



Municipalità 4
San Lorenzo Vicaria Poggioreale

DIREZIONE

D E T E R M I N A Z I O N E D I R I G E N Z I A L E

K1541_26112021_48

Oggetto: *Determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 co. 1 del D.Lgs 267/2000 ed Affidamento dell'incarico di riparazione di n. 1 fotocopiatrice in dotazione agli Uffici di Stato Civile della Municipalità 4 alla società ORMU di Giovanni Montella & C. SRL – con sede in Napoli alla Via Battistello Caracciolo 14 P. IVA 00314130634 - ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), D. Lgs. 50/2016, così come disciplinato, in via transitoria, dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, tramite “trattativa diretta con un unico operatore economico (TD) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).*

Impegno di spesa di € 498,98 (iva 22% inclusa) Codice Bilancio 01.01-1.03.02.99.999 cap. 714441/1 Bilancio 2021.

SMART CIG: Z763416573

Periodo 25/11/2021 - 31/12/2021

Il Direttore della Municipalità 4 San Lorenzo Vicaria Poggioreale

Premesso che

- sulla scorta di apposita verifica effettuata presso gli Uffici di Stato Civile di questa Municipalità, risulta assolutamente indispensabile ed improcrastinabile procedere alla riparazione di una fotocopiatrice in dotazione alla Municipalità, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività di rilascio degli atti integrali di nascita, morte e matrimonio;
- al termine dell'anno 2020, valutate le descritte esigenze e constatati gli stanziamenti in competenza e cassa di sufficienti risorse sul bilancio 2020, si è proceduto, con Determinazione Dirigenziale di impegno K1541_17122020_31, all'avvio del procedimento di spesa per l'affidamento della riparazione di che trattasi;
- con nota a firma del Ragioniere Generale è stata restituita la suddetta determinazione a causa delle intervenute misure in sede di Salvaguardia previste dall'art. 193 del D.Lgs. 267/00 a tutela degli equilibri di bilancio 2020 nel perseguimento dell'obiettivo del recupero del disavanzo di amministrazione imputato all'esercizio 2020;
- la mancata conclusione positiva del procedimento di spesa avviato ha comportato un acuirsi dell'aggravio della situazione oltre che uno spreco di risorse economiche ed umane, stante la difficoltà di procedere al rilascio di copie di atti dello Stato Civile ;

Premesso altresì

- con il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (cd. Decreto "Semplificazioni"), pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 178 del 16 luglio 2020, sono state emanate numerose disposizioni volte a semplificare gli adempimenti in molti settori della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 1 del D.L. n. 76/2020 disciplina appunto la normativa di dettaglio negli appalti di importo inferiore alla soglia comunitaria, prevedendo che al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016, si applicano le procedure di affidamento di cui all'art. 1, commi 2, 3 e 4, del medesimo D.L. n. 76/2020, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021;
- la legge 120/2020 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni), ed in particolare il suo art. 1, comma 2, lett. a), dispone che per appalti di valore inferiore ad € 75.000 si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori e che la deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 sia estesa agli atti adottati entro il 31 dicembre 2021;

Considerato che

- Il comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, n. 296 stabilendo, fra l'altro, che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento;
- Il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) presenta evidenti vantaggi tra cui: riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione, potenziale

espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive, facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa, eliminazione dei supporti cartacei;

Posto che

- la prestazione in oggetto rientra tra i lavori effettuati in economia come indicato al punto 18 Tabella B Allegato n. 2 alla deliberazione di Giunta Comunale n. 288 del 08/05/2014 “Individuazione di lavori, beni e servizi acquisibili in economia ai sensi dell'art. 125 del Dlgs 163/2006”; e pertanto trova applicazione la suddetta procedura, trattandosi inoltre di servizi acquistabili tramite il Mercato della Pubblica Amministrazione mediante trattativa diretta con un unico operatore economico;

Rilevato che

- si è proceduto ad effettuare un'indagine di mercato, per la prestazione in parola e che tale indagine, ha tenuto conto, oltre che del confronto dei prezzi offerti dai vari operatori economici, anche delle condizioni generali di fornitura del servizio in relazione all'entità della stessa;
- al termine di detta indagine, è stato individuato, quale soggetto cui affidare la commessa in parola, la Ditta: Ormu di G. Montella & C. s.r.l. cod. fisc. 00314130634, rappresentata dal sig. Giovanni Montella, con sede in Napoli – Via Battistello Caracciolo 14, 14/B, per la fornitura del servizio di quanto dettagliato nella seguente tabella:

OGGETTO	descrizione	Totale imponibile	Totale iva 22%	TOTALE preventivo
FOTOCOPIATRICE RICOH AFICIO MP 4002 VIA GIANTURCO 99 Matr. W523J500115	INTERVENTO TECNICO	409,00	89,98	498,98

Atteso che

- con deliberazione di di C.C. n. 28 del 16/09/2021 è stato approvato lo Schema di bilancio di previsione 2021/2023, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per l'annualità 2021 e le previsioni di competenza per gli anni 2022 e 2023;
- la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;
- per le esigenze di funzionamento degli Uffici della Municipalità 4 risulta, tra l'altro assegnato a questa Municipalità il Capitolo 714441/1 cod. bilancio 01.01-1.03.02.99.999 - MUNICIPALITA' IV - PRESTAZIONI DI SERVIZI - di € 500,00;
- che l'importo complessivo di € 498,98 necessario per la riparazione in parola graverà sul capitolo 714441/1 cod. bilancio 01.01-1.03.02.99.999 - MUNICIPALITA' IV - PRESTAZIONI DI SERVIZI
- a mezzo dell'apposito applicativo della Ragioneria Generale “Halley”, che il capitolo 714441/1 cod. bilancio 01.01-1.03.02.99.999 del Bilancio 2021 presenta uno stanziamento di cassa comprensivo di liquidazioni non pagate di € 500,00;

Dato atto

- la riparazione di cui trattasi risulta necessaria ed urgente al fine di assicurare il regolare funzionamento degli uffici di Stato Civile della Municipalità 4 e per garantire l'erogazione dei servizi

indispensabili dagli stessi resi pertanto, un mancato affidamento della prestazione in parola determinerebbe gravi conseguenze e danni certi all'Ente;

- la circolare PG/2012/647856 del 10/08/2012, a firma del Coordinatore del Servizio Centro Unico per gli Acquisti e le Gare, consente ai Dirigenti responsabili della spesa di non sottoporre al riferito C.U.A.G. la valutazione delle procedure di acquisto e prestazioni di servizio qualora si avvalgano degli strumenti CONSIP;
- La Direttiva per *“l’attività amministrativa e la gestione”* non prevede l’obbligo della comunicazione preventiva in relazione al presente servizio, per effetto dell’avvio operativo del *“Sistema informativo per il monitoraggio di affidamenti e contratti”* (SIAC);
- che l’emissione dell’ordinativo definitivo in favore della Ditta: O.R.M.U. DI GIOVANNI MONTELLA & C.S.R.L cod. fisc. 003214130634, con sede in – Via Battistiello Caracciolo, 14, 80136 - Napoli - sarà subordinato:
 - o al riscontro dell’autocertificazione, prodotta dalla Società affidataria finalizzata alla verifica della regolarità contributiva (cd. Programma 100);
 - o alla sottoscrizione con firma digitale, da parte della ditta individuata, di presa visione ed accettazione del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, del Patto di Integrità e delle condizioni contrattuali aggiuntive.
 - o si procederà all’emissione dell’affidamento diretto della fornitura previa attività di verifica circa il possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016 da parte della ditta affidataria;
 - o conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13/8/2010 ed il D. L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato dall’ANAC il codice Smart GIG Z763416573;
 - o successivamente all’adozione del presente atto si provvederà alla formalizzazione della trattative diretta attraverso MEPA ;

Precisato che

- l’oggetto del contratto consiste nella riparazione di una fotocopiatrice in dotazione agli Uffici di Stato Civile;
- il fine consiste nell’assicurare l’operatività degli Uffici di Stato Civile della Municipalità 4;
- le clausole essenziali del contratto e la forma che assumerà sono quelle indicate dalle regole di e-procurement e dalle Condizioni Generali di Contratto di riferimento per le categorie merceologiche cui appartengono i beni approvati dal MEPA medesimo;
- non si è prevista la suddivisione in lotti in quanto la tipologia del servizio non lo consente;

Vista la trattativa n. 1930168 del 25/11/2021;

Visti

- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il D. Lgs. 50/2016;
- la legge 120/2020 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali”* (*Decreto Semplificazioni*), ed in particolare il suo art. 1, comma 2, lett.a);
- il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l’art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Visti altresì

- la Delibera ANAC 1 marzo 2018, n. 206 relativa alle “Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- il D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, 183 e 192;
- il Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di C.C. n. 68 del 21.09.2005;
- l’art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l’art. 1 co. 629 lett. b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) – split payment;
-

Acquisiti

- il DURC prot. INAIL_29901807 DEL 2/11/2021;
- il certificato camerale della Ditta **ORMU s.r.l.**;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa, *ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett. a), D. Lgs. 50/2016, così come disciplinato, in via transitoria, dall’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120*

Di avvalersi della negoziazione tipo “Trattativa Diretta” per la fornitura dei servizi come individuati nella sotto riportata tabella, per un importo complessivo, IVA inclusa, pari a € 498,98;

Di affidare l’incarico di procedere alla riparazione Di una fotocopiatrice in dotazione alla Municipalità, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività di rilascio degli atti integrali di nascita, morte e matrimonio alla Società ORMU di Giovanni Montella & C. SRL – con sede in Napoli alla Via Battistello Caracciolo 14 P. IVA 00314130634 tramite “trattativa diretta con un unico operatore (TD) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

Impegnare, ai sensi dell’art. 183, D. Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 498,98 IVA inclusa (€ 409,00 + IVA al 22% € 89,98) per la riparazione n. 1 fotocopiatrice in dotazione agli Uffici di Stato Civile della Municipalità 4 - sulla Missione 01 – Prog. 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Piano dei conti finanziario 02.99.999 – Capitolo 714441/1 denominato “Municipalità 4 Prestazioni di Servizio” in favore di: ORMU di G. Montella & C. S.R.L cod. fisc. 00314130634, rappresentata dal sig. Giovanni Montella, con sede in Napoli – Via Battistello Caracciolo 14.

Trasmettere l’ordinativo per la fornitura del materiale di cui al prospetto che segue:

OGGETTO	descrizione	Totale imponibile	Totale iva 22%	TOTALE preventivo
FOTOCOPIATRICE RICOH AFICIO MP 4002 VIA GIANTURCO 99 Matr. W523J500115	INTERVENTO TECNICO	409,00	89,98	498,98

Disporre la trasmissione del presente atto al competente Servizio Controllo Equilibri Finanziari – Dipartimento Ragioneria, per i relativi adempimenti e per la registrazione contabile, in presenza delle previste condizioni, all’indice generale del presente provvedimento;

Stabilire che il Direttore della Municipalità 4 provvederà, con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000, esperiti i necessari controlli, alla liquidazione della spesa in favore del fornitore, al cui pagamento l'Amministrazione dovrà procedere nei termini e tempi normativamente previsti.

Dare atto

- che, l'indice di tempestività dei pagamenti risulta quantificato, dalla stessa Direzione Centrale Servizi Finanziari Ragioneria Generale, in relazione al 3° trimestre 2021, in 279,726 gg;
- dell'assolvimento dell'accertamento preventivo di cui all'art. 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 risulta assolto secondo quanto previsto dalle circolari della Direzione Centrale Servizi Finanziari Ragioneria Generale PG/2015/153919 del 19/02/2015 e PG/2017/110290 del 9/02/2017;

Attestare, infine, che:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 13, co. 1, lett. b), e dell'art. 17 del vigente "Regolamento sul sistema dei controlli interni" del Comune di Napoli;
- L'attività istruttoria condotta – ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90 e ss.mm.ii. dal Titolare della P.O. IDA Domenico Raffaele Saviano, nominato con il presente provvedimento Responsabile del Procedimento, che sottoscrive il presente atto unitamente al Direttore della Municipalità;
- Non sono state rinvenute, allo stato attuale, situazioni di conflitto di interesse, tali da impedirne l'adozione, né ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, introdotto dalla legge n. 190/2012 (art. 1, comma 41), né ai sensi degli articoli 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Napoli, adottato con deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014, che integrano e specificano quelle contenute agli articoli 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/4/2013, n. 62.
- che per la fornitura di che trattasi è stato emesso CIG Z763416573;
- Si attesta che il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 pubblicati ai sensi dell'art.124 D. Lgs. 267/2000 e nel rispetto dei principi di finalità, pertinenza, adeguatezza e non eccedenza;

Precisare che

- Il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare il funzionamento degli uffici demo-anagrafici della Municipalità 4;
- l'oggetto del contratto è la riparazione di una fotocopiatrice destinata ad assicurare il regolare svolgimento delle attività connesse agli Uffici di Stato Civile della Municipalità 4.
- la data del termine ultimo di definizione dall'avvio del procedimento è il 31/12/2021;

IDA Domenico Raffaele Saviano

Sottoscritta digitalmente da
Il Direttore della Municipalità 4
Dott. Pasquale Del Gaudio

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente provvedimento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si allegano quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i seguenti documenti, formati da n. 5 pagine.

TD n. 1930168 del 25./11/2021
Smart. CIG
Prospetto sistema di contabilità Halley
Preventivo ORMU