 e come modificato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29.04.2017 e delle clausole sanzionatorie in esso previste nel caso di violazione dello stesso;

- di rispettare la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di non trovarsi nelle condizioni di divieto di cui al comma 16ter dell'art. 53 del D.Lgs.165/2001;
- di non trovarsi inadempiente per il versamento dei tributi locali nei confronti dell'ente (c.d. Programma 100 della RPP al bilancio poi confluito nell'allegato 4 al vigente D.U.P.);
- di essere a conoscenza che i dati personali contenuti nelle autodichiarazioni in parola che precedono sono trattati, anche con strumenti informatici, ai soli fini connessi al procedimento di affidamento in oggetto, la composizione societaria ai sensi dell'art. Del D.P.C.M. 187/1991;

il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art.6 del Regolamento UE 206/679 opportunamente nascosti e oscurati, in ottemperanza alla circolare del Direttore Generale del Comune di Napoli, PG/2021/633269 del 30/08/2021 ;

la presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata in ottemperanza alla circolare del Direttore Generale del Comune di Napoli, PG/2021/633269 del 30/08/2021.

Visti:

l'articolo 163, commi 3 e 5 del dlgs 267/00;

la legge 120/2020;

gli artt. 107, 183 e 192 del d.lgs. 267/2000;

l'art 24 del Regolamento di contabilità adottato dall'Amministrazione;

gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022-24, alla Sezione 2 – valore pubblico, performance e anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa e che di seguito si intende integralmente trascritto:

1) Affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e comma 2 lett. a) della legge 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1 della legge n. 108/2021, la fornitura del software Cliens Redigo gestionale installato su Server + aggiornamenti + software Cliens Studio Legale Web, per numero 12 postazioni, di durata triennale (2023-2025) + proroga gratuita del contratto dal 11 al 31.12.2022, **Smart Cig ZF4388FB09**, di cui all'offerta migliorativa del 22.11.2022, ricevuta con PEC in pari data e acquisita al numero di PG 844346 del 22.11.2022 per complessivi **E. 2050,00 oltre IVA al 22% per E. 451,00 per un importo totale pari a E. 2501,00 IVA compresa** a (*omissis*) .

2) Impegnare sul capitolo di bilancio parte uscita 103330 codice 01.11-1.03.02.19.005 bilancio di previsione 2022-2024 “Assistenza sistemistica a supporto dell'informatizzazione del Dipartimento Avvocatura ed altre prestazioni di servizi” E. 683,00 oltre IVA al 22% per E. 150,26, per un importo complessivo di E. 833,26 compresa IVA sullo stanziamento annualità 2023, E. 683,00 oltre IVA al 22% per E. 150,26, per un importo complessivo di E. 833,26 compresa IVA, sullo stanziamento annualità 2024 (totale complessivo degli impegni di spesa sulle annualità 2023-2024 di € 1366,00 oltre IVA al 22%) e richiedere l'annotazione della spesa di euro 684,00 oltre IVA al 22% per E. 150,48 per un importo complessivo di E. 834,48 compresa IVA, per l'annualità 2025, sul medesimo capitolo di bilancio parte uscita 103330 codice 01.11-

1.03.02.19.005 per “Assistenza sistemistica a supporto dell'informatizzazione del Dipartimento Avvocatura ed altre prestazioni di servizi” per il successivo impegno di spesa.

3) Dare atto che gli elementi contenuti nell'art. 192 del d.lgs. 267/2000 sono compiutamente esposti in narrativa.

4) Dare atto, ai sensi dell'art. 183, co. 8) del T.U. 267/2000, che il valore dell'indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti per il III° trimestre dell'anno 2022, ai sensi dell'art. 9 e dell'art. 10 comma 2) del DPCM 22.09.2014 - così come pubblicato sul sito web del comune di Napoli nella sezione Amministrazione Trasparente- Pagamenti dell'amministrazione, risulta pari a 218,389.

5) Dare atto che si procederà alla stipula del relativo contratto di affidamento, inviandolo all'affidatario, a mezzo pec, per acquisire la firma digitale del rappresentante legale, e alla sua repertoriatura, presso il competente ufficio dell'Area centro Unico Acquisti e Gare, le cui spese cederanno a carico di *(omissis)*.

6) Dare atto che si rispetterà l'ordine cronologico di arrivo delle fatture per l'adozione dei relativi atti di liquidazione delle stesse.

Allegati: n.6 pagine

Firmato digitalmente*
Rossella Pinto

*La firma in formato digitale, è stata apposta sull'originale della presente determinazione dirigenziale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs 07 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione dirigenziale è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. n. 82/2005.