



AREA DIGITALIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO SVILUPPO SOFTWARE, AGENDA DIGITALE E GESTIONE BANCHE DATI

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 05 del 09/05/2024

Oggetto: Integrazione del gruppo di lavoro costituito per la realizzazione del Progetto finanziato a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 per l'Adesione all'Accordo Quadro Consip Servizi applicativi in ottica cloud e PMO - Lotto 2, per la realizzazione di servizi applicativi IT.

CUP: B61C22001030006;
B61F22003870006;
B51F22007980006.



Il Dirigente del Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

Premesso che

- il Regolamento UE 241/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12/02/2021 ha istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza, del valore complessivo di 723,8 miliardi di euro, composto da sovvenzioni e prestiti a tasso agevolato che, inserito nel più ampio programma denominato Next Generation EU, ha finanziato le riforme e gli investimenti di tutti gli Stati Membri al fine di mitigare l'impatto economico e sociale della pandemia da Coronavirus e, nel contempo, rendere l'economia europea pronta per affrontare la sfida della transizione al digitale in modo sostenibile;
- in data 05 maggio 2021 è stato pubblicato il testo del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.), dal titolo "Italia Domani" del valore di 191,5 miliardi di euro, trasmesso alla Commissione Europea e approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- il P.N.R.R. si compone di sei missioni, suddivise, a loro volta, in aree specifiche, tra cui la Missione 1: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo.

Considerato che

- alla Missione 1: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo sono state destinate risorse per complessivi 9,72 miliardi di euro;
- il Comune di Napoli ha presentato nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, diverse proposte di intervento a valere sulla Missione 1 a rendicontazione dei soli obiettivi (dette a "lump sum"):
 - investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni Aprile 2022" - CUP: B61C22001030006, ammesso a finanziamento con decreto n. 28 – 3/2023;
 - investimento 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Settembre 2022" - CUP: B61F22003870006, ammesso a finanziamento con decreto n. 135 – 1/2022;
 - investimento 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022"- CUP: B51F22007980006, ammesso a finanziamento con decreto n. 152 – 2/2022.

Considerato, altresì, che

- con Decisione della Commissione UE del 14.7.2015 C(2015) 4998 final è stato approvato il Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON Metro) con dotazione finanziaria pari a oltre 858,9 milioni di euro di cui 650,2 a valere sul Fondo di Sviluppo Regionale (FESR) e 208,7 sul Fondo Sociale Europeo (FSE) a cui si aggiunge la relativa quota di cofinanziamento nazionale;



- con deliberazione di G.C. n. 8 del 11/01/2019 è stato approvato il regolamento per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;
- con Disposizione Dirigenziale n. 1 del 02/08/2023, Rep. n. 7309 del 18/10/2023 è stato creato il gruppo di lavoro per la realizzazione di servizi applicativi IT;
- con le Disposizioni n. 06 del 23/10/2023, Rep. n. 7498 del 24/10/2023 e n. 02 del 02/02/2024, Rep. n. 1009 del 05/02/2024, per sopravvenute esigenze organizzative, si è provveduto ad integrare il predetto gruppo di lavoro;
- la complessità dell'intervento richiede una ulteriore integrazione del Gruppo di Lavoro impegnato nelle attività correlate.

Dato atto che

- l'ing. Salvatore Coppola, matr. 57002, componente del gruppo di lavoro per l'Ambito Cimiteri, a seguito di superamento di procedura concorsuale è passato, a far data dal 16/10/2023, nei ruoli di altra Autonomia Locale;
- il predetto dipendente, superato il periodo di prova, fissato in sei mesi dal vigente C.C.EE.LL., è rimasto nei ruoli dell'Amministrazione e, pertanto, si rende necessario formalizzare la revoca dall'incarico conferito con Disposizione Dirigenziale n. 1 del 02/08/2023, Rep. n. 7309 del 18/10/2023.

Dato, altresì, atto che ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/90, l'istruttoria necessaria all'adozione del presente atto è stata condotta dal dirigente che lo adotta.

Rilevata l'assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 36/2023, dell'art. 6-bis della L. n. 241 del 07/08/1990 sulle norme del procedimento amministrativo, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 6 e 8 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 69 del 01 marzo 2024, tali da impedirne l'adozione.

Attestata la regolarità della procedura seguita e la esatta rispondenza degli atti e fatti posti in essere a sostegno del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 come modificato e integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 07/12/2012 e degli artt. 13, c. 1 lett b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013, modificato con deliberazione di C.C. n. 49 del 11/07/2018.

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024 - 26, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestato, altresì che il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui agli artt. 23 e 37 D.Lgs n. 33/2013 ed all'art. 1, commi 16 e 32 L. n. 190/2012, come riportato nella già menzionata sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa



esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione dedicata di "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Napoli.

DISPONE

Per i motivi riportati in premessa, che qui si intendono integralmente trascritti per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di provvedere, sentiti i dirigenti dei Servizi di appartenenza, all'integrazione del Gruppo di Lavoro con l'inserimento dei dipendenti di seguito indicati:

- **Ufficio di supporto al D.E.C. – Collaboratori del D.E.C.**

Progetto POTESS - Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

ing. Giorgio Soldi, matricola 57245;

Ambito Web Comunale:

dott. Danilo Casano, matricola 57228;

dott.ssa Lucia Privitera, matricola 57199;

dott.ssa Maria Persico, matricola 57254;

dott. Matteo Alberto Sabatino, matricola 57197;

dott.ssa Maddalena Napolano, matricola 57207;

dott. Vincenzo Valentino, matricola 57242;

- di revocare all'ing. Salvatore Coppola, matr. 57002, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico di componente del gruppo di lavoro Ambito Cimiteri conferito con Disposizione Dirigenziale n. 1 del 02/08/2023, Rep. n. 7309 del 18/10/2023;

- altresì, di confermare i restanti componenti del Gruppo di Lavoro di seguito indicati:

- **Disposizione n. 01 del 02/08/2023, Rep. n. 7309 del 18/10/2023:**

- **Collaboratori del RUP (per tutte le fasi)**

Dott.ssa Maria Pina Esposito, matr. 48741, Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi;

Sig.ra Maria Provenzano, matr. 56428, Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi;

Dott.ssa Roberta Palumbo, matr. 56244, Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi;

Dott.ssa Dora Bruno, matr. 55840, Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi.

- **Direttore dell'Esecuzione del Contratto**

Guglielmo Simeone, matr. 55688 S. Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati.

- **Ufficio di supporto al D.E.C. – Collaboratori del D.E.C.**

Dott. Gennaro Fusco, matr. 57632, Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi (per



tutte le fasi);

Progetto POTESS – S. Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati:

Ing. Lorenzo Cavallo, matr. 55814;

Ing. Palmina Iuliano, matr. 55818;

Ing. Carmela Nacarlo, matr. 56268;

Sig. Claudio Terracciano, matr. 55232;

Ing. Raffaele Zuccaro, matr. 56523;

Ing. Gianpiero Guerrera, matr. 57192;

Ing. Edmondo Di Tucci, matr. 56514 – S. Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche.

Ambito Patrimonio:

Ing. Salvatore Balestriere, matr. 56486;

Ing. Ciro Calce, matr. 56841;

Dott.ssa Rosalba Matrone, matr. 56453;

Dott. Mario Palamaro, matr. 55749.

Ambito Welfare:

Dott.ssa Sara Chiauzzi, matr. 55083;

Ing. Luigi Porzio, matr. 55685.

Ambiente e Territorio:

Arch. Francesca Pignataro, matr. 55106;

Arch. Sara Scapicchio, matr. 56369.

Ambito Archivi Storici:

Ing. Rosario Langella, matr. 50020.

Ambito Turismo:

Ing. Rosario Grisanti, matr. 55683;

Dott. Rosario Marino, matr. 2858.

Ambito Avvocatura:

Ing. Ciro Riccio, matr. 56518;

Ambito Web Comunale:

Dott. Pietro Citarella, matr. 55086;

Dott.ssa Cristiana Cristiani, matr. 48169.

Ambito URP:

Ing. Vito Capriati, matr. 55676.

Ambito Cimiteri:

Ing. Salvatore Coppola, matr. 57002 (operativo fino al 15/10/2023).

Ambito Scuole:

Dott.ssa Sabina Aprea, matr. 70056.

Commissione di verifica di conformità

Collaudatore: Ing. Mario De Simone, matr. 55815 – S. Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati;

Collaboratore: Ing. Michele Calabrese, matr. 55813 – S. Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati.



- **Disposizione n. 06 del 23/10/2023, Rep. n. 7498 del 24/10/2023:**
Ufficio di supporto al D.E.C. – Collaboratori del D.E.C.
Progetto POTESS
Ambito Web Comunale:
Dott.ssa Annamaria Pizzuti, matr. 2477.
Ambito Cimiteri:
Ing. Antonio Rainone, matr. 55903.

 - **Disposizione n. 02 del 02/02/2024, Rep. n. 1009 del 05/02/2024:**
Collaboratori del RUP per la fase di Programmazione della spesa per investimenti – Programmazione:
Giovanna Esposito ed Amalia Nasta, entrambe incardinate nell'Ufficio P.N.R.R. e Politiche di Coesione;
- di precisare che i compensi per gli incarichi attribuiti con l'adozione del presente provvedimento saranno calcolati e corrisposti secondo quanto stabilito dalla disciplina in materia di incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e dal Regolamento comunale adottato con deliberazione di G.C. n. 08 del 11/01/2019;
 - di precisare, altresì, che le parti hanno l'obbligo di osservare il D.P.R. n. 62 del 2013 nonché le norme previste dal vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli;
 - di precisare, infine, che si rimanda a successivi atti la nomina degli ulteriori componenti della commissione per le verifiche di conformità da effettuarsi per i singoli ambiti;
 - di notificare il presente provvedimento agli interessati.

Si attesta che il presente provvedimento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge.

*sottoscritta digitalmente¹ da
il Dirigente
dott. Antonio D'Ambrosio*

¹ La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005.