

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 18 DEL 01/12/2021**

**Oggetto:** Determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.  
Gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del Codice, per la fornitura di **n. 10 licenze Microsoft 365 Apps - pacchetto unitario per 1 anno - Codice articolo produttore: M365Apps1YPS** e **n. 10 licenze Microsoft 365 Business Standard - pacchetto unitario per 1 anno - Codice articolo produttore: M365BusStd1YPS**.

Espletamento della procedura mediante Richiesta di Offerta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Importo a base di gara pari ad **€ 3.220,80**, di cui imponibile pari ad **€ 2.640,00** ed IVA al 22% pari ad **€ 580,80**.

Prenotazione della spesa per un importo complessivo **€ 3.220,80 (tremiladuecentoventi/80)**.

Smart CIG: **Z8F3431B98**

Il Coordinatore dell'Area Entrate e Dirigente del Servizio Gestione TARI, dott.ssa Paola Sabadin,

**Premesso che:**

- con delibera n. 28 del 16/09/2021 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2021/2023;

**Considerato che:**

- il processo di ammodernamento della dotazione informatica dei servizi dell'Area Entrate, avviato nel corso del 2019, ha previsto l'acquisto di 20 licenze annuali Microsoft Office per le postazioni di lavoro dei dirigenti, dei funzionari informatici e di un ristretto numero di dipendenti assegnatari di particolari mansioni (che prevedono, ad esempio, l'elaborazione di grandi volumi di dati e/o l'interfacciamento costante con soggetti esterni che utilizzano applicativi Microsoft);
- tale scelta, dettata dalla necessità di migliorare l'efficienza lavorativa degli uffici, si è rivelata estremamente utile nella gestione dello *smartworking*, massicciamente incrementato in virtù dell'emergenza pandemica;
- le licenze in questione sono in scadenza alla data del 27/01/2022;
- Microsoft ha adottato una nuova articolazione dei pacchetti software, individuando una versione base (denominata **Microsoft 365 Apps**) e una versione con alcuni applicativi non presenti nella versione base (denominata **Microsoft 365 Business Standard**);
- tali licenze sono disponibili su Convenzione Consip solo per acquisti superiori a 300 unità;
- le stesse sono anche disponibili sul MEPA, commercializzate da aziende partner di Microsoft, con prezzi variabili a seconda del fornitore e della data di attivazione. Il prezzo massimo di ciascuna licenza d'uso annuale **Microsoft 365 Apps** è pari a € 120,00 oltre IVA, mentre quello di ciascuna licenza d'uso annuale **Microsoft 365 Business Standard** è pari a € 144,00 oltre IVA;
- l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232/2016, relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, stabilisce che tutte le amministrazioni pubbliche *"[...] provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti [...]"*;
- il punto 4 comma d) della circolare AGID n. 2 del 24/06/2016 individua specificatamente il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA) fra gli strumenti di acquisto e negoziazione disponibili presso Consip;

**Ritenuto che:**

- sia opportuno procedere all'acquisto di n. 10 licenze annuali **Microsoft 365 Apps** e n. 10 licenze annuali **Microsoft 365 Business Standard**;
- il valore massimo dell'affidamento è di € **2.640,00** oltre IVA;
- nonostante l'importo consenta l'affidamento diretto mediante un Ordine Diretto di Acquisto, sia opportuno dar luogo ad una procedura aperta da effettuare tramite Richiesta di Offerta sul MEPA, sia per garantire il rispetto dei principi di *favor participationis*, concorrenza e parità di trattamento, sia perché l'esigenza di attivare le licenze alla scadenza di quelle attualmente in dotazione non

- consente di individuare la migliore soluzione mediante un ODA;
- la fornitura oggetto del presente provvedimento rientra nel novero dei beni e servizi contemplati nel succitato art. 1 comma 512 della Legge n. 208/2015;
  - si possa assumere come valore a base d'asta il valore massimo dell'affidamento (calcolato in base ai prezzi massimi delle licenze presenti sul MEPA) pari a € 2.640,00 oltre IVA;
  - i prodotti sopra indicati rappresentano una soluzione efficiente a fronte delle attuali esigenze dell'Area Entrate e del Servizio Gestione TARI;
  - l'aggiudicazione della gara avverrà, anche in presenza di una sola offerta valida, con il criterio previsto dall'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016, trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate e condizioni definite dal mercato, nei confronti della ditta che avrà presentato il maggior ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara;
  - per la verifica di congruità delle offerte ci si baserà sui criteri definiti dall'art. 97 comma 2 D.lgs. n. 50/2016;
  - l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è condizionata all'esito positivo della verifica dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto può essere stipulato, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 Euro, mediante corrispondenza commerciale;
  - non sia necessario approvare un Disciplinare di Gara e un Capitolato Speciale d'Appalto, in quanto le caratteristiche tecniche dei prodotti sono contenute nelle schede tecniche presenti sul MEPA e le clausole essenziali del contratto e la forma che lo stesso assumerà sono quelle indicate dalle regole di E-Procurement, nonché dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal Punto Ordinate ed inviate al fornitore (RDO su piattaforma MEPA). In sede di presentazione della Richiesta di Offerta sarà specificato che le licenze dovranno essere attivate alla data del 27/01/2022;

**Visti:**

- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."*;
- la Legge 120/2020 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- l'art. 107 co. 2 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce la competenza dei dirigenti relativamente all'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina l'impegno di spesa;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in virtù del quale la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232/2016;
- il punto 4 comma d) della circolare AGID n. 2 del 24/06/2016;

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti;
- la DGC 146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipula dei contratti;
- la disposizione del Direttore Generale n.28 del 30/07/2012 e le circolari PG/2012/547856 del 10/08/2012 e PG/2017/668068 del 05/09/2017 del Coordinamento del Servizio C.U.A.G., in cui si prevede che i Dirigenti, responsabili della spesa, non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del C.U.A.G. per gli acquisti effettuati tramite CONSIP o MEPA;
- l'art. 4 comma 2 del D.lgs. 165/2001;
- l'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. 78/2009;
- Le Linee guida ANAC 3/2017 e 4/2018;
- il Regolamento di Contabilità;
- la DGC 146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipula dei contratti;
- la segretariale PG/2016/849298 del 26/10/2016 recante *“Novità legislative in materia di acquisizione di beni e servizi”*;
- la Delibera ANAC n. 140 del 27 febbraio 2019, la quale chiarisce che *“nei casi di contratti di importo inferiore a 40.000 euro assegnati mediante procedure diverse dall'affidamento diretto, le stazioni appaltanti sono tenute a richiedere la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93, comma 1, ultimo periodo e la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 11, del Codice dei contratti pubblici”*.

**Atteso che** in relazione alla procedura da attivare è stato richiesto all'A.N.A.C. il codice smart CIG riportato in oggetto;

**Dato atto che:**

- le clausole essenziali del contratto e la forma che lo stesso assumerà sono quelle indicate dalle regole di E-Procurement, nonché dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal Punto Ordinante ed inviate al fornitore (RDO su piattaforma MEPA);
- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, non si rinviene nel presente provvedimento una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, che imporrebbe dovere di astensione in capo al responsabile del procedimento competente all'adozione dell'atto medesimo; tanto, in ottemperanza, altresì, al disposto di cui all'art. 6 del “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, adottato con D.P.R. n. 62/2013;
- la spesa complessiva di **€ 3.220,80**, di cui imponibile pari ad **€ 2.640,00** ed IVA al 22% pari ad **€ 580,80** – trova copertura sul capitolo di Bilancio 7155/1 “PRESTAZIONI DI SERVIZI GESTIONE INFORMATIZZATA - SERVIZI TRIBUTARI” Codice Bilancio: 01.04-1.03.02.19.001 annualità 2022;

**Verificata** la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.167/2000 e dell'art.13 comma 1 lett. B del vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4/2013;

**DETERMINA**

**Dare atto che** le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

**Avviare** il procedimento di spesa per l'acquisizione di **n. 10 licenze annuali Microsoft 365 Apps e n. 10 licenze annuali Microsoft 365 Business Standard**;

**Indire** gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del Codice;

**Stabilire che** la procedura di gara sarà espletata con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, mediante Richiesta di Offerta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Stabilire che** il termine per la ricezione delle offerte è fissato in 20 (venti) giorni dalla data di pubblicazione della gara sulla piattaforma MEPA, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Stabilire che** la procedura di gara sarà espletata dall'Organo monocratico RUP Ing. Amilcare Lodomini;

**Prenotare** la spesa per l'importo a base di gara pari ad **€ 2.640,00** (duemilaseicentoquaranta/00), oltre IVA al 22% pari ad **€ 580,80** (cinquecentottanta/80), per un importo complessivo di **€ 3.220,80** (tremiladuecentoventi/80) sul capitolo 7155/1 "PRESTAZIONI DI SERVIZI GESTIONE INFORMATIZZATA - SERVIZI TRIBUTARI" - Missione 1 - Programma 4 - Codice Bilancio: 01.04-1.03.02.19.001 esercizio 2022;

**Stabilire che:**

- l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è condizionata all'esito positivo della verifica dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, del DURC e della regolarità dei tributi locali di cui al Programma 100, e che quindi il rapporto potrà essere risolto in carenza dei requisiti richiesti;
- ciascun partecipante alla gara dovrà presentare la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93, comma 1, ultimo periodo e, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 11, del Codice dei contratti pubblici;
- l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;
- l'aggiudicazione è subordinata all'acquisizione del Patto di Integrità sottoscritto dal Comune di Napoli e le società concorrenti, ai sensi della deliberazione di Giunta comunale n. 797 del 3.12.2015, che resterà in vigore fino alla completa esecuzione del contratto stipulato a seguito della procedura di gara e all'esito delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Precisare che**, con successivi provvedimenti, si procederà all'affidamento al contraente individuato all'esito del procedimento di cui in premessa, all'impegno della spesa, nei limiti delle somme prenotate con il presente atto, ed all'indicazione dell'annualità di perfezionamento dell'obbligazione.

**Trasmettere** il presente atto al Dipartimento Ragioneria per la registrazione all'indice generale e gli adempimenti consequenziali.

**Dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**Attestare**, ai sensi della nota del Direttore Generale PG/2021/633269 del 30/08/2021, che la presente determinazione non contiene dati personali.

*Allegati facenti parte integrante del presente atto:*

- *bozza lettera di invito generata dalla piattaforma MEPA per un totale complessivo di 2 pagine progressivamente numerate*

*Sottoscritta digitalmente dal  
Dirigente del Servizio Gestione TARI  
(D.ssa Paola Sabadin)*

*Il presente atto è stato firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), ed è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005.*