



COMUNE DI NAPOLI

**DIREZIONE CENTRALE WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI**

***Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali***

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 34 del 14 settembre 2015**

**Oggetto:** Affidamento, a seguito di indagine di mercato - ai sensi dell'art.125 comma 11 del Dlgs 163/06 - del servizio di trasporto con scuolabus degli alunni rom presenti nell'insediamento di via Virginia Woolf, alla ditta *NETWORK WORLD TRAVEL* di M.Toscana. Anno scolastico 2015/16.

Approvazione del Contratto di Servizio.

Assunzione dell'impegno di spesa di € 37.400,00 esclusa IVA - €41.140,00 inclusa IVA al 10%.

**CIG: 6394248C5D**

Pervenuta al Servizio Finanziario

Registrata all'Indice Generale

in data..... prot. n. ....

in data ..... n.....

## **Il Dirigente del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali**

### **Premesso**

- che l'Amministrazione Comunale attua da tempo interventi sociali volti all'inserimento dei cittadini immigrati nel territorio di Napoli fra cui assumono particolare rilievo le azioni finalizzate alla scolarizzazione dei minori rom, che vivono in particolari condizioni di disagio ambientale e di esclusione sociale, assicurando, laddove necessario, forme di accompagnamento con appositi scuolabus;
- che in via Virginia Woolf, in un campo ad insediamento spontaneo, è presente una comunità rom proveniente dalla Romania, di cui circa 40 minori risultano iscritti all'Istituto Comprensivo 83° Porchiano-Bordiga;

### **Considerato**

- che il Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali, al fine di promuovere l'integrazione sociale e garantire l'inclusione scolastica degli alunni rom rumeni, con nota PG/2015/619182 del 30.07.2015, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, ha svolto un'indagine di mercato per l'espletamento del servizio di trasporto con scuolabus invitando n. 8 ditte esperte del settore, consultando le apposite pagine internet;
- che all'indagine di mercato ha partecipato unicamente la ditta *Network World Travel* di Toscano Margherita con la seguente offerta economica: scuolabus da 16, 30 oppure 53 posti per € 220,00 esclusa IVA - € 242,00 IVA inclusa al 10% per l'utilizzo giornaliero di ogni automezzo;
- che per assicurare la realizzazione della predetta attività, il Servizio Contrasto Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali, ha effettuato la verifica dei requisiti di cui all'art.38 del Dlgs.163/06, nei confronti della ditta *Network World Travel*;

### **Atteso**

- che le attività di trasporto scolastico per alunni non sono ricomprese fra i servizi offerti da *CONSIP SpA*;
- che la proposta della ditta *Network World Travel* è risultata essere conveniente economicamente, come da offerta presentata - giusta nota della predetta società acquisita agli atti del Servizio con PG/2015/650594 del 17/08/2015, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale - risultando, inoltre, rispondente alle esigenze dato che la tipologia dei mezzi offerta garantisce una più facile percorribilità fra scuola ed insediamento;

### **Ritenuto**

- che si possa affidare alla ditta *Network World Travel*, il servizio di trasporto da e per i plessi scolastici dell' Istituto Comprensivo 83° Porchiano - Bordiga ove sono iscritti i minori rom dell'insediamento sopra citato;

### **Preso atto**

- che risulta necessario provvedere a convenzionare i rapporti tra il Comune di Napoli e la ditta *Network World Travel* e che a tanto si possa provvedere approvando il Contratto di Servizio, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Dato Atto**

- che si è proceduto ad esperire i controlli di cui all'art. 38 Dlgs 163/06 e che la predetta ditta è in possesso della regolarità contributiva come da DURC allegato in copia rilasciato in data 30 luglio 2015;

**CONSIDERATO** che ricorrono i presupposti di cui all'art. 125 comma 11 del dlgs 163/06, come definito dalla delibera di G.C. 288 del 8/5/2014 tabella B tipologia 16, dal momento che trattasi di garantire il servizio di trasporto nel percorso campo/scuola e viceversa in favore degli alunni rom;



**Visti** gli artt. 183, comma 9 e 192 del T.U. Delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs 18 agosto 200, n. 267;

#### **DATO ATTO**

che con Deliberazione n. 454 del 17 luglio 2015 la Giunta Comunale ha approvato l'utilizzo dell'avanzo vincolato nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2015 al fine di realizzare le attività previste nell'ambito del Piano sociale di Zona II annualità, nello specifico nella scheda TRASPORTO SCOLASTICO MINORI ROM N. 43;

#### **DETERMINA**

**Affidare**, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del Dlgs.163/06, alla ditta *Network World Travel* con sede legale in Corso Filangieri 86, Vico Equense (NA), rappresentata dalla Sig.ra Toscano Margherita C.F.:TSCMGH66D68L845P, il servizio di trasporto scolastico degli alunni rom di via Virginia Woolf, per un costo massimo di € 37.400,00 IVA esclusa - € 41.140,00 inclusa IVA al 10%, come da offerta economica presentata dalla predetta ditta a seguito di indagine di mercato, con la messa a disposizione di uno scuolabus per una spesa giornaliera di € 220,00 esclusa IVA - € 242,00 IVA inclusa al 10%;

**Approvare** l'allegato Contratto di Servizio che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Stabilire** che il trasporto con scuolabus sarà effettuato nel corso dell'anno scolastico 2015/2016, a decorrere dalla esecutività del presente atto e fino al termine delle attività scolastiche per un massimo di 170 giorni;

**Autorizzare**, ai sensi dell'art.11 comma 12 Dlgs.163/06, l'inizio delle attività di trasporto, nelle more della stipula contrattuale, per l'urgenza e la necessità di garantire il diritto allo studio ai minori rom e prevenire fenomeni di evasione scolastica;

**Dare atto** che l' intervento in parola è previsto dalla scheda n. 43 del Piano Sociale di Zona 2013 approvato con deliberazione di G. C. n. 744 del 15.10.2013;

**Precisare** che la liquidazione avverrà a seguito di presentazione di regolare fatturazione elettronica dell'affidatario ai sensi del D.M. 55/2013, della Legge 244/2007, commi da 209 a 214, e del D.L. n.66/2015;

**Impegnare** le risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste, in favore della ditta *Network World Travel*, pari a € 37.400,00 esclusa IVA - € 41.140,00 inclusa IVA al 10%, intervento 1100403 - capitolo 105401 del Bilancio di previsione 2015 vincolo di Entrata capitolo 202835 FNPS.

*Il Dirigente in relazione al presente atto attesta che:*

- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, introdotto dall'art. 4, c. 41, della L. 190/12, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitti d'interesse da impedirne l'adozione;

- l'adozione avviene nel rispetto delle regolarità e della correttezza amministrativa e contabile, ai sensi dell'art.151, c.4 del D.Lgs 267/00 e dell'art 47 bis, c. 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. n.174 del 10/10/2012 convertito in Legge n.213 del 07/12/2012 e degli artt.13, c.1, lett. b) e 17, c.2, lett.a) del Regolamento sul Sistema di Controlli Interni" del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/02/2013.

- l'adozione dello stesso avviene infine nel rispetto ed osservanza del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di GC n. 254 del 24 aprile 2014.

-

Si allegano documenti per pagg. 10

Il Dirigente  
Dott.ssa Giulietta Chieffo



**COMUNE DI NAPOLI (C.F.: 80014890638)**

**REPERTORIO N° DEL**

OGGETTO: Contratto per Affidamento del servizio di trasporto scolastico, anno 2015/16, a favore degli alunni rom presenti nell' insediamento di via Virginia Woolf alla ditta NETWORK WORLD TRAVEL di M.Toscano Partita IVA 07041751210 Spesa di € 37.400,00 esclusa IVA - € 41.140,00 IVA inclusa al 10%.

CIG 6394248C5D

**T R A**

- 1) Il Comune di Napoli, in persona di \_\_\_\_\_ Dirigente del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle emergenze Sociali e come tale abilitato alla sottoscrizione dei contratti per il Comune di Napoli, ai sensi dell'art.107, comma terzo, del D.Lvo 267 del 18/8/2000 ed in esecuzione dell'art.48, comma 2, dello Statuto Comunale, nonché dell'art. 10 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti, domiciliato per la carica presso la Sede Comunale;
- 2) ditta NETWORK WORLD TRAVEL., in persona della signora Toscano Margherita, nata a Napoli (NA), il \_\_\_\_\_, quale rappresentante legale della predetta ditta individuale come da certificato camerale, allegato sotto la lett. "A", quale parte integrante e sostanziale del presente contratto;

**P R E M E S S O**

- che, con Determinazione Dirigenziale n. del \_\_\_\_\_, allegata in copia al presente atto sotto la lett. "B", quale parte integrante e sostanziale, il Dirigente del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle emergenze Sociali affidava il servizio di trasporto scolastico, anno 2015/16, a favore degli alunni rom presenti nell' insediamento di via Virginia Woolf, ai patti e alle condizioni stabiliti nella medesima determinazione n. \_\_\_\_\_, per l'importo di € 37.400,00 esclusa IVA - € 41.140,00 IVA inclusa al 10%),

TANTO PREMESSO SI CONVIENE E STIPULA

**ART. 1** – La premessa è patto e costituisce parte integrante del presente atto.

**ART. 2 – AFFIDAMENTO**

Il Comune di Napoli affida alla ditta NETWORK WORLD TRAVEL il servizio di trasporto scolastico, anno 2015/16, a favore degli alunni rom presenti nell' insediamento di via Virginia Woolf, giusta Determinazione Dirigenziale n. 34 del 14 settembre 2015;

**ART. 3 – DESCRIZIONE**

19



Il soggetto aggiudicatario espletterà il servizio quotidiano di trasporto, attraverso l'uso di scuolabus con autista, ed assicurerà l'accompagnamento degli alunni rom di via Virginia Woolf, e viceversa, all'Istituto Comprensivo 83° Porchiano-Bordiga di Ponticelli.

Il servizio dovrà essere effettuato con l'utilizzo di automezzi debitamente omologati per il trasporto di persone ed assicurarne la puntualità presso i plessi della scuola indicata attenendosi scrupolosamente agli orari di entrata e di uscita degli alunni.

Gli automezzi devono essere utilizzati con tutte le garanzie di sicurezza e di idoneità.

Il numero degli alunni trasportati sui mezzi impiegati non dovrà in nessun caso superare quello risultante dal libretto di circolazione, pena la rescissione unilaterale e senza preavviso del contratto.

La ditta appaltatrice dovrà rispettare le disposizioni in materia di circolazione stradale ed aree pubbliche (velocità, condotta di marcia ecc.).

La ditta appaltatrice dovrà comunicare il nominativo del Referente del servizio di trasporto scolastico che ha il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere durante lo svolgimento del servizio e ne dovrà garantire la reperibilità durante le fasce orarie di espletamento del medesimo.

Il referente del servizio, nominato dalla ditta, dovrà eseguire quanto richiesto dal responsabile del contratto.

#### **Art. 4 DURATA E COSTI**

L'affidamento delle attività avrà durata massima fino alla conclusione delle attività scolastiche dell'anno 2015/16, con decorrenza dalla comunicazione del Servizio di affidamento delle attività di trasporto.

A titolo preventivo, per quantificare l'impegno massimo di spesa, si stima che dal al possano esserci circa 170 giorni di servizio scuolabus; pertanto l'impegno massimo di spesa (1 automezzo al giorno\* 50) è pari ad € 37.400,00 esclusa IVA - € 41.140,00 IVA al 10% inclusa.

Il costo complessivo sarà calcolato in base agli effettivi giorni di svolgimento del servizio, a far data dalle comunicazioni di inizio e fine attività inoltrate al Servizio dal contraente.

Il costo giornaliero, secondo quanto offerto in sede d'indagine di mercato, per ogni automezzo è pari ad € 220,00 esclusa IVA - € 242,00 IVA inclusa al 10% per l'utilizzo giornaliero di ogni automezzo.

#### **Art. 5 RISERVATEZZA**

29

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 196/2003 e successive integrazioni l'affidatario è designato come responsabile del trattamento dei dati personali, per quanto riguarda i trattamenti specificati nel seguito di cui è titolare il Comune di Napoli.

Vengono affidati all'affidatario i seguenti compiti:

L'organizzazione, gestione e supervisione di tutte le operazioni di trattamento dei dati personali relativi al servizio affidato presso la sede dell'affidatario.

La organizzazione, gestione e supervisione di tutte le operazioni di trattamento dei dati personali che si riferiscono ai fruitori del servizio di accompagnamento e di tutti i dati personali di cui l'affidatario può venire in possesso nell'espletamento del servizio.

L'affidatario dichiara di ottemperare agli obblighi previsti dal codice per la protezione dei dati personali e si impegna ad organizzare le operazioni di trattamento affidategli in modo che esse vengono effettuate nel rispetto delle disposizioni di legge, con particolare riferimento alle norme relative alla adozione delle misure di sicurezza.

L'affidatario accetta di adottare le istruzioni eventualmente impartite dal titolare o di integrarle nelle procedure già in essere.

L'affidatario si impegna a non utilizzare i dati personali oggetto dei trattamenti delegati per altro trattamento se non su richiesta scritta del Comune.

L'affidatario provvederà ad avvisare immediatamente il Titolare di ogni richiesta, ordine o attività di controllo da parte del garante o dell'autorità giudiziaria, ai sensi degli articoli 152 e del 157 a 160 del dlgs.196/2003;

L'Affidatario si impegnerà a trattare solo i dati utili all'espletamento del mandato;

L'affidatario si impegna a custodire i dati oggetto del trattamento in luoghi non accessibili a persone estranee al servizio e, una volta esaurito il trattamento, procedere all'archiviazione definitiva, nei luoghi predisposti, dei supporti cartacei e dei supporti magnetici;

L'affidatario, in caso di comunicazione a terzi di dati personali, dovrà accertarsi dell'identità degli stessi e del fatto che abbiano titolo ad entrare in possesso dei dati personali suddetti;

L'affidatario si impegna a non fornire telefonicamente o a mezzo fax dati personali senza specifica autorizzazione e/o identificazione del richiedente e della legittimità della richiesta.

#### **Art. 6 VARIAZIONE DELL'ENTITA' DEL SERVIZIO AFFIDATO**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di apportare, a suo insindacabile giudizio, variazioni alle forniture ed ai servizi oggetto dell'appalto fino alla concorrenza di 1/5 dell'importo



complessivo netto contrattuale ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

#### **Art. 7 CAUZIONE**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi conseguenti al presente affidamento, la ditta affidataria, prima della stipula del relativo contratto, dovrà costituire garanzia fideiussoria ai sensi dell'art.113 del dlgs 163/2006 e s.m.i.

Nel caso la suddetta garanzia venisse utilizzata e quindi ridotta, per effetto di applicazioni di penali o risarcimenti in favore del Comune di Napoli, la ditta è tenuta, entro venti giorni dalla richiesta del Comune, nella misura pari alla riduzione della garanzia stessa ed in proporzione alle obbligazioni ancora ad adempiere.

Qualora si addivenisse alla risoluzione del contratto, il soggetto garante è obbligato a versare immediatamente l'importo per il quale è stata prestata la garanzia, su semplice richiesta scritta del Comune.

Lo svincolo della cauzione avverrà in base alle disposizioni vigenti in materia ed in particolare lo svincolo totale e definitivo, alla scadenza del rapporto contrattuale, previo accertamento dell'esatto e puntuale adempimento di tutte le obbligazioni assunte.

#### **Art. 8 ASSICURAZIONE**

L'affidatario è tenuto ad adottare, nel corso della gestione del servizio, tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e terzi.

L'affidatario risulterà esclusivo responsabile, senza al diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Napoli, per qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa derivargli da terzi o per eventuali infortuni o danni che si dovessero verificare per fatti derivanti dall'osservanza degli obblighi suddetti o comunque in conseguenza diretta o indiretta dell'affidamento.

Dovrà, comunque essere assicurata, da parte dell'affidatario, la stipula delle assicurazioni obbligatorie per legge in ragione del servizio svolto.

#### **Art. 9 PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO**

Il personale impiegato nel servizio e/o gli incaricati dovranno essere specializzati in relazione al servizio da svolgere.

Il rapporto di lavoro dovrà essere regolato dai vigenti contratti di lavoro, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti, ivi compresi quelli disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili, l'esercizio delle



attività professionali nonché delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori in base alle normative vigenti.

E' a carico dell'affidataria ogni genere retributivo, assicurativo, contributivo e previdenziale riguardante gli operatori impegnati nel servizio.

Il Comune resta estraneo a qualunque controversia che dovesse eventualmente sorgere tra il personale utilizzato e l'affidatario.

#### **Art. 10 RISOLUZIONE – ESECUZIONE IN DANNO**

L'affidamento del servizio potrà essere risolto dall'Amministrazione Comunale, senza che parte dell'affidatario possano essere vantate pretese, tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualora vengono riscontrate le seguenti inadempienze:

Mancata osservanza della normativa riguardante la salute e la tutela dei lavoratori;

Il mancato rispetto delle norme previdenziali e tributarie;

Qualora il valore delle penali applicate superi il 10% dell'importo dell'appalto aggiudicato;

Qualora l'affidatario incorra in abusi, fatti illeciti o gravi e ripetute inadempienze contrattuali o in tutti i casi che possano comportare pregiudizio alla realizzazione dell'iniziativa;

Qualora l'affidatario si mostri gravemente negligente o inadempiente.

In caso di accertate inadempienze contrattuali il Dirigente del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali contesterà le stesse, per iscritto, assegnando un termine per il relativo superamento.

In assenza di riscontro nei tempi indicati o nel caso in cui gli elementi giustificativi non siano ritenuti validi il Dirigente disporrà una penale da un minimo di € 260,00 ad un massimo di € 1550,00 in relazione alla gravità o alla reiterazione dell'inadempienza medesima.

Tali penalità verranno applicate, commisurate al danno, anche di immagine, a seguito di non osservanza del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di GC n. 254 del 24 aprile 2014.

Resta inteso che l'affidatario non dovrà trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste per l'affidamento di incarichi o servizio alla Pubblica Amministrazione.

#### **ART. 11 – ULTERIORI IMPEGNI**

Le parti, come sopra costituite, si danno reciprocamente atto che il contenuto del presente contratto, redatto in forma di scrittura privata semplice, è la precisa e fedele espressione della loro volontà. La presente scrittura privata, in uno a tutti gli allegati, viene sottoscritta in duplice esemplare e rimane soggetta a registrazione in caso d'uso, con anticipo della relativa spesa a carico del richiedente.

59

L'imposta di bollo è assolta mediante apposizione sulla duplice copia cartacea, conservata agli atti,  
di complessivi n.       contrassegni telematici da € 16.00 ciascuno.

Napoli, il.....

Il Dirigente del Servizio

Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle emergenze Sociali .....

Il rappresentante legale della ditta NETWORK WORLD TRAVEL .....





**Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi**  
**Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali**

PG/2015/619182  
del 30/07/2015

School Bus Service srl.Afragola [info@massarinibus.it](mailto:info@massarinibus.it)

APL srl Casoria [apltrasporti@yahoo.it](mailto:apltrasporti@yahoo.it)

Autoservizi Meridionale [info@ambus.it](mailto:info@ambus.it)

Patria City Bus [patriabus@libero.it](mailto:patriabus@libero.it)

Angelino Bus Srl [angelinobus@libero.it](mailto:angelinobus@libero.it)

Tommy Bus [info@tommybus.it](mailto:info@tommybus.it)

Schiavo Antonio bus [schiavoantonibus@libero.it](mailto:schiavoantonibus@libero.it)

Network World Travel [margherita@networkworldtravel.com](mailto:margherita@networkworldtravel.com)

Oggetto: indagine di mercato per l'espletamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni rom per l'anno scolastico 2015/16 - richiesta preventivo

Si comunica alle spettabili Società in indirizzo che questo Servizio sta predisponendo gli atti per affidare il servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni minori rom, per l'anno scolastico 2015/16.

Gli alunni rom che necessitano del trasporto quotidiano sono circa 40/45, dimoranti presso l'insediamento di via Virginia Woolf - Ponticelli, ed iscritti ai plessi dell' Istituto Comprensivo 83° Porchiano-Bordiga.

Si fa presente che gli alunni dovranno regolarmente usufruire del servizio di andata/ritorno, secondo gli orari d'uscita/entrata disposti dagli Istituti, che il servizio dovrà essere svolto con idonei automezzi ed autisti, anche con più corse in particolare per l'uscita, al fine di evitare disagi agli alunni stessi, alle scuole ed alle Associazioni preposte alle attività di mediazione scolastica.

Tanto premesso si chiede di conoscere la Vs disponibilità a svolgere le suddette azioni di trasporto con autobus ed autista, inviando allo Scrivente la relativa offerta economica comprensiva di IVA che dovrà pervenire al Servizio entro il 20/08/2015.

1  
79



**Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi  
Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali**

Il soggetto avvalente dovrà essere in possesso, ai sensi del D.lgs 163/06, di tutti i requisiti previsti per contrarre con la Pubblica Amministrazione che dovranno essere formalmente dichiarati secondo le modalità del DPR 445/00.

Per le informazioni rivolgersi al:

Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali

vico S. Margherita a Fonseca 19 – 80135 Napoli

tel 081 795 9200 / 9201 / 9219 fax 081 795 9213 - [emergenze.sociali@comune.napoli.it](mailto:emergenze.sociali@comune.napoli.it)

Il Dirigente

Dott.ssa  Giulietta Chieffo

89  
2



PG/2015/650594 del  
17/08/2015



SPETTILE  
COMUNE DI NAPOLI  
~~DIREZIONE CENTRALE WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI~~  
SERVIZIO CONTRASTO DELLE NUOVE POVERTA' E RETE  
DELLE EMERGENZE SOCIALI  
VICO S. MARGHERITA A FONSECA N. 19  
80135 NAPOLI

ALLA C.A. DEL DIRIGENTE DOTTESSA GIULIETTA CHIEFFO

OGGETTO: PREVENTIVO TRASPORTO ALUNNI ROM ANNO SCOLASTICO 2015/2016.

CON LA PRESENTE LA NETWORK WORLD TRAVEL DI TOSCANO MARGHERITA CON SEDE IN VICO EQUENSE (NA) AL CORSO FILANGIERI N. 86 CAP 80069 PARTITA IVA N. 07041751210/CF TSCMGH66D68L845P AVENDO GIA' ESEGUITO CON COSTANZA, PROFESSIONALITA', E MASSIMA DISPONIBILITA' IL SERVIZIO IN OGGETTO NELLE ANNUALITA' SCOLASTICHE 2013/2014-2014/2015, A SEGUITO VOSTRA RICHIESTA PROTOCOLLO N. PG/2015/619182 DEL 30 LUGLIO 2015, RIPROPONE LA PROPRIA CANDIDATURA PER L'ANNUALITA' SCOLASTICA 2015/2016 INVIANDO UN'UNICA QUOTAZIONE INDIPENDENTEMENTE DALLA TIPOLOGIA DI VEICOLO UTILIZZATO:

AUTOBUS FINO A 16 POSTI EURO 242,00 IVA DEL 10% INCLUSA  
AUTOBUS FINO A 30 POSTI EURO 242,00 IVA DEL 10% INCLUSA  
AUTOBUS FINO A 53 POSTI EURO 242,00 IVA DEL 10% INCLUSA

LE QUOTAZIONI SI RIFERISCONO ALL'UTILIZZO DI UN SINGOLO AUTOBUS PER L'INTERA GIORNATA INDIPENDENTEMENTE DAL NUMERO DI CORSE IN ENTRATA ED USCITA, ED ALLA DURATA DELLO STESSO; LE STESSE INCLUDONO LA MESSA A DISPOSIZIONE DEI VEICOLI PER EVENTUALI ATTIVITA' COLLATERALI A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE ORDINARIE AL FINE DI GARANTIRE UNA PIU' COMPLETA INTEGRAZIONE DEI MINORI SUL TERRITORIO.

IN ATTESA DI UNA VOSTRA COMUNICAZIONE IN MERITO PORGIAMO

VICO LI' 17/08/15

DISTINTI SALUTI  
TOSCANO MARGHERITA  
*Toscano Margherita*

A COMPLETAMENTO DEI DATI INDICATI SULLA PRESENTE VI SEGNALIAMO IL NOSTRO INDIRIZZO PEC: NETWORKWORLDTRAVEL@PEC.IT

**CORSO FILANGIERI 86 80069 VICO EQUENSE - NA ☎ 081 8016304 ☎ 0818027936**

**SEDE DI NAPOLI: ☎ 0815498239**

**www.networkworldtravel.com e-mail: carlo@networkworldtravel.com/diego.iermano@gmail.com**

9 9

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_632789	Data richiesta	28/07/2015	Scadenza validità	25/11/2015
-------------------	-------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	NETWORK WORLD TRAVEL DI TOSCANO MARGHERITA
Codice fiscale	TSCMGH66D68L845P
Sede legale	VIA ROMA 80069 NA

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.
------------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse Edili per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

*Per/2015/618 380 del 30/7/2015*