



**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO GIOVANI IN FERMENTO  
ASSOCIATO AL PROGRAMMA NAPOLI CITTÀ GIOVANE**

<b>TITOLO DEL PROGETTO:</b> GIOVANI IN FERMENTO
<b>SETTORE E AREA DI INTERVENTO:</b> Settore E- Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport; Area 2 – Animazione culturale per giovani
<b>DURATA DEL PROGETTO:</b> 12 mesi
<b>OBIETTIVO DEL PROGETTO</b> Il progetto si pone come obiettivo generale di <b>“Potenziare e riformulare l’offerta di attività di promozione e animazione culturale per i giovani del territorio, anche alla luce dei profondi mutamenti causati dalla crisi post Covid-19”</b>
<b>ATTIVITÀ D’IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI</b> <b>Tutte le sedi di progetto</b> <b>1. Realizzazione di uno studio del fenomeno sul campo</b> Nelle attività di ricerca gli Operatori Volontari coadiuveranno le professionalità messe in campo dall’Ente e dai partner del progetto nella raccolta dei dati. La loro attività continuerà supportando l’analisi ed il monitoraggio degli stessi ai fini di un’adiacenza tra i dati ricevuti e gli obiettivi e le attività del progetto. <b>2. Creazione di una piattaforma multimediale per promuovere attività culturali e di inclusione sociale sul territorio</b> Nella seguente attività gli Operatori Volontari saranno di supporto nel contattare stake-holder, associazioni di promozione culturale del territorio, istituti scolastici. Assisteranno il personale dell’ente nella creazione del materiale informativo e dei contenuti audiovisivi da caricare in piattaforma. Coadiuveranno nelle attività di promozione della piattaforma sul territorio. <b>3. Creazione del Laboratorio “Green Path”</b> Nella seguente attività gli Operatori Volontari saranno di supporto nella ricerca di partecipanti nelle scuole del territorio e nel contattare gli stake-holder ed esperti del settore. Coadiuveranno nello svolgimento del laboratorio con raccolta di contenuti audio e video e raccolta feedback e nella successiva rielaborazione. <b>4. Creazione del Laboratorio “Open Your Mind”</b> Nella seguente attività gli Operatori Volontari saranno di supporto nella ricerca di partecipanti nelle scuole e sul territorio. Coadiuveranno il personale dell’ente durante lo svolgimento delle attività e nelle attività di raccolta contenuti audio-video e feedback. Saranno di supporto nell’elaborazione del materiale raccolto per la sua diffusione  <b>Attività trasversali SCU</b> Nel corso del periodo di svolgimento di Servizio Civile gli operatori volontari parteciperanno a svariate attività che contribuiranno a sviluppare delle competenze trasversali. In particolare ciò avverrà nel corso della Formazione Generale, della Formazione Specifica e del Monitoraggio oltre che nelle attività di sensibilizzazione verso il SCU stesso e le attività promosse dall’Ente.

<b>Ente</b>	<b>Sede</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Codice Sede</b>	<b>Posti disponibili</b>	<b>Posti riservati a Giovani con Minori Opportunità</b>
Comune di Napoli	Servizio Ufficio Stampa del Consiglio Comunale	Via Giuseppe Verdi, Napoli	191475	2	
Comune di Napoli	Centro Documentazione Donna - Biblioteca	Via Concezione a Montecalvario, Napoli	191452	5	
Comune di Napoli	Centro Giovanile "Peppino Impastato"	Via Cicerone, Napoli	191450	6	
Comune di Napoli	Centro ascolto e orientamento	Via Tiberio, Napoli	191451	6	
Comune di Napoli	Casa della Cultura e dei Giovani	Via Vicinale Grottole, Napoli	191483	6	
Comune di Napoli	Centro Giovanile "Sandro Pertini"	Piazza Luigi di Nocera, Napoli	191454	6	2
Comune di Napoli	Assessorato ai Giovani	Piazza Municipio, Napoli	191437	8	
Comune di Napoli	Centro studi Condizione donna	Via Concezione a Montecalvario, Napoli	191458	8	
Comune di Napoli	Centro Giovanile "Na.Gio.Ja."	Via Adriano, Napoli	191453	8	2
CallystoArts	A.C. CallystoArts Asterix	Via Domenico Atripaldi, Napoli	175162	2	
CallystoArts	A.C. CallystoArts Napoli Centro	Via Emanuele Gianturco, Napoli	175155	6	
ADOC Napoli e Campania	Adoc Acerra	Corso Italia, Acerra	171154	6	
Unione Italiana degli Immigrati in Italia - UN.IT.I	Uniti Avellino	Via Tagliamento, Avellino	171604	10	
Comune di San Giorgio a Cremano	Villa Bruno - Biblioteca	Via Cavalli di Bronzo, San Giorgio a Cremano	172803	3	
Comune di San Giorgio a Cremano	Palazzo Comunale 2 Cittadinanza attiva	Via Campitelli, Portici	172779	4	
Comune di San Giorgio a Cremano	Sede Comunale 2 Ufficio Cultura	Traversa Melloni, Portici	172792	4	
Comune di San Giorgio a Cremano	Palazzo di Città	Piazza Vittorio Emanuele, San Giorgio a Cremano	172801	6	

Comune di San Giorgio a Cremano	Villa Falanga - Città dei bambini	Viale Regina dei Gigli, San Giorgio a Cremano	172808	6	
---------------------------------	-----------------------------------	---	--------	---	--

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

**numero posti:** 102 (senza vitto e alloggio)

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI E OBBLIGHI DI SERVIZIO E ASPETTI ORGANIZZATIVI**

La realizzazione del progetto si fonda sull'impegno degli Operatori Volontari in Servizio Civile Universale, pertanto, si ritiene indispensabile un adeguato livello di serietà professionale e di rispetto delle altre figure professionali coinvolte. Sono inoltre richiesti ai volontari:

1. rispetto del Regolamento interno dell'Ente sede, degli orari e prassi consolidate dell'Ente sede di progetto;
2. consapevolezza delle esigenze organizzative e dell'orario attuato dalla sede locale di progetto all'interno della quale si sviluppa il servizio;
3. propensione a un continuo e costante aggiornamento, utile al corretto svolgimento delle attività progettuali;
4. disponibilità a realizzare le attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
5. frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;
6. osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.

**ORE SETTIMANALI DI SERVIZIO:** 25

**GIORNI SETTIMANALI DI SERVIZIO:** 5

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:** Nessuno

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE** (validi solo per le sedi dell'ente Comune di Napoli SU 00317)

**VALUTAZIONE DEI TITOLI** (Curriculum)

Il punteggio da attribuire è di **max 50 punti** strutturati come di seguito

**Esperienze**

**Precedenti esperienze di volontariato max 30 punti**

L'esperienza di attività di volontariato costituisce un titolo di valutazione.

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

Sono valutate le esperienze per **mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni; il periodo massimo valutabile è di 12 mesi per ogni singola tipologia di esperienza svolta.**

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto nello stesso settore:

**1 punto (per mese o fraz. ≥15gg);**

Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto:

**0,75 punti (per mese o fraz. ≥15gg);**

Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso:

**0,50 punti (per mese o fraz. ≥15gg);**

Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto:

**0,25 punti (per mese o fraz. ≥15gg);**

**Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 4 punti**

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (per esempio: stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.).

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto e devono essere attestate o autocertificate.

Esperienze di durata superiore o uguale a 12 mesi: **4 punti**

Esperienze di durata inferiore a un anno: **2 punti**

**Titoli di studio: max 8 punti**

Sono valutabili i titoli rilasciati da scuole, istituti, università dello Stato o da esso legalmente riconosciuti. Viene valutato solo il titolo più elevato.

Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento) **8 punti**

Laurea triennale	<b>7 punti</b>
Diploma scuola media superiore	<b>6 punti</b>
Diploma scuola media inferiore	<b>5 punti</b>
<b>Titoli aggiuntivi: max 4 punti</b>	
Dottorati, abilitazione professionale e/o iscrizione agli albi: <b>4 punti (2 punti per titolo)</b>	
Qualifiche professionali post Diploma e titoli riconosciuti dalle Regioni o Ministeri: <b>2 punti (1 punto per titolo)</b>	
In caso di qualifica professionale afferente il triennio della Scuola Media Superiore, essa non viene valutata se è presente il diploma; in caso contrario, il titolo viene riportato solo in questa sezione e non anche nella precedente.	
<b>Altre conoscenze in possesso del giovane: max 4 punti</b>	
Si valutano le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane (es. conoscenza di una lingua straniera, competenza informatica, sanitaria, musicale, ecc.). Per ogni conoscenza attestata o autocertificata è attribuito 1 punto fino a un massimo di 4 punti.	
<b>Colloquio: max 60 punti</b>	
I candidati effettueranno, secondo apposito calendario, pubblicato sul sito web dell'Ente, un colloquio approfondito su: servizio civile, progetto e curriculum vitae (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non), al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità, delle sue attitudini e degli aspetti motivazionali, oltre ad una breve autopresentazione da parte del candidato.	
Il candidato non può sostenere il colloquio senza un valido documento di riconoscimento.	

<b>CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:</b>
<b>Eventuali crediti formativi riconosciuti:</b> Nessuno
<b>Eventuali tirocini riconosciuti:</b> Nessuno
<b>Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio:</b> Attestato rilasciato da ente terzo

<b>FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:</b>
<b>Sedi di svolgimento:</b> Sedi di realizzazione del progetto
<b>Durata:</b> 45 ore

<b>FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:</b>
<b>Sedi di svolgimento:</b> Sedi di realizzazione del progetto
<b>Durata:</b> 75 ore

<b>TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:</b> NAPOLI CITTÀ GIOVANE
---

<b>OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE</b>
Il presente programma sarà realizzato all'interno dell'ambito d'azione "E - Crescita della resilienza delle comunità", contribuendo a realizzare i seguenti obiettivi dell'agenda 2030:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Porre fine ad ogni povertà nel mondo (Obiettivo 1)</li> <li>• Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età (Obiettivo 3);</li> <li>• Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili (Obiettivo 11)</li> </ul>

<b>AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:</b> "E - Crescita della resilienza delle comunità"
---

<b>PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ</b>
<b>Numero posti previsti per giovani con minori opportunità:</b> 4
<b>Tipologia di minore opportunità:</b> Giovani con bassa scolarizzazione
<b>Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata</b> Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
<b>Attività degli operatori volontari con minori opportunità</b>
<b>Sedi:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comune di Napoli- Centro Giovanile "Na.Gio.Ja." – 191453</li> <li>• Comune di Napoli – Centro Giovanile "Sandro Pertini" – 191454</li> </ul>

Gli operatori volontari prenderanno contatto con le scuole del territorio, concordando la calendarizzazione degli eventi. Gli operatori volontari supporteranno i professionisti nella fase di impostazione dei materiali informativi da usare durante gli incontri e insieme a un team di esperti del settore parteciperanno allo svolgimento degli eventi e nelle attività di monitoraggio e disseminazione.

Nello specifico gli Operatori Volontari saranno coinvolti nelle seguenti attività:

- Presa di contatto con le scuole del territorio interessate
- Produzione dei materiali degli incontri
- Svolgimento delle attività all'interno delle scuole

Raccolta materiale audio-video, dati e gradimento partecipanti

### **Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali**

Al fine di garantire un maggior sostegno ai diversi operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali, l'ente ha deciso di sviluppare la propria azione sinergica in una duplice direzione, nello specifico:

#### Risorse umane di sostegno:

- num. 5 ore settimanali aggiuntive per l'OLP individuato;
- organizzazione di giornate di mentoring con cadenza quadrimestrale della durata di due ore con educatori professionali;
- assistenza psicologica a richiesta del giovane;
- organizzazione di giornate di orientamento finalizzate ad incentivare la partecipazione a corsi di recupero scolastico.

#### Risorse strumentali:

- dotazione personale di postazione informatica;
- contributo economico e/o sconto per la partecipazione a corsi di recupero scolastico, corsi di formazione, laboratori educativi offerti dalla rete partner dell'ente;
- sconto presso strutture ricettive e di ristorazione convenzionate.

## **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

**Durata del periodo di tutoraggio:** 2 mesi

**Ore dedicate:** 25 ore

### **Tempi, modalità e articolazione oraria**

Le attività di tutoraggio ideate saranno somministrate a partire dall'ottavo mese di servizio degli Operatori Volontari e li vedranno coinvolti per i successivi due mesi. Ogni settimana un giorno di servizio (5 ore) sarà interamente dedicato alla messa in opera delle attività previste.

Le attività previste sono le seguenti:

- A. Organizzazione di momenti di autovalutazione attraverso attività di gruppo e individuali (10 ore)
- B. Realizzazione di workshop e masterclass incentrati sull'orientamento lavorativo degli Operatori Volontari (5 ore):
  - B1- Workshop sul Curriculum Vitae
  - B2 - Masterclass su Orientamento Scelta Professionale
  - B3 - Workshop sul Colloquio di Selezione
- C. Lezione frontale, atta a favorire la conoscenza e il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro da parte degli Operatori Volontari. (5 ore)
- D. Affidamento del giovane, anche mediante partnership, ai Servizi per il lavoro e/o ad un Centro per l'impiego finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato. (5 ore)

### **Attività di tutoraggio**

La prima fase dell'attività di tutoraggio sarà composta da momenti di autovalutazione attraverso attività di gruppo e individuali.

La seconda fase verrà articolata attivando workshop e masterclass incentrati sull'orientamento lavorativo degli Operatori Volontari.

La terza fase prevedrà una panoramica, tramite lezione frontale, atta a favorire la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro da parte degli Operatori Volontari.

### **Attività opzionali**

Ciascun operatore volontario coinvolto sarà garantito un colloquio individuale con l'agenzia per il lavoro individuata al termine del quale si procederà alla sua "profilazione" e alla conseguente sottoscrizione del patto di servizio.