



ORIGINALE

Mod _fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA PATRIMONIO

SERVIZIO: //

ASSESSORATO: AL BILANCIO CON DELEGA AL PATRIMONIO

SG: 102 del 26/03/2024

DGC: 118 del 21/03/2024

Cod. allegati: 1080L_2024_04

Proposta di deliberazione prot. n° 4

del 21/03/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 98

OGGETTO: Approvazione dello schema di Addendum al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 24/07/2023 tra il Comune di Napoli e l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale — IFEL, con sede in Roma, Piazza San Lorenzo in Lucina, 26, rappresentata dal Presidente p.t., dott. Alessandro Canelli, per la realizzazione di un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare, in estensione delle attività previste dall'art. 1 del citato Protocollo d'Intesa.

Il giorno 28/03/2024, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Nove Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio con delega al Patrimonio

Premesso che

- il Comune di Napoli ha tra i propri obiettivi strategici l'innalzamento della qualità dell'azione amministrativa, con particolare riferimento all'adozione di un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare;
- IFEL è il soggetto giuridico costituito dall'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (ANCI) allo scopo di fornire strumenti conoscitivi per un'efficace azione accertativa dei Comuni con il compito, fra gli altri, di promuovere studi, seminari, iniziative formative, culturali e di comunicazione nelle materie di interesse economico e finanziario per le pubbliche amministrazioni locali, nonché per lo svolgimento di funzioni affidate alla medesima in materia di supporto ai Comuni in ambito di finanza ed economia locale;
- IFEL (costituita ai sensi dell'art. 10, co. 5, D.Lgs. 504/92 (ss.mm.ii.) e del decreto ministeriale del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 22/11/2005) ha per missione il supporto ai Comuni e alle Città metropolitane in materia di finanza, contabilità e fiscalità, di miglioramento della funzione accertativa dei Comuni, di agevolazione dei processi telematici di integrazione nella pubblica amministrazione;
- lo statuto di IFEL prevede all'art. 3, punto 3.2., lo svolgimento di una serie di attività coerenti con le esigenze attualmente riscontrate e più sopra richiamate, quali:
 - a) la produzione di studi, analisi e ricerche in materia di economia e finanza locale;
 - b) il monitoraggio e l'analisi dei principali fenomeni connessi con la finanza e l'economia locale;
 - c) l'elaborazione di proposte e progetti finalizzati al miglioramento dell'attività amministrative connesse alla finanza e all'economia locale, all'attuazione legislativa e amministrativa del principio di autonomia finanziaria;
- per lo svolgimento delle attività in questione, lo stesso Statuto prevede all'art. 3, punto 3.3., che per il raggiungimento dei suoi scopi, IFEL possa (lettera b) *“stipulare convenzioni di qualsiasi genere, anche trascrivibili nei pubblici registri, con altre pubbliche amministrazioni ovvero, ove consentito, con altri soggetti privati”*;

Visto che

- con deliberazione di Giunta comunale n. 184 del 31/05/2023 è stato approvato lo schema di Protocollo d'intesa tra Comune di Napoli e l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale (IFEL), per lo svolgimento di attività di interesse comune;
- con determina n. 180K/2024/003 IG/2024/0000584 è stata disposta la variazione al PEG annualità 2024, ai sensi dell'art. 175 co. 5 *bis* e 5 *quater* lett. a) del d.lgs. 267/2000 ed è stato istituito il capitolo di spesa n. 130735, codice bilancio 01.05-1.03.02.99.999, dotato di euro 130.000,00.
- in data 24/07/2023 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa tra il Sindaco del Comune di Napoli e il Presidente IFEL per l'aggiornamento del Regolamento Tari del Comune di Napoli sotto il profilo dell'efficientamento dei sistemi di riscossione ordinaria;

Considerato che

- le Parti hanno realizzato attraverso il Protocollo d'Intesa una collaborazione che, potenziando i rispettivi supporti conoscitivi, agevola le azioni condotte nei rispettivi ambiti di competenza, e pertanto hanno ritenuto estendere il predetto Protocollo d'Intesa anche alle attività connesse alla realizzazione di un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale per pubblico interesse;

- per lo svolgimento di tali attività è stato predisposto apposito Addendum al Protocollo d'Intesa stipulato in data 24/07/2023;

- l'IFEL, pertanto, ha condiviso con l'Amministrazione l'allegato tecnico denominato "*Cooperazione IFEL – Comune di Napoli – Per un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare*" che, tra le azioni proposte, prevede la definizione e la valorizzazione di *cluster* di beni, individuati per tipologia e/o per localizzazione, di cui si definiranno le potenzialità per l'opportuna valorizzazione;

- attraverso la collaborazione istituzionale con IFEL l'Amministrazione potrà avvalersi di un piano d'azione finalizzato al perseguimento di obiettivi di conoscenza, aggiornamento, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, coerente con le finalità perseguite dal Patto per Napoli.

Visti

- l'art. 119 del D.lgs. 267/2000 stabilisce che: "In applicazione dell'art. 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i Comuni [...] possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati", in ogni caso sempre diretti al perseguimento di interessi pubblici;

- l'art. 7 co. 4 del D.lgs. 36/2023.

Dato atto che

- l'art. 1 dello Statuto del Comune di Napoli prevede che: "Il Comune di Napoli cura gli interessi e promuove lo sviluppo della comunità insediata sul proprio territorio, assumendo a valore fondamentale la tutela della persona umana e cooperando con lo Stato e con gli altri soggetti in autonomia";

- il Comune di Napoli riconosce tra i suoi compiti prioritari la promozione di tutte le azioni volte alla tutela, alla protezione e al benessere della comunità locale;

- ai suddetti fini lo stesso concorre alla realizzazione di ogni iniziativa finalizzata alla valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale anche attraverso l'uso di specifiche tecnologie.

Vista inoltre la nota del Capo di Gabinetto acquisita al protocollo dell'Ente con la quale è stato trasmesso lo schema dell'Addendum al Protocollo d'intesa tra il Comune di Napoli e Istituto per la Finanza e l'Economia Locale (IFEL) sottoscritto in data 24/07/2023 allegato al presente atto, dichiarando la piena coerenza delle finalità dell'intesa in questione con gli obiettivi di risanamento che l'Amministrazione si è impegnata a perseguire con la sottoscrizione del Patto per Napoli.

Considerato che attraverso la collaborazione istituzionale tra IFEL e Comune di Napoli si potrà addivenire anche a soluzioni a carattere innovativo che IFEL potrà mettere a disposizione della totalità dei comuni.

Visto che è volontà delle suddette parti di sottoscrivere l'Addendum al Protocollo d'Intesa tra Comune di Napoli ed IFEL sottoscritto il 24/07/2023, ai sensi dell'art. 119 del TUEL, indicante le finalità e gli impegni di ciascuna delle Parti per quanto di rispettiva competenza.

Verificata

- l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e s.m.i. e gli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con D.G.C. n. 254 del 24/04/2014;

4

- la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa in ordine al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 13 comma 1 lett. b) e dell'art. 17 comma 2 lett.a) del regolamento dei Sistemi di Controlli Interni, approvato con D.G.C. n. 4 del 28/02/2013.

Visti

- il D.Lgs. 36/2023
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs 118/2011;
- Il D.P.R. 62/2013
- il Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 4/2013;
- la circolare Prot. Pg/2023/882520 dell'Area Segreteria Generale
- Il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli.


Ritenuto che si possa approvare lo schema di Addendum al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 24/07/2023 tra il Comune di Napoli e l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale — IFEL per la realizzazione di un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare, in estensione delle attività previste dall'art. 1 del citato Protocollo d'Intesa .


Precisato che il presente provvedimento non contiene dati personali e che l'allegato allo stesso contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679.

Ritenuto altresì che al fine di addivenire in tempi rapidi alla collaborazione di tale intesa e quindi attivare un sistema funzionale per la gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare dell'Ente, si ravvisano i motivi di urgenza previsti dall'articolo 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 s.m.i., per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

L'allegato, costituente parte integrante della presente proposta di delibera, composto dal seguente documento, per complessive n. 3 pagine, progressivamente numerate, firmato digitalmente dal Dirigente proponente, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriato con il n.: 1080L_04_001 – Approvazione dello schema di Addendum al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 24/07/2023 tra il Comune di Napoli e l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale — IFEL, con sede in Roma, Piazza San Lorenzo in Lucina, 26, rappresentata dal Presidente p.t., dott. Alessandro Canelli, per la realizzazione di un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare, in estensione delle attività previste dall'art. 1 del citato Protocollo d'Intesa.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Responsabile dell'Area Patrimonio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive


IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

Il Responsabile dell'Area Patrimonio
ing. Vincenzo Brandi


Con voti UNANIMI,

DELIBERA

- **di approvare** lo schema di Addendum al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 24/07/2023 tra il Comune di Napoli e l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale — IFEL, con sede in Roma, Piazza San Lorenzo in Lucina, 26, rappresentata dal Presidente p.t., dott. Alessandro Canelli, per la realizzazione di un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare, in estensione delle attività previste dall'art. 1 del citato Protocollo d'Intesa.
- **di demandare** al Responsabile dell'Area Patrimonio la predisposizione degli atti consequenziali atti necessari alla gestione amministrativa della collaborazione.

✗ CON SEPARATA VOTAZIONE, SEMPRE CON VOTI UNANIMI, DI CHIAMARE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO IMMEDIATAMENTE ESEQUIBILE PER L'URGENZA AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 4, DEL DLGS 267/2000.

IL SINDACO
Gaetano Manfredi

L'Assessore al Bilancio, con delega al Patrimonio

Pier Paolo Baretta

Il responsabile dell'Area Patrimonio
Ing. Vincenzo Brondi

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 04 DEL 21/03/2024, AVENTE AD OGGETTO:

Approvazione dello schema di Addendum al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 24/07/2023 tra il Comune di Napoli e l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale — IFEL, con sede in Roma, Piazza San Lorenzo in Lucina, 26, rappresentata dal Presidente p.t., dott. Alessandro Canelli, per la realizzazione di un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare, in estensione delle attività previste dall'art. 1 del citato Protocollo d'Intesa.

Il Responsabile dell'Area Patrimonio esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 21-3-24.....

IL DIRIGENTE
Ing. Vincenzo Brandi

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 21/03/2024..... e protocollata con il n. De.C. 2024/118.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. f. a

Addì, 25/3/2024.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Claudio P.

*Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di delibera prot. n. 4 del 21.03.2024 DGC 2024/118 del 21.03.2024. Area Patrimonio**

La proposta in esame approva lo schema di Addendum al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 24.07.2023 tra il Comune di Napoli e l'Istituto per la finanza e l'Economia locale (IFEL), a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 31.05.2023, per la realizzazione di un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare del Comune di Napoli .

La realizzazione di tale sistema si inserisce nelle azioni volte al potenziamento della valorizzazione del Patrimonio immobiliare che il Comune di Napoli deve raggiungere a seguito della sottoscrizione dell'Accordo con il Governo in data 29.03.2022 ex art. 567 della legge 234/2021.

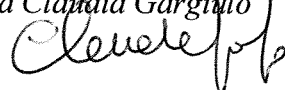
La relativa spesa sistema risulta iscritta al Cap 130735 cod Bil 01.05.-1.03.02.99.999, esercizio 2024, con uno stanziamento di di € 130.000,00 .

Si esprime parere di regolarità contabile favorevole .

Napoli, 22.3.2024



Il Ragioniere Generale
dott. ssa *Claudia Gargiulo*



25/3/2024

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 21.3.2024

SERVIZIO AREA PATRIMONIO

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 26/03/2024

SG. 102 – ADDENDUM PROTOCOLLO D'INTESA SOTTOSCRITTO IN DATA 24/07/2023 TRA IL COMUNE DI NAPOLI E L'ISTITUTO PER LA FINANZA E L'ECONOMIA LOCALE — IFEL.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende approvare lo schema di Addendum al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 24/07/2023 tra il Comune di Napoli e l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale — IFEL, con sede in Roma, per la realizzazione di un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, in estensione delle attività previste dall'art. 1 del citato Protocollo.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Il Comune di Napoli e l'IFEL hanno realizzato attraverso il Protocollo d'Intesa una collaborazione che, potenziando i rispettivi supporti conoscitivi, agevola le azioni condotte nei rispettivi ambiti di competenza e, pertanto, hanno ritenuto estendere il predetto Protocollo anche alle attività connesse alla realizzazione di un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale per pubblico interesse.

L'IFEL ha condiviso con l'Amministrazione l'allegato tecnico denominato “Cooperazione IFEL – Comune di Napoli – Per un sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare” che, tra le azioni proposte, prevede la definizione e la valorizzazione di cluster di beni, individuati per tipologia e/o per localizzazione, di cui si definiranno le potenzialità per l'opportuna valorizzazione e, per questo motivo, è stato predisposto apposito Addendum al Protocollo d'Intesa stipulato in data 24/07/2023.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

La Ragioneria evidenzia che “*La realizzazione di tale sistema si inserisce nelle azioni volte al potenziamento della valorizzazione del Patrimonio immobiliare che il Comune di Napoli deve raggiungere a seguito della sottoscrizione dell'Accordo con il Governo in data 29.03.2022 ex art. 567 della legge 234/2021. La relativa spesa sistema risulta iscritta al Cap. 130735 cod Bil 01.05-1.03.02.99.999 esercizio 2024 con uno stanziamento di € 130.000,00*”

- ULTERIORI PARERI PREVISTI DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA O INTERNA

Come riferito nelle premesse dell'atto, sul presente *addendum* al Protocollo di intesa, stipulato in data 24/07/2023, il Capo di Gabinetto ha espresso il parere di piena coerenza delle finalità dell'intesa in questione con gli obiettivi di risanamento che l'Amministrazione si è impegnata a perseguire con la sottoscrizione del Patto per Napoli.

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Il Protocollo d'Intesa è una fattispecie giuridica che rientra nel più ampio *genus* degli accordi tra pubbliche amministrazioni di cui all'art. 15 della L. n. 241/1990.

9

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

La procedura per l'approvazione dei protocolli di intesa è delineata nella Circolare del Capo di Gabinetto del Sindaco PG/2022/306419, avente ad oggetto "*Protocolli d'Intesa ed Accordi di collaborazione*", nella quale viene precisato che "*I Protocolli d'Intesa hanno natura prevalentemente di indirizzo politico-amministrativo essendo finalizzati ad orientare le successive azioni strategiche su obiettivi condivisi dalle parti che corrispondono ad interessi comuni. Il protocollo d'intesa è un accordo bi- o plurilaterale che esprime, piuttosto che un vincolo contrattuale, una semplice dichiarazione di intenti. Non ha dunque un contenuto precettivo puntuale [...] ma delinea finalità programmatiche da attuare poi in sede amministrativa.*"

Con Circolare dell'Area Segreteria Generale - Servizio Supporto Giuridico agli Organi, assistenza alla Giunta e Affari istituzionali PG/2023/882520, avente ad oggetto "*Transazioni, Convenzioni e Protocolli di Intesa. Aspetti relativi alla competenza in ordine all'adozione degli atti*", è stato precisato che "*Il Protocollo sarà sottoposto alla Giunta per l'approvazione e l'autorizzazione alla sottoscrizione, una volta espletati i passaggi presso l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco ai fini del rilascio del parere di coerenza del protocollo con il programma di mandato del Sindaco e con gli obiettivi strategici fissati dall'Amministrazione.*"

- CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla lettura dell'*addendum* si evince che all'art. 1 (rubricato "Oggetto e finalità") del Protocollo d'Intesa siglato il 24 luglio 2023 è stata aggiunta l'ulteriore finalità della "*realizzazione di un Sistema informativo finalizzato alla gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare*" elencando le attività necessarie al conseguimento della stessa. L'*addendum* si conclude affermando che: "*Rimangono invariate integralmente tutte le altre condizioni fissate dal Protocollo di Intesa sottoscritto in data 24/07/2023*".

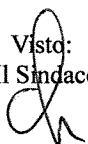
Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 28/03/2024 11:07
Seriale Certificato: 23064870
Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024
InfoCert Firma Qualificata 2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco



Deliberazione di G. C. n. 98 del 28/03/2024 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 8/4/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- 9 ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione