



COMUNE DI NAPOLI
Municipalità 4
S. Lorenzo · Vicaria
Poggioreale · Zona Industriale

**MODULO A – Istanza di iscrizione alla
Consulta delle Associazioni e delle Organizzazioni di Volontariato**

municipalita4.direzione@pec.comune.napoli.it

**AVVISO PUBBLICO
FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELLE ISTANZE DI ISCRIZIONE ALLA COSTITUENDA
CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI E DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DELLA
MUNICIPALITA' 4**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ___/___/____
Codice fiscale _____
residente in _____ prov. (___)
alla Via/Piazza _____ n. _____
Tel. _____
Email _____
PEC _____

nella qualità di legale rappresentante di (*in caso di presentazione di istanza da parte di una compagine di soggetti, indicare la denominazione del soggetto capofila*):

_____ con sede
in _____ prov. (___)
in Via/Piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____
Partita IVA _____

C H I E D E

di essere iscritto alla Consulta delle Associazioni e delle Organizzazioni di Volontariato della Municipalità 4.

A tal fine DICHIARA, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- di aver preso visione e di impegnarsi al rispetto di quanto disposto dal suddetto Avviso;
- che si assumerà ogni responsabilità in merito a eventuali adempimenti di legge richiesti;
- che durante le proprie attività non manifesterà comportamenti scorretti e inidonei, né offese e/o danni a persone e cose;
- che si farà carico di qualunque danno dovesse derivare a persone e/o a cose, causato da propri rappresentanti e/o operatori, senza alcuna possibilità di rivalsa sull'Amministrazione Municipale;

- di essere a conoscenza che l'iscrizione all'elenco potrà essere cancellata nei casi previsti dal Regolamento della Consulta delle Associazioni e delle Organizzazioni di Volontariato della Municipalità 4;
- che qualunque danno dovesse derivare a persone, ivi compresi gli operatori stessi, e/o a cose, causato dal personale dei soggetti esterni, dovrà intendersi, senza riserve ed eccezioni, interamente a suo carico, senza alcuna possibilità di rivalsa sull'Amministrazione Municipale;
- di non rivestire le cariche di consigliere comunale, municipale, di amministratore del Comune, della Municipalità, delle Aziende speciali, dei consorzi e delle istituzioni comunali e di non essere dipendente di detti enti e organismi;
- che non sussistono morosità di natura tributaria, amministrativa o di altra specie nei confronti del Comune di Napoli, né liti pendenti in quanto parte di un procedimento civile e/o amministrativo con il Comune medesimo;
- di possedere tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure con Enti Pubblici e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dal D. Lgs. 36/2023 (*Codice dei contratti pubblici*);
- di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 17 della Legge 68/1999, indicando l'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi ai fini della verifica, ovvero di non essere assoggettabile agli obblighi da esse derivanti;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi;
- di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii., al D.L. 187/2010 e ss.mm.ii. e al D.Lgs. 159 /2011 e ss.mm.ii.;
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di Legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile dal sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it nonché dal portale istituzionale del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, con particolare riferimento agli artt. 2 e 8;
- di essere in regola con il pagamento dei tributi locali;
- di essere a conoscenza e impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di cui al DPR 62/2013, nonché le norme previste del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014, che integra e specifica le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 e che si applica anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli.

Allega:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto, da cui si evinca l'assenza di scopo di lucro;
- copia del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante;
- curriculum/relazione dell'attività del soggetto richiedente e programma delle attività svolte e da svolgere nell'anno d'iscrizione;
- curriculum/relazione del legale rappresentante;
- (*eventuale*) dichiarazione del Legale Rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000, di piena operatività sul territorio della Municipalità 4 per le realtà associative non aventi ivi la sede legale.

Luogo e data

Firma
Legale Rappresentante