



**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDO QUADRO  
DI FORNITURA CON POSA IN OPERA PER LA REALIZZAZIONE IMPIANTO DI  
SEGNALAMENTO  
DELLA LINEA TRANVIARIA N. 4 DI NAPOLI**

PROCEDURA APERTA ART. 71 D.LGS. 36/2023  
INTERVENTO FINANZIATO CON MISURA M2C2 – 4.2 DEL PNRR

CUP: B61B21004880001

CIG: A01DF41EF9

CODICE: AQ 01-01-00.00

TITOLO:

**DISCIPLINARE DI GARA**

00	0	Prima Emissione			
<b>Rev.</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione revisione documento</b>	<b>Redatto</b>	<b>Controllato</b>	<b>Approvato</b>

Articolo 1	Premesse e documentazione di gara.....	3
Articolo 2	Piattaforma Telematica.....	4
2.1.	La piattaforma telematica di negoziazione.....	4
2.2.	Dotazioni Tecniche.....	5
Articolo 3	Oggetto dell'appalto, importo, lotti, durata, opzioni e rinnovi .....	5
Articolo 4	Revisione prezzi .....	7
Articolo 5	Prestazioni oggetto dell'appalto.....	7
Articolo 6	Importo del contratto e modalità di pagamento.....	8
Articolo 7	Chiarimenti e Comunicazioni.....	8
Articolo 8	Sopralluogo.....	9
Articolo 9	Soggetti ammessi alla gara .....	9
Articolo 10	Requisiti generali .....	11
Articolo 11	Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova.....	13
11.1	Requisiti di idoneità professionale - ex art. 100 comma 1 lett. a) del Codice .....	13
11.2	Requisiti di capacità economico-finanziaria - ex 100 comma 1 lett. b) del Codice.....	13
11.3	Requisiti di capacità tecnico-professionale - ex art. 100 comma 1 lett.c) del Codice.....	14
11.4	Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE .....	15
11.5	Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili .....	15
Articolo 12	Avvalimento.....	16
Articolo 13	Subappalto.....	17
Articolo 14	Contributo ANAC .....	18
Articolo 15	Garanzia provvisoria .....	18
Articolo 16	Modalità di presentazione della documentazione .....	20
Articolo 17	Soccorso istruttorio .....	21
Articolo 18	Modalità di presentazione dell'offerta .....	22
Articolo 19	BUSTA A – Contenente la documentazione amministrativa.....	24
19.1	Domanda di partecipazione ed eventuale procura .....	25
19.2	Garanzia provvisoria .....	28
19.3	DGUE Documento di Gara Unico Europeo.....	28
19.4	Dichiarazioni integrative .....	29
19.5	PassOE .....	32
19.6	Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC.....	32
19.7	Documentazione prevista all'art. 104 del codice, in caso di avvalimento .....	32
19.8	Rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile	

2006, n. 198 .....	32
19.9 Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità .....	33
19.10 Patto di integrità .....	33
19.11 Documentazione ulteriore per i soggetti associati .....	33
Articolo 20 BUSTA B – Offerta Tecnica .....	35
Articolo 21 BUSTA C – Offerta Economica .....	37
Articolo 22 Valutazione dell'offerta tecnica ed economica .....	38
Articolo 23 Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	39
Articolo 24 Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta economica .....	43
Articolo 25 Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione. ....	44
Articolo 26 Verifica di anomalia delle offerte .....	45
Articolo 27 Aggiudicazione e stipula del contratto .....	46
Articolo 28 Definizione delle controversie .....	48
Articolo 29 Trattamento dei dati personali .....	49
Articolo 30 Informazioni complementari .....	49

## Articolo 1 Premesse e documentazione di gara

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando e contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara di cui all'oggetto.

Con determinazione dirigenziale **1064E/2023/5 del 31/10/2023** questa Amministrazione ha determinato di affidare mediante procedura telematica aperta per la conclusione di accordo quadro per la durata di 4 anni con un unico operatore economico su cui basare gli affidamenti specifici (Contratti Applicativi) ai sensi dell'art. 59 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. c) del Codice, atteso che le forniture sono caratterizzate da notevole contenuto tecnologico, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

A tal fine, gli operatori economici interessati, dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione on line sul Sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica.

La documentazione di gara, disponibile sul sito internet: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) e sulla piattaforma delle gare telematiche: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>, comprende:

- TRA04-23- 00.00 - Bando di gara
- TRA04-23- 01.00 - Elenco elaborati di gara
- TRA04-23- 02.00 - Disciplinare di gara
- TRA04-23- 03.00 - Capitolato Speciale – Parte Generale
- TRA04-23- 04.00 - Disciplinare tecnico
- TRA04-23- 05.00 - Specifiche Tecniche
- TRA04-23- 06.00 - Comando Scambi - Schema a Blocchi
- TRA04-23- 07.00 - Comando Scambi - Geometria di Sistema
- TRA04-23- 08.00 - Comando Scambi - Piano Cavi
- TRA04-23- 09.00 - Comando Scambi - collegamento CDB
- TRA04-23- 10.00 - Computo metrico Estimativo
- TRA04-23- 11.00 - Cronoprogramma
- TRA04-23- 12.00 - Quadro Economico
- TRA04-23- 13.00 - Analisi Deposito
- TRA04-23- 14.00 - Analisi Equipaggiamento binario
- TRA04-23- 15.00 - Analisi Software

- TRA04-23- 16.00 - Analisi TLC
- TRA04-23- 17.00 - Analisi Veicolo
- TRA04-23- 18.00 - Integrazione Specifiche Tecniche

## Articolo 2 Piattaforma Telematica

### 2.1. La piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici", maggio 2021, dell'AGID.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 2.2. Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## Articolo 3 Oggetto dell'appalto, importo, lotti, durata, opzioni e rinnovi

Gara mediante procedura telematica aperta per la conclusione di accordo quadro ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. c), per l'affidamento dell'appalto avente ad oggetto

“Fornitura con posa in opera per la realizzazione impianto di segnalamento della linea tranviaria n. 4 di Napoli”.

Il luogo di esecuzione dell'appalto è Napoli (Codice NUTS: ITF33).

Con la partecipazione alla presente procedura i concorrenti accettano senza riserva alcuna e relativamente a qualsiasi aspetto, tutti gli elaborati posti a base di gara, dichiarandone la completezza di tutti i contenuti.

La stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e si riserva, inoltre, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea sia dal punto di vista tecnico che amministrativo.

L'importo complessivo dell'appalto è pari a **€ 21.374.560,00** oltre IVA, così composto:

N.	Descrizione servizi/beni	Prestazioni principali/secondarie	Importo
1	Fornitura e posa in opera di Sistemi di comunicazione e sicurezza	P	€ 20.652.000,00
2	Oneri della sicurezza		€ 622.560,00
3	Costo manodopera		100.000,00€
<b>Importo complessivo soggetto a ribasso al netto di IVA</b>			<b>€ 20.752.000,00</b>
<b>Importo complessivo dell'appalto al netto di IVA</b>			<b>€ 21.374.560,00</b>

**Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, i costi della manodopera non sono soggetti a ribasso.**

**Conformemente al Bando Tipo ANAC e al parere MIMS del 19/07/2023, il ribasso offerto dall'operatore economico si dovrà intendere applicato all'intero importo al netto dei soli oneri della sicurezza (€ 20.752.000,00), ferma restando la verifica da parte della stazione appaltante sull'importo dei costi della manodopera indicati dal concorrente.**

**Tipologia di appalto:** Affidamento di un contratto di Appalto di fornitura (con posa in opera).

**Tipologia di contratto collettivo:** è applicato CCNL Metalmeccanica - Installazione impianti – telecomunicazioni del 13/09/2019.

**Divisione in lotti:** Lotto unico, unicità funzionale tecnica - economica dell'appalto ai sensi dell'articolo 58 del Dlgs.36/23. L'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione del fatto che l'affidamento costituisce un unico lotto funzionale alla compiuta realizzazione della fornitura, la cui frammentazione in lotti non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità degli stessi. La fornitura si riferisce, infatti, ad interventi funzionalmente e localmente interconnessi la cui unitarietà favorisce meglio i tempi di realizzazione degli stessi, con inevitabili ricadute positive sul fabbisogno finanziario occorrente per l'esecuzione dell'appalto.

**CIG: A01DF41EF9; CUP: B61B21004880001**

Con Determinazione Dirigenziale n.2/E del 30 dicembre 2020 è stato approvato il progetto dell'intervento in argomento.

**Modalità di finanziamento:** L'appalto risulta integralmente coperto dai fondi del PNRR \_ M2C2 \_ investimento 4.2 \_ intervento 5/9 per un importo di euro 26.000.000,00, approvati con decreto del MIMS n. 448 del 16 novembre 2021.

**Responsabile Unico di Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'ing. Fiorenzo De Cicco, del Servizio Infrastrutture di Trasporto speciali (Via Cervantes, 55/5 piano IX, CAP 80133 Napoli e-mail: fiorenzo.decicco@comune.napoli.it

**Durata:** La durata dell'appalto ai sensi dell'art. 59 comma 1 (escluse le eventuali opzioni) è di 4 anni, decorrenti alla data di sottoscrizione dell'accordo quadro, ovvero dalla data di consegna in via d'urgenza.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale la Stazione Appaltante potrà procedere all'affidamento dei singoli Contratti Specifici.

L' Accordo Quadro stipulato cesserà di produrre effetti, in ogni caso, all'esaurimento delle somme stimate.

I Contratti Specifici conserveranno efficacia sino al completamento delle attività oggetto di affidamento, anche se la loro durata dovesse superare il termine di validità dell'Accordo Quadro e senza che, in questo caso, l'Appaltatore possa chiedere indennizzi, risarcimenti o compensi di qualsiasi natura.

**Opzioni e rinnovi:** La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare l'Accordo Quadro e i singoli contratti applicativi durante il periodo di efficacia nel rispetto di quanto previsto all'art. 120 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

#### Articolo 4 Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, ai sensi dell'art. 60 del Codice, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT, in particolare, con riguardo ai contratti di servizi e forniture, ai sensi dell'art. 60 comma 3 lettera b) del Codice:

- gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

#### Articolo 5 Prestazioni oggetto dell'appalto

L'appalto include la fornitura e la posa in opera dell'impianto di segnalamento prevista per la linea 4 della rete tranviaria della città di Napoli.



In particolare oggetto dell'appalto consiste, come dettagliato nel documento "Disciplinare Tecnico", nell'ammodernamento e nell'estensione del sistema di ausilio all'esercizio anche tramite gli impianti di segnalamento in grado di gestire intere aree garantendo i transiti di un veicolo in sicurezza impedendo di fatto la formazione di rotte/itinerari incompatibili da parte di un altro veicolo.

Esso prevede di dotare la linea tranviaria n. 4, che collega il Deposito di S. Giovanni a p.zza Vittoria e dunque p.zza Sannazaro, di un impianto di segnalamento che garantisca transiti sicuri in tutti quei punti della linea che possono essere potenzialmente critici in quanto interessati da "rotture o intersezioni", ottimizzando le velocità commerciali e migliorando gli aspetti della sicurezza di circolazione. Il sistema di bordo effettua le operazioni di regolazione, determinando autonomamente lo stato di ritardo/anticipo, in funzione di parametri preimpostati. Inoltre, al termine della corsa, il veicolo trasferisce al Posto Centrale di Controllo i dati di manutenzione ed archiviazione statistica. Il sistema di Posto Centrale gestisce l'invio real-time delle informazioni di allarme da bordo tramite il sistema radio (ad es. fault di impianti di bordo, allarme apertura porte, uomo morto, etc.).

## Articolo 6 Importo del contratto e modalità di pagamento

L'importo posto a base di gara è pari a euro 20.752.000,00 (ventimilionisettecentocinquantaduemila/00), oltre oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari a euro 622.560,00 (seicentoventiduemilacinquecentosessanta/00), IVA e altre somme a disposizione della Stazione Appaltante.

I pagamenti avverranno secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale - Parte Generale, in conformità alle normative vigenti con particolare riferimento a quella relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge n. 136/2010).

Gli importi offerti dall'operatore economico in sede di gara sono da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, salvo quanto disposto in materia di revisione prezzi dal Capitolato Speciale - Parte Generale.

## Articolo 7 Chiarimenti e Comunicazioni

I **chiarimenti** in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma telematica entro e non oltre **otto giorni** antecedenti il termine per la presentazione delle offerte così come indicato nel Bando di gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, anche mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti mediante l'utilizzo del domicilio

digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma sul sito <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Salvo quanto diversamente disposto nel presente disciplinare, tutte le **comunicazioni** tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la procedura telematica, sul sito <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> che hanno valore di notifica e, pertanto, è onere del Concorrente verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto il corso della gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## Articolo 8 Sopralluogo

Per la presente procedura **NON** è previsto il sopralluogo.

## Articolo 9 Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici di cui all'art. 1, lettera l) dell'allegato I.1, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice.

In sede di offerta i concorrenti dovranno specificare le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice e 66, comma 1, lettera g), sono tenuti

ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre;

Ai sensi dell'art. 68, comma 1, gli operatori economici possono presentare offerte in forma di raggruppamento temporaneo, nonché di consorzio ordinario, anche se non ancora costituiti;

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1 lettera d), ossia nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,

l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b), c), d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti.

A tal fine, se la rete è dotata di organo con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 comma 5 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

## Articolo 10 Requisiti generali

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno ommesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente

contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

## Articolo 11 Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 11.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 100 comma 1 lett. a) del Codice

Iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, con oggetto sociale attinente all'oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 11.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria - ex 100 comma 1 lett. b) del Codice

Fatturato globale, maturato complessivamente nel miglior triennio anche non consecutivo dell'ultimo quinquennio 2018-2022, pari almeno al 70% dell'importo complessivo dell'appalto (€ 21.374.560,00 al netto di IVA).

A riguardo si precisa che l'Amministrazione ritiene il livello di fatturato richiesto necessario per la dimostrazione di una capacità economico finanziaria per la gestione dell'appalto e a sostegno del grado di servizio che si vuole ottenere.

Ai fini della comprova del requisito, i concorrenti dovranno fornire i seguenti documenti:

- bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, per le società di capitali;
- copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA, per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio

sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

### 11.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale - ex art. 100 comma 1 lett.c) del Codice

- a) Il concorrente deve aver eseguito con buon esito, nell'ultimo quinquennio antecedente alla pubblicazione del bando, una prestazione avente ad oggetto la fornitura con posa in opera di un impianto di segnalamento del traffico tranviario, ferroviario, metropolitano o stradale, per un importo almeno pari al 25% dell'importo complessivo dell'appalto (€ 21.374.560,00 al netto di IVA).

Questo requisito specifico si rende necessario per l'elevato contenuto tecnologico dell'intervento oggetto della gara e le modalità della posa in opera che dovranno garantire l'esercizio giornaliero.

La regolare esecuzione di opere del tutto analoghe consente di comprovare all'amministrazione la capacità tecnico-professionale.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 105 e all'allegato II.8 del Codice.

In caso di prestazioni a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In caso di prestazioni a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica delle attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanza ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Ai fini dell'assolvimento del requisito, sarà presa in considerazione soltanto la parte della prestazione conclusa nel periodo di riferimento e per le quali vi sia l'attestazione di regolare esecuzione.

- b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma **UNI EN ISO 9001:2015**, nel settore attinente alla fornitura oggetto dell'appalto.

- La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.
- Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo

del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008;

#### 11.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 11.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

##### **Requisito di capacità economico finanziaria**

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 11.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

##### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito del servizio analogo di cui al precedente punto 11.3 lett. a) deve essere posseduto, atteso la sua non frazionabilità, almeno da un componente del raggruppamento.

La certificazione ISO 9001 di cui al precedente punto 11.3 lett. b) deve essere posseduta da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

#### 11.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di



cui di cui al punto 11.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **Articolo 12 Avvalimento**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 10 del presente disciplinare, secondo le disposizioni previste dall'art. 104 del Codice.

Nel contratto di avvalimento, concluso in forma scritta a pena di nullità, le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se diretto ad entrambe le finalità.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, pena esclusione di entrambi i soggetti.

Nelle ipotesi in cui il contratto di avvalimento venga concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla seguente procedura, deve avere come oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che consentirebbero all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 104, è obbligo dell'impresa ausiliaria eseguire direttamente i lavori o i servizi qualora il contratto di avvalimento sia stipulato dall'operatore economico concorrente con un soggetto in possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto. In tali ipotesi si applicano le disposizioni in materia di subappalto.

L'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il contratto è eseguito dall'operatore economico che partecipa alla gara, al quale è rilasciato il certificato di esecuzione, ai sensi del comma 8 dell'art. 104.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale e dell'iscrizione

alla Camera di commercio.

L'ausiliaria deve:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II del Titolo IV;
- b) essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 per i servizi e le forniture e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

Ai sensi del comma 6 art. 104, la stazione appaltante verifica se l'ausiliaria è in possesso dei requisiti dichiarati e se sussistono cause di esclusione, consentendo all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione. Il concorrente sostituisce l'ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante.

Nel caso in cui l'ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15. La stazione appaltante assegna all'operatore economico concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'operatore economico. Nel caso di mancato rispetto del termine assegnato, l'operatore economico sarà escluso.

L'operatore economico concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, in originale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliaria.

È sanabile mediante soccorso istruttorio:

- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

### Articolo 13 Subappalto

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

I soggetti affidatari dei contratti di cui al codice possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante; il

subappalto senza autorizzazione è sanzionato dall'articolo 21 della legge 13 settembre 1982, n. 646. L'affidatario deve trasmettere il contratto di subappalto alla stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. È altresì fatto obbligo di acquisire autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. Per ogni altro aspetto non richiamato nel presente Disciplinare si rimanda all'art 119 del Codice.

#### Articolo 14 Contributo ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a €560,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 16 marzo 2023 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

#### Articolo 15 Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da:

- a) una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art.106 del Codice, pari al 2% del valore complessivo dell'accordo quadro (€ 21.374.560,00), salvo quanto disposto dal comma 8 dell'art. 106.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione: La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto IBAN IT44 V030 6903 4961 0000 0046 116.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai

seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per **270 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare

parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorzziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorzziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche;
- d. Riduzione del 20%, in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI EN ISO 14001 (Sistemi di gestione ambientale), UNI ISO 45001 (Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro) Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## Articolo 16 Modalità di presentazione della documentazione

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate **ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere)**;
- b) in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- c) **devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti**, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione prodotta ove non sia richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o conforme, ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

### Articolo 17 Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

- **Non è sanabile** mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione dell'obbligo di garantire, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine pari a **cinque giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## Articolo 18 Modalità di presentazione dell'offerta

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica, raggiungibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

Non saranno ritenute valide le offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

- collegarsi al profilo committente all'indirizzo <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";
- accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma;

- disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta. Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> nei termini indicati nel bando di gara. Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta. Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta B – Contenente OFFERTA TECNICA;
- Busta C – Contenente OFFERTA ECONOMICA.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà **causa di esclusione**.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si precisa che l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo



di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Si precisa, inoltre, che ogni singolo File non dovrà superare la dimensione di 50 MB; la dimensione totale della singola Busta, non dovrà superare i 1 GB.

## Articolo 19 BUSTA A – Contenente la documentazione amministrativa

Il plico Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura con le dichiarazioni secondo le indicazioni, di cui al punto 19.1;
2. Garanzia provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione, di cui al punto 19.2
3. DGUE, di cui al punto 19.3;
4. Dichiarazioni integrative rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 di cui al punto 19.5;
5. PASSoe di cui al punto 19.6;
6. Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo ANAC di cui al punto 19.7;
7. Eventuale documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 19.8;

8. **per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti:** copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ;
9. Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità di cui al punto 19.9;
10. Patto di Integrità di cui al punto 19.10;
11. Documentazione ulteriore per i soggetti associati di cui al punto 19.11.

### 19.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- a. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- b. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). ***N.B. Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali***

- c. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- d. di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- e. Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda: \_\_\_\_\_;
- f. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
- g. impegno, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di almeno il 30% e a quella femminile una quota di almeno il 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.
- h. **per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (e fino a cinquanta)**, di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 47, comma 3, del D.L. 77/2021;
- i. **per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (e fino a cinquanta)**, di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 47, comma 3-bis, del D.L. 77/2021. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali.
- j. **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- k. **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- l. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata..**

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- a. dal concorrente che partecipa in forma singola;
- b. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- c. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- d. nel caso di aggregazioni di retisti:
- e. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- f. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- g. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- h. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.
- i. La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero

seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## 19.2 Garanzia provvisoria

La Garanzia provvisoria, di cui all'articolo 15 del presente disciplinare dovrà essere inserita nell'apposito spazio previsto.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

I mezzi di prova di cui all'art. 107 del Codice potranno essere inseriti nel medesimo campo ovvero in "Eventuale documentazione integrativa".

## 19.3 DGUE Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila il modello di DGUE, messo a disposizione dalla S.A.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- in caso di avalimento, dall'impresa ausiliaria.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione

penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni relative all'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE deve essere firmato digitalmente da ciascun soggetto competente alla compilazione e inserito nell'apposito campo.

#### 19.4 Dichiarazioni integrative

Dichiarazioni firmate digitalmente e inserite nell'apposito campo obbligatorio "Autocertificazione" - rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con le quali il concorrente attesta:

- 1) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, o altro

contratto equivalente che garantisca le stesse tutele economiche e normative; nonché di essere a conoscenza del vincolo per la Stazione Appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;

- 2) che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii;
- 3) di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., alla Legge 217/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- 4) di essere a conoscenza e di accettare a pena di esclusione ai sensi dell'art.83-bis D.Lgs. 159/2011 tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi successivo par. 25 "Informazioni Complementari", ove vengono riportati per esteso);
- 5) di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
- 6) l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
- 7) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni richiamate dal Documento Unico di Programmazione vigente del Comune di Napoli, c.d. Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tari e Canone Unico di cui alla deliberazione di C.C. n. 8 del 28/07/2021), pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche);
- 8) di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento approvato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14 e s.m.i. e con Deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001.

- ***Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria, in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, sono quelle previste nel Patto di Integrità adottato dall'Ente (art. 20 comma 7 del Codice di Comportamento). In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione;***
- 9) di impegnarsi a rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice alla Direttiva 2014/24/UE. Ai sensi dell'art. 107 comma 2 del Codice, La stazione appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
  - 10) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara,  
oppure
  - 11) di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice;
  - 12) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire l'appalto per l'intera durata dell'affidamento, con personale in possesso dei requisiti professionali e tecnici idonei;
  - 13) ***per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14***, indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019 ; Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

**N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle**



**consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo obbligatorio.**

#### 19.5 PassOE

Documento PASSoe sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta registrazione al sistema FVOE. A tal fine si richiama la Delibera Anac numero 464 del 27 luglio 2022 (Pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 249 del 24 ottobre 2022). Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale FVOE secondo le istruzioni ivi contenute. Lo stesso in scansione digitale dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio dedicato al PassOE. La mancata allegazione del PassOE, purché richiesto prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, non determina esclusione del partecipante ma l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio.

#### 19.6 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC

I concorrenti allegano nella sezione della piattaforma documentazione attestante l'avvenuto versamento del contributo di cui al par. 14.

#### 19.7 Documentazione prevista all'art. 104 del codice, in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 2) il contratto di avvalimento in originale in formato elettronico o copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 3) il PASSOE dell'ausiliaria.

**N.B. LA DOCUMENTAZIONE INERENTE ALL'AVVALIMENTO PREMIALE DOVRA' ESSERE INSERITA NELLA BUSTA B.**

## 19.8 Rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198

Per gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto redatto, come previsto all'art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità (qualora le imprese non abbiano trasmesso il suddetto rapporto nei termini previsti dal richiamato art. 46, esse sono tenute a predisporlo e a trasmetterlo, contestualmente alla sua produzione in sede di gara, alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità).

## 19.9 Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità

Ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola al momento della presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.

## 19.10 Patto di integrità

Modello predisposto e messo a disposizione nel portale telematico nella sezione dedicata alla gara, raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie e delle consorziate esecutrici.

Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "Patto di Integrità".

## 19.11 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## Articolo 20 BUSTA B – Offerta Tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

La stessa dovrà essere predisposta seguendo l'articolazione della griglia di valutazione, contenere ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio e **deve essere redatta in modo da far percepire e comprendere immediatamente alla Commissione di gara gli scostamenti, le differenze e ogni altra variazione rispetto al Capitolato d'oneri posto a base di gara.**

A pena di esclusione non dovranno essere inseriti, da parte dell'operatore economico, nella documentazione dell'offerta tecnica riferimenti all'offerta economica.

La documentazione tecnica dovrà contenere, a **pena di esclusione**, i seguenti elaborati:

### 1) RELAZIONE A: PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

La documentazione di massimo (2) due realizzazioni espletate, relative a interventi ritenuti dall'operatore economico significativi della propria capacità di realizzare la fornitura, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

La documentazione richiesta deve essere predisposta in massimo n. 9 schede, su fogli formato A4 progressivamente numerati, o in alternativa n. 6 schede, su fogli formato A3, e dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da altro soggetto munito dei necessari poteri.

**Ulteriori schede oltre il massimo consentite non verranno prese in considerazione né valutate dalla Commissione giudicatrice.**

### 2) RELAZIONE B: RELAZIONE SULLO SVOLGIMENTO DELLA FORNITURA IN OPERA E PREMIALITA' PNRR

Una relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui sarà svolta la fornitura in opera oggetto della gara. Al riguardo, l'operatore economico affidatario dovrà restituire un quadro conoscitivo dell'oggetto dell'intervento esaustivo ed adeguato alla compiuta definizione della fornitura richiesta, sarà oggetto di valutazione il criterio, la metodologia, la qualità ed intelligibilità della restituzione.

Tale documentazione deve ed essere predisposta, in massimo n. 10 facciate in formato A4, corredata da un numero massimo di 5 tavole in formato A3 e composta almeno dai seguenti paragrafi:

- organizzazione delle attività di preparazione dei luoghi;
- organizzazione dell'attività di fornitura in opera; gruppo di lavoro;

- gestione delle procedure tecnico-amministrative relative alle richieste di autorizzazione e controllo dei flussi documentali;
- misure e strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti;
- possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo n. 196/2006 (Codice delle pari opportunità).

### **3) RELAZIONE C: CRONOPROGRAMMA E TEMPI DI ESECUZIONE**

Il cronoprogramma della fornitura in opera deve essere predisposto in maniera leggibile in formato non eccedente A3.

Il cronoprogramma deve essere corredato da una relazione esplicativa, in massimo n. 5 pagine in formato A4, relativa al miglioramento temporale con l'esplicazione dei principali fattori che motivano le tempistiche indicate nel cronoprogramma.

Dal punto di vista editoriale gli elaborati di cui ai n. 3 punti che precedono dovranno osservare le seguenti prescrizioni:

- dovranno essere prodotti nei formati precedentemente indicati, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 10);
- ogni foglio è composto da massimo una facciata.
- dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da altro soggetto munito dei necessari poteri;
- la formattazione delle relazioni di cui ai punti 2) e 3) dovranno rispettare i seguenti limiti di formattazione:
  - font: arial;
  - font size: 12;
  - interlinea: 1,5;
  - 25 righe per facciata.

**La Commissione giudicatrice non valuterà il contenuto eccedente il numero di cartelle indicate.**

**A pena di esclusione, l'offerta tecnica dovrà inoltre rispettare le seguenti prescrizioni:**

- 1) le soluzioni tecniche proposte dal concorrente, non possono comportare:
  - riduzione dei requisiti prestazionali e funzionali delle opere come da Capitolato speciale d'appalto e normativa di legge;
  - livelli di sicurezza inadeguati;
  - violazione delle norme vigenti;
- 2) non sono altresì ammesse le offerte tecniche che, in relazione a uno o più di uno degli elementi di valutazione:
  - eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni degli elementi ritenuti inderogabili, in violazione del divieto di varianti;
  - esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che impediscano una

valutazione univoca, anche qualora la scelta tra le diverse soluzioni sia lasciata alla stazione appaltante;

- prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
  - sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati.
- 3) non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo, né può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della stazione appaltante. L'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta pertanto invariabile rispetto alla predetta offerta tecnica.

Il verificarsi di una delle condizioni di cui sopra comporta la non ammissibilità dell'offerta tecnica e l'esclusione del relativo offerente.

L'operatore economico **allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.

L'operatore economico infine allega la documentazione inerente all'eventuale **avalimento premiale**.

## Articolo 21 BUSTA C – Offerta Economica

Il plico Busta C dovrà contenere l'offerta economica, generata automaticamente dalla piattaforma telematica, firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata. Essa contiene i seguenti elementi:

- Il ribasso percentuale unico offerto sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza;
- la stima dei costi della manodopera. ***Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera;***
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il **ribasso** offerto, in sede di gara è **fisso ed invariabile** per tutta la durata dell'Accordo Quadro.

Il concorrente dovrà rilasciare le seguenti dichiarazioni a corredo dell'offerta:

1. di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo; con questa dichiarazione **l'operatore economico attesta che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo;**

2. di aver preso visione e di accettare, senza riserve e restrizioni di sorta, le condizioni e le norme contenute nel Disciplinare di gara, ed in tutti gli altri documenti inerenti alla procedura;
3. di avere cognizione dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i lavori e di possedere la capacità tecnico-organizzativa necessaria per adempiere a tutti gli obblighi di contratto;
4. di impegnarsi ad eseguire l'appalto nei modi e nei tempi stabiliti nella documentazione di gara ed alle condizioni di seguito offerte, fisse ed invariabili per tutta la durata dell'appalto;
5. che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutata sino al 270° (duecentosettantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
6. che la propria offerta non vincolerà in alcun modo il Comune di Napoli.

## Articolo 22 Valutazione dell'offerta tecnica ed economica

L'appalto sarà aggiudicato, con procedura telematica aperta per la conclusione di accordo ai sensi dell'art. 59 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del Codice, anche in presenza di una sola offerta valida.

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti così attribuiti:

Offerta Tecnica	fino a 70 punti
Offerta Economica	fino a 30 punti

**Soglia di sbarramento:** Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti la cui offerta tecnica abbia conseguito un punteggio inferiore a **40/70**.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi tecnici ed economici:  $P_{tot} = PT + PE$ .

Sarà proposta l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua. In caso di parità di punteggio si darà priorità al punteggio attribuito all'elemento offerta tecnica; in caso di pareggio sia del punteggio totale che parziale per entrambi gli elementi, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

## Articolo 23 Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Il punteggio verrà attribuito in base ai seguenti elementi:

N. criterio	N. sub-criterio	Descrizione	Valore Sub-criterio	Valore criterio	Tipologia criterio Qualitativo (QL) o Quantitativo (QN)
A	<b>CRITERIO A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>			<b>8</b>	<b>QL</b>
	A.1	Grado di analogia delle prestazioni eseguite (4 punti per fornitura con posa in opera per massimo 8 punti)	8		QL
B	<b>CRITERIO B - RELAZIONE SULLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E PREMIALITA' PNRR</b>			<b>44</b>	<b>QL</b>
	B.1	Descrizione della proposta tecnica d'intervento	15		QL
	B.2	Organizzazione dell'attività di realizzazione	14		QL
	B.3	Piano dettagliato del servizio di assistenza, manutenzione in garanzia, di formazione per l'addestramento di tutte le figure professionali coinvolte	8		QL
	B.4	Strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, con riferimento anche al personale affetto da disabilità, nonché modalità innovative di organizzazione del lavoro (smart working, flessibilità oraria, etc.)	4		QL
	B.5	Politiche tese al raggiungimento della parità di genere da comprovare esclusivamente mediante il possesso	3		<b>T</b>



		della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo n. 196/2006 (Codice delle pari opportunità) – SI/NO			
<b>C</b>	<b>CRITERIO C - CRONOPROGRAMMA E TEMPI DI ESECUZIONE</b>		<b>18</b>	<b>QL</b>	
	C.1	Miglioramento temporale realizzazione espresso in gg naturali e consecutivi	9		QT
	C.2	Coerenza del cronoprogramma con le prestazioni da eseguire e la riduzione offerta	9		QL

In merito ai contenuti dei criteri qualitativi da impiegare nella fase valutativa delle offerte, si segnala quanto segue:

#### **CRITERIO A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA**

##### **Sub-Criterio A.1 - Grado di analogia delle opere realizzate**

Per dimostrare la specifica professionalità il concorrente potrà produrre documentazione grafica, descrittiva e/o fotografica di un numero massimo di (2) due realizzazioni analoghe.

Nella documentazione descrittiva relativa a ciascuna delle prestazioni di cui trattasi devono essere riportati i seguenti dati essenziali per la valutazione:

- Dati relativi al committente (ragione sociale, sede, recapiti telefonici, ecc.);
- Indicazione degli importi delle forniture con posa in opera
- Date di inizio e ultimazione delle prestazioni.

Le prestazioni illustrate devono essere state personalmente svolte.

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha realizzato opere che rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante, affini, (per natura dei lavori, gestione delle soggezioni all'esercizio, etc.) alle opere oggetto del presente affidamento e che sono da ritenersi studiati con il fine di:

- Risoluzione delle problematiche tipiche relative alla tipologia di interventi oggetto del presente affidamento;
- Ottimizzazione del costo globale della fornitura con posa in opera in termini di qualità e peculiarità funzionali.

#### **CRITERIO B - RELAZIONE SULLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

La valutazione si baserà anche sui seguenti aspetti:

- Completezza e contestualizzazione degli aspetti considerati nella relazione;
- Chiarezza espositiva della relazione;
- Interrelazione tra i vari aspetti sviluppati;
- Capacità di individuazione delle problematiche tecniche relative alle diverse tipologie di attività da realizzare;

- Efficienza ed efficacia delle attrezzature, apparecchiature e software utilizzati;

Le schede superiori a quelle indicate non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio.

La relazione tecnica di offerta dovrà essere predisposta seguendo l'articolazione della griglia di valutazione, dovrà contenere ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Non verrà attribuito alcun punteggio, per l'intero criterio B in esame, all'operatore economico che abbia prodotto un'offerta in contrasto con gli obblighi di cui al Capitolato d'oneri e non conforme con quanto previsto dalla Relazione tecnica illustrativa.

### **Sub-Criterio B.1 - Descrizione della proposta tecnica d'intervento**

Il concorrente illustrerà la soluzione tecnica proposta per l'intervento, con particolare riferimento alle soluzioni tecnologiche ed alle fasi realizzative che intende adottare per lo svolgimento del medesimo.

Saranno ritenute migliori e conseguentemente premiate con un maggiore punteggio le soluzioni proposte, in termini di:

- Individuazione delle problematiche tecniche relative al tipo di prestazioni da eseguire, con particolare riguardo allo stato dei luoghi in cui dette prestazioni sono previste.
- Pro/Contro delle soluzioni tecniche analizzate da un punto di vista realizzativo e manutentivo finalizzato alla definizione della proposta tecnica;
- Minimizzazione degli impatti delle lavorazioni sulle opere civili, stradali ed edili ed impiantistiche preesistenti e sulla regolarità dell'esercizio tranviario

### **Sub-Criterio B.2 - Organizzazione dell'attività di realizzazione**

Il concorrente illustrerà le modalità di espletamento delle opere, con particolare riferimento alle scelte organizzative che intende adottare per lo svolgimento delle medesime.

Saranno ritenute migliori e conseguentemente premiate con un maggiore punteggio le soluzioni proposte, in termini di:

- efficienza ed efficacia delle metodologie di lavoro proposte per l'esecuzione delle prestazioni in appalto (con le relative principali attrezzature previste), con riferimento alle principali componenti dell'appalto (installazione hardware e software di centrale, installazione periferiche, installazione sistema di rilievo del traffico...), alle fasi di avviamento del software e ai test da effettuarsi;
- programmazione delle attività;
- L'indicazione delle strutture e delle risorse con l'indicazione di ruoli e responsabilità che l'Operatore economico metterà a disposizione;

### **Sub-Criterio B.3 - Piano dettagliato del servizio di assistenza, manutenzione in garanzia di formazione per l'addestramento di tutte le figure professionali coinvolte** desunta dalla relazione tecnica prodotta.

Saranno ritenute migliori le soluzioni proposte, in termini di:

- livelli di servizio, tempi di ripristino rispetto alle varie tipologie di malfunzionamenti, tempi di riparazione delle parti guaste, assistenza tecnica del software, etc.;
- L'indicazione delle modalità organizzative, delle strutture e delle risorse che l'Operatore economico metterà a disposizione per l'espletamento del servizio di formazione.

**Sub-Criterio B.4** – L'operatore espone le misure e gli strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, con particolare riferimento al personale affetto da disabilità, nonché l'adozione di misure di flessibilità oraria.

**Sub-Criterio B.5 – (criterio tabellare)** Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo n. 196/2006 (Codice delle pari opportunità), rilasciata da ente terzo – SI/NO.

### **CRITERIO C – CRONOPROGRAMMA E TEMPI DI ESECUZIONE (qualitativo e quantitativo)**

Non verrà attribuito alcun punteggio, per l'intero criterio C in esame, all'operatore economico che abbia prodotto un'offerta in contrasto con gli obblighi di cui al Capitolato d'oneri.

#### **Sub-Criterio C.1 - Miglioramento temporale realizzazione espresso in gg naturali e consecutivi (quantitativo)**

La durata massima dei lavori è fissata in giorni 697 giorni naturali e consecutivi. Il concorrente può proporre una riduzione in giorni della suddetta durata. È facoltà del concorrente non effettuare nessuna offerta di riduzione temporale; resta inteso in tale evenienza che non sarà attribuito il relativo punteggio e il concorrente, in caso di aggiudicazione, resterà vincolato al cronoprogramma predisposto dalla Stazione Appaltante in fase di gara.

**Sub-Criterio C.2 (qualitativo)– Relazione Cronoprogramma** ove il concorrente, in coerenza con la complessità tecnologica tipica dell'oggetto d'appalto, specifica il miglioramento temporale con l'esplicazione dei principali fattori che motivano le tempistiche indicate nel cronoprogramma senza pregiudicare la qualità della prestazione stessa.

Ai fini del calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione, nominata ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, applicherà, il metodo **Aggregativo Compensatore** (conformemente a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 ed aggiornate al D. lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2/05/2018):

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);

**n** = numero totale dei requisiti;

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria.

- a)** Per quanto riguarda gli **elementi qualitativi**, ai fini della determinazione di V(a)<sub>i</sub>, i coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ai sub-criteri, secondo i valori di seguito indicati:

Valutazione discrezionale	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Mediocre	Scarso	Non migliorativo o non valutabile
Coefficiente	1,00	0,80	0,70	0,60	0,40	0,20	0,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni criterio o sub-criterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (poi si procederà a moltiplicare tale media definitiva per il punteggio massimo previsto per quel dato sub-criterio). Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

La media provvisoria, la media definitiva ed i punteggi parziali e complessivi saranno arrotondati alla terza cifra decimale.

- b)** Per quanto riguarda gli **elementi di natura quantitativa C.1** (misurabili attraverso un valore numerico), il coefficiente V(a)<sub>i</sub>, è determinato attraverso la formula con interpolazione lineare

$$V(a)_i = T_a / T_{max}$$

dove:

T<sub>a</sub> = Valore offerto dal concorrente (**riduzione in giorni**)

T<sub>max</sub> = Valore dell'offerta più conveniente

Il coefficiente V(a)<sub>i</sub> sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

## Articolo 24 Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio massimo assegnabile all'offerta economica è di 30 punti.

È attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

C<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente  $i$ -esimo  
Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

$A_{max}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$X = 0,90$

Il valore così ottenuto ( $C_i$ ) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio dell'offerta economica, in modo da ottenere il Punteggio Economico PE.

## Articolo 25 Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione.

Le operazioni di gara si svolgeranno nelle date indicate nel bando di gara e nelle successive date comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma (via PEC).

Per assistere da remoto alle operazioni di gara, gli operatori economici registrati, dovranno accedere alla piattaforma digitale di gestione delle gare, al link indicato nel disciplinare, consultare la sezione "Elenco bandi di gara scaduti" ed identificare la procedura di gara di interesse. Le fasi della procedura saranno visualizzabili nella sezione "espletamento della gara". Il verbale di gara, terminata la seduta, sarà consultabile nell'apposita sezione della piattaforma, nonché nella sezione bandi di gara del sito web del Comune di Napoli.

La commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia. Essa viene affiancata in seduta pubblica da un segretario verbalizzante senza diritto di voto.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Conformemente al Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara del Comune di Napoli approvato con Delibera di Giunta Comunale n.745 del giorno 01/12/2016 ed all'allegato I.2 al D.lgs. 36/2023, il RUP o il seggio di gara procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo:

- al controllo della completezza della documentazione amministrativa
- alla verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

- al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 101 del Codice.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione giudicatrice, nominata con apposita disposizione dirigenziale, procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione Offerta Tecnica delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al precedente articolo. In successiva seduta pubblica, la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi, e procederà allo sblocco della documentazione Offerta Economica, dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La commissione procede alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 110 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, condotta dal RUP con l'ausilio di detta commissione sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 110 del richiamato Codice. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. a) del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali posseduti dai concorrenti avverrà secondo le modalità di cui agli articoli 9 e 10 del presente disciplinare.

## Articolo 26 Verifica di anomalia delle offerte

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia i punti relativi all'offerta tecnica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il predetto calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. **In particolare, sarà sottoposta, in ogni caso, a verifica della congruità l'offerta che contenga costi della manodopera inferiore a quelli stimati dalla stazione appaltante.**

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti

anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110 comma 5 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

### Articolo 27 Aggiudicazione e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;

l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione alla stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali verrà effettuata, ai sensi dell'art. 94 e 95, nei confronti dell'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i mezzi di prova di cui all'art. 107 del Codice i documenti di cui all'art. 94 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e del rispetto dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

La commissione di gara predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala.

Dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, si dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, ai sensi dell'art.17, comma 5.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

Successivamente si procede alle verifiche per il concorrente secondo in graduatoria, e in caso di ulteriore esito negativo si reitera il procedimento.

Il contratto è stipulato entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del Codice e fatto salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art.106, comma 10.

All'atto della stipulazione dell'Accordo quadro e dei rispettivi contratti applicativi, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare secondo le modalità previste dall'articolo 117 del Codice. Ai sensi dell'art.17, comma 8, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9.

Qualora la stazione appaltante, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

L'accordo quadro sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 124 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese



contrattuali, ai sensi dell'art. 18 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Nei casi di cui all'art. 124 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture.

Ai sensi dell'art.17, comma 8, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9.

Qualora la stazione appaltante, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

Il Comune di Napoli stipulerà l'Accordo Quadro con l'operatore che è risultato Aggiudicatario.

Si ribadisce che l'Aggiudicatario dovrà presentare al Comune di Napoli la documentazione necessaria e stipulare l'Accordo Quadro entro i termini all'uopo indicati dalla stessa Stazione Appaltante.

All'Accordo Quadro la Stazione Appaltante ricorre per l'affidamento dei Contratti Specifici.

Ogni Contratto Applicativo sarà, a sua volta, corredato da talune prescrizioni come specificato nel Capitolato Speciale relative alla prestazione oggetto d'appalto.

L'Accordo Quadro potrà essere stipulato solo all'esito della verifica, condotta dal Comune di Napoli, dell'effettivo possesso in capo all'Aggiudicatario dei requisiti speciali richiesti nella lex specialis e dei requisiti di ordine generale.

Qualora, tuttavia, il Soggetto Attuatore abbia necessità di attivare un Contratto Applicativo prima della conclusione delle suddette verifiche, potrà affidare le attività del Contratto Applicativo procedendo alla consegna delle prestazioni in via d'urgenza o all'avvio di esecuzione del contratto in via d'urgenza prima della stipula dell'Accordo Quadro, secondo quanto previsto dall'articolo 8, co. 1, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 11 settembre 2020, n. 120, trovando applicazione quanto previsto dal Capitolato Speciale.

## Articolo 28 Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania, sede competente, con le seguenti precisazioni:

**a)** il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione

Appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;

**b)** il termine per la notificazione del ricorso decorre:

- dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
- dal ricevimento della comunicazione dell'Aggiudicazione per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;

**c)** la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso, ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

## Articolo 29 Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Nuovo Regolamento U.E. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## Articolo 30 Informazioni complementari

Si applicano al presente appalto:

### **Protocollo di Legalità**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/2007, ha preso atto del "*Protocollo di Legalità*" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito Web del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/2007. Le clausole alle quali l'aggiudicatario è tenuto a conformarsi, sono integralmente riprodotte nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, le stesse sono rilevanti per gli effetti risolutivi e verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario:

#### **Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### **Clausola n. 2**

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari

(richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

#### **Clausola n. 3**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

#### **Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 91 del D.lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

#### **Clausola n. 5**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

#### **Clausola n. 6**

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

#### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e/o integrazioni.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "*Amministrazione trasparente*", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese contraenti. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato d'oneri e nel contratto.

**N.B. Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente sono quelle previste nel Patto di Integrità adottato dall'Ente (art. 20 c.7 del Codice di Comportamento).**

In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione.

### **Spese pubblicità**

Ai sensi dell'**art. 5 comma 2 del Decreto MIT 2 dicembre 2016**, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara (su GURI e quotidiani), stimate in **€ 9.000,00** salvo conguaglio, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

### **Patto di Integrità**

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "*Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse*" approva il documento denominato "*Patto di Integrità*" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

### **Il Dirigente**

**Ing. Fiorenzo De Cicco**