



ORIGINALE

Mod fdgc 1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA GIOVANI E LAVORO

SERVIZIO: POLITICHE A SOSTEGNO DEL LAVORO

ASSESSORATO: ALLE POLITICHE GIOVANILI E LAVORO

SG: 492 del 28/10/2024

DGC: 565 del 25/10/2024

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 14

del 24/10/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 464

OGGETTO: Partecipazione del Comune di Napoli all'Avviso pubblico di Regione Campania denominato "Garanzia IN" (Inserimento, Inclusione, Integrazione) - Azione B Tirocini, per l'attivazione di tirocini extracurricolari rientranti in diversi profili professionali.

Il giorno 04/11/2024, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 5 Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Vicesindaco Laura Lieto

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessora alle Politiche Giovanili e al Lavoro, dott.ssa Chiara Marciani

Premesso che:

- l'art. 14 della legge 68/99 prevede che ciascuna Regione istituisca un Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili, da destinare all'inserimento lavorativo dei soggetti iscritti nelle liste di cui alla stessa legge, le cui dotazioni finanziarie sono costituite dagli importi derivanti dall'irrogazione delle sanzioni amministrative e dai contributi versati dai datori di lavoro relativi agli esoneri degli obblighi di assunzione;
- a tal fine, la Regione Campania, con Decreto Dirigenziale n. 42 del 04/12/2023 della Direzione Generale per l'istruzione la formazione, il lavoro e le politiche giovanili, come modificato ed integrato dal Decreto Dirigenziale n. 14 del 05/03/2024, ha approvato l'Avviso pubblico "Garanzia IN" (Inserimento, Inclusione, Integrazione) – Azione B Tirocini, che finanzia tirocini stipulati mediante firma di apposita convenzione tra il soggetto ospitante e i servizi di collocamento mirato territorialmente competenti;
- con il predetto Decreto 14/2024, al fine di garantire la massima e più agevole partecipazione all'avviso, sono state approvate le Linee Guida – Tirocini "Garanzia IN" (Inserimento, Inclusione, Integrazione) che integrano e dettagliano le disposizioni contenute nell'Avviso stesso. Secondo quanto stabilito nelle predette Linee Guida:
 1. i tirocini oggetto di detto Avviso sono destinati ai soggetti iscritti alle liste di cui alla L.68/99; non possono fruire della Misura oggetto del presente Avviso i soggetti che: - hanno già svolto un tirocinio presso il medesimo soggetto ospitante negli ultimi due anni precedenti all'attivazione del tirocinio; - abbiano avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico (prestazione di servizi) con il medesimo soggetto ospitante negli ultimi due anni precedenti all'attivazione del tirocinio;
 2. possono accedere al contributo finanziario i soggetti pubblici o privati presso i quali viene realizzato il tirocinio in qualità di soggetti ospitanti e in coerenza con le disposizioni di cui all'art. 25-bis del Regolamento Regionale n. 4/2018;
 3. i beneficiari, in qualità di soggetti ospitanti, se costituiti da soggetti pubblici, possono partecipare all'Avviso se in regola con le prescrizioni del Regolamento Regionale n. 4/2018 art.25-bis, oltre che con le previsioni normative in tema di assunzione di soggetti disabili;
 4. i tirocini attivati in relazione al predetto Avviso hanno la durata massima di 12 mesi; al destinatario tirocinante sarà corrisposta un'indennità di partecipazione in relazione all'attività da esso prestata pari a € 800,00 mensili. Pertanto, al fine di promuovere e sostenere l'attivazione di tirocini in favore dei soggetti iscritti alle liste di cui alla L. 68/99 si riconosce per ciascun tirocinante:
 - a) Un importo a copertura dell'indennità di partecipazione pari ad € 800,00 mensili per un ammontare massimo di € 9.600,00 per ciascun tirocinante;
 - b) La copertura dei costi relativi alla RCT (responsabilità civile verso terzi) e all'assicurazione INAIL per gli infortuni sul lavoro;
 - c) Un importo forfettario di € 500,00 annui a titolo di rimborso delle spese di viaggio per ciascun tirocinante;
 5. il contributo finanziato dal Fondo regionale per l'occupazione dei disabili in favore dei tirocinanti, sarà erogato periodicamente direttamente ai tirocinanti attraverso la Società in house Sviluppo Campania S.p.A. previa verifica della sussistenza dei requisiti e la regolarità di svolgimento delle operazioni, nonché dell'effettiva e corretta rendicontazione mensile del tirocinio;
 6. l'indennità è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima ai tirocini del 70 % su base mensile. L'indennità è erogata in misura proporzionale all'effettiva partecipazione al tirocinio, su

base mensile, qualora inferiore alla percentuale del 70 %, mentre il rimborso spese forfettario sarà erogato a conclusione del tirocinio;

Dato atto che:

- con nota prot. n. PG/2024/0825364 del 26/09/2024 a firma congiunta dell'Assessore alle Politiche giovanili e al Lavoro, del Direttore Generale e del Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del lavoro, è stata richiesta a tutte le strutture dell'Ente di manifestare la propria disponibilità ad accogliere uno o più tirocinanti destinatari del citato Avviso di cui al Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 42 del 04/12/2023;
- in riscontro alla predetta nota è pervenuta da parte delle strutture dell'Ente, la disponibilità ad ospitare presso le rispettive sedi operative, complessivamente n. 171 tirocini extracurricolari, rientranti nei seguenti profili professionali:

PROFILO PROFESSIONALE	UNITÀ	PROFILO PROFESSIONALE	UNITÀ
Impiegati addetti alle funzioni di segreteria	45	Addetti alle operazioni finanziarie per conto dell'impresa o dell'organizzazione	3
Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	20	Contabili e professioni assimilate	3
Assistenti sociali	16	Grafici	3
Architetti	15	Ingegneri informatici	3
Tecnici delle costruzioni civili e professioni assimilate (geometri)	15	Ingegneri idraulici	2
Ingegneri edili	9	Tecnici esperti in applicazioni	2
Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione	9	Esperti nello studio, nella gestione e nel controllo dei fenomeni sociali	1
Personale non qualificato nei servizi ricreativi e culturali	8	Geologi	1
Addetti ad archivi, schedari e professioni assimilate	5	Specialisti nelle relazioni pubbliche, dell'immagine e professioni assimilate	1
Ingegneri ambientali	5	Tecnici programmatori	1
Esperti fondi europei	4		

Considerato che:

- ai sensi del paragrafo 4. delle Linee Guida allegate al Decreto Dirigenziale n. 14 del 05/03/2024, il soggetto beneficiario (soggetto ospitante), interessato ad ospitare tirocini finanziabili con il predetto avviso, presenta l'istanza di ammissione al contributo finanziario compilando ed inviando a mezzo PEC all'indirizzo tirocini.garanziain@pec.regione.campania.it la seguente documentazione in formato digitale:

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Di Giuseppe

- modulo di istanza (secondo lo schema Allegato 1 alle linee guida) firmato digitalmente dal legale rappresentante del soggetto ospitante, contenente l'impegno alla stipula in caso di ammissione dell'istanza, della convenzione di tirocinio con il soggetto promotore;
 - scheda riassuntiva dei requisiti della figura da ricercare, come da modello Allegato 2 alle linee guida;
 - progetto formativo sulla base dello schema già approvato con Decreto Dirigenziale n. 42 del 04/12/2023 (Allegato C), semicompilato con i dati del soggetto ospitante e la descrizione del progetto di tirocinio;
 - clausola anti pantouflage sulla base del modello Allegato M al Decreto Dirigenziale n. 42 del 04/12/2023;
- ai sensi del Paragrafo 9 dell'Avviso approvato con Decreto Dirigenziale n. 42 del 04/12/2023, come rettificato dal Decreto Dirigenziale n. 14 del 05/03/2024, il termine per la presentazione delle istanze è fissato al 31/12/2024, salvo esaurimento delle risorse disponibili;

Atteso che, ai sensi del paragrafo 5. delle predette Linee Guida:

- in caso di ammissione dell'istanza, il Comune dovrà presentare al servizio di collocamento mirato centrale territorialmente competente la richiesta di stipula di apposita convenzione;
- a seguito della stipula della convezione il collocamento mirato territorialmente competente provvederà, previa istruttoria volta alla verifica della compatibilità delle capacità lavorative del soggetto con la figura professionale ricercata, a individuare dagli elenchi in loro possesso i soggetti iscritti in possesso dei requisiti specifici richiesti compatibili con la figura professionale da avviare a tirocinio; i soggetti individuati verranno contattati al fine di esprimere l'assenso alla partecipazione alla procedura selettiva, che sarà svolta dall'azienda con l'eventuale supporto, se richiesto, dei servizi di collocamento mirato competente;
- qualora non fosse possibile reperire soggetti idonei dagli elenchi dei servizi di collocamento mirato, ciascun ufficio, per competenza, provvederà alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Campania, sezione "lavoro e formazione", l'avviso di selezione pervenuto dal soggetto ospitante che resterà pubblicato per un periodo di 10 giorni lavorativi;
- il soggetto ospitante pubblico, ferme restando le disposizioni di pubblicizzazione e di applicazioni dei criteri di cui allo stesso paragrafo 5, deve procedere alla selezione delle candidature anche attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica;
- una volta conclusa la fase di selezione/individuazione dei tirocinanti, si procederà all'avvio del tirocinio mediante stipula del progetto formativo tra tutte le parti, designazione dei rispettivi Tutor di tirocinio ai sensi dell'Art. 27 del Regolamento Regionale e presentazione di apposita comunicazione obbligatoria (Modello Unilav);

Ritenuto, pertanto:

- di avviare le procedure per la presentazione dell'istanza relativa alla partecipazione del Comune di Napoli all'Avviso di Regione Campania "Garanzia IN" (Inserimento, Inclusione, Integrazione) – Azione B Tirocini, approvato con Decreto Dirigenziale n. 42 del 04/12/2023 così come rettificato dal Decreto Dirigenziale n. 14 del 05/03/2024, per l'attivazione n. 150 tirocini extracurricolari rientranti in diversi profili professionali;
- di dare mandato al Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del lavoro di adottare tutti i provvedimenti consequenziali;

Ritenuto, inoltre, che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, co. 4 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. in quanto è indispensabile presentare senza indugio la domanda di ammissione a finanziamento con i relativi allegati, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi redatte dal dirigente sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo lo stesso qui appresso sottoscrive:

La Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del Lavoro

Dott.ssa Maria Rosaria Fedele

CON VOTI UNA NIMI

DELIBERA

1. Partecipare all'Avviso di Regione Campania "Garanzia IN" (Inserimento, Inclusione, Integrazione) - Azione B Tirocini, approvato con Decreto Dirigenziale n. 42 del 04/12/2023, come modificato e integrato dal Decreto Dirigenziale n. 14 del 05/03/2024, per l'attivazione n. 171 tirocini extracurricolari rientranti in diversi profili professionali, come riportato in premessa;
 2. Dare mandato al Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del lavoro di adottare tutti i provvedimenti consequenziali.
 3. Dare atto che, in caso di ammissione a finanziamento:
 - la Regione Campania provvederà alla integrale copertura dei costi della procedura, che comprenderanno, per ciascun tirocinante, l'indennità di partecipazione pari ad € 800,00 mensili, la copertura dei costi relativi alla RCT (responsabilità civile verso terzi) e all'assicurazione INAIL per gli infortuni sul lavoro, un importo forfettario di € 500,00 annui a titolo di rimborso delle spese di viaggio per ciascun tirocinante;
 - il contributo finanziato dal Fondo regionale per l'occupazione dei disabili in favore dei tirocinanti, sarà erogato periodicamente direttamente ai tirocinanti attraverso la Società in house Sviluppo Campania S.p.A. previa verifica della sussistenza dei requisiti e la regolarità di svolgimento delle operazioni, nonché dell'effettiva e corretta rendicontazione mensile del tirocinio.
- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(**) La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Dirigente del Servizio

Politiche a sostegno del lavoro

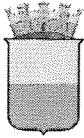
Responsabile dell'Area Giovani e Lavoro

Dott.ssa Maria Rosaria Fedele

L'Assessora alle Politiche giovanili e al lavoro

Dott.ssa Chiara Marciani

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 14 DEL 24/10/2024, AVENTE AD OGGETTO:

Partecipazione del Comune di Napoli all'Avviso pubblico di Regione Campania denominato "Garanzia IN" (Inserimento, Inclusione, Integrazione) - Azione B Tirocini, per l'attivazione di tirocini extracurricolari rientranti in diversi profili professionali.

Il Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del lavoro, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**.

Addì, 24/10/2024

Il Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del lavoro
Dott.ssa Maria Rosaria Fedele

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 25/10/2024... e protocollata con il n. 2024/565..;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
..... V. f. a
.....

Addì, 28/10/2024

IL RAGIONIERE GENERALE

Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di delibera prot. n. 14 del 24.10.2024. DGC 2024/565 del 25.10.2024. Servizio Politiche a sostegno del lavoro.

Il provvedimento in esame dispone la partecipazione all'avviso della Regione Campania "Garanzia IN" – Azione B tirocini- per l'attivazione di n. ~~150~~ tirocini extracurriculari rientranti in diversi profili professionali, da ospitare presso le Strutture del Comune. 17/20

La proposta, non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente, atteso che Regione Campania provvederà all'integrale copertura dei costi per ogni tirocinante, così come riportato nella proposta, e che il contributo sarà erogato periodicamente ai tirocinanti attraverso la Società in house Sviluppo Campania S.p.a.

Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Napoli, 28.10.2024

Ru'

Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo
Claudia Gargiulo

SG 492 –Partecipazione del Comune di Napoli all’Avviso pubblico della Regione Campania denominato "Garanzia IN" (Inserimento, Inclusione, Integrazione) - Azione B Tirocini, per l’attivazione di tirocini extracurricolari rientranti in diversi profili professionali.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende sottoporre alla approvazione della Giunta la partecipazione all'Avviso di Regione Campania "Garanzia IN" (Inserimento, Inclusione, Integrazione) - Azione B Tirocini, l'attivazione di 171 tirocini con totale rimborso della indennità di partecipazione e delle assicurazioni per ognuno dei tirocinanti.

- **ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE**

Con il Decreto n. 14/2024 la Regione Campania ha approvato le Linee Guida — Tirocini “Garanzia IN” (Inserimento, Inclusione, Integrazione), che integrano e dettagliano le disposizioni contenute nell’Avviso pubblico in precedenza approvato.

I tirocini oggetto dell’Avviso sono destinati ai soggetti iscritti alle liste di cui alla L.68/99 ed hanno la durata massima di 12 mesi; al destinatario tirocinante sarà corrisposta un’indennità di partecipazione in relazione all’attività dallo stesso prestata, pari a € 800,00 mensili. E’ prevista una copertura dei costi relativi alla RCT (responsabilità civile verso terzi), all’assicurazione INAIL per gli infortuni sul lavoro ed un importo forfettario di € 500,00 annui a titolo di rimborso delle spese di viaggio per ciascun tirocinante. Il contributo finanziato dal Fondo regionale per l'occupazione dei disabili in favore dei tirocinanti, sarà erogato periodicamente direttamente ai tirocinanti attraverso la Società *in house* Sviluppo Campania S.p.A. previa verifica della sussistenza dei requisiti e la regolarità di svolgimento delle operazioni, nonché dell’effettiva e corretta rendicontazione mensile del tirocinio.

E’ pervenuta da parte delle strutture dell’Ente la disponibilità ad ospitare presso le rispettive sedi operative complessivi 171 tirocinanti, dei quali nella parte narrativa si evidenziano i profili professionali richiesti.

- **PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *Favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *non espresso*

La Ragioneria afferma, infatti, che: *“La proposta, non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell’Ente, atteso che Regione Campania provvederà all’integrale copertura dei costi per ogni tirocinante, così come riportato nella proposta, e che il contributo sarà erogato periodicamente ai tirocinanti attraverso la Società in house Sviluppo Campania S.p.a. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile”.*

- **CONSIDERAZIONI FINALI**

Il soggetto beneficiario (soggetto ospitante) interessato ad ospitare i tirocini, si legge nella parte narrativa, dovrà presentare istanza entro il 31/12/2024; in caso di ammissione dell'istanza, il Comune dovrà presentare al servizio di collocamento mirato centrale, territorialmente competente, la richiesta di stipula di apposita convenzione. Il collocamento mirato territorialmente competente provvederà, previa istruttoria volta alla verifica della compatibilità delle capacità lavorative del soggetto con la figura professionale ricercata, a individuare dagli elenchi di cui è in possesso i soggetti iscritti con i requisiti specifici richiesti, compatibili con la figura professionale da avviare a tirocinio.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Diego Giannino
Il dirigente, Maria Aprea

8

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.



Firmato digitalmente da:

MONICA CINQUE

Monica Cinque

Firmato il 04/11/2024 11:20

Seriale Certificato: 23130324947281132064377002635394788069

Valido dal 09/08/2024 al 09/08/2027

ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 464..... del 04/11/2024..... composta da n. 10..... pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 2/11/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....