

FORMATO EUROPEO
CURRICULUM VITAE
ET STUDIORUM



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome **COSTANZO NICOLA**

Indirizzo

Cellulare

Stato civile

Qualifica

E-mail

p.e.c.

Nazionalità

Data di nascita e Luogo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Ragioniere e Perito Commerciale AGEA – diploma conseguito nell'anno 2008 presso l' I.T.C. "A Gallo" di Aversa;
- Laurea Magistrale in Scienze Economiche LM56 c/o Università Telematica Pegaso con voto 110 con lode;
- Master in "Gestione delle Imprese e delle Società" 60 CFU;
- Attestazione EIPASS presso Giufra s.r.l.;
- Certificato FIT 24 CFU Università Telematica Leonardo da Vinci;
- Attestato di frequenza per la sicurezza per lavoratori formazione generale rilasciato da Generazione Vincente Academy s.r.l.;
- Attestato di qualifica professionale in amm.ne di condomini c/o Osservatorio Europeo sulla Formazioni sito in Napoli Via Porzio, 4;
- Iscrizione _Associazione Nazionale Consulenti Tributari al n. 4453 dal 2019 quale Dottore Tributarista;
- Idoneità all'abilitazione dell'esercizio della professione quale Dottore Commercialista "I sessione 2022" presso il Dipartimento di Economia dell'Ateneo Luigi Vanvitelli;
- Idoneità all'abilitazione dell'esercizio della professione quale Revisore Legale dei Conti "I sessione 2022" presso il Dipartimento di Economia dell'Ateneo Luigi Vanvitelli;

- Dottore Commercialista iscritto al n. 1800 dal 16/01/2023 sez. A, presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti di Napoli Nord;
- Revisore Legale dei Conti iscritto al n. 186397 D.M. 23/12/2022, G.U. n.7 del 27/01/2023 a far data dal 27/01/2023 presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze alla sezione A;
- Abilitazione al PTT ovvero SIGIT presso il M.E.F. Dipartimento di Giustizia Tributaria;
- Attestato di formazione al corso "L'attuazione del P.N.R.R. flussi di rimborsi comunitari e monitoraggi, rendicontazione e controllo dei progetti, ruoli, responsabilità e processi" con testo di valutazione finale presso Formazione Maggioli.
- Attestato di formazione "Corso di formazione delle funzioni di Gestione e di Controllo nelle procedure disciplinate nel Codice della Crisi e insolvenza di n. 44 ore", rilasciato il 03/10/2023 dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e in Convenzione con l'Università Lumsa.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

Tirocinio presso studio Commerciale, Tributario, Revisore Legale e Aziendale, riconosciuto dalla Regione Campania per la durata di sei mesi (anno 2017);

Addetto alla rendicontazione, inserimento dati contabili e fiscali.

Attribuzione di P. IVA dal 10/01/2019 quale titolare di studio professionale sito in Trentola Ducenta (Ce) Piazzetta XXV Aprile, 4, contabilità, consulenza aziendale, fiscale , tributaria e del lavoro, rendicontazioni progetti finanza agevolata.

Tirocinio Esperto contabile per la durata di 18 mesi riconosciuto dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord anno 2020 Studio Massimiliano Schiavone_Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti;

Addetto alla rendicontazione, adempimenti contabili, fiscale e del lavoro.

Gestione di pacchetto clientela n. 100 con analisi, gestione ed elaboraz. dati:

Tirocinio Dottore Commercialista per la durata di 12 mesi c/o Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti Massimiliano Schiavone, riconosciuto dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli Nord anno 2020/2021;

Addetto agli adempimenti contenzioso Tributario, Sigit, corrispondenza Enti Pubblici, con analisi, gestione ed elaborazione dati:

Tirocinio Revisore Legale dei Conti, per la durata di 36 mesi c/o Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti_ Luberto Giuseppe, riconosciuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Principali mansioni e responsabilità	<u>verifiche periodiche chiusure di cassa, redazione carte di lavoro, controlli, verifiche con analisi, gestione ed elaborazione dati alla luce dei principi ISA.</u>
ESPERIENZA LAVORATIVA Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione_Vincitore Bando di selezione Pubblica DSP/BS/11/2022_borsa di Ricerca_ "Studio degli aspetti legali e comm.li di progetti", <u>durata dal 15/10/2022-15/12/2022</u> c/o l'Università degli Studi di Napoli Federico II Scuola di Medicina e Chirurgia Dipartimento di Sanita' Pubblica.
ESPERIENZA LAVORATIVA Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione_Vincitore Bando di selezione Pubblica DPS/BS/20/2022_Borsa di Ricerca per "Studi degli aspetti Legali e Commerciali di progetti" , <u>durata 12 mesi</u> c/o l'Università degli Studi di Napoli Federico II "Scuola di Medicina e Chirurgia" Dipartimento di Sanità Pubblica a far data dal 16/01/2023 e fino al 15/01/2024;
ESPERIENZA LAVORATIVA Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione_Vincitore Bando di selezione Pubblica DPS/BS/24/2023_Borsa di Ricerca per "Studi degli aspetti Legali da considerare in merito alla effettuazione dell'attività legata a scopo di ricerca" c/o l'Università degli Studi di Napoli Federico II "Scuola di Medicina e Chirurgia" Dipartimento di Sanità Pubblica a far data dal 16/01/2024 durata <u>10 mesi</u> ;
ESPERIENZA LAVORATIVA Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione_Vincitore Bando di selezione Pubblica DMCC/BORSA/14/2024_Borsa di Ricerca per "Raccolta, analisi ed elaborazioni dei dati progetti attività legata a scopo di ricerca" c/o l'Università degli Studi di Napoli Federico II "Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia a far data dal 04/11/2024 <u>durata 1 mese</u> ;
ESPERIENZA LAVORATIVA Principali mansioni e responsabilità	<u>nomina della carica di Revisore Contabile Unico</u> , con atto del 18/04/2024 della società Rosotta s.r.l. c.s. € 100.000 i.v.;
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI MADRELINGUA ALTRA LINGUA	Attività di docenza al corso di formazione <u>OPERATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE ED. 03 PROGRAMMA PAR – GOL</u> della Regione Campania c/o il centro studi GICO 00292/01/05, a far data dal 28/08/2024 al 14/11/2024.
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Italiano INGLESE Buono. buono. buono.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI E DI CONDIVISIONE.



CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Eccellenti competenze in rendicontazione progetti, bilanci e amministrazione e controllo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utente avanzato (pacchetto office) dei software gestionali tra cui Buffetti, TeamSystem, Ranocchi, ottima padronanza programmi per l'elaborazione digitale delle immagini, del web, software per la fatturazione elettronica, EDOC, U-Gov, pec e etc.

PATENTE

A e B.

Il sottoscritto dott. Nicola Costanzo, nato Napoli il 29/09/1988, attesta la veridicità delle informazioni suddette contenute nel presente curriculum vitae et studiorum in formato europeo, la pag. 1 a pag. 3, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D. P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi così come disposto dell'art. 76 del citato d.p.r. 445/2000. Il sottoscritto dott. Nicola Costanzo autorizza il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003- codice della Privacy - e successive modifiche art 7 Regolamento (UE) 2016/679.

li, 26/02/2025

dott. Nicola Costanzo

