

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 25 DEL 18/12/2019**

Oggetto: Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art 192 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016, alla società **GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO**, con sede legale in **VIA MACALLE' N.5 - 97015 – MODICA (RG)**, P.IVA **01170160889**, per la **fornitura di n. 60 Toner originali per stampanti multifunzione "BROTHER MFC 6800 DW"** mediante Ordine Diretto di Acquisto su MEPA.

Impegno spesa complessiva di € 5651,04, di cui imponibile pari ad € 4632,00 ed IVA al 22% pari ad € 1019,04.

Smart CIG: **Z812B40473**

Pervenuta al Servizio Finanziario

Registrata all'Indice Generale

In data _____ prot. n° _____

In data 20/12/2019 con il n° **2632**

Il Dirigente del Servizio Gestione TARI, Dr.ssa Paola Sabadin,

Premesso che:

- con delibera n. 21 del 18.04.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- con delibera n. 300 del 27.06.2019 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale n. 11 del 29/07/2019 si è provveduto ad acquistare n. 10 Stampanti multifunzione "BROTHER MFC 6800 DW" mediante Ordine Diretto di Acquisto su Convenzione Consip denominata "Stampanti 16";
- il suddetto ordine di acquisto comprendeva anche la massima dotazione di toner acquistabile *in bundle* con le stampanti in Convenzione;
- il carico di lavoro assegnato agli uffici che utilizzano le stampanti in questione fa prevedere che la suddetta dotazione di toner si esaurirà in tempi brevi;
- le stampanti sono coperte da garanzia biennale, per la cui validità è necessario utilizzare consumabili originali Brother;
- si rende quindi necessario procedere all'acquisto di cartucce toner Brother TN-3512;

Visti:

- l'art. 107 co. 2 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce la competenza dirigenti relativamente all'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina l'impegno di spesa;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in virtù del quale la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nelle procedure di cui all' art. 36, comma 2, lettera a) [affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro], la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale,*

nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

- l’art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015, così come modificato dall’art. 1, comma 419, della Legge n. 232/2016, relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, il quale stabilisce che tutte le amministrazioni pubbliche “[...] *provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti [...]*”;
- il punto 4 comma d) della circolare AGID n. 2 del 24/06/2016 che individua specificatamente il “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione” (MEPA) fra gli strumenti di acquisto e negoziazione disponibili presso Consip;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità;
- l’art. 4 comma 2 del D.lgs. 165/2001;
- l’art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. 78/2009;
- la DGC 146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipula dei contratti;
- la disposizione del Direttore Generale n.28 del 30/07/2012 e le circolari PG/2012/547856 del 10/08/2012 e PG/2017/668068 del 05/09/2017 del Coordinamento del Servizio C.U.A.G., in cui si prevede che i Dirigenti, responsabili della spesa, non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del C.U.A.G. per gli acquisti effettuati tramite CONSIP o MEPA;
- la segretariale PG/2016/849298 del 26/10/2016 recante “*Novità legislative in materia di acquisizione di beni e servizi*”;

Ritenuto che:

- è necessario procedere all’acquisto di n. 60 cartucce toner Brother TN-3512;
- la fornitura oggetto del presente provvedimento rientra nel novero dei beni e servizi contemplati nel succitato art. 1 comma 512 della Legge n. 208/2015;
- l’oggetto del contratto è la fornitura di cartucce toner con le caratteristiche tecniche riportate nella bozza di ordine allegata al presente atto;
- i prodotti offerti dalla società **GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione rappresentano una soluzione efficiente per le esigenze dell’Area Entrate;
- ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto può essere stipulato, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 Euro, mediante corrispondenza commerciale;

Dato atto che:

- le clausole essenziali del contratto e la forma che lo stesso assumerà sono quelle indicate dalle regole di E-Procurement, nonché dalle condizioni particolari di contratto predisposte

- dal Punto Ordinante ed inviate al fornitore (ODA su piattaforma MEPA);
- la scelta del contraente è effettuata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto alla società fornitrice **GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO**;
 - ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/90, l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che lo adotta;
 - ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, non si rinviene nel presente provvedimento una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, che imporrebbe dovere di astensione in capo al responsabile del procedimento competente all'adozione dell'atto medesimo; tanto, in ottemperanza, altresì, al disposto di cui all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", adottato con D.P.R. n. 62/2013;
 - la spesa complessiva di € 5651,04, di cui imponibile pari ad € 4632,00 ed IVA al 22% pari ad € 1019,04 – trova copertura sul Bilancio 2019, Capitolo 7151/ 0 "ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO GESTIONE INFORMATIZZATA - SERVIZI TRIBUTARI" - Missione 1 – Programma 4 - Codice Bilancio 01.04-1.03.01.02.006;

Verificata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.167/2000 e dell'art.13 comma 1 lett. B del vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4/2013;

Atteso che in relazione alla procedura da attivare è stato richiesto all'A.N.A.C. il codice CIG riportato in oggetto;

Precisato, infine, che con nota PG/2019/1021601 del 18/12/2019 è stata data preventiva informativa al Direttore Generale e al Vice Sindaco con delega al bilancio, della presente procedura;

DETERMINA

Affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla società **GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO**, con sede legale in **VIA MACALLE' N.5 - 97015 – MODICA (RG)**, P.IVA **01170160889**, la **fornitura di n. 60 Toner originali per stampanti multifunzione "BROTHER MFC 6800 DW"** mediante Ordine Diretto di Acquisto su MEPA mediante Ordine Diretto di Acquisto su MEPA.

Impegnare, ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L., a favore della società **GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO**, l'importo complessivo di € 5651,04, di cui imponibile pari ad € 4632,00 ed IVA al 22% pari ad € 1019,04, sul Bilancio 2019, Capitolo **7151/ 0** "ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO GESTIONE INFORMATIZZATA - SERVIZI TRIBUTARI" - Missione 1 – Programma 4 - Codice Bilancio **01.04-1.03.01.02.006**;

Disporre il presente affidamento sotto condizione risolutiva in caso di accertamento dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.Lgs. n. 50/2016 nonché in caso di irregolarità dei tributi locali di cui al Programma 100 e di irregolarità contributiva (DURC);

Trasmettere il presente atto al Dipartimento Ragioneria per la registrazione all'indice generale e gli adempimenti consequenziali.

Allegati facenti parte integrante del presente atto:

1) Bozza ordine MEPA

*per un totale complessivo di **3** pagine siglate e progressivamente numerate*

Il Dirigente
Dott.ssa Paola Sabadin

Determina n° del

Letto l'art. 147 bis comma 1 D.lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.lgs. 267/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti capitoli:

Classificazione _____ Bilancio 2019 capitolo _____ Impegno _____

Data

IL RAGIONIERE GENERALE

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

Dal _____

p. IL SEGRETARIO GENERALE

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	5284054
Descrizione Ordine	ACQUISTO TONER X BROTHER MFC 6800 DW
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	XXXXXXXXXX
CUP	non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro
Data Creazione Ordine	
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Ente	80014890638
Nome Ufficio	COMUNE DI NAPOLI - SERVIZIO GESTIONE IUC TARI
Indirizzo Ufficio	CORSO ARNALDO LUCCI. 66-82, 80100 - NAPOLI (NA)
Telefono / FAX ufficio	0817953824/null
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	1R7SKN
Punto Ordinante	PAOLA SABADIN / CF: SBDPLA63L66L736Y
Email Punto Ordinante	PAOLA.SABADIN@COMUNE.NAPOLI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01207650639
Ordine istruito da	AMILCARE LODOMINI
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO
Partita IVA Impresa	01170160889
Codice Fiscale Impresa	01170160889
Indirizzo Sede Legale	VIA MACALLE' N.5 - 97015 - MODICA(RG)
Telefono / Fax	0932906688/0932904133
PEC Registro Imprese	INFO@GIANNONECOMPUTERS.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	99043
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	08/06/2001
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RG
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	1280331
INPS: Matricola aziendale	6505244024
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	0294295986
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	COMMER.TERZIAR.COOP / COMMERCIO INGROSSO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

BENI

IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT83J0503684480CC0181158157
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	ANDREA GIANNONE - GNNNDR69M27F258Y

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Scheda tecnica: Cartucce e toner ink-laser originali

Codice articolo produttore: TN-3512 - Nome commerciale della cartuccia e toner ink-laser originale: Toner originale per stampanti fax/laser - Codice articolo fornitore: TN3512 - Prezzo: 77,20 - Acquisti verdi: SI - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 2 - Disponibilità minima garantita [pezzo/mese]: 1000 - Immagine: - - Descrizione tecnica: Sostanze pericolose: NO; Performance: 12000 Pagine; Certificazioni: UNI EN ISO 9001 - UNI EN ISO 14001 - OHSAS 18001 - SA 8000 - UNI EN ISO 14064-1 - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: ITALIA - Modelli apparati: BROTHER HL-L6400DW HL-L6400DWT DCP-L5500DN E DCP-L6600DW DURATA 12000 PAGINE - Colore: Nero - Performance (solo numero): 12000 - Performance – unità di misura: Pagine - Performance: 12000 Pagine - Certificazioni: UNI EN ISO 9001 - UNI EN ISO 14001 - OHSAS 18001 - SA 8000 - UNI EN ISO 14064-1 - Raccolta usato: No - Sostanze pericolose: NO - Marca apparati: Brother - Tempo di consegna: 2 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Prezzo per unità di prodotto: 77,2000 - Unità di prodotto: Pezzo - Marca: Brother - Unità di misura: Pezzo - Tipologia: Toner originale per stampanti fax/laser

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
MEPA - Termini di pagamento per fornitura di prodotti	30 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Toner originale per stampanti fax/laser	77,20	60 (Pezzo)	4632,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	4632,00
IVA €	1019,04
Totale Ordine (IVA inclusa) €	5651,04

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	CORSO ARNALDO LUCCI. 66-82 - 80142 - NAPOLI - (NA)
Indirizzo di Fatturazione	CORSO ARNALDO LUCCI. 66-82 - 80142 - NAPOLI - (NA)
Intestatario Fattura	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Intestatario Fattura	80014890638
Partita IVA da Fatturare	01207650639
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE