



COMUNE DI NAPOLI

**Municipalità 4**

*S. Lorenzo, Vicaria  
Poggioreale, Zona Industriale*

Direzione

**DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA  
n. 36 del 28/10/2020**

**I1541\_28102020\_036**

Oggetto: Aggiornamento del piano di rotazione del personale titolare di incarico di direttore dei lavori, di RUP, di direttore dell'esecuzione dei contratti di fornitura di beni o di servizi e responsabili del procedimento della Municipalità 4 sulla base dei criteri e delle linee guida approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 771 del 25 novembre 2015 e successive modifiche disposte con Deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 12 Aprile 2018, nonché della disposizione del Direttore Generale n. 25 del 05/07/2019



COMUNE DI NAPOLI

**Municipalità 4**

*S. Lorenzo, Vicaria  
Poggioreale, Zona Industriale*

Direzione

## **Il Direttore della Municipalità 4**

### **Premesso che**

- la legge 6/11/2012, n. 190 ha introdotto nuovi strumenti finalizzati alla repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ed ha individuato anche i soggetti tenuti ad adottare le misure e le iniziative a tanto destinate;
- la suddetta normativa ha trovato piena attuazione con l'adozione, a livello nazionale, del Piano Nazionale Anticorruzione e, a livello locale, con l'adozione del Piano di Prevenzione Triennale che ha individuato, tra l'altro, come misura volta alla repressione dei fenomeni corruttivi, anche la rotazione del personale in servizio presso le aree esposte a maggior rischio di corruzione;
- il PNA 2016 dedica particolare attenzione alla misura della rotazione del personale che viene considerata tra le misure più rilevanti ai fini della prevenzione dei fenomeni corruttivi, ritenendo che: "l'alternanza tra più professionisti nell'assunzione delle decisioni e nella gestione delle procedure, infatti, riduce il rischio che possano crearsi relazioni particolari tra amministrazioni ed utenti, con il conseguente consolidarsi di situazioni di privilegio e l'aspettativa a risposte illegali improntate a collusione";

### **Considerato che:**

- in tal senso, le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare, tra l'altro, criteri atti a disciplinare i meccanismi di rotazione del personale: dirigenti, personale con funzioni di responsabilità e dipendenti coinvolti in attività lavorative ritenute sensibili al rischio corruzione;
- la rotazione del personale è, altresì prevista tra le competenze gestionali proprie del dirigente dall'art.16, comma 1, lett. l) quater del decreto legislativo n. 165/2001 secondo il quale i dirigenti "provvedono al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell'ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva";
- l'art. 16 co. 9 del Codice di Comportamento del Comune di Napoli – approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014 e modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017 stabilisce che "i dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione così come identificati da precisa mappatura prevista dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione sono tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici. Nel caso di impossibilità ad applicare la misura della rotazione periodica, il dirigente deve darne adeguata e dettagliata motivazione legata a specifici fattori organizzativi";



COMUNE DI NAPOLI

**Municipalità 4**

*S. Lorenzo, Vicaria  
Poggioreale, Zona Industriale*

Direzione

### **Dato atto che**

- la Giunta Comunale ha adottato, con deliberazione n. 771 del 25 novembre 2015, “Criteri e linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale in esecuzione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015 – 2017”, modificati con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 12 aprile 2018;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 27 del 30 gennaio 2020, ha inoltre approvato il “Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020 – 2022” (PTPCT) individuando le fasi attuative della misura della rotazione del personale secondo i criteri e le modalità stabiliti dalla deliberazione di G.C. n. 771/2015 e s.m.i.;

### **Considerato, altresì, che**

- con Deliberazione di G.C. n. 210 del 26/06/2020 è stato approvato il *Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione di “Specifiche Responsabilità” e di riconoscimento della relativa indennità*, ai sensi dell’art. 70-quinquies comma 1 del CCNL 21/05/2018 recepito in sede di contrattazione collettiva decentrata;
- con Disposizione del Direttore Generale n. 19 del 26/06/2020, ai sensi dell’art. 6 del suddetto regolamento, è stato assegnato a ciascuna macrostruttura un contingente di potenziali incarichi da attribuire fino alla data del 30/06/2021;

### **Precisato che**

- il Piano di rotazione 2019 prevedeva la rotazione a febbraio 2020 dell’Istruttore tecnico Gianfranco Donnarumma, in qualità di Direttore dei lavori del contratto d’appalto relativo ai lavori di manutenzione ordinaria delle strade e dei mercati rionali biennio 2015/2016, ma che non è stata effettuata in quanto trattasi di appalto in corso di conclusione nell’annualità 2020;
- il Piano di rotazione 2019 prevedeva la rotazione a luglio 2020 del Funzionario Ing. Francesco Rainone, in qualità di Rup del contratto d’appalto relativo ai lavori di riqualificazione di Via Ferrara, ma che non è stata effettuata in quanto trattasi di appalto in corso di conclusione nell’annualità 2020;
- Il Piano di rotazione 2019 prevedeva la rotazione a luglio 2020 dell’incarico conferito al Funzionario Ingegnere Rainone Francesco, in qualità di RUP dell’appalto relativo a “ 10 Progetti su edifici scolastici della Municipalità 4 nell’ambito del PTES della Regione Campania 2018/2020” ma che non è stato possibile applicare la misura di rotazione in quanto si è fermi alla fase di progettazione, essendo l’appalto in attesa di finanziamento;



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 4

S. Lorenzo, Vicaria  
Poggioreale, Zona Industriale

Direzione

**Ritenuto, pertanto**, necessario che questa Dirigenza debba procedere – ai sensi del richiamato allegato 3 bis alla deliberazione di Giunta Comunale n. 27/2020 e del nuovo *Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione di “Specifiche Responsabilità* – all’aggiornamento del Piano di rotazione per i direttori dei lavori e dei RUP, i direttori dell’esecuzione di contratti di fornitura di beni o di servizi e i responsabili del procedimento, in qualità di Dirigente della Direzione di municipalità nonché del Servizio gestione attività territoriali;

### Visti

- il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la legge 6/11/2012, n. 190;
- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 771 del 25/11/2015, n. 161 del 12/04/2018, n. 26/2019 e n. 27/2020;
- il Codice di Comportamento del personale del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014, modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017;
- il vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

### DISPONE

*Per quanto suesposto*

- **Procedere** all’aggiornamento del piano di rotazione per i direttori dei lavori e i RUP, i direttori dell’esecuzione di contratti di fornitura di beni o di servizi e i responsabili del procedimento della Municipalità 4, come da schema allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Individuare** – come riportato nel prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale- le unità di personale interessato al Piano di Rotazione con l’indicazione, per ognuna delle stesse, delle date di conferimento e di decorrenza della rotazione;
- **Dare atto** che ognuna delle unità di personale di cui al precedente punto opera in più aree esposte al rischio di corruzione;
- **Stabilire** che l’individuazione degli Uffici del Servizio esposti a rischio non è tassativa e può essere soggetta a successive modifiche e/o integrazioni per effetto di sopravvenute modifiche organizzative, motivate esigenze nonché a seguito dell’aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione;



COMUNE DI NAPOLI

**Municipalità 4**

*S. Lorenzo, Vicaria  
Poggioreale, Zona Industriale*

Direzione

- **Dare atto che**, ai sensi dei contenuti dell'allegato “ A” – approvato con Deliberazione di G.C. n. 771/2015 e modificato con successiva deliberazione di G.C. n. 161/2018:
  - qualora l'applicazione della misura della rotazione possa compromettere il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, sottraendo specifiche competenze tecniche a determinati servizi/attività/procedimenti, in alternativa potrà essere prevista, con adeguata motivazione, la modalità della controfirma degli atti riconducibili all'attività a rischio da parte di altro soggetto, appositamente individuato con successivo atto del direttore della Municipalità;
  - il Piano di rotazione è soggetto a variazioni per sopravvenute e motivate esigenze;
  - dell'adozione del piano di rotazione è data informativa alle organizzazioni sindacali;
  - il Piano dovrà essere pubblicato nella sottosezione “Altri Contenuti – Corruzione” della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente e sono comunicati al Responsabile della prevenzione della corruzione.
- **Incaricare** la Segreteria della Direzione della Municipalità 4 di notificare il presente provvedimento al personale interessato, al Presidente della Municipalità 4, al Segretario Generale, al Vice Segretario Generale nonché al Servizio Comunicazione e Portale Web per la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Napoli ed alle Organizzazioni Sindacali per la prevista informativa.

*Sottoscritto digitalmente da*

Il Direttore

dott. Pasquale Del Gaudio

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.*



COMUNE DI NAPOLI

**Municipalità 4**

*S. Lorenzo, Vicaria  
Poggioreale, Zona Industriale*

**Direzione**

<i>Servizio</i>	<i>Responsabile del Procedimento</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Gestione Attività Territoriali	Responsabilità di istruttoria di procedimenti complessi o di organizzazione di processi complessi: istruttoria e predisposizione a atti per l'affidamento, la gestione e la rendicontazione degli interventi di cui al PAC Infanzia ed Anziani del I e del II Riparto	Assistente Sociale dott.ssa Fiorella Merino	23/07/2020	23/07/2025
<i>Servizio</i>	<i>Responsabile del Procedimento</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Gestione Attività Territoriali	Responsabilità del Centro Servizi Sociali di Poggioreale Zona Industriale	Assistente sociale dott. Bruno Siena	23/07/2020	23/07/2025
<i>Servizio</i>	<i>Responsabile del Procedimento</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Gestione Attività Territoriali	Responsabilità del CSS San Lorenzo Vicaria	Assistente sociale dott.ssa Verone Deborah	23/07/2020	23/07/2025
<i>Servizio</i>	<i>Responsabile del Procedimento</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Direzione	Riconoscimento e pagamento dei debiti fuori bilancio. Espletamento delle azioni di rivalsa.	Istruttore Direttivo Amministrativo Ugo Sorge	21/07/2020	21/07/2025
<i>Servizio</i>	<i>Direttore dei lavori</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Direzione	Lavori di manutenzione ordinaria delle strade e dei mercatini rionali per il biennio 2015/2016	Istruttore Tecnico Gianfranco Donnarumma	28/02/2018	11/02/2020
<i>Servizio</i>	<i>RUP</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Direzione	10 Progetti su edifici scolastici della Municipalità 4 nell'ambito del PTES della Regione Campania 2018/2020	Funz. Ingegnere Francesco Rainone	03/07/2018	03/07/2020
<i>Servizio</i>	<i>RUP</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Direzione	Lavori di riqualificazione Via Ferrara	Funz. Ingegnere Francesco Rainone	11/07/2018	11/07/2020
<i>Servizio</i>	<i>Responsabile del Procedimento</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Direzione	Lavori di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici – Disposizione Dirigenziale 09/2019	Funz. Ingegnere Francesco Rainone	10/07/2019	10/07/2024



COMUNE DI NAPOLI

**Municipalità 4**

*S. Lorenzo, Vicaria  
Poggioreale, Zona Industriale*

**Direzione**

<b>Servizio</b>	<b>Direttore dei lavori</b>	<b>dipendente</b>	<b>Conferimento incarico</b>	<b>decorrenza rotazione</b>
Direzione	Lavori di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici- Disposizione Dirigenziale 09/2019	Istruttore Tecnico Gianfranco Donnarumma	10/07/2019	10/07/2021
<b>Servizio</b>	<b>Responsabile del Procedimento</b>	<b>dipendente</b>	<b>Conferimento incarico</b>	<b>decorrenza rotazione</b>
Direzione	Lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici e delle sedi comunali – Disposizione Dirigenziale 10/2019	Funz. Ingegnere Francesco Rainone	10/07/2019	10/07/2024
<b>Servizio</b>	<b>Direttore dei lavori</b>	<b>dipendente</b>	<b>Conferimento incarico</b>	<b>decorrenza rotazione</b>
Direzione	Lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici e delle sedi comunali – Disposizione Dirigenziale 10/2019	Istruttore Tecnico Gianfranco Donnarumma	10/07/2019	10/07/2021
<b>Servizio</b>	<b>Direttore dell'esecuzione del contratto</b>	<b>dipendente</b>	<b>Conferimento incarico</b>	<b>decorrenza rotazione</b>
Gestione Attività Territoriali	Responsabilità come Direttore dell'esecuzione del contratto d'appalto relativo al servizio di refezione scolastica	Istruttore Direttivo Amministrativo Luciana Buccione	03/01/2019	03/01/2021
<b>Servizio</b>	<b>RUP</b>	<b>dipendente</b>	<b>Conferimento incarico</b>	<b>decorrenza rotazione</b>
Direzione –U.O. Attività Tecniche	Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento "Mercato dei Colori" in Piazza Garibaldi. Disposizione dirigenziale 7/2020	Cretara Massimiliano	22/02/2020	22/02/2022
<b>Servizio</b>	<b>Responsabile del Procedimento e Direttore dei lavori</b>	<b>dipendente</b>	<b>Conferimento incarico</b>	<b>decorrenza rotazione</b>
Direzione – U.O. Attività Tecniche	Lavori di manutenzione ordinaria degli ascensori di competenza della Municipalità 4 Anno 2020" - CUP: B69G20000020004.	Arch. Massimo Mallardo	26/02/2020	26/02/2022