



COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: AREA GIOVANI E LAVORO

SERVIZIO: SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI

ASSESSORATO: ALLE POLITICHE GIOVANILI E AL LAVORO

SG: 312 del 19/07/2024

DGC: 367 del 16/07/2024

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 3

del 16/07/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 293

OGGETTO: Approvazione della programmazione di eventi da realizzarsi nell'annualità 2024 in materia di politiche giovanili.

Il giorno 19/07/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Vicesegretario Maria Aprea

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

[Signature]

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore alle Politiche Giovanili e Lavoro, dott.ssa Chiara Marciani

PREMESSO CHE:

- il Comune di Napoli cura e promuove la componente giovanile della cittadinanza, ritenendo la stessa uno degli elementi essenziali per lo sviluppo sociale, economico, ambientale e civile della città;
- l'Amministrazione Comunale intende fornire alle nuove generazioni una serie di strumenti finalizzati ad incrementare e valorizzare la loro partecipazione attiva alla vita di comunità;
- l'anno 2023 ha visto la promozione e la realizzazione di iniziative, manifestazioni ed eventi capaci di coinvolgere e responsabilizzare i giovani del territorio, considerando che Napoli ha ricevuto il "Premio Città italiana dei Giovani 2023", con il progetto "Giovani On life";
- le attività tese al coinvolgimento dei giovani ed alla loro partecipazione attiva nella vita politica e sociale della città sono proseguite, fino all'istituzione del Forum dei Giovani, inteso quale organismo di avvicinamento alle Istituzioni cittadine, tramite il quale intervenire attivamente, con proposte e pareri nell'ambito delle tematiche di maggiore interesse dei giovani;
- nel periodo 11-16 dicembre 2023, infatti, si sono tenute le prime elezioni dei componenti dell'Assemblea, nella duplice modalità digitale (dal giorno 11 al giorno 15 dicembre) e fisica (nella giornata del 16 dicembre), garantendo in tal modo la massima possibilità di partecipazione e accessibilità agli aventi diritto ed in data 18.12.2023, nella sala Giunta di Palazzo S. Giacomo, si è proceduto alla proclamazione dei 30 Consiglieri eletti.

CONSIDERATO CHE:

- anche il Documento Unico di Programmazione del Comune di Napoli 2024-2026, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 09/04/2024, prevede alla "*Missione 6 – Politiche Giovanili, Sport e tempo libero*", la programmazione di attività mirate a potenziare il capitale umano giovanile della città, offrendo strumenti di opportunità e crescita umana, professionale ed economica, anche tramite forme di promozione dell'imprenditorialità giovanile e attraverso la partecipazione di realtà associative ed Enti del Terzo Settore;
- gli obiettivi prefissati nell'ambito dell'attività di programmazione dell'Ente potranno essere raggiunti sia tramite l'ampliamento della Rete dei Centri Giovanili, sia tramite l'implementazione di idonee iniziative, campagne di informazione ed eventi capaci di attrarre i giovani del territorio cittadino;
- nell'annualità 2024 occorrerà proseguire nell'opera di coinvolgimento attiva dei giovani di Napoli, sia nei processi decisionali, creando adeguate sedi di confronto e riflessione, sia attraverso l'organizzazione di eventi che costituiscano un insostituibile momento di aggregazione, confronto e svago, sviluppando percorsi di recupero della socialità e della consapevolezza, a partire dai luoghi e dai vissuti degli stessi giovani, con il coinvolgimento, altresì, del neo costituito Forum dei Giovani;
- risulta necessario, pertanto, nel contesto sopra descritto, predisporre una programmazione di attività ed eventi da realizzare nel corso dell'anno 2024 e finalizzati a:
 - proporre eventi ed iniziative che, nel corso degli ultimi anni, sono stati realizzati con successo, con l'obiettivo di promuovere e favorire la partecipazione dei giovani alla vita pubblica della città, attraverso iniziative a carattere sociale;

Il Vicesegretario Generale

- implementare sul territorio nuove iniziative che arricchiscano il ventaglio di proposte e valorizzino al meglio il ruolo svolto, in tal senso, dalla Città di Napoli quale Città *dei* giovani e *per* i giovani;
- predisporre l'articolazione delle attività da implementare attraverso iniziative, eventi e manifestazioni;
- il competente Assessorato alle Politiche Giovanili ed al Lavoro, con la nota identificata con PG/2024/0583774 del 28.06.2024 ha individuato delle attività ritenute di particolare interesse e significatività per i giovani del territorio, perfettamente in linea con la programmazione dell'Amministrazione demandando, nel contempo, al Servizio Politiche Giovanili la predisposizione della programmazione delle medesime e l'adempimento delle conseguenziali attività gestionali, come dinanzi precisato.

VISTA:

- la citata comunicazione dell'Assessorato alle Politiche Giovanili e al Lavoro, PG/2024/0583774 del 28.06.2024, in materia di programmazione di attività ed eventi riguardanti le politiche giovanili da realizzarsi entro il 31.12.2024;
- la conseguente programmazione predisposta dal Servizio Politiche Giovanili, comprendente le attività che seguono e più precisamente:
 - partecipazione all'evento UnivExpò, edizione 2024;
 - promozione e gestione di iniziative finalizzate a promuovere incontri tra i giovani e figure professionali di interesse giovanile, anche finalizzati all'approfondimento della tipologia di preparazione professionale necessaria allo svolgimento della professione e agli sbocchi occupazionali in vari campi di attività;
 - realizzazione di un evento/festival dedicato all'esplorazione del mondo dei multimedia, dell'innovazione tecnologica e dei nuovi media. L'evento si terrà a Napoli, presumibilmente nel mese di novembre 2024, riunendo giovani professionisti, appassionati ed innovatori del settore per una celebrazione dinamica e coinvolgente;
 - promozione e gestione di iniziative tese alla valorizzazione di talenti e competenze in campo artistico e musicale, con la realizzazione di un evento finale, eventuale premiazione di artisti ed erogazione di borse di studio per la prosecuzione dello studio in campo musicale;
 - promozione di iniziative miranti a creare aggregazioni ed avvicinamento tra diverse generazioni, creando un ponte tra giovani ed anziani. Le iniziative saranno finalizzate alla riduzione del digital divide ed alla integrazione di persone in situazione di marginalità sociale a causa della scarsa conoscenza di strumenti e tecnologia avanzate che, tuttavia, provvederanno ad erudire i giovani tutors con storie di vita, consentendo di documentare la memoria, fornendo il senso dell'importanza delle proprie radici e della storia passata;
 - realizzazione di "Debate Civici", con il coinvolgimento degli eletti del Forum dei Giovani e di insegnanti ed alunni di scuole di istruzione secondaria del territorio che, all'occorrenza, saranno suddivisi in gruppi, con la partecipazione di coach professionisti che guideranno i gruppi nella preparazione e moderazione di argomenti che saranno oggetto di debate civici, che consentirà ai partecipanti di acquisire competenze trasversali (soft skills);
 - l'iniziativa natalizia "Giocattolo sospeso 2024", un progetto finalizzato a: 1) favorire la partecipazione dei cittadini ad una iniziativa di carattere solidale; 2) offrire ai genitori di famiglie disagiate l'opportunità di assicurare ai propri figli un dono natalizio; 3) consentire alle associazioni di volontariato che lavorano a contatto con i bambini di distribuire doni nella

propria rete territoriale; 4) riconoscere il diritto al gioco - sancito dall'art. 31 dalla Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia - quale strumento fondamentale per lo sviluppo del bambino;

- Predisposizione ed attuazione, con avvio previsto per il 05.09.2024, del Programma Servizio Civile Universale denominato Napoli Città dei Giovani 2023, suddiviso nei due progetti "Napoli Giovani ed Assistenza" e "Giovani per i Giovani";
- predisposizione ed attuazione delle attività relative ad interventi e progettualità eterofinanziate, già approvati (Juke – Book: diamo voce ai libri!), suddiviso nelle attività di Cine – reading (articolato in Cineforum Napoli nel Cinema e Laboratori di Sceneggiatura e Regia), predisposizione di Laboratori di Audio – Book e di Lettura e Scrittura Creativa, nell'ambito dell'Avviso Giovani in Biblioteca indetto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il Servizio Civile Universale;
- predisposizione ed attuazione delle attività relative ad interventi e progettualità eterofinanziate, in attesa di approvazione:
 - a) Next Generation Na, nell'ambito dell'avviso indetto da ANCI denominato Link! Connettiamo i giovani al futuro;
 - b) DesTEENazione – “Desideri in azione”, nell'ambito dell'Avviso pubblico indetto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per la lotta alla povertà e la programmazione sociale, in collaborazione con il servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e sostegno alla genitorialità, il servizio Sistema Educativo, l'U.O.A. Ufficio PNRR e Politiche di coesione;
 - c) Napoli e Innov-azione: Next Gen nelle Start -up, nell'ambito dell'Avviso Pubblico Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il Servizio Civile Universale e Regione Campania: “BARCAMP LOCALI GIOVANI CULTURA INNOVAZIONE E IMPRESA”.

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE occorre dare mandato al Servizio Politiche Giovanili di avviare le procedure amministrative per la realizzazione delle attività previste nella predetta programmazione;

DATO ATTO CHE:

- per la realizzazione delle suddette iniziative, e per quelle finanziabili con stanziamenti del vigente Bilancio di previsione 2024/2026, il Servizio dispone, per l'annualità 2024, di € 300.000,00 sul Capitolo di Uscita n. 100333 denominato “Prestazioni di servizi per interventi a favore dei giovani”, Codice di Bilancio 06.02-1.03.02.99.999, di cui € 2.155,15 risultano già impegnati giusta determinazione dirigenziale n. 9 del 24/06/2024 registrata all'I.G. dell'Ente con numero 1640/2024;
- per la realizzazione delle iniziative di cui al progetto “Juke – Book: diamo voce ai libri!”, rientranti tra gli interventi e progettualità eterofinanziate, nel Bilancio di Previsione 2024/2026, annualità 2024, sono stati previsti i seguenti capitoli di uscita:
 1. Capitolo n. 102460 - art. 4, denominato “Applicazione avanzo vincolato per progetto juke book: diamo voce ai libri! Prestazioni di servizi”, dotazione € 74.000,00 – Codice di Bilancio 06.02-1.03.02.99.999, di cui di cui € 9.760,00 risultano già prenotati giusta determinazione dirigenziale n. 8 del 20/06/2024 registrata all'I.G. dell'Ente con numero 1666/2024;
 2. Capitolo n. 102460 - art. 5, denominato “Applicazione avanzo vincolato per progetto juke book: diamo voce ai libri! Acquisto di beni” dotazione € 40.000,00 – Codice di Bilancio 06.02-1.03.01.02.999, di cui di cui € 938,63 risultano già impegnati giusta determinazione dirigenziale n. 10 del 15/07/2024;

3. Capitolo n. 102460 - art. 6, denominato "Applicazione avanzo vincolato per progetto juke book: diamo voce ai libri! Lavori" dotazione € 6.000,00 - Codice di Bilancio 06.02-1.03.02.09.008;

A seguito dell'eventuale approvazione di interventi e progettualità eterofinanziate in fase di approvazione, il Servizio Politiche Giovanili curerà altresì le procedure contabili utili all'istituzione dei necessari capitoli di bilancio relativi all'entrata dei finanziamenti e ai conseguenti capitoli di spesa;

VISTI:

- la deliberazione C.C. n. 9 del 09/04/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 09/04/2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i., con particolare riferimento all'art. 175 comma 6;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente del Servizio Politiche Giovanili

Dr. Fabio Di Dato


Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. **APPROVARE**, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la programmazione delle attività da realizzarsi nel corso dell'annualità 2024 come di seguito riportata:
 - partecipazione all'evento UnivExpò, edizione 2024;
 - promozione e gestione di iniziative finalizzate a promuovere incontri tra giovani e figure professionali di interesse giovanile, finalizzati all'approfondimento della tipologia di preparazione professionale necessaria allo svolgimento della professione e agli sbocchi occupazionali in vari campi di attività;
 - realizzazione di un evento/festival dedicato all'esplorazione del mondo dei multimedia, dell'innovazione tecnologica e dei nuovi media. L'evento si terrà a Napoli, presumibilmente nel mese di novembre 2024, riunendo giovani professionisti, appassionati ed innovatori del settore per una celebrazione dinamica e coinvolgente.
 - promozione e gestione di iniziative tese alla valorizzazione di talenti e competenze in campo artistico e musicale, con la realizzazione di un evento finale, eventuale premiazione di artisti ed erogazione di borse di studio per la prosecuzione dello studio in campo musicale;
 - promozione di iniziative miranti a creare aggregazioni ed avvicinamento tra diverse generazioni, creando un ponte tra giovani ed anziani. Le iniziative saranno finalizzate alla riduzione del digital divide ed alla integrazione di persone in situazione di marginalità sociale a causa della scarsa conoscenza di strumenti e tecnologia avanzate che, tuttavia, provvederanno ad erudire i giovani tutors con storie di vita, consentendo di documentare la memoria, fornendo il senso dell'importanza delle proprie radici e della storia passata;
 - realizzazione di "Debate Civici", con il coinvolgimento degli eletti del Forum dei Giovani e di insegnanti ed alunni di scuole di istruzione secondaria del territorio che, all'occorrenza, saranno suddivisi

Il Vice Segretario Generale


in gruppi, con la partecipazione di coach professionisti che guideranno i gruppi nella preparazione e moderazione di argomenti che saranno oggetto di debate civici, che consentirà ai partecipanti di acquisire competenze trasversali (soft skills).

- l'iniziativa natalizia "Giocattolo sospeso 2024", un progetto finalizzato a: 1) favorire la partecipazione dei cittadini ad una iniziativa di carattere solidale; 2) offrire ai genitori di famiglie disagiate l'opportunità di assicurare ai propri figli un dono natalizio; 3) consentire alle associazioni di volontariato che lavorano a contatto con i bambini di distribuire doni nella propria rete territoriale; 4) riconoscere il diritto al gioco - sancito dall'art. 31 dalla Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia - quale strumento fondamentale per lo sviluppo del bambino.
- Predisposizione ed attuazione, con avvio previsto per il 05.09.2024, del Programma Servizio Civile Universale denominato: Napoli Città dei Giovani 2023, suddiviso nei due progetti "Napoli Giovani ed Assistenza" e "Giovani per i Giovani";
- predisposizione ed attuazione delle attività relative ad interventi e progettualità eterofinanziate, già approvati (Juke – Book: diamo voce ai libri!), suddiviso nelle attività di Cine – reading (articolato in Cineforum Napoli nel Cinema e Laboratori di Sceneggiatura e Regia), predisposizione di Laboratori di Audio – Book e di Lettura e Scrittura Creativa, nell'ambito dell'Avviso Giovani in Biblioteca indetto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il Servizio Civile Universale;
- predisposizione ed attuazione delle attività relative ad interventi e progettualità eterofinanziate, in attesa di approvazione:
 - a) Next Generation Na, nell'ambito dell'avviso indetto da ANCI denominato Link! Connettiamo i giovani al futuro;
 - b) DesTEENazione – "Desideri in azione", nell'ambito dell'Avviso pubblico indetto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per la lotta alla povertà e la programmazione sociale, in collaborazione con il servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza e sostegno alla genitorialità, il servizio Sistema Educativo, l'U.O.A. Ufficio PNRR e Politiche di coesione;
 - c) Napoli e Innov-azione: Next Gen nelle Start -up, nell'ambito dell'Avviso Pubblico Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il Servizio Civile Universale e Regione Campania: "BARCAMP LOCALI GIOVANI CULTURA INNOVAZIONE E IMPRESA".

2. **DEMANDARE** al Servizio Politiche Giovanili la predisposizione degli atti amministrativi conseguenti.

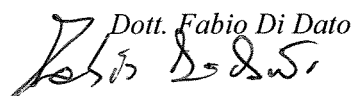
- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

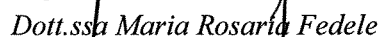
Il Dirigente del Servizio Politiche Giovanili

Visto, il Responsabile dell'Area Giovani e Lavoro

Dott. Fabio Di Dato



Dott.ssa Maria Rosaria Fedele

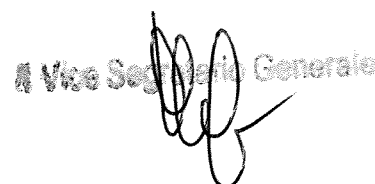


L'Assessora alle Politiche giovanili e al Lavoro

Dott.ssa Chiara Marciani



Il Vice Segretario Generale





Approvazione della programmazione di eventi da realizzarsi nell'annualità 2024 in materia di politiche giovanili.

Addi,

Dott. Fabio Di Nato

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. x. a

Addi, 10/10

IL RAGIONIERE GENERALE

ONIERE GENERALE
Claude P.

Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.
Proposta di delibera prot. n. 3 del 16.07.2024 DGC/2024/367 del 16.07.2024 Servizio Politiche Giovanili

Il provvedimento in esame approva la programmazione delle attività da realizzarsi nell'anno 2024 per le attività ed eventi riguardanti le politiche giovanili , così' come riportate .


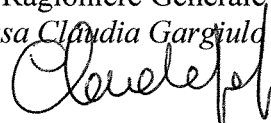
La realizzazioni di tali attività impiegherà sia risorse stanziare a bilancio comunale sia eterofinanziate da specifica entrata

Tanto premesso, per le attività finanziate a bilancio comunale la spesa trova copertura sul CAP 100333, cod Bil 06.02-1.03.99.999, esercizio 2024 per l'importo di € 297.844,84.

Per quanto riguarda le iniziative etero finanziate, la spesa trova copertura al netto delle prenotazioni e degli impegni già assunti, come riportati, sui seguenti capitoli :CAP 102460 art.4 cod Bil 06.02-1.03.02.99.999 CAP 10246 ART. 5 cod Bil 06.02-1.03.01.02.999 per € 40.000,00,Cap 102460 art.6 cod Bil 06.02-1.03.02.09.008 per € 6.000,00, finanziati con avanzo avanzo vincolato per il progetto "JUKE book ".

Si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 18.07.2024

 Il Ragioniere Generale
dott. ssa *Claudia Gargiulo*


OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si intende proporre alla Giunta la programmazione, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, delle attività da realizzarsi nell'annualità 2024, tra le quali figurano tre iniziative relative a progettualità eterofinanziate in attesa di approvazione.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla parte narrativa emerge che *“nell'annualità 2024 occorrerà proseguire nell'opera di coinvolgimento attiva dei giovani di Napoli, sia nei processi decisionali [...] sia attraverso l'organizzazione di eventi [...] con il coinvolgimento, altresì, del neo costituito Forum dei Giovani; risulta necessario, pertanto, [...] predisporre una programmazione di attività ed eventi da realizzare nel corso dell'anno 2024 e finalizzati a: proporre eventi ed iniziative che, nel corso degli ultimi anni, sono stati realizzati con successo, con l'obiettivo di promuovere e favorire la partecipazione dei giovani alla vita pubblica della città, attraverso iniziative a carattere sociale; implementare sul territorio nuove iniziative che arricchiscano il ventaglio di proposte e valorizzino al meglio il ruolo svolto, in tal senso, dalla Città di Napoli quale Città dei giovani e per i giovani; predisporre l'articolazione delle attività da implementare attraverso iniziative, eventi e manifestazioni.”*

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Il Ragioniere Generale rappresenta, nel parere di regolarità contabile, quanto segue: *“La realizzazione di tali attività impiegherà sia risorse stanziate a bilancio comunale sia eterofinanziate da specifica entrata.”*

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Il Programma “Giovani” della sezione operativa del DUP 2024/2026 prevede per l'annualità 2024 il seguente obiettivo: *“Realizzazione di eventi e manifestazioni per i giovani del territorio”*.

- CONSIDERAZIONI FINALI

La programmazione degli eventi da realizzare nell'annualità 2024 viene proposta nel secondo semestre dell'anno; la stessa attiene, comunque, alla discrezionalità della Giunta, a cui compete individuare le attività più idonee a perseguire le finalità stabilite dall'Amministrazione in materia di politiche giovanili.

Attiene, invece, alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto.

Spettano, quindi, all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

MARIA APREA
19.07.2024
14:14:49
GMT+01:00

Il Vice Segretario Generale
Maria Aprea

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

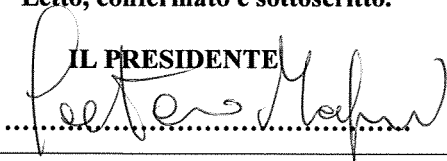
Deliberazione di G. C. n. 293 del 19/07/2024 composta da n. 10 pagine
progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

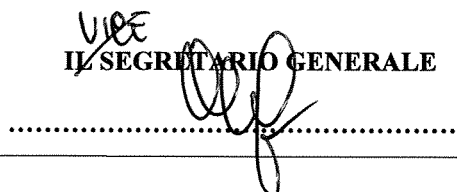
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



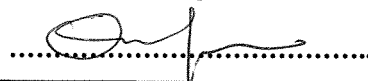
IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 26/7/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo
Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per
le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine,
progressivamente numerate, è conforme all'originale della
deliberazione di Giunta comunale n.
del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto,
firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati
nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....