



Informazioni personali

Nome e Cognome **Valerio Manzi**
Nazionalità Italiana
Luogo e Data di nascita Napoli, 18 novembre 1972
E-mail valerio.manzi@comune.napoli.it
Posta elettronica certificata municipalita10.attivita.tecniche@pec.comune.napoli.it

Esperienza lavorativa

Date **dal 30/12/2013 a tutt'oggi**
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Piazza Municipio n. 1 – Napoli
Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica – Ente Locale
Tipo di impiego **Funzionario tecnico ingegnere (cat. D3) – a tempo indeterminato**
Principali mansioni e responsabilità da agosto 2019 a tutt'oggi – Titolare di posizione organizzativa ad Alta Professionalità (Disposizione Dirigenziale n. 21 del 30/7/2019). Ad integrazione di quanto previsto per l'incarico di Posizione Organizzativa, precedentemente svolto, è stata attribuita l'attività di supporto al Direttore nell'espletamento di tutte le attività connesse ai compiti ed alle funzioni assegnate in quanto propedeutiche al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente all'Area Direzione di Municipalità. L'incarico prevede la proposizione, la programmazione e la realizzazione delle attività propulsive mirate al potenziamento dell'efficacia dell'azione amministrativa nell'ambito delle funzioni assegnate alla struttura di competenza.

L'incarico di alta professionalità comporta nell'ambito delle funzioni assegnate delle direttive impartite dal Direttore che resta responsabile delle attività svolte e dei risultati conseguiti le seguenti funzioni e responsabilità:
1) gestione delle attività strumentali al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
2) gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate;
3) responsabilità dei procedimenti attribuiti dal Dirigente ai sensi della L. 241/1990;
4) l'adozione in prima persona, con annessa responsabilità di firma, di ogni provvedimento delegato dal Dirigente conformemente alle vigenti disposizioni di legge. Ai sensi dell'art. 17 comma 1 bis del D.Lvo. 165/2001 la delega di firma interviene in quanto il titolare di posizione di alta professionalità ha la capacità di sostenere sotto il profilo delle competenze e della qualifica professionale, l'esercizio dei compiti assegnati di natura tecnica. La delega persegue i principi di buon andamento ed efficienza dell'azione amministrativa ed agevola il procedimento velocizzando i tempi di trasmissione e firma da parte del Direttore.
La posizione di alta professionalità è connotata da ampi margini di autonomia nell'ambito tecnico di riferimento in quanto:
- le funzioni tecniche, a demandarsi, sono riconducibili a specifica formazione professionale e richiedono l'abilitazione e l'iscrizione negli Albi Professionali;
- l'istruttoria e la responsabilità di procedimenti richiedono la conoscenza di norme tecniche e regolamenti;
- la capacità di esprimere una valutazione tecnica sulla fattibilità di opere e progetti;
- la capacità di scelta delle soluzioni tecniche più idonee al raggiungimento degli obiettivi.
Inoltre all'Alta professionalità è delegato il coordinamento e controllo delle attività dell'Unità Tecnica nella quale è incardinata e dei responsabili dei procedimenti che fanno capo alla stessa.

da aprile 2018 a maggio 2019 – Titolare di posizione organizzativa per il coordinamento generale di tutte le attività rientranti nelle competenze istituzionali del Servizio Attività tecniche della Municipalità 10 ed assegnate alle seguenti unità organizzative:

- Unità Organizzativa manutenzione ordinaria e straordinaria di strade, piazze e fogne;
- Unità Organizzativa occupazione di suolo da parte di enti pubblici e/o privati-Provvedimenti di mobilità urbana;
- Unità Organizzativa manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale - rapporti con ASIA;
- Unità Organizzativa manutenzione ordinaria e straordinaria immobili comunali destinati ad uffici, aree mercatali, impianti sportivi ed impianti elevatori;
- Unità Organizzativa manutenzione ordinaria e straordinaria immobili scolastici;
- Unità organizzativa occupazione suolo pubblico in favore di privati - Provvedimenti di idoneità alloggiativa;
- Unità Organizzativa di Area Amministrativa.

Date

dal 2016 al 2018 - Responsabile dell'U.O. caratterizzata da elevato livello di autonomia gestionale Manutenzione Immobili Scolastici ed attività connesse. Supporto alla Posizione Organizzativa del Servizio per le attività inerenti ai Controlli Interni, al Piano Triennale dei Lavori Pubblici ed al PEG.

dal 2013 al 2016 - Responsabile dell'Unità Operativa strade, viabilità e rete fognaria del quartiere fuorigrotta – Referente del servizio per le procedure di Pronto Intervento Stradale (P.I.S.).

Responsabile Unico del Procedimento degli interventi finanziati con i fondi "Patto per Napoli" relativi al rilascio dei nuovi Certificati di Prevenzione Incendi per alcuni edifici scolastici del territorio comunale

Responsabile Unico del Procedimento degli interventi da realizzarsi presso il 39° C.D. "Giacomo Leopardi" nell'ambito dei finanziamenti PON-FESR 2014-2020

Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei lavori di ampliamento dell'asilo nido comunale "E. Altavilla" sito in via Davide Winspeare n. 6 - Piano d'Azione e Coesione (P.A.C.) - Servizi di Cura per l'Infanzia – II° Riparto.

Direttore dei Lavori per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici ricadenti nell'ambito della X Municipalità.

Direzione dei lavori per gli interventi di estrema urgenza per la messa in sicurezza della porzione di struttura del mercato coperto di via Metastasio oggetto di interdizione, a tutela della pubblica e privata incolumità, giusta Ordinanza Sindacale n. 273/2015

Direttore dei Lavori di manutenzione straordinaria di via Consalvo dall'incrocio con via Caio Duilio alla confluenza con Via Canzanella Vecchia – I° lotto

Collaborazione nel gruppo di progettazione per la riqualificazione degli assi urbani di accesso alla

Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Agenzia Campana per la Mobilità Sostenibile (ACaM) – Centro Direzionale Is. F10 – Napoli</u>
Tipo di attività o settore	Agenzia Regionale per la Mobilità e Sicurezza Stradale – Ente dotato di personalità giuridica pubblica
Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Gestione del processo di pianificazione dei servizi per la mobilità – Implementazione del sistema di Intelligent Transport System Campano (ITSC) per la definizione ed implementazione del nuovo sistema tariffario regionale e il monitoraggio e controllo delle flotte aziendali che svolgono servizio di trasporto pubblico locale – Collaborazione nel gruppo di progetto per la realizzazione del “Piano di riprogrammazione dei servizi di trasporto pubblico locale in ambito regionale” (approvato con D.G.R. n. 462 del 24/10/2013) – Componente della Commissione Infrastrutture e sicurezza stradale nell’ambito dell’Osservatorio regionale della mobilità di passeggeri e merci.
Date	novembre 2011 – novembre 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Sapienza Innovazione – V.le Regina Elena n. 291 – Roma</u>
Tipo di attività o settore	Ricerca scientifica e assistenza tecnica alle imprese
Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Supporto alle attività di coordinamento tecnico-amministrativo del progetto INFOCITY – Infomobilità a servizio degli utilizzatori della città” - Gestione del progetto e supporto al Project Manager per la realizzazione del progetto My Mobile Enterprise (MYME) - Realizzazione di un tool destinato alla produzione di un format per servizi di radio digitale che permetta all’utente finale l’accesso alle differenti funzionalità offerte in modalità <i>user friendly</i>
Date	novembre 2004 - ottobre 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Città Metropolitana di Napoli (già Provincia di Napoli) – Piazza Matteotti n. 1 – Napoli</u>
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica – Ente Locale
Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione del “Piano dei Servizi minimi del trasporto pubblico locale” - Realizzazione centrale operativa di monitoraggio veicoli mediante la realizzazione di una rete di comunicazione via GPRS e Wireless per la trasmissione bordo-terra dei dati di esercizio – Gestione dei contratti di servizio con le aziende affidatarie del trasporto pubblico locale in ambito provinciale – Project Manager del progetto “INFOCITY – Infomobilità a servizio degli utilizzatori della città” cofinanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri nell’ambito del progetto ELISA.
Date	luglio 2003 – ottobre 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>SEdITER s.a.s. – società d’ingegneria – via Riviera di Chiaia, 53 – Napoli</u>
Tipo di attività o settore	Progettazione stradale e ferroviaria
Tipo di impiego	Incarico professionale
Principali mansioni e responsabilità	Project manager del servizio di supporto al gruppo di progettazione ANAS per la progettazione preliminare, comprensiva delle indagini necessarie, e per lo studio di impatto ambientale del collegamento stradale A3-A16 dell’itinerario Lauria-Candela.
Date	settembre 2002 – giugno 2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Città Metropolitana di Napoli (già Provincia di Napoli) – Piazza Matteotti n. 1 – Napoli</u>
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica – Ente Locale
Tipo di impiego	Contratto di assunzione di lavoro temporaneo
Principali mansioni e responsabilità	Progettazione dei lavori di risanamento della scarpata del rilevato stradale della S.P. Rosario-Fango nel Comune di Lacco Ameno dell’isola d’Ischia mediante la realizzazione di un muro di sostegno in cemento armato (importo € 169.262,00) – Progettazione dei lavori di risanamento del costone prospiciente la S.P. Testaccio-Maronti nel Comune di Barano dell’isola d’Ischia (importo € 2.582.284,00)
Date	febbraio 2001 – agosto 2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>FIATENGINEERING S.p.a. - Corso Ferrucci 112/A - 10138 Torino</u>
Tipo di attività o settore	Società di ingegneria e costruzioni che svolge prevalentemente il ruolo di general contractor in progetti per la realizzazione di centrali elettriche, di infrastrutture di trasporto e di opere di edilizia industriale e civile.
Tipo di impiego	Incarico professionale

Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo delle fasi di progettazione del tratto ferroviario linea A.C. Torino – Novara Ovest e attività di coordinamento dei fornitori esterni.		
Date	giugno 1999 – giugno 2000		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Project Management & Engineering s.r.l. – Via Quintino Sella, 20 - Roma</u>		
Tipo di attività o settore	Società di ingegneria		
Tipo di impiego	Incarico professionale		
Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza alla società ITALFERR S.p.a. per lo svolgimento delle funzioni di alta sorveglianza sulla realizzazione della linea della linea ferroviaria Alta Capacità Milano - Napoli, tratta Roma – Napoli		
Istruzione e formazione			
Titoli di studio			
1998	Diploma di Laurea in Ingegneria Civile (indirizzo trasporti) conseguito presso l'Università degli studi di Napoli "Federico II", il 25/03/1998 riportando la votazione di 105/110.		
1998	Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere conseguita presso l'Università degli studi di Napoli "Federico II" nella seconda sessione del 1998.		
1999	Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Napoli al numero 13466.		
Corsi di formazione e seminari			
2018	Corso di aggiornamento della durata di 40 ore con attestato, per la figura professionale di "Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e l'esecuzione dei lavori".		
2016	Corso di formazione sul Nuovo Codice degli Appalti e Affidamento dei Contratti Pubblici organizzato dall'ANCI Campania in collaborazione con la Fondazione IFEL.		
2015	Corso di formazione integrato in tema di appalti pubblici e sui criteri che regolano la fase della procedura negoziale - Progetto "Appalto Sicuro" della durata di 60 ore, organizzato dal FormezPa.		
2014	Corso di formazione, della durata di 2 giorni con attestato, organizzato dall'Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali (A.N.U.T.E.L.) sui nuovi principi di armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.		
2013	Corso di aggiornamento, della durata di 40 ore con attestato, organizzato dal Centro Interdipartimentale di Ricerca L.U.P.T. dell'Università degli studi di Napoli "Federico II", per la figura professionale di "Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e l'esecuzione dei lavori".		
2003	Corso di formazione, della durata di 120 ore con attestato, organizzato dal Dipartimento di Analisi e Progettazione Strutturale dell'Università degli studi di Napoli "Federico II", per la figura professionale di "Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e l'esecuzione dei lavori".		
Capacità e competenze personali	maggio 2005 – Docente al corso di formazione per Mobility manager organizzato dall'Ecipa Campania (Ente confederale di istruzione professionale per l'artigianato e le piccole imprese) accreditato dalla Regione Campania con sede in via G. Porzio - Centro Direzionale Is. G5 - Napoli.		
acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali	settembre 2008 e febbraio 2009 – Docente al corso di formazione professionale per la "Abilitazione al trasporto su strada di merci e viaggiatori" organizzato dall'associazione CLAAI FORM con sede in Piazza Garibaldi n, 49 – Napoli.		
Madrelingua	Italiano		
Altra lingua	Inglese		
Autovalutazione	Comprensione	Parlato	Scritto

Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
Inglese										
Capacità e competenze relazionali	Buono capacità di comunicazione e buona capacità di lavorare in gruppo, acquisite sia in ambito lavorativo che universitario. Buona capacità di adattamento alle situazioni									
Capacità e competenze organizzative	Coordinamento di gruppi complessi di lavoro. Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate alle scadenze nella consegna dei lavori.									
Capacità e competenze tecniche	Pluriennale esperienza di project manager acquisita nell'ambito delle numerose esperienze lavorative.									
Capacità e competenze informatiche	Ottima padronanza dei sistemi operativi più comuni, con buone capacità di utilizzo dei principali pacchetti software di word processing, navigazione in internet e gestione della posta elettronica. Buona conoscenza di programmi per il calcolo strutturale Sap e di applicativi per la progettazione architettonica AutoCad. Ottima capacità di utilizzo di numerosi software quali: Word, Excel. Tmodel, Primus, ecc..									
Patente o patenti	Patente di guida di tipo "A" e tipo "B"									

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell'atto di notorietà
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritto Valerio Manzi, nato a Napoli il 18/11/1972, matricola 55797, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARO che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Letto, confermato e sottoscritto.

Napoli, 23 settembre 2019

Firmato

Valerio MANZI