



**MINISTRO**  
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA  
E LA TRANSIZIONE DIGITALE



## AREA DIGITALIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO SVILUPPO SOFTWARE, AGENDA DIGITALE E GESTIONE BANCHE DATI

### DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 01 del 02/08/2023

Oggetto: Costituzione di un gruppo di lavoro per la realizzazione del Progetto finanziato a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 per l'Adesione all'Accordo Quadro Consip Servizi applicativi in ottica cloud e PMO - Lotto 2, per la realizzazione di servizi applicativi IT.

CUP: B61C22001030006;  
B61F22003870006;  
B51F22007980006.



## Il Dirigente del Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

### Premesso che

- il Regolamento UE 241/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12/02/2021 ha istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza, del valore complessivo di 723,8 miliardi di euro, composto da sovvenzioni e prestiti a tasso agevolato che, inserito nel più ampio programma denominato Next Generation EU, ha finanziato le riforme e gli investimenti di tutti gli Stati Membri al fine di mitigare l'impatto economico e sociale della pandemia da Coronavirus e, nel contempo, rendere l'economia europea pronta per affrontare la sfida della transizione al digitale in modo sostenibile;
- in data 05 maggio 2021 è stato pubblicato il testo del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.), dal titolo "Italia Domani" del valore di 191,5 miliardi di euro, trasmesso alla Commissione Europea e approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- il P.N.R.R. si compone di sei missioni, suddivise, a loro volta, in aree specifiche, tra cui la Missione 1: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo.

### Considerato che

- alla Missione 1: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo sono state destinate risorse per complessivi 9,72 miliardi di euro;
- il Comune di Napoli ha presentato nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, diverse proposte di intervento a valere sulla Missione 1 a rendicontazione dei soli obiettivi (dette a "lump sum"):
  - investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni Aprile 2022" - CUP: B61C22001030006, ammesso a finanziamento con decreto n. 28 – 3/2023;
  - investimento 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Settembre 2022" - CUP: B61F22003870006, ammesso a finanziamento con decreto n. 135 – 1/2022;
  - investimento 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022"- CUP: B51F22007980006, ammesso a finanziamento con decreto n. 152 – 2/2022.

### Considerato, altresì, che

- con Decisione della Commissione UE del 14.7.2015 C(2015) 4998 final è stato approvato il Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON Metro) con dotazione finanziaria pari a oltre 858,9 milioni di euro di cui 650,2 a valere sul Fondo di Sviluppo Regionale (FESR) e 208,7 sul Fondo Sociale Europeo (FSE) a cui si aggiunge la relativa quota di cofinanziamento nazionale;
- il PON Metro supporta le priorità dell'Agenda Urbana Nazionale e, nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato per la programmazione 2014



- 2020, si pone in linea con gli obiettivi e le strategie proposte per l'Agenda urbana europea la quale si basa sull'assunto che le aree urbane, in cui si concentrano quote significative della popolazione e del sistema produttivo, rappresentano i territori chiave per cogliere le sfide di crescita intelligente, inclusiva e sostenibile poste dalla Strategia Europa 2020;

- è necessario provvedere alla conduzione, manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva dei progetti, di seguito indicati, realizzati nell'ambito degli interventi finanziati con le predette risorse PON METRO 2014 2020 al fine di continuare a garantirne il funzionamento, l'adesione alle normative e l'allineamento alle esigenze dell'Ente:
  - NA1.1.1.b.2 Progettazione, realizzazione e diffusione della Piattaforma On-line POTESs per Trasmissione ed Erogazione di Servizi caratterizzata da architettura abilitante per il disegno di procedimenti, sistema di gestione e conservazione documentale, integrazione con le Piattaforme Nazionali abilitanti (SPID, PAGOPA..), fornitura di certificati per la firme digitali;
  - NA1.1.1.c Potenziamento dell'offerta dei servizi per archivi storici della città metropolitana;
  - NA1.1.1.e Progetto di armonizzazione e cooperazione delle banche dati del Comune di Napoli;
  - NA1.1.1.g Piattaforma online per la gestione, l'indirizzo e il controllo del patrimonio immobiliare destinato all'Edilizia Residenziale Pubblica e per l'attuazione dell'Agenzia Sociale per la Casa;
  - NA1.1.1.i Piattaforma per la valorizzazione del patrimonio artistico culturale e per la promozione dell'offerta turistica dell'Area Metropolitana;
  - NA1.1.1.l Piattaforma partecipativa e di gestione digitale dell'ambiente e del territorio;
  - NA1.1.1.m Piattaforma dei pagamenti PartenoPay integrata con il nodo PagoPA: implementazione di funzionalità per i pagamenti multi-beneficiario, rateizzati e con pre-avisatura.

#### **Atteso che**

- con deliberazione di G.C. n. 8 del 11/01/2019 è stato approvato il regolamento per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;
- per quanto su esposto, risulta necessario procedere nell'immediato alla nomina del personale di adeguata professionalità ed esperienza per dare corso alle procedure relative all'affidamento in oggetto.

**Attestata** la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012 e degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 28/02/2013, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 49 del 11/07/2018.



**Rilevata** l'assenza di situazioni di conflitto di interesse e rapporti finanziari, anche potenziali - ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241 del 07/08/1990 sulle norme del procedimento amministrativo, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24 aprile 2014 e modificato con Deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017 - tali da imporre il dovere di astensione nonché la segnalazione di conflitto di interesse, anche potenziale.

**Visti** gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022-24, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

**Attestato, altresì, che** il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui agli artt. 23 e 37 D.Lgs n. 33/2013 ed all'art. 1, commi 16 e 32 L. n. 190/2012, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli.

## DISPONE

Per i motivi riportati in premessa, che qui si intendono integralmente trascritti per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di provvedere, sentiti i dirigenti dei Servizi di appartenenza, al conferimento degli incarichi ai dipendenti di seguito elencati, relativi a tutte le attività da realizzare:
  - **Collaboratori del RUP (per tutte le fasi)**  
Dott.ssa Maria Pina Esposito, matr. 48741, Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche;  
Sig.ra Maria Provenzano, matr. 56428, Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche;  
Dott.ssa Roberta Palumbo, matr. 56244, Servizio Programmazione Sociale – Area Welfare;  
Dott.ssa Dora Bruno, matr. 55840, Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche.
  - **Direttore dell'Esecuzione del Contratto**  
Guglielmo Simeone, matr. 55688 Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati.
  - **Ufficio di supporto al D.E.C. – Collaboratori del D.E.C.**  
Dott. Gennaro Fusco, matr. 57632, Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi (per tutte le fasi);

Progetto POTESS - Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati:  
Ing. Lorenzo Cavallo, matr. 55814;  
Ing. Palmira Iuliano, matr. 55818;  
Ing. Carmela Nacarolo, matr. 56268;



Sig. Claudio Terracciano, matr. 55232;  
Ing. Raffaele Zuccaro, matr. 56523;  
Ing. Gianpiero Guerrera, matr. 57192 - Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi;  
Ing. Edmondo Di Tucci, matr. 56514 - Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche.

**Ambito Patrimonio:**

Ing. Salvatore Balestriere, matr. 56486;  
Ing. Ciro Calce, matr. 56841;  
Dott.ssa Rosalba Matrone, matr. 56453;  
Dott. Mario Palamaro, matr. 55749.

**Ambito Welfare:**

Dott.ssa Sara Chiauzzi, matr. 55083;  
Ing. Luigi Porzio, matr. 55685.

**Ambiente e Territorio:**

Arch. Francesca Pignataro, matr. 55106;  
Arch. Sara Scapicchio, matr. 56369.

**Ambito Archivi Storici:**

Ing. Rosario Langella, matr. 50020.

**Ambito Turismo:**

Ing. Rosario Grisanti, matr. 55683;  
Dott. Rosario Marino, matr. 2858.

**Ambito Avvocatura:**

Ing. Ciro Riccio, matr. 56518;

**Ambito Web Comunale:**

Dott. Pietro Citarella, matr. 55086;  
Dott.ssa Cristiana Cristiani, matr. 48169.

**Ambito URP:**

Ing. Vito Capriati, matr. 55676.

**Ambito Cimiteri:**

Ing. Salvatore Coppola, matr. 57002.

**Ambito Scuole:**

Dott.ssa Sabina Aprea, matr. 70056.



- **Commissione di verifica di conformità**

Collaudatore: Ing. Mario De Simone, matr. 55815 - Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati;

Collaboratore: Ing. Michele Calabrese, matr. 55813 - Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati.

- che i compensi per gli incarichi attribuiti con l'adozione del presente provvedimento saranno calcolati e corrisposti secondo quanto stabilito dalla disciplina in materia di incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e dal vigente Regolamento comunale adottato con deliberazione di G.C. n. 08 del 11/01/2019;
- di precisare che le parti hanno l'obbligo di osservare il D.P.R. n. 62 del 2013 nonché le norme previste dal vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli. L'inosservanza di tali disposizioni è causa di risoluzione del contratto;
- di precisare, altresì, che si rimanda a successivo atto la predisposizione dell'impegno di spesa per la remunerazione delle attività svolte;
- di precisare, altresì, che si rimanda a successivi atti la nomina degli ulteriori componenti della commissione per le verifiche di conformità da effettuarsi per i singoli ambiti;
- di notificare il presente provvedimento agli interessati.

*Si attesta che il presente provvedimento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge.*

*sottoscritta digitalmente<sup>1</sup> da  
il Dirigente  
dott. Antonio D'Ambrosio*

<sup>1</sup> La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005.