



Alla 10 Municipalità  
U.O. Attività Tecniche  
Via Benedetto Cariteo 51 – 80125 Napoli  
[municipalita10.attivita.tecniche@comune.napoli.it](mailto:municipalita10.attivita.tecniche@comune.napoli.it)  
[municipalita10.attivita.tecniche@pec.comune.napoli.it](mailto:municipalita10.attivita.tecniche@pec.comune.napoli.it)

**COMUNICAZIONE DI VOLTURA CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE  
PERMANENTE DI SUOLO PUBBLICO-PASSO CARRAIO  
(ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A .....

nato/a il ..... a ..... residente a .....

alla via ..... n. ....

con C.F. : \_.....in qualità di .....

della ditta/società/associazione .....

partita IVA..... con sede in .....

alla via ..... n. ....

Tel. .... email .....

PEC .....

**COMUNICA LA VOLTURA**

della concessione di occupazione permanente di suolo pubblico /passo carraio n. ....

del ..... in via .....

GIÀ INTESTATA A .....

a seguito di  atto di trasferimento  decesso  altro specificare .....

*consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dall'art. 21 della Legge 241/ 90 nonché di quanto previsto dagli art. 75 "decadenza dai benefici" e dell'art.76 "norme penali" del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, false attestazioni, formazione o uso di atti falsi*

## DICHIARA

ai sensi dell'art. 10, comma 6, del vigente Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di cui ai commi da 816 a 836 della Legge n. 10/2019, approvato con Deliberazione C.C. n. 8 del 28.07.2021 e modificato con Deliberazione C.C. n. 16 del 30.05.2022

- che non sono modificate le condizioni della concessione già rilasciata e che sussistono tutti i requisiti, anche soggettivi, del subentrante necessari all'occupazione;
- di essere in regola con il pagamento dei **tributi comunali**;
- di essere in regola con il pagamento dei tributi COSAP;
- di conoscere e sottostare a tutte le condizioni contenute nel **Regolamento** per l'occupazione di suolo pubblico e di essere informato sulle clausole di risoluzione del contratto così come prevede **l'art. 10** dello stesso.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che le false attestazioni, le dichiarazioni, le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e segnatamente dagli art. 483, 495, 496 del codice penale.

Napoli \_\_\_\_\_

.....  
(firma cedente)

.....  
(firma del concessionario avente causa)

Si allegano:

- ✓ **copia documento di identità in corso di validità**
- ✓ **documentazione relativa all'atto di trasferimento (visura ipotecaria)**
- ✓ **certificato morte (in caso di subentro da defunto)**
- ✓ **ricevuta del versamento dei diritti di istruttoria, determinati con Delibera di G.C. n. 427/2024, di € 78,00 (settantotto); il versamento nelle more dell'attivazione del nodo di pagamento PagoPA, dovrà essere effettuato con bonifico intestato a:**

**Tesoreria del Comune di Napoli CAUSALE MU1601 -  
Occupazione suolo in via/piazza .....  
Diritti di istruttoria  
IBAN IT 95 X 0306 9034 9610 0000 046118**

## **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con l'istanza (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)**

Si informa che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato per l'esercizio delle funzioni connesse e strumentali alla gestione della presente richiesta, ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

**1. Titolare del trattamento:** Il titolare del trattamento è il Comune di Napoli, con sede in Piazza Municipio, cap. 80133, Napoli (NA).

**2. Responsabili del trattamento dati:** I Responsabili del trattamento dati sono i Dirigenti del Comune di Napoli, con riferimento ai dati oggetto di trattamento nelle strutture delle quali gli stessi hanno la responsabilità. Ciascun Responsabile del trattamento garantisce che chiunque agisca sotto la sua autorità ed abbia accesso a dati personali si sia impegnato alla riservatezza o abbia un adeguato obbligo legale di riservatezza.

**3. Responsabile della protezione dei dati:** Il Responsabile per la protezione dei dati personali per il Comune di Napoli è la Dott.ssa Marilina Maione, nominata ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE n. 679/2016, incaricata con decreto sindacale n. 341 del 13/06/2022, raggiungibile al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.comune.napoli.it.

**4. Finalità del trattamento:** I dati personali, acquisiti nell'ambito del procedimento, saranno trattati dal Comune di Napoli, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri di cui il medesimo Ente è investito ai fini del presente procedimento, in particolare al fine di fornire riscontro all'istanza, nonché, ricorrendone i presupposti, per tutelare in sede giudiziaria i propri diritti. I dati acquisiti nell'ambito del procedimento saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**5. Natura del conferimento:** La base giuridica del trattamento dei dati ex art. 6 del Regolamento UE n. 2016/679 consiste nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico. Il conferimento dei dati personali richiesti ai fini dell'istanza è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta.

**6. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o persone autorizzate al trattamento:** Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Comune di Napoli e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici e amministrativi), ed in particolare ai sensi del contratto di servizio vigente, i dipendenti assegnati alla decima Municipalità, al Servizio gestione canone e altri Tributi e al Servizio di Polizia Locale U.O Fuorigrotta. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o persone autorizzate al trattamento. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

**7. Diritti dell'interessato:** All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 12 ss. Del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati.

**8. Diritto di proporre reclamo:** Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79).