



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MATRONE PASQUALE**
Indirizzo **Piazza Municipio - Palazzo San Giacomo**
Telefono **081/7954880**
Fax
E-mail **pasquale.matrone@comune.napoli.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

**Dipendente del Comune di Napoli
dal 10/10/1986**

**Assunto con la qualifica Ufficiale Amministrativo e dal 7/04/2005 Istruttore
Direttivo Economico Finanziario**

- Dal 10/10/1986 ASSEGNATO ALLA DIREZIONE RAGIONERIA GENERALE SERVIZIO CONTROLLO SPESE PER LAVORI PUBBLICI
- dal mese di gennaio 2017 Responsabile Unità Operativa lavori pubblici incardinata nel Servizio Controllo Spese. I
- dal mese di gennaio 2017 Incaricato alla predisposizione e trasmissione attraverso la piattaforma elettronica predisposta dal MEF, delle certificazioni di credito in surroga al Dirigente responsabile.

Dal 03-06-2024

I compiti assegnati sono stati sempre svolti in autonomia e sinergia con la Dirigenza nelle tipologie di spese inerenti gli incarichi sopra menzionati.

Con Disposizione Organizzativa dell'Area Ragioneria gli è stata assegnato l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo "C" denominato "Supporto amministrativo, contabile e fiscale per le Aree Tecniche dell'Ente"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 1978 Diploma di scuola media superiore quinquennale: Ragioniere e perito commerciale, votazione 55/60, conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Alfonso Gallo di Aversa (CE).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE
ECCELLENTE
ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LA COMPETENZA È STATA ACQUISITA IN TUTTI QUESTI ANNI, LAVORANDO IN UNA DIREZIONE COME QUELLA DELLA RAGIONERIA, DOVE DEVI INTERFACCIARTI CON TUTTO I SERVIZI DELL'AZIENDA COMUNE, ED INTERLOQUIRE CON ESSI, AL FINE ADDIVENIRE ALLA SOLUZIONE DI PROBLEMATICHE CHE TROVINO SOLUZIONI NELL'AMBITO DELLA NORMATIVA VIGENTE. QUESTO COMPORTA UNA FORMAZIONE CONTINUA, CHE È ACQUISITA GIORNO PER GIORNO CON LA LETTURA DI NORME E DI ATTI CHE VANNO A FORMARE IL TUO BAGAGLIO DI CONOSCENZE CHE TI CONSENTE DI AFFRONTARE LE VARIE PROBLEMATICHE CON SICUREZZA E SERENITÀ.

COMPETENZA, CHE VIENE STIMOLATA ANCHE DALL'ENTE CON LA PARTECIPAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE, ORGANIZZATI DIRETTAMENTE O A DA ALTRI ORGANISMI, BASTA CITARE QUELLI TENUTOSI:

- SPLIT PAYMENT
- FATTURA ELETTRONICA
- L'AVVIO DEL MUOVO SISTEMA DI CONTABILITA' ARMONIZZATA DEGLI ENTI TERRITORIALI, PREVISTO DAL D.LGS. 118/2011

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

RITENGO FONDAMENTALE AL FINE DI RAGGIUNGERE OTTIMI RISULTATI LAVORATIVI IL RAPPORTO PROFESSIONALE E UMANO CHE SI CREA CON I COLLEGHI CHE COLLABORANO NELL'UNITÀ OPERATIVA. UNA BUONA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, DOVE TUTTI SI SENTONO DI FAR PARTE DI UNA SQUADRA E DOVE OGNUNO SA DI OCCUPARE UN RUOLO DETERMINANTE È ELEMENTO DI UNIONE, AL FINE DI PERVENIRE AI RISULTATI PREFISSATI DALL'UNITÀ OPERATIVA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO COSTANTE DEL COMPUTER IN PARTICOLARE L'UTILIZZO DEI SISTEMI WINDOWS, WORLD, EXCEL ECC.

Il sottoscritto Pasquale Matrone

consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni nonché di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che quanto riportato nel presente curriculum composto da n.4 pagine risponde al vero.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Napoli 12.07.2024

F.to
Pasquale Matrone