

**VADEMECUM P.E.O. 2022 (decorrenza 01/01/2022)**

<b>FONTE</b>	Regolamento per l'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale (D.G.C. n. 240 del 24/05/2019) e Accordo decentrato integrativo 2022 sottoscritto il 28/12/2022.
<b>PARTECIPANTI (PLATEA)</b>	<p>Dipendenti titolari di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il Comune di Napoli, sia <i>full time</i> che <i>part time</i>, alla data 1° gennaio 2022 e che, alla stessa data, erano da 24 mesi nella posizione economica in godimento (<i>es. dipendente C1/C3 deve trovarsi in C3 da almeno 24 mesi</i>). Partecipano alla procedura anche i dipendenti dell'Ente comandati o distaccati presso enti, amministrazioni, aziende terze.</p> <p>Negli elenchi pubblicati e sulla piattaforma PEO - <i>Sistema Informatico per le Progressioni Orizzontali</i>, i dipendenti ammessi sono raggruppati in base alla macrostruttura a cui erano assegnati al 1° gennaio 2022.</p>
<b>AMMISSIONE</b>	<p>L'ammissione avviene d'ufficio a cura del servizio PAGRU, sulla base dei criteri previsti dal Regolamento e cioè:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• essere dipendenti a tempo indeterminato (a tempo pieno o part time) alla data del 01/01/2022;</li><li>• aver maturato al 01/01/2022 un periodo minimo di anzianità di 24 mesi nella posizione economica in godimento;</li><li>• nel biennio 2020/2021, non essere stati sottoposti a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con un provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione della sospensione del servizio con privazione della retribuzione pari o superiore a 10 gg;</li><li>• non essere in data odierna in stato di sospensione cautelare.</li></ul> <p>Sono esclusi dalla platea i dipendenti che, seppur in possesso dei requisiti sopra riportati, già godono della posizione economica apicale nell'ambito della categoria di appartenenza (A6, B8, C6, D7).</p> <p>L'elenco degli ammessi viene pubblicato sulla <i>intranet</i> e sulla <i>home page</i> del sito web del Comune di Napoli. La pubblicazione sulla <i>home page</i> ha lo scopo di rendere visibile l'elenco degli ammessi ai dipendenti nel frattempo cessati, ancorché la pubblicazione avvenga solo con la matricola del dipendente, senza nomi e cognomi.</p>
<b>DESTINATARI DELLA PEO</b>	Per ciascuna categoria A-B-C-D e nell'ambito dei budget assegnati, un numero di dipendenti pari massimo al 50% della platea dei partecipanti.



DECORRENZA	L'attribuzione della progressione economica avverrà con decorrenza 1° gennaio 2022.
CRITERI DI SELEZIONE	<p>La selezione avviene nell'ambito di ciascuna Macrostruttura, come costituita alla data del 1° gennaio 2022.</p> <p>I criteri selettivi utilizzati sono:</p> <p>A. Performance individuale: max 50 punti B. Esperienza professionale: max 45 punti C. Competenze acquisite: max 5 punti <b>Totale Punteggio: max 100 punti</b></p> <p>A. Performance individuale: media del punteggio della <u>sola performance individuale</u> ottenuto per gli anni 2019-2020-2021, convertita in 50/100;</p> <p>B. Esperienza Professionale: insieme di conoscenze, capacità e atteggiamenti per l'efficace svolgimento di un compito (scheda distinta per categoria, allegata al Reg. P.E.O.)</p> <p>C. Competenze Acquisite: titoli di studio conseguiti entro il 31/12/2021.</p> <p>Nella FASE 1 (art. 7 Regolamento P.E.O.), le graduatorie che decreteranno i dipendenti beneficiari della P.E.O. saranno <b>graduatorie di macrostruttura</b> e saranno redatte per ciascuna categoria (A/B/C/D) dal relativo Comitato.</p> <p>Nella FASE 2 (art. 8 Regolamento P.E.O.) le graduatorie che decreteranno i dipendenti beneficiari della P.E.O. saranno <b>graduatorie uniche</b> per ciascuna categoria (A/B/C/D) stilate dal servizio PAGRU sulla scorta delle graduatorie di macrostruttura.</p> <p>Nella FASE 2, i beneficiari saranno in ogni caso individuati tenendo conto del doppio limite di attribuzione per categoria, numerico (50% dei partecipanti) e finanziario (50% del budget).</p>
COMITATO OPERATIVO	<p>Ciascun Comitato è composto dai dirigenti dei servizi della Macrostruttura alla data del 1° gennaio 2022 (art. 7 del Regolamento P.E.O.) ed è competente a curare l'intero procedimento di valutazione per le P.E.O. Unicamente nel caso di Comitati che applicando il regolamento sarebbero stati monocratici o addirittura non costituibili, il Direttore Generale ha provveduto a individuare i dirigenti che ne fanno parte.</p> <p>La composizione dei Comitati è pubblicata sia sulla <i>home page</i> del sito del Comune di Napoli che sulla <i>intranet</i>.</p> <p>ATTRIBUZIONI/ DOVERI/COMPITI:</p> <p>Ferme restando le competenze attribuite loro dal regolamento P.E.O, i Comitati - con riferimento all'intera platea dei dipendenti assegnati alla macrostruttura di competenza, <b>compresi i dipendenti nel frattempo cessati</b> – devono altresì:</p> <p>a. individuare un luogo fisico e/o postazione di protocollo (con abilitazione al protocollo riservato) e/o indirizzo mail e/o PEC cui i dipendenti della propria platea potranno far pervenire le comunicazioni relative alle P.E.O. (<i>ad es. possesso dei titoli</i></p>



*di studio*) nonché l'eventuale ricorso avverso graduatorie e/o valutazioni, e darne informazione con specifica comunicazione agli stessi, procedendo altresì a richiederne la pubblicazione sulla *intranet* comunale nella specifica sezione "Progressioni Orizzontali 2022";

- b. individuare un dipendente che svolga la funzione di segretario del comitato;
- c. acquisire il numero di assenze, come specificate all'art. 5 lett. b) del Regolamento, che si sono verificate dal 01/01/2019 al 31/12/2021.

Le assenze dal servizio del triennio incidono sulla valutazione conseguita a titolo di Esperienza Professionale nella seguente misura:

- ✓ fino al 20%: nessuna decurtazione
- ✓ oltre il 20% e fino al 35%: riduzione del punteggio del 15%
- ✓ oltre il 35% e fino al 50%: riduzione del punteggio del 30%
- ✓ oltre il 50%: azzeramento del punteggio

**Per le assenze ESCLUSE** oltre all'art. 5, lett. B) del Regolamento, si richiama il contenuto della nota PG n. 949708 del 25/11/2019 (PEO 2018) integrato dalla nota PG n. 59522 del 23/01/2023;

- d. acquisire direttamente dai dipendenti della platea, utilizzando l'allegato modello di autocertificazione, i titoli di studio utili alle P.E.O. per la determinazione del punteggio per le "Competenze Acquisite". I titoli valutabili sono quelli elencati all'art. 5 lett. c) del regolamento, **conseguiti fino al 31/12/2021**.

Non vanno autocertificati i titoli di accesso alla categoria di appartenenza, ma unicamente quelli per i quali il Regolamento prevede l'attribuzione di un punteggio. I titoli devono essere attinenti alle attività e funzioni del Comune (art. 5 lett. c comma 2 del Regolamento).

Ai sensi del DPR 509/1999 i "Titoli di studio post universitari" sono: *Master di Primo Livello, Master di Secondo Livello, Diploma di Specializzazione universitaria, Dottorato di Ricerca*.

Per ogni altra valutazione è possibile fare riferimento alla sopracitata nota PG n. 949708 del 25/11/2019 (PEO 2018);

- e. verbalizzare le singole riunioni e le motivate decisioni assunte; conservare gli atti relativi anche in vista di futuri contenziosi.

## STRUMENTI OPERATIVI

A partire dalle **ore 10,00 del 22 maggio 2023**, sulla *intranet* comunale, sarà disponibile la piattaforma PEO - *Sistema Informatico per le Progressioni Orizzontali*, a cui è possibile accedere con le medesime credenziali della posta elettronica istituzionale/sportello del dipendente.

Nella piattaforma ciascun Comitato Operativo vedrà tutto il personale della macrostruttura di riferimento alla data del 01/01/2022 suddiviso per categoria con la specifica se *in servizio* o *cessato* e per il quale è chiamato ad effettuare tutte le attività richieste dal procedimento.

Sulla schermata è, altresì, riportato il *budget* a disposizione della macrostruttura per ciascuna categoria nonché il numero di dipendenti che potenzialmente possono vedersi riconosciuto lo scatto di progressione (max 50% della platea di macrostruttura della categoria). Il budget è determinato ai sensi dell'art. 7, comma 4, del Regolamento PEO e cioè in funzione delle risorse a disposizione, della platea complessiva dell'Ente e della platea di riferimento di ciascuna macrostruttura.



	<p>Per ciascun dipendente ammesso, sulla piattaforma sarà già presente il punteggio per la Performance Individuale (la media della valutazione conseguita per le performance individuali triennio 2019/2020/2021, convertita in 50/100).</p> <p>I Comitati inseriranno autonomamente sull'applicativo i titoli di studio, le assenze dal servizio e le sanzioni disciplinari.</p> <p>L'applicativo calcolerà, in automatico, la percentuale di decurtazione dovuta alle assenze e alle sanzioni disciplinari.</p>
<b>CONSEGNA SCHEDE VALUTAZIONE</b>	<p>Concluso il procedimento di valutazione, ciascun dipendente <i>in servizio</i> potrà accedere alla piattaforma P.E.O., utilizzando le medesime credenziali della mail istituzionale/sportello del dipendente e potrà prendere visione dell'esito del procedimento di valutazione (scheda e graduatoria).</p> <p>Le schede di valutazione relative al <i>personale cessato</i> e al <i>personale che nel frattempo cesserà dal servizio</i> e la graduatoria provvisoria di appartenenza dovranno essere notificate a cura di ciascun comitato.</p>
<b>TEMPI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b><u>Lunedì 22 maggio 2023</u></b> – Apertura applicativo PEO;</li><li>➤ <b><u>Venerdì 26 maggio 2023</u></b> – Termine finale per i Comitati per chiudere il procedimento;</li><li>➤ <b><u>Martedì 30 maggio 2023</u></b> – Pubblicazione Graduatorie di macrostrutture <b>provvisorie</b> (i dipendenti in servizio prendono visione delle graduatorie e delle valutazioni, direttamente accedendo alla piattaforma PEO – Per i dipendenti cessati i Comitati avranno cura di procedere alla consegna e/o comunicazione delle schede comunque entro tale data, anche attivandosi in tempo utile per assicurare la predetta consegna nei termini);</li><li>➤ <b><u>Martedì 6 giugno 2023</u></b> – ultimo giorno per i dipendenti - compresi i cessati dal servizio - per presentare richiesta di riesame motivata e documentata al proprio Comitato per la rettifica di errori istruttori e materiali;</li><li>➤ <b><u>Martedì 13 giugno 2023</u></b> – ultimo giorno per i Comitati per decidere sulle richieste presentate.</li></ul> <p>Per le attività successive, saranno di volta in volta comunicate le relative scadenze.</p>