



## **Municipalità 2**

*Avvocata · Montecalvario*

*San Giuseppe · Porto*

*Mercato · Pendino*

**DIREZIONE**

## **DETERMINAZIONE N. 77 DEL 11/12/2019**

**Oggetto:** *Revoca dell'affidamento e disimpegno di cui alla determinazione n. 66 del 26/11/19 e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) del D.Lgs 50/2016 alla ditta DE FRANCHIS S.R.L. P.IVA 07678870630 per la fornitura di postazioni PC mediante T.D. sul MEPA. Impegno di spesa di complessivi € 3.706,36 (IVA 22% compresa). Smartcig: Z9D2ABCE07*  
Smartcig: Z9D2ABCE07

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data.....prot. n.....

Registrata all'indice generale

in data 13/12/19 n. 2451

## **Il Direttore della II Municipalità**

### **Premesso che**

- con deliberazione di C.C. n. 3 del 28/01/2013 è stato approvato il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, aggiornato con deliberazione di C.C. n. 33 del 15/07/2013 e redatto ai sensi degli artt. 243 bis, ter e quater del D.Lgs. n. 267/00;
- con delibera di N 409 del 09/08/18 la Giunta Comunale ha approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli dando mandato al Direttore Generale di procedere alla definizione dell'articolazione di dettaglio della macrostruttura dell'Ente.
- con disposizione del Direttore Generale n. 09 del 06/03/19 è stata definita, nell'allegato n. 27, l'organizzazione dell'Area Municipalità in:
  - Direzione di Municipalità (MU02 1521) - ex Direzione + ex S.A.T -
  - Servizio Gestione Attività Territoriali (MU02 1522) – ex S.A.A.-
- con delibera di C.C. n. 20 del 18/04/2019 è stato approvato il DUP 2019/2021;
- con delibera di C.C. n. 21 del 18/04/2019 è stato approvato lo Schema di bilancio di previsione 2019/2021, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per l'annualità 2019 e le previsioni di competenza per gli anni 2019 e 2020;
- con delibera di G.C. n. 237 del 24/05/2019 è stato approvato il Piano degli Obiettivi per il triennio 2019/2021 nelle more della definizione del PEG – parte finanziaria.
- con delibera di G.C. n. 300 del 27/06/2019 è stato approvato il PEG 2019/2021 - Parte finanziaria e aggiornato il Piano degli Obiettivi 2019/2021, approvato con deliberazione di G.C. n. 237 del 24/05/2019
- Con delibera di CC n. 73 del 07/08/2019 è stata ratificata la Delibera di GC n. 371 del 30/07/2019 avente ad oggetto: “Proposta al Consiglio Bilancio di previsione 2019-2021- Variazione di assestamento generale ex art. 175 c.8 D. Lgsv 267/2000. Salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D.Lgsv 267/2000. Relazione del Sindaco al Consiglio Comunale sullo stato di attuazione del Piano di Rientro dal disavanzo d'amministrazione, ex art. 188 c. 1 del D,Lgsv 267/2000”.
- con delibera di Giunta Comunale n. 475 del 17/10/19, a seguito di variazioni di bilancio è stata assegnata per l'anno 2019, tra l'altro, a questa Direzione di Municipalità la somma di € 6.000,00, per competenza e cassa, sul capitolo di nuova istituzione 202727 “*II Municipalità Acquisto macchine per ufficio – finanziato nel 2019 cap. 401442*” cod. bil. 01.01-2.02.01.06.001;
- con le circolari PG/2018/787762 del 11/09/2018 e PG/818272 del 24/09/18 dei Servizi Finanziari è stato comunicato il blocco della spesa ex art 148 bis co. 3 del D.Lgs 267/00 in esecuzione della Delibera n. 107/2018/PRSP del 10/09/18 della Corte dei Conti sez Reg. di Controllo della Campania.
- in data 21/11/2018 la Corte dei Conti, a sezioni riunite, in sede giurisdizionale, decidendo sul ricorso presentato dal Comune di Napoli ha sospeso gli effetti della deliberazione n.107/2018 della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Campania, rinviando alla Corte Costituzionale per questioni di legittimità;

### **Considerato che**

- - nello svolgimento delle attività istituzionali della II Municipalità è previsto:
- il rilascio obbligatorio ai cittadini richiedenti di atti, documenti e certificati previsti per legge tra cui, solo a titolo esemplificativo, si annoverano: carta d'identità, certificati anagrafici, concessioni di occupazione suolo, decreti di cremazione, autorizzazioni, convalida T.S.O., schede elettorali, cambi di residenza, attestati.
- l'indispensabile redazione di atti e comunicazioni da trasmettere ai competenti Servizi dell'Ente quali ad esempio: verbali, relazioni, delibere (consiglio e giunta), proposte, determinazioni di impegno, atti di liquidazioni, etc.;
- la maggior parte dei pc in dotazione a questa Municipalità è ormai obsoleta e/o fuori uso generando una scarsa efficienza che mette a rischio sovente la produzione dei documenti ed atti sopra menzionati;
- nel mese di agosto sono state assegnate ulteriori unità di personale che necessitano, per svolgere in modo ottimale i propri compiti istituzionali, la dotazione di ulteriori postazioni di lavoro;
- con nota PG/2019/693618 del 20/08/19 l'Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale della D.G. ha riscontrato negativamente rispetto alla richiesta di PC e multifunzioni avanzata da questa Municipalità;

### Dato atto

- che per lo specifico materiale informatico oggetto del presente atto non è presente una convenzione Consip attiva;
- dell’acquisizione del seguente smartCIG Z9D2ABCE07;
- che a seguito di indagine di mercato, con allegata (ALL. 1) determinazione n. 66 del 26/11/19 i.g. 2295 del 03/12/19 si è provveduto, tra l’altro, a:
  - procedere all’acquisto mediante O.D. (Ordine Diretto) n. 5226524 sul Mepa di postazioni PC occorrenti agli uffici della II Municipalità;
  - affidare, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, alla ditta C2 SRL P.IVA 01121130197 con sede in Via P. Ferraroni, 9 – 26100 Cremona (CR) iscritta sul Catalogo MEPA la fornitura di postazioni PC.
  - impegnare la spesa di € **4.019,66 (di cui € 3.294,80 per imponibile ed € 724,86 per IVA al 22 %)** sul bilancio 2019 sul capitolo di spesa 202727/0 “*II Municipalità Acquisto macchine per ufficio – finanziato nel 2019 cap. 401442*” cod. bil. 01.01-2.02.01.06.001 cod. uff. MU02 1521.

### Atteso che

- al momento dell’invio dell’ordine i prodotti contenuti nella bozza di ordine n. 5226524 sono risultati “*eliminati*” dal catalogo MEPA e la ditta C2 SRL P.IVA 01121130197 ha formalmente comunicato a quest’ufficio la sua indisponibilità alla fornitura (ALL.2);
- data l’urgenza dell’acquisto, visto l’esiguo importo, ed fine pubblico dell’acquisto in parola, si è proceduto pertanto alla consultazione dell’elenco degli operatori del Comune di Napoli e alla richiesta alla ditta DE FRANCHIS S.R.L. P.IVA 07678870630 di disponibilità alla fornitura urgente di postazioni PC (complete di monitor) dalle caratteristiche tecniche dettagliate nell’ALL. 3, mediante affidamento diretto con T.D sul MEPA .

### Vista

- la richiesta di offerta per n. 5 postazioni PC complete di monitor inviata da quest’ufficio, in sede di T.D. n. 1153731 sul MEPA alla ditta DE FRANCHIS S.R.L. P.IVA 07678870630.
- l’allegata offerta (All. 4), firmata digitalmente, allegata al presente atto pari ad € **3.706,36 (di cui € 3.038,00 per imponibile ed € 668,36 per IVA al 22 %)** inviata dalla ditta DE FRANCHIS S.R.L. P.IVA 07678870630 mediante T.D. sul MEPA, migliorativa nel prezzo inizialmente offerto con PG/2019996294 del 10/12/19 (All. 5)(in applicazione dell’esonero della garanzia definitiva alle condizioni dettate dall’art. 103, co. 11 del Codice dei contratti pubblici) e corrispondente in quantità e tipologia di prodotti a quanto occorrente a questa Municipalità.

### Tenuto conto

- che trattandosi di mera fornitura di prodotti, non si rinvergono rischi di interferenza e non è necessaria del DUVRI;
- che il Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 296/06, così come modificato dall'art. 7 comma 2 della L. 94/2012, per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori alle soglie comunitarie è tenuto a fare ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell'art. 328 del Regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010;
- che in vigore del precedente Codice degli Appalti (D.Lgs. 163/2006), con deliberazione n. 288 del 08/05/2014 la G.C. approvò le tabelle relative a lavori, servizi e forniture acquisibili in “economia”, nelle quali è presente la fornitura oggetto dell'affidamento in questione.

### Dato atto altresì

- che l’accordo con il fornitore sarà sottoscritto digitalmente con l’accettazione dell’offerta presentata in sede di T.D. unitamente alle condizioni speciali contenute nel *Disciplinare (ALL.6)* ;
- che con nota PG/2019/998216 del 11/12/19 si è provveduto ad assolvere l’obbligo di informazione preventiva al Direttore Generale e all’Assessore di riferimento previsto dalla direttiva sindacale del 2013;
- che per l’urgenza la stazione appaltante si riserva di procedere alla stipula del contratto - così come previsto al p.4.2.2 delle richiamate Linee Guida n. 4 - sulla base dell’autodichiarazione resa dall’operatore economico , ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del Codice dei Contratti, prevedendo specifica clausola espressa di risoluzione del contratto ed

applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti.

- del *patto d'integrità* e della dichiarazione di essere a conoscenza degli obblighi e sanzioni derivanti dal *Codice di Comportamento del Comune di Napoli* agli atti di quest'ufficio;
- della consultazione del casellario ANAC;
- dell'acquisizione della regolarità del DURC;
- dell'acquisizione della regolarità tributaria (programma 100);

#### **Letti**

- il D. Lgs. n. 50/2016 ed il decreto correttivo D.lgs. 56/2017;
- il Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/00) in particolare gli artt. 107 co. 2,3 - 192;
- l'art. 7 co. 2 del D.L. 52/2012 (convertito con L. n. 94/2012);
- l'art. 1 co. 512 Legge stabilità 2016;
- gli artt. 6 e 6bis della L. 241/90 sul Responsabile del Procedimento;
- il D.Lgs 118/2011 coordinato ed integrato con dal D.Lgs. 126/2014;
- Le Linee guida dell'ANAC n. 4 approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26/10/2016 aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636 del 10/07/2019 ;
- l'art. 24 del *Regolamento di Contabilità* del Comune di Napoli;
- il *Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli* adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24/04/2014.
- il *Patto d'Integrità* approvato con delibera di G.C. 797 del 03/12/2015;
- la L. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) sull'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni;
- la L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*cd. split payment*) e il successivo decreto attuativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015.

#### **Visti**

- la disposizione del Direttore Generale n. 28 del 30/07/2012 e le circolari PG/2012/547856 del 10/08/2012 e PG/2017/668068 del 05/09/2017 del Coordinamento del Servizio C.U.A.G., in cui si prevede che i Dirigenti, responsabili della spesa, non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del CUAG per gli acquisti effettuati in affidamento diretto tramite CONSIP o MEPA;
- la segretariale PG/2016/849298 del 26/10/2016 “*novità legislative in materia di acquisizioni di beni e servizi*” .

#### **Attestato che**

- l'adozione del presente atto avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 13, co. 1, lett b) e dell'art. 17 co.2 lett. a), del *Regolamento sul Sistema dei controlli interni*;
- l'istruttoria necessaria, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, è stata espletata dalla stessa dirigenza che adotta il presente atto;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 introdotta dall'art. 1 comma 10 della L. 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione;
- l'acquisto in parola risulta indispensabile per garantire l'erogazione di prestazioni essenziali sopra descritte per la collettività amministrata svolte presso la Direzione e i Servizi di questa Municipalità, sedi distaccate comprese.

#### **Verificato** il sistema di contabilità finanziaria (ALL.7)

**Ritenuto** pertanto necessario procedere alla revoca della determinazione dirigenziale n. 66 del 26/11/19 i.g. 2295 del 03/12/19 e pertanto:

1. revocare l'affidamento diretto per la fornitura di postazioni pc alla ditta C2 SRL P.IVA 01121130197 con sede in Via P. Ferraroni, 9 – 26100 Cremona (CR) iscritta sul Catalogo MEPA
2. disimpegnare la somma di € **4.019,66 (di cui € 3.294,80 per imponibile ed € 724,86 per IVA al 22 %)** sull'impegno n. 5648/2019 bilancio 2019 sul capitolo di spesa 202727/0 “*II Municipalità Acquisto macchine per ufficio – finanziato nel 2019 cap. 401442*” cod. bil. 01.01-2.02.01.06.001 cod. uff. MU02 1521

3. procedere all'acquisto di postazioni PC, occorrenti per esigenze di buon funzionamento degli uffici della II Municipalità,
4. affidare, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, alla ditta DE FRANCHIS SRL P.IVA 07678870630 con sede in Via Nuova Poggioreale 45/A - 80143 Napoli la fornitura di n. 5 postazioni pc complete di monitor così come da offerta allegata presentata in sede di T.D. sul Mepa
5. impegnare la somma di € **3.706,36 (di cui € 3.038,00 per imponibile ed € 668,36 per IVA al 22 %)** sul bilancio 2019 sul capitolo di spesa 202727/0 "II Municipalità Acquisto macchine per ufficio – finanziato nel 2019 cap. 401442" cod. bil. 01.01-2.02.01.06.001 cod. uff. MU02 1521.

Per i motivi espressi in narrativa

### **DETERMINA**

1. Revocare determinazione dirigenziale n. 66 del 26/11/19 i.g. 2295 del 03/12/19 (ALL.1), che si allega al presente atto comprensiva dei propri allegati, e in particolare:
  - revocare l'affidamento diretto per la fornitura di postazioni pc alla ditta C2 SRL P.IVA 01121130197 con sede in Via P. Ferraroni, 9 – 26100 Cremona (CR) iscritta sul Catalogo MEPA vista la comunicazione circa la sua indisponibilità alla fornitura (ALL.2);
  - disimpegnare la somma di € **4.019,66 (di cui € 3.294,80 per imponibile ed € 724,86 per IVA al 22 %)** sull'impegno n. 5648/2019 bilancio 2019 sul capitolo di spesa 202727/0 "II Municipalità Acquisto macchine per ufficio – finanziato nel 2019 cap. 401442" cod. bil. 01.01-2.02.01.06.001 cod. uff. MU02 1521
2. Procedere contestualmente all'acquisto di n. 5 postazioni PC (complete di monitor), occorrenti per esigenze di buon funzionamento degli uffici della II Municipalità, di cui al prospetto dettagliato allegato al presente atto (ALL.3)
3. Affidare, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) del D.Lgs 50/2016, alla ditta DE FRANCHIS SRL P.IVA 07678870630 con sede in Via Nuova Poggioreale 45/A - 80143 Napoli la fornitura di cui al presente atto secondo l'allegata offerta (ALL. 4) presentata in sede di T. D. 1153731 sul MEPA e migliorativa rispetto al precedente preventivo (All. 5)
4. Impegnare la somma complessiva di € **3.706,36 (di cui € 3.038,00 per imponibile ed € 668,36 per IVA al 22 %)** da effettuarsi sul bilancio 2019 sul capitolo di spesa 202727/0 "II Municipalità Acquisto macchine per ufficio – finanziato nel 2019 cap. 401442" cod. bil. 01.01-2.02.01.06.001 cod. uff. MU02 1521, in favore della suddetta società ;
5. Imputare la somma complessiva di € **3.706,36** sull'esercizio finanziario 2019,
6. Approvare l'allegato *Disciplinare* (ALL. 6) costituente parte integrante del presente atto;
7. Stabilire che per l'urgenza, la stazione appaltante si riserva di procedere alla stipula del contratto mediante sottoscrizione con firma digitale del Documento di accettazione generato dal sistema MEPA - così come previsto al p.4.2.2 delle richiamate Linee Guida n. 4 - sulla base dell'autodichiarazione resa dall'operatore economico , ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti, prevedendo specifica clausola espressa di risoluzione del contratto ed applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti.
8. Dare atto dell'accertamento preventivo di cui all'art 183 co. 8 del D.Lgs 267/00 sulla disponibilità di cassa che – dalle verifiche sul sistema Halley (vedi stampa allegata ALL.7) – risulta, alla data del presente atto, compatibile con il pagamento della spesa in parola;
9. Trasmettere il presente atto alla Dip. Ragioneria Servizio Equilibri Finanziari per gli adempimenti di competenza e per la dovuta registrazione all'indice generale ed al portale web per le dovute pubblicazioni in materia di trasparenza;
10. Provvedere successivamente alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/00 in favore della suddetta ditta sul c/c dedicato previa presentazione della relativa fattura in formato elettronico sul S.D.I. (cod. univoco ufficio V676SM).

Il Direttore della II Municipalità  
D.ssa Anna Aiello

*Gli allegati al presente provvedimento constano di n. 28 pagine siglate e numerate progressivamente.*



COMUNE DI NAPOLI

**Municipalità 2**

*Avvocata · Montecalvario*

*San Giuseppe · Porto*

*Mercato · Pendino*

**DIREZIONE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 77 DEL 11/12/19**

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. N° 267 del 18/08/2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato e integrato dal D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in legge n. 213 del 7.12.2012, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti codici di bilancio:

Data \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE GENERALE**



Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE**  
**Segreteria della Giunta Comunale**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, il \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile