



COMUNE DI NAPOLI
AREA LOGISTICA
SERVIZIO ATTIVITA' TECNICHE DI SUPPORTO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE n.9 del 12/11/2019

Oggetto: Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art 192 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, alla impresa individuale *G.M.C Service Traslochi di Greco Anna*, con sede legale in Via Umbria 32 – 80144 Napoli, P.IVA 09320221212, della fornitura delle operazioni di trasloco di arredi e materiale d'ufficio dagli immobili condotti in fitto passivo a quelli di proprietà del Comune di Napoli.

Impegno della spesa complessiva di € ~~17.600~~ (di cui imponibile pari ad € ~~14.500,00~~ ed IVA al 22% pari ad € ~~3.100,00~~).

Smart CIG: Z402A53711.

Pervenuta al Servizio Finanziario

12 NOV. 2019

In data _____ prot. 03/2225

Registrata all'Indice Generale

11 8 NOV. 2019

In data _____ n° 2114

g

Il Dirigente del Servizio Attività Tecniche di Supporto

Premesso

che con Deliberazione n. 21 del 18.04.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

che con Delibera n. 300 del 27.06.2019 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Considerato

che l'Amministrazione Comunale ha stabilito tra gli obiettivi programmatici anche quello tendente a dismettere l'utilizzo degli immobili per i quali sussiste un onere a carico dell'Ente, c.d. fitti passivi, ed in particolar modo di quelli utilizzati quali sede di uffici comunali;

che, a tal fine, il Dirigente dell'Area Patrimonio - Servizio Demanio e Patrimonio – con nota n°PG/2019/ 766100 del 23/9/2019, ha provveduto a comunicare i singoli locali da liberare ed a indicare contestualmente, per ciascun singolo ufficio, anche la nuova destinazione;

che per la realizzazione di quanto sopra occorre procedere al trasloco di tutti gli arredi, suppellettili e materiale cartaceo presente nei vari locali utilizzati come sede di uffici comunali;

che tale operazione presenta rilevanti difficoltà sia per la quantità dei materiali da spostare sia per la particolare ubicazione degli uffici (collocazione nei piani alti dei fabbricati, assenza di montacarichi, ecc.);

che, inoltre, per tali interventi è richiesto, spesso, l'impiego di personale specializzato in grado di utilizzare mezzi complessi (piattaforme aeree, cestelli ecc.) non presenti all'interno all'Amministrazione Comunale;

Tenuto conto

Che, ai sensi del contratto sottoscritto in data 8/11/2019 con la Società Partecipata Napoli Servizi, è stata prevista una linea di attività per traslochi e sgomberi con la possibilità, sino alla concorrenza dell'importo di € 11.700,00 , di far ricorso alla predetta Partecipata;

che, tuttavia, sulla base dell'analisi delle richieste pervenute per le dismissioni degli immobili in fitto passivo, dell'assegnazione di nuovi spazi, le somme stanziare per la Napoli Servizi risultano insufficienti rispetto alle reali esigenze;

Rilevato

che per le suddette operazioni sono state assegnate, al Servizio Attività Tecniche di Supporto nel Piano Esecutivo di Gestione 2019, € 20.000,00 sul capitolo U 106315 denominato " Prestazioni di servizi per traslochi ed attività logistiche" – codice bilancio 01.05-1.03.02.13.003;

Atteso

che occorre provvedere, con urgenza, ad eseguire le operazioni di trasloco presso le sedi individuate dagli uffici competenti;

che, in considerazione della tempistica ridotta, della tipologia della prestazione da acquisire e dell'importo sotto soglia, è necessario il ricorso alla previsione dell'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs n.50/2016 per la quale le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

che conseguentemente con Disposizione Dirigenziale n. 9 del 23/10/2019 si è provveduto all'individuazione, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i.. e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, del dott. Mennillo Luigi, nella qualità di Funzionario Tecnico del Servizio Attività Tecniche di Supporto, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) dell'affidamento diretto del servizio di fornitura di che trattasi;

che nel rispetto delle previsioni dell'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232/2016 (" tutte le amministrazioni pubbliche "[...] provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti [...]") e del punto 4 comma d) della circolare AGID n. 2 del 24/06/2016 (che individua specificatamente il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione"-MEPA - fra gli strumenti di acquisto e negoziazione disponibili presso Consip) si è provveduto ad effettuare apposita ricerca elettronica sul sito istituzionale <https://www.acquistinretepa.it>;

che, tuttavia, al momento la fornitura del servizio di trasloco non risulta disponibile sul MEPA o presente in convenzioni Consip attive;

che analogamente nessun fornitore compare negli elenchi telematici degli operatori economici del Comune di Napoli.

Visto

l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nelle procedure di cui all' art. 36, comma 2, lettera a) [affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro], la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

h

Considerato

che, in ossequio al principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese nonché delle piccole e medie imprese presenti sul territorio, si è deciso di far precedere la procedura di affidamento diretto - di cui dell'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs n.50/2016 - dalla previa consultazione di n° 3 operatori economici mediante richiesta di presentazione - via pec - di apposito preventivo di determinazione dei costi delle seguenti operazioni di trasloco:

- del Servizio Autoparchi dalla sede attuale di Via Pavia n°138, piano 2° alla nuova sede di Piazza Cavour n° 42, piano 8°,
- del Servizio Tutela del Mare dalla sede attuale di Via Cervantes n°64, 8° piano, alla nuova sede di Piazza Dante n° 93 piano 4°,
- del Servizio SUAP dalla sede attuale di Via Melisurgo n°15, 4° piano, alla nuova sede di Piazza Cavour n° 42, piani 2° e 7°,
- del Servizio CUAG dalla sede attuale di Via S.Giacomo n°24, 3° piano, alla nuova sede di Via S. Liborio n° 4, piani 2° e 3°,
- del Servizio Sicurezza Abitativa dalla sede attuale di Via Costantinopoli n° 84 alla nuova sede di Piazza Cavour n° 42, piano 2°

che i 3 operatori economici consultati sono state le Ditte:

- La G.M.C. Service Traslochi di Greco Anna – sita in Via Umbria 32 – 80144 Napoli,
- L'Europa traslochi e trasporti sita in Via L. Caldieri 74/73 Napoli,
- La Fratelli Severino Srl sita in Via A. Righi, 11 – 80128 Napoli

che solo 2 degli operatori consultati – la G.M.C. Service Traslochi e L'Europa traslochi e trasporti - hanno presentato apposito preventivo;

che il preventivo della G.M.C. Service Traslochi è risultato il più favorevole e conveniente in considerazione della maggiore economicità secondo il RUP che ha attestato, inoltre, la congruità del prezzo di affidamento;

che la G.M.C. Service Traslochi ha specificato, all'interno dell'offerta, gli *oneri della sicurezza* non soggetti a ribasso;

che infine, considerata l'intenzione del Servizio Attività Tecniche di Supporto di procedere all'affidamento sino a concorrenza dell'intera somma assegnata a tal fine nel Piano Esecutivo di Gestione, la stessa G.M.C. Service Traslochi ha manifestato la volontà di integrare successivamente la propria offerta con la determinazione dei prezzi di un'ulteriore operazione di trasloco;

Verificato

che in base all'art. 32, c. 10, lett. b) del d.lgs 50/2016 non si applica agli affidamenti diretti il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

h

Precisato

che con nota PG/2019 -0907225- del 12/11/2019 è stata data preventiva informativa all'Assessore al Ramo della presente procedura;

che sempre con la medesima nota del 12/11/2019 si è provveduto all'informativa al Direttore Generale ai sensi della Direttiva circa l'attività amministrativa e la gestione;

Atteso

che in relazione alla procedura da attivare è stato richiesto all'A.N.A.C. il codice Smart CIG: Z402A53711;

che, in relazione alle operazioni in oggetto, secondo quanto dichiarato dal RUP, non esiste l'obbligo di procedere alla predisposizione del DUVRI;

Verificati

i requisiti dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso l'acquisizione:

- del certificato integrale del casellario giudiziale, comprensivo di carichi pendenti, delle eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione nonché delle sanzioni amministrative, intestato alla titolare della G.M.C. Service Traslochi;

- della *certificazione dei carichi pendenti* risultanti al sistema informativo dell'anagrafe tributaria, intestato alla titolare della G.M.C. Service Traslochi;

Verificata

la regolarità dell'assolvimento degli oneri tributari comunali agli effetti dell'applicazione del "Programma 100" della vigente Relazione Previsionale e Programmatica

Acquisite

-l'autodichiarazione, da parte della ditta affidataria, di non trovarsi in una delle situazioni per le quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi dalle gare rilasciate compilando il Documento di gara unico europeo (DGUE) adattato al Codice;

- la dichiarazione, da parte della ditta affidataria, di essere a conoscenza:

- dell'obbligo di osservanza del **Codice di Comportamento** (adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. 254 del 24.04.2014), e delle relative clausole sanzionatorie che si applicheranno in caso di violazione delle disposizioni in esso contenute;

- ed, in particolare, della prescrizione dello stesso **Codice di comportamento** di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta Amministrazione Comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; nonché di impegnarsi

6

altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;

-la sottoscrizione per accettazione, da parte della ditta affidataria, del **Patto d'Integrità** per l'affidamento delle commesse (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 3 dicembre 2015).

Visti

l'art. 192, comma 1, del D.Lgs, 18 agosto 2000, n. 267 che dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

-il fine che il contratto si intende perseguire;

-l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016 per il quale il contratto è stipulato, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

- il D. Lgs. 267/2000 sulle funzioni e sulla responsabilità del RUP e della Dirigenza;

- il *T.U.O.E.L.* (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) contenuto nel D. Lgs. n. 267/2000, e in particolar modo gli artt. 107, 183 e 184, 194, 243 bis e ss.;

- il *Regolamento di Contabilità dell'Ente* - approvato con Deliberazione Consiliare n. 21 del 30 marzo 2006 - ed in particolare gli art. 24 che disciplina la fase dell'impegno della spesa e l'art. 27;

Vista

tutta la predetta documentazione che risulta in possesso dell'ufficio.

Attestato

che l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 13, comma 1, lett. b), del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" del Comune di Napoli;

che l'istruttoria necessaria ai fini della sua adozione è stata espletata dal RUP ;

che, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con D.G.C. n° 254 del 24 aprile 2014, non è stata rilevata la

7

presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

Per le motivazioni tutte esposte in narrativa

DETERMINA

- Affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, all'impresa individuale *G.M.C Service Traslochi di Greco Anna*, con sede legale in Via Umbria 32 – 80144 Napoli, P.IVA 09320221212, la fornitura delle operazioni di trasloco di arredi e materiale d'ufficio dagli immobili condotti in fitto passivo a quelli di proprietà del Comune di Napoli.

- Assumere sul Capitolo U 106315 denominato “ Prestazioni di servizi per traslochi ed attività logistiche” - Missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione) - Programma 5 (Gestione dei beni demaniali e patrimoniali) - Codice Bilancio 01.05-1.03.02.13.003 - Bilancio 2019, l'impegno complessivo della spesa di € ~~27.000,00~~ (di cui imponibile pari ad € ~~14.503,44~~ ed IVA al 22% pari ad € ~~3.500,00~~) a favore della predetta impresa individuale *G.M.C Service Traslochi di Greco Anna*; *CLW 3190,00* 1.463,00

- Autorizzare, se del caso, il Rup a disporre, ai sensi dell'art.32 comma 8 del D.Lgs n.50/2016, nelle more della stipula contrattuale, l'esecuzione anticipata delle prestazioni attese l'urgenza di eseguire le operazioni di trasloco.

- Prevedere che la successiva stipula del contratto relativo all'affidamento avvenga in forma elettronica semplificata (art. 32, c. 14 del D.Lgs n.50/2016).

-Avvalersi della facoltà, prevista dal 1° comma dell'art. 93 del D.Lgs n.50/2016, di non richiedere, ai fini della stipula del contratto, la garanzia definitiva sull'importo complessivo di affidamento.

- Procedere alla pubblicazione della stessa determinazione nella Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet del Comune, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

- Rinviare ad un successivo provvedimento la relativa liquidazione ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L. secondo le modalità indicate nella Deliberazione di C.C. n. 1 del 17/01/1990.

Il Responsabile del procedimento
dott. Mennillo Luigi

Il Dirigente del Servizio
dott. A. Carpenito

Allegati *01*

[Handwritten mark]

AREA LOGISTICA - Servizio Attività Tecniche di Supporto

11.11.19
Prog. 11383/19

DETERMINAZIONE N. 9 DEL 12/11/2019

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs 267/2000 e dell'art.147 bis comma 1 del citato D.lgs, così come modificato ed integrato dal D.L.174 del 10.10.2012, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa su:

Codice Intervento.....

Capitolo..... Impegno..... Bilancio.....

COD. BU. 01.05-1.03.02.13.003 BU. 2019/2021 ES. 2019 CAP. 106315 (IMP. 5202/19)

Napoli.....

Il Ragioniere Generale

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
Segreteria della Giunta Comunale**

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 10 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, ha avuto inizio il.....

p. Il Segretario Generale

9



Determinazione n° 2111 del 18-11-2019

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
Segreteria della Giunta Comunale

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.10.comma 1.
D.Lgs. n. 267/2000 il 25/11/2019

Il Funzionario Responsabile

10

***ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DELLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 2111 DEL 18/11/2019***

GMC TRASLOCHI DI GRECO ANNA
Via Umbria 32 – 80144 Napoli

04-11-2019
LA PRESENTAZIONE OFFERTA
RISULTA CONVERSA AI FINI
DELL'AFFIDAMENTO

Handwritten mark

Spett. Le Comune di Napoli
AEREA LOGISTICA

Preg.mo dott. A. Carpenito
Dirigente di Servizio

Preg. dott. Luigi Mennillo
Responsabile del procedimento

Oggetto; Prot.2019 . 0829924 del 15/10/2019

In riferimento alla vostra richiesta preventivo, sull affidamento della fornitura consistente in operazioni di trasloco di arredi e materiale ufficio , dagli immobili in fitto passivo a quelli di proprietà del comune di Napoli, si riportano di seguito prezzi Esclusa IVA.

Si precisa che tutti i mobili e scrivanie saranno adeguatamente smontati e rimontati, e che il tutto il materiale cartaceo sarà posto in scatole di cartone da noi fornite non si assicurano responsabilità relative al funzionamento di attrezzature di informatica che prevedono allacciamenti alla rete a cura di personale specializzato

1 - sede.Serv.Autoparchi via pavia 138 p.II da trasferire a piazza cavour 42 p.VIII
Prezzo 3000.00 (tremila-euro) iva esclusa

2- Sede serv. Tutela mare, via cervantes 64 p.VIII da trasferire a Piazza daute 93 p. IV
prezzo 3000.00 (tremila- euro) iva esclusa

3- sede Serv. SUAP via Melisurgo 15, da trasferire a Piazza Cavour 42
Prezzo 2.700,00 (duemilasettecento) iva esclusa

4- sede Serv.CUAG via San Giacomo 24 da trasferire a Via S. Liborio 4 p. II
Prezzo 3000.00(tremila-euro) iva Esclusa

Sede Serv. Sicurezza Ambitativa Via Costantinopoli 84 , da trasferire a Piazza Cavour 42
Prezzo 2.800,00 (duemilaottocento) iva esclusa

In attesa di un vostro cordiale riscontro, si porgono cordiali saluti

Cordiali saluti
GMC TRASLOCHI di Anna Greco
Greco Anna

24-X-19
Handwritten signature