



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Segreteria Generale
Servizio Protocollo Albo Pretorio e Notifiche

Determinazione Dirigenziale

K1020_2022_8 del 22.12.2022

Oggetto: Affidamento attraverso ODA sul Mepa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a del D.Lgs. 50/2016, relativo al canone di assistenza software messi notificatori anno 2023 in favore di Halley Campania s.r.l. C.F./P. IVA 01583190648 sede legale via Nazionale, 135 – 83013 Mercogliano (AV). Assunzione dell'impegno di spesa di € 2.094,00 oltre IVA.

CIG Z04393BC37

Il Dirigente del Servizio Protocollo, Albo Pretorio e Notifiche

Premesso che

nell'ambito delle attribuzioni del Servizio Protocollo, Albo Pretorio e Notifiche rientra il compito notificare sul territorio cittadino atti amministrativi per conto dell'Amministrazione comunale e di tutte le PP. AA. che lo richiedono ai sensi della l. n. 265/99, art. 10;

tale compito, classificato quale indispensabile secondo le disposizioni contabili vigenti, cui è servente l'informatizzazione del procedimento di notificazione e deposito degli atti, è riferito a funzioni di amministrazione generale dell'Ente fondamentali, indispensabili ed improcrastinabili e nonché obbligatorie e necessarie ai sensi di legge;

con determinazione del dirigente *pro tempore* n. 5 del 09.04.'13 è stata affidata alla Halley Campania s.r.l. la fornitura del relativo software gestionale con previsione di licenza d'uso illimitata e canone di assistenza periodico in convenzione per garantire la gestione del servizio, atteso che "in sintonia con le linee guida dell'Amministrazione" si ritenne "opportuno e doveroso [...] informatizzare parte del processo di notifica e del deposito degli atti giudiziari attraverso l'adozione di un software specifico" come riportato nella deliberazione di G.C. n. 177/'13 e nella citata determinazione n. 5 del 09.04.'13;

l'Area Sviluppo Applicativi del SASI, in riscontro alla nota PG 2016 328025 del 15.04.16 di questo Servizio, chiariva ed esplicitava che in caso di utilizzo di un software gestionale con previsione d'uso sottoposta a canone di servizio di assistenza l'Ente non dispone del codice sorgente e pertanto qualsiasi esigenza di adeguamento deve essere rappresentata alla società proprietaria e motivava l'impraticabilità dello sviluppo *in house* dell'applicativo anche in ragione del fatto che il ricorso ad uno strumento informatico alternativo comporterebbe inevitabilmente una soluzione di continuità nell'utilizzo del software tale da richiedere necessariamente un lungo periodo di formazione in funzione dell'operatività del nuovo applicativo con ulteriore ricaduta sui procedimenti di notificazione;

risulta prossimo alla scadenza il servizio di assistenza tecnica del software;

pertanto per garantire il corretto funzionamento del software in questione è necessario rinnovare il servizio di assistenza tecnica per il periodo in convenzione relativo al periodo 1° gennaio 2023 e fino al 31 al dicembre 2023 per garantire la gestione del servizio, atteso che "in sintonia con le linee guida dell'Amministrazione" si ritenne "opportuno e doveroso [...] informatizzare parte del processo di notifica e del deposito degli atti giudiziari attraverso l'adozione di un software specifico" come riportato nella deliberazione di G.C. n. 177/'13 e nella citata determinazione n. 5 del 09.04.'13;

con deliberazione di C.C. n. 21 del 28/06/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00, l'art. 36, comma 2. lett.a, del D.Lgs. 50/2016 consente il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

in conformità con il disposto dell'art. 36, comma 2, lett. A, del D.Lgs. 50/2016, si intende fare ricorso al MePA con Oda alla Halley Campania s.r.l. C.F./P. IVA 01583190648 sede legale via Nazionale, 135 – 83013 Mercogliano (AV) per le motivazioni surriportate – non sussistendo peraltro la possibilità di ricorrere a convenzioni attive su CONSIP – con riguardo ai vincoli di esclusività derivanti dall'affidamento del dirigente *pro tempore* con determinazione n. 5 del 09.04.'13;

l'importo risulta di € 2.094,00 oltre IVA al 22% (€ 460,68), per un totale di € 2.554,68 come da allegato ordine in bozza unitamente alla convenzione 2023;

Dato atto che

la presente procedura, relativamente alla previa valutazione del Responsabile dell'Area CUAG, rientra nelle deroghe espresse con riferimento al punto 6) della Disposizione del Direttore Generale n. 28 del 30/07/2012 ss. mm. ii.;

la verifica dei requisiti di carattere generale ex art. 80, D.Lgs 50/2016 (intendendosi tali accertamenti come condicio sospensiva e non risolutiva degli effetti del provvedimento di affidamento) viene effettuata in conformità alle linee guida ANAC n. 4 e secondo le modalità in esse previste sulla piattaforma “acquistiinretepa” di CONSIP;

il predetto affidamento è subordinato all'acquisizione del “patto di integrità” ai sensi della deliberazione di G.C. n. 797 del 03.12.2015, che resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto, nonché all'accettazione del *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*, approvato con Deliberazione di G.C. n. 254 del 2014 e modificato con Delibera di G.C. n. 217 del 29/04/2017 e all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche;

con parere AG n. 21 del 2012 dell'AVCP si stabilisce l'esonero della cauzione previsto dall'art. 54 comma 8 del R.D. n. 827/1924;

si stabilisce di affidare alla Halley Campania s.r.l. C.F./P. IVA 01583190648 sede legale via Nazionale, 135 – 83013 Mercogliano (AV) ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs 50/2016 tramite ODA;

Letti

il D.lgs. 267/2000 - Testo Unico degli Enti Locali - all'art. 107, comma 3, lettera d) e all'art. 151, comma 4;

il D.lgs. 267/2000 - Testo Unico degli Enti Locali - all'art. 183;

l'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii.;

la determinazione dell'AVCP n° 4 del 7/07/2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge del 13/08/2010 n° 136” e ss.mm.ii.;

l'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016;

le Linee guida n. 4 adottate dall'ANAC relative alle “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione e degli elenchi di operatori economici”;

la legge n. 244/20007, commi da 209 a 214, che ha introdotto l'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti economici con la P.A. a partire dal 31 marzo 2015;

Verificata

l'assenza di situazioni di conflitto anche potenziali ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e degli art. 6 e 7 del “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli”, approvato con Deliberazione di G.C. n. 254 del 2014 e ss.mm.ii.;

Attestato che

la regolarità e la correttezza amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL e dell'art. 13, co. 1, lett. b) del “Regolamento sul Sistema dei controlli interni” del Comune di Napoli (approvato con Deliberazione di G.C. n. 4 del 28/02/2013);

l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata, dalla Dirigenza che sottoscrive;

il presente documento non contiene dati personali;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella parte narrativa del presente provvedimento:

Procedere con ODA, il cui ordine in bozza è allegato al presente provvedimento unitamente alla convenzione per il servizio di assistenza (periodo gennaio 2023 fino al 31.12.2023), all'affidamento alla Halley Campania s.r.l. C.F./P. IVA 01583190648 sede legale via Nazionale, 135 – 83013 Mercogliano (AV);

Impegnare la somma di € 2.554,68 IVA compresa sul cap. 2135/art. 1 – bilancio 2022/2024, annualità 2023;

Stabilire che il rapporto con la ditta verrà definito mediante sottoscrizione di firma digitale sul MePA, i cui oneri cederanno a carico dell'affidataria;

Dare atto dell'accertamento preventivo di cui al co. 8, art. 183 del d. lgs 267/2000, così come introdotto con decreto legislativo n. 118/2011 coordinato ed integrato dal decreto legislativo n. 126/14.

N. 04 allegati, come di seguito elencati, alla presente determinazione dirigenziale, quali parte integrante della stessa:

Allegato 1: convenzione assistenza anno 2023;

Allegato 2: ordine di acquisto in bozza;

Allegato 3: D.U.R.C. in corso di validità della società Halley Campania srl;

Allegato 4: verifica ex Programma 100/A in corso di validità della società Halley Campania srl.

Sottoscritta digitalmente da
il Dirigente
Marilina Maione

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del d. lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i.(CAD). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli ai sensi dell'art. 22 del d. lgs. 82/2005.