



MUNICIPALITÀ 7
SECONDIGLIANO – MIANO - S. PIETRO A PATIERNO

Direzione

D E T E R M I N A Z I O N E

N. 18 DEL 26/07/2023

Oggetto: Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta SPORTREGAL s.r.l. con sede legale in Napoli, alla Via Ferrante Imparato n. 385, CAP 80146, cod. fisc. e P.IVA: 07995351215, per l'acquisto di materiale di cancelleria, timbri, contrassegni e tesserini di riconoscimento.

Assunzione impegno di spesa in favore della ditta SPORTREGAL s.r.l. dell'importo di € 1.113,25, comprensivo di IVA al 22%, di cui € 912,50 quale imponibile ed € 200,75 quale IVA al 22% sul capitolo 100323 "Direzione VII Municipalità Acquisto di carta, cancelleria e stampati", cod. bil.01.01-1.03.01.02.001, bil. 2023.

Smart CIG: Z413C03C0E

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 40 del 19/06/2023 è stato approvato il DUP 2023/2025;
- il Consiglio comunale con deliberazione ha approvato il bilancio di previsione 2023-2025 in data 05/07/2023 con i relativi allegati, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 17/05/2023;
- con la suddetta deliberazione di approvazione del bilancio di previsione 2023, come risulta dal sistema contabile Halley, è stato assegnato alla Municipalità 7 il seguente stanziamento di cassa e di competenza: € 3.500,00 sul capitolo 100323 “*Direzione VII Municipalità Acquisto di carta, cancelleria e stampati*” cod. bil.01.01-1.03.01.02.001, bil. 2023;

Considerato che:

- l'art. 28 del Regolamento delle Municipalità prevede che presso le Municipalità del Comune di Napoli, sono presenti uffici demografici a cui compete il rilascio ai cittadini richiedenti di atti, documenti e certificati previsti per legge tra cui, solo a titolo esemplificativo, si annoverano: carta d'identità, certificati anagrafici, concessioni di occupazione suolo, decreti di cremazione, autorizzazioni, convalida T.S.O., schede elettorali, cambi di residenza, attestati;
- l'art. 34 del Regolamento delle Municipalità prevede quali Organi di governo delle Municipalità del Comune di Napoli Presidente, Consiglio e Giunta Municipali;
- per assicurare la normale prosecuzione delle attività demandate nonché l'espletamento dei compiti istituzionali, con particolare riferimento sia all'espletamento del mandato elettivo degli amministratori municipali che al rilascio delle certificazioni da parte dei servizi demografici e delle carte d'identità elettroniche e la continuità nell'erogazione dei servizi ai cittadini, è necessario l'acquisto di materiale di cancelleria, timbri, contrassegni e tesserini di riconoscimento;
- il materiale di cancelleria occorrente (*timbri, contrassegni e tesserini di riconoscimento*) occorrenti per gli uffici e gli amministratori della Municipalità 7, non sono forniti dal C.U.A.G. in quanto non compresi negli appalti di forniture in corso mentre per altre tipologie quali inchiostro per timbri e cuscinetti, i quantitativi forniti dal C.U.A.G. non sono sufficienti a soddisfare il fabbisogno degli uffici municipali;

Atteso che:

- l'art. 50, comma 1 lettera b) del codice degli Appalti D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 18 co. 1 D.Lgs 36/2023 prevede affidamenti diretti mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

Preso atto che:

- occorre provvedere, all'acquisto di materiale di cancelleria, timbri, contrassegni e tesserini di riconoscimento per il funzionamento degli uffici della Municipalità 7, procedendo mediante affidamento diretto della relativa fornitura;
- la trattativa diretta e l'affidamento conseguente, così come delineati dal novellato art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, si configurano come modalità di negoziazione semplificata;

- tale modalità di affidamento riduce la tempistica, permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura o del servizio;
- dato l'importo della prestazione richiesta e dell'urgenza di provvedere, si ritiene necessario procedere con l'affidamento diretto in favore di un operatore economico specializzato nel settore di cui trattasi per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;
- risulta, quindi, corretto procedere, per la scelta del contraente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/00:

- l'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, timbri, contrassegni e tesserini di riconoscimento, per gli uffici e gli amministratori della Municipalità 7;
- il fine è quello di assicurare il normale funzionamento degli uffici municipali, la continuità nell'erogazione di servizi ai cittadini, per il rilascio della carte d'identità e certificazioni anagrafiche nonché l'espletamento del mandato elettivo degli amministratori municipali;
- la stipula del contratto avverrà in maniera semplificata mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata;
- non si applica il termine dilatorio dello *stand still*;

Tenuto conto del fabbisogno comunicato dagli uffici e dal Servizio Gestione Attività territoriali, sono stati richiesti preventivi a diverse ditte specializzate del settore e sono stati acquisiti agli atti d'ufficio tramite PEC n. 9 preventivi, in riscontro alle richieste di preventivo inviate in data 28/04/2023 e successivamente in data 05/05/2023, 19/05/2023 e 01/06/2023, per la fornitura del materiale di cancelleria occorrente;

Considerato, altresì, che:

- la ditta SPORTREGAL s.r.l., ha presentato tramite PEC del 24/05/2023 l'offerta del 23/05/2023, acquisita con PG/2023/432279 del 24/05/2023, integrata con l'offerta del 10/06/2023, acquisita con PG/2023/485681 del 12/06/2023 per il materiale di cancelleria occorrente (**all. 1**);
- l'offerta formulata dalla ditta SPORTREGAL s.r.l. è congrua e rappresenta la migliore offerta pervenuta in termini di qualità dei prodotti offerti e dei prezzi praticati e dei termini di consegna previsti;
- con nota PG/2023/501101 del 16/06/2023 è stato chiesto alla ditta SPORTREGAL s.r.l. di confermare la fornitura del materiale di cancelleria, come dettagliato nel prospetto ivi allegato, integrato con successiva PEC del 30/06/2023 per un totale di € 1.113,25, comprensivo di IVA al 22% (**all. 2**);
- la ditta SPORTREGAL s.r.l., con PEC del 22/06/2023, acquisita con PG/2023/526178 del 26/06/2023 ha comunicato di accettare l'affidamento per la fornitura del materiale di cancelleria richiesto con la succitata nota PG/2023/501101 del 16/06/2023, integrata con PEC del 07/07/2023 e ha trasmesso la relativa documentazione ai fini dei controlli di rito (**all. 3**);
- la ditta è specializzata nel settore della fornitura di materiale di cancelleria, timbri, contrassegni e tesserini di riconoscimento ed è l'unico operatore economico che ha assicurato la fornitura di tipologie di prodotti diversi occorrenti alla Municipalità 7;

Preso atto che:

- la ditta SPORTREGAL s.r.l. ha trasmesso la dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di esclusione di cui all'ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, ora previste dall'art. 94 del D. Lgs. 36/2023, di regolarità nel versamento dei tributi locali di cui al Programma 100, di osservanza del rispetto del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli;

-l'appaltatore ha presentato la dichiarazione relativa al rispetto dei tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

- l'affidatario ha sottoscritto il documento denominato “*Patto di Integrità*” recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento commesse e nell'esecuzione dei relativi contratti;

- è stata acquisita la stampa estratta dal portale INPS dalla quale risulta che la verifica della regolarità contributiva per la Ditta SPORTREGAL s.r.l. non è effettuabile (**all.4**) ;

Ritenuto di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta SPORTREGAL s.r.l. con sede legale in Napoli, alla Via Ferrante Imparato n. 385, CAP 80146, cod. fisc. e P.IVA: 07995351215, la fornitura del materiale di cancelleria, timbri, contrassegni e tesserini di riconoscimento, di cui all'offerta del 23/05/2023, acquisita con PG/2023/432279 del 24/05/2023, integrata con l'offerta del 10/06/2023, acquisita con PG/2023/485681 del 12/06/2023 e con l'offerta del 19/07/2023, acquisita con PG/2023/598081 del 20/07/2023, allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, al fine assicurare la continuità nell'erogazione di servizi ai cittadini, l'espletamento del mandato elettivo degli amministratori municipali e lo svolgimento delle attività istituzionalmente demandate alla Municipalità 7;

Attestato che:

- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione di questo provvedimento è stata espletata dalla responsabile della **U.O. Bilancio, funzionario economico – finanziaria P.O. d.ssa Antonietta Panico**;

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, co. 41 della Legge n. 190/2012;

- l'attività amministrativa e contabile è regolare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 167/2000 e degli art. 13, comma 1 lett. b) e 17, comma 2, lett. a) del vigente regolamento del Sistema dei Controlli Interni del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2013;

- è stato richiesto all'ANAC il codice Smart CIG riportato in oggetto, in relazione alla procedura da attivare;

- l'assolvimento dell'obbligo di accertamento preventivo sancito dal novellato comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 sulla scorta della verifica sul sistema di contabilità Halley dal quale risulta, alla data del presente atto, una disponibilità di cassa sufficiente a garantire il pagamento della spesa in parola, sul capitolo 100323 “*Direzione VII Municipalità Acquisto di carta, cancelleria e stampati*”, cod. bil.01.01-1.03.01.02.001, bil. 2023, E.P.;

- la spesa è indispensabile per assicurare il normale funzionamento degli uffici municipali e l'erogazione di servizi ai cittadini;

- il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art.6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge;

Visto che a seguito della “*Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione*” del Sindaco del Comune di Napoli, pervenuta dal Direttore generale con nota PG/2021/211306 del 10/03/2021, non è più previsto l'obbligo di informare preventivamente il Direttore generale medesimo e l'Assessore di riferimento in merito all'adozione di atti di affidamento di forniture;

Letto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- l'art. 24 del Regolamento di Contabilità dell'ente;
- il paragrafo 7 delle Linee Guida per la stipula dei contratti e gli accordi con le altre P.A. approvato con deliberazione di G.C. n. 146 del 10/03/2016 del Comune di Napoli;

DETERMINA

Affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 2 lett. 1) del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta ditta SPORTREGAL s.r.l. con sede legale in Napoli, alla Via Ferrante Imparato n. 385, CAP 80146, cod. fisc. e P.IVA: 07995351215, la fornitura del materiale di cancelleria, timbri, contrassegni e tesserini di riconoscimento, di cui all'offerta del 23/05/2023, acquisita con PG/2023/432279 del 24/05/2023, integrata con l'offerta del 10/06/2023, acquisita con PG/2023/485681 del 12/06/2023, allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale, al fine assicurare la continuità nell'erogazione di servizi ai cittadini, l'espletamento del mandato elettivo degli amministratori municipali e lo svolgimento delle attività istituzionalmente demandate alla Municipalità 7;

Impegnare l'importo di complessivi € 1.113,25 di cui € 912,50 quale imponibile ed € 200,75 quale IVA al 22%, in favore della ditta SPORTREGAL s.r.l., sul capitolo 100323 "Direzione VII Municipalità Acquisto di carta, cancelleria e stampati", cod. bil.01.01-1.03.01.02.001, bil. 2023;

Stabilire che:

- l'accordo con la Società affidataria verrà definito in forma semplificata mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata;
- non si applica il termine dilatorio di *stand still* di cui all'art. 18 co. 3 lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023.

Si allega:

- offerta della ditta SPORTREGAL s.r.l. del 23/05/2023, acquisita con PG/2023/432279 del 24/05/2023, integrata con l'offerta del 10/06/2023, acquisita con PG/2023/485681 del 12/06/2023 e con l'offerta del 19/07/2023, acquisita con PG/2023/598081 del 20/07/2023 (**all.1**);
- richiesta fornitura del materiale di cancelleria, nota PG/2023/501101 del 16/06/2023 (**all.2**);
- PEC del 22/06/2023, nota PG/2023/526178 del 26/06/2023, accettazione della ditta SPORTREGAL s.r.l. (**all.3**);
- stampa estratta dal portale INPS dalla quale risulta che la verifica della regolarità contributiva per la Ditta SPORTREGAL s.r.l. non è effettuabile (**all.4**).

documento sottoscritto digitalmente da:

il Direttore
Dr. Roberta Sivo

"La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale della presente determinazione dirigenziale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 s.m.i (CAD). L'atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi del D. Lgs. 82/2005".