



COMUNE DI NAPOLI  
Area Welfare

Servizio Programmazione Sociale

---

## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 5 del 7.07.2020

**Oggetto:** Istituzione dell'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 2 del 18.05.2020 e in esecuzione alla DGC n. 148 del 14.05.2020



### PREMESSO

**che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 20.05.2020 si è provveduto all'approvazione delle Linee di indirizzo per la costituzione, la disciplina e la tenuta dell'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore attribuita dal Tribunale all'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Napoli;

**che** la stessa DGC ha dato mandato al Dirigente del Servizio Programmazione Sociale di predisporre apposito avviso pubblico per l'istituzione dell'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore, in conformità alle Linee di Indirizzo da essa approvate;

### CONSIDERATO

**che** con Disposizione Dirigenziale n. 2 del 18.05.2020 si è provveduto all'approvazione dell'Avviso Pubblico per l'istituzione dell'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore, in esecuzione della Deliberazione di G.C. n. 148 del 14.05.2020;

**che** si è provveduto alla diffusione dell'Avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio;

**che** le istanze dei partecipanti alla selezione dovevano pervenire entro le ore 12,00 del 12.06.2020 tramite pec all'indirizzo [programmazione.sociale@pec.comune.napoli.it](mailto:programmazione.sociale@pec.comune.napoli.it) oppure con consegna a mano, al Protocollo Generale del Comune di Napoli in piazza Municipio, presso Palazzo San Giacomo, secondo le modalità stabilite all'interno dell'Avviso Pubblico;

**che** entro il termine stabilito sono pervenute n. 37 istanze di partecipazione all'Avviso di selezione per la costituzione dell'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore e nello specifico n. 33 domande presentate da persone fisiche e n. 4 domande pervenute da parte di Associazioni di volontariato;

### RILEVATO

**che** con disposizione dirigenziale n. 4 del 15.06.2020 è stata nominata la Commissione tecnica ai sensi del *"Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici per le procedure di convenzionamento per l'erogazione dei servizi alla persona ai sensi del regolamento regionale 4/2014, per altre esternalizzazioni di servizi mediante convenzionamenti non riconducibili alla disciplina del codice degli appalti pubblici, per l'erogazione di contributi a altri benefici e per la valutazione di istanze di iscrizione in elenchi, albi o registri"* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 577 del 26/10/2017;

**che** la Commissione nella seduta del giorno 17.06.2020, ha preso atto che entro il termine stabilito da Avviso Pubblico risultavano pervenute n. 37 istanze di partecipazione all'Avviso di selezione e nello specifico n. 33 domande presentate da persone fisiche e n. 4 domande pervenute da parte di Associazioni di volontariato;

**che** nella medesima seduta la Commissione ha proceduto all'esame delle istanze di partecipazione in ordine di ricezione delle stesse al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso Pubblico e conformemente alle Linee di Indirizzo approvate con DGC n. 148 del 20.05.202, così come dettagliato nel Verbale di seduta agli atti del Servizio Programmazione;

**che** sulla scorta delle valutazioni effettuate per ciascun candidato, la Commissione ha proceduto alla proposta di esito finale della selezione nei riguardi dei candidati per i quali sussistono tutti i requisiti richiesti da Avviso Pubblico, per i successivi adempimenti;

**che** per le istanze caratterizzate da incompletezza della documentazione prodotta, la Commissione ha provveduto a richiedere le opportune integrazioni, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, procedendo poi con la comunicazione di preavviso di rigetto con riferimento alle domande di iscrizione carenti dei requisiti richiesti da Avviso, ai sensi dell'art. 10 bis L. 241/90;

#### TENUTO CONTO

**che** nella seduta del giorno 30.06.2020 la Commissione ha proceduto ad esaminare le integrazioni, i rilievi e le osservazioni che risultavano pervenute entro i termini previsti dalla legge, così come dettagliato nel Verbale di seduta agli atti del Servizio Programmazione;

**che**, a seguito dei lavori del 17.06.2020 e del 29.06.2020, la Commissione ha proceduto alla proposta di esito finale della selezione, così come riportato nella tabella seguente:

	n. domande pervenute	ammessi	esclusi
<b>Persone fisiche</b>	33	21	12
<b>Associazioni di Volontariato</b>	4	3	1
<b>Totali</b>	<b>37</b>	24	13

**che** a seguito dei colloqui conoscitivi intercorsi con i potenziali tutori e/o amministratori di sostegno, n. 1 candidato ha trasmesso una comunicazione di rinuncia all'incarico;

**che** pertanto si è provveduto a rimodulare l'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore così come di seguito indicato in tabella:

	n. domande pervenute	ammessi	esclusi
<b>Persone fisiche</b>	33	20	12
<b>Associazioni di Volontariato</b>	4	3	1
<b>Totali</b>	<b>37</b>	23	13

## PRESO ATTO

**che** l'attività dei Tutori e degli Amministratori di Sostegno data la funzione solidaristica dell'incarico è svolta a titolo personale, spontaneo e gratuito e non prevede quindi alcuna retribuzione (art. 379 c.c.);

**che** il comune di Napoli riconosce per l'attività dei Tutori e degli Amministratori di Sostegno un rimborso spese forfettario annuale di € 300,00 o in alternativa, un rimborso annuale per spese documentate nel limite massimo di 600,00 euro, per ciascun volontario e per ogni delega, in conformità alle Linee di Indirizzo approvate dalla DGC n. 148 del 14.05.2020;

## RITENUTO NECESSARIO, per i motivi esposti

**Istituire** l'Elenco esterno delle persone e/o associazioni disponibili a fornire attività di supporto alla funzione di Amministratore di sostegno e/o Tutore, a seguito degli esiti della procedura di selezione di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 2 del 18.05.2020 e in esecuzione alla DGC n. 148 del 14.05.202;

## VISTO

- Il Titolo X Capo I del Codice Civile;
- Il Titolo XII Capo I del Codice Civile;
- La Legge 328 dell'8 novembre 2000 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 20.05.2020 di approvazione delle Linee di indirizzo per la costituzione, la disciplina e la tenuta dell'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore attribuita dal Tribunale all'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Napoli

Ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e art. 6 D.P.R.62/2013 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, né tantomeno ipotesi di situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, così come, peraltro, sancito dagli artt.7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e degli artt. 13 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 lett. a) del vigente Regolamento del Sistema dei Controlli Interni (approvato con Deliberazione di C.C. n° 4 del 28.02.2013);

IL DIRIGENTE

**DISPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

**Prendere atto** dei verbali della Commissione di valutazione di cui alla procedura di selezione indetta con Disposizione Dirigenziale n. 2 del 18.05.2020 conservati e disponibili presso la sede del Servizio Programmazione Sociale;

**Istituire** l'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare, mediante delega dell'Assessore alle Politiche Sociali, le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**Dare atto** che l'incarico di Amministratore di sostegno e/o di Tutore è gratuito e non prevede quindi alcuna retribuzione né l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con l'Amministrazione, ed è svolto nell'interesse dell'amministrato, salvo il rimborso spese riconosciuto dal Comune di Napoli;

**Prendere atto**, in esecuzione della Deliberazione di GC n. 148 del 14.05.2020 che il Comune di Napoli erogherà, per le attività dei volontari, un rimborso spese forfettario annuale di € 300,00 o in alternativa, un rimborso annuale per spese documentate nel limite massimo di 600,00 euro, per ogni delega;

**Approvare** la modulistica allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Indicare** quale Responsabile del procedimento per tutti gli atti connessi e conseguenti il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale;

**Provvedere** alla pubblicazione dell'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore all'Albo Pretorio del Comune di Napoli e sul sito web istituzionale;

**Dare atto** che è possibile richiedere l'iscrizione all'elenco in qualunque periodo dell'anno;

**Dare comunicazione** del presente atto all'Assessore al Welfare, al Direttore Generale, al Responsabile dell'Area Welfare, al Dirigente del Servizio Politiche di Integrazione e nuove cittadinanze e al Dirigente del Servizio Politiche per i minori e gli adolescenti;

Alla presente Disposizione si allegano i seguenti documenti composti di n. 5 pagine progressivamente numerate:

- 1) Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore;
- 2) Modello di Delega
- 3) Modello autodichiarazioni ex art. 350 e 408 c.c.
- 4) Modello di autodichiarazione Codice di Comportamento e Regolamento UE sul trattamento dei dati

Il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale  
Sergio Avolio

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005

