



COMUNE DI NAPOLI

AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 95 del 28.11.2024

**OGGETTO: Avviso Pubblico di Manifestazione di interesse per la messa a disposizione di una piattaforma telematica e per la collaborazione con il Comune di Napoli, nell'ambito dell'iniziativa natalizia a carattere solidale "Giocattolo Sospeso - Edizione 2024". Presa d'atto dei lavori del Seggio di valutazione e provvedimenti conseguenti.**



COMUNE DI NAPOLI

AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI

### Premesso che:

- con la Deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 15.01.2021, è stata istituita la manifestazione solidale denominata “Giocattolo sospeso”, da realizzarsi con cadenza annuale, nel periodo compreso tra il 6 dicembre e il 6 gennaio, con la finalità di offrire ai bambini appartenenti a famiglie in difficoltà economiche la possibilità di ricevere doni in occasione delle festività natalizie;
- con lo stesso provvedimento è stata demandata all’allora Servizio giovani e Pari Opportunità, oggi Servizio Politiche Giovanili, la predisposizione degli atti necessari alla realizzazione annuale della predetta manifestazione;
- con l’iniziativa, ispirata all’usanza del “caffè sospeso”, il Comune di Napoli intende invitare i cittadini che vogliono compiere un gesto di solidarietà ad acquistare un dono che verrà successivamente consegnato ai bambini ed ai ragazzi, intercettati dai servizi di accompagnamento socio-educativo che il Comune eroga in maniera capillare attraverso gli enti convenzionati su tutto il territorio cittadino;
- gli obiettivi che si prefigge l’iniziativa sono: **1)** realizzare un progetto che favorisca la partecipazione dei cittadini a un’iniziativa di carattere solidale; **2)** offrire ai genitori di famiglie disagiate l’opportunità di assicurare ai propri figli un dono natalizio; **3)** consentire alle associazioni di volontariato che lavorano a contatto con i bambini di distribuire doni nella propria rete territoriale; **4)** riconoscere il diritto al gioco, sancito dall’art. 31 della Convenzione ONU sui Diritti dell’Infanzia, quale strumento fondamentale per lo sviluppo del bambino;
- con la Deliberazione di Giunta comunale n. 293 del 04.07.2024, è stata approvata la programmazione degli eventi da realizzarsi nell’annualità 2024, tra i quali rientra l’iniziativa in oggetto, come predisposta dal Servizio Politiche Giovanili, demandando a quest’ultimo l’adozione degli atti amministrativi conseguenti;

- al fine di ampliare la platea dei potenziali donatori, accanto al tradizionale acquisto presso gli esercizi commerciali aderenti all’iniziativa, individuati dall’Amministrazione comunale a seguito di apposita manifestazione di interesse, è stata prevista la possibilità di acquistare un dono utilizzando un canale telematico, che consenta a chiunque di compiere un gesto di solidarietà attraverso il collegamento alla rete *internet*;
- con Disposizione Dirigenziale n. 80 del 04.11.2024, il Comune di Napoli – Area Giovani e Lavoro – Servizio Politiche Giovanili, ha quindi approvato l’Avviso Pubblico di manifestazione di interesse per la messa a disposizione di una piattaforma telematica e per la collaborazione con il Comune di Napoli, nell’ambito dell’iniziativa a carattere solidale “Giocattolo Sospeso – edizione 2024” con scadenza di presentazione delle istanze previsto per le ore 12:00 del 20.11.2024;
- con Disposizione dirigenziale n. 92 del 22.11.2024, veniva nominato il Seggio di valutazione delle n. 3 (tre) istanze valutabili pervenute;

#### **Tenuto conto che:**

- il Seggio riunitosi in data 22.11.2024, presso la sede del Servizio Politiche Giovanili, sito in Via Concezione a Montecalvario n. 26, per la valutazione delle istanze pervenute, procedendo alla verifica della documentazione prodotta, confrontata con quanto richiesto dall’art. 6 dell’Avviso pubblico in oggetto, rilevava la rinuncia alla partecipazione alla procedura di num. 2 concorrenti, pervenute a mezzo pec, come meglio precisato nel verbale n. 1 di seduta pubblica allegato; rilevava altresì la regolarità e la completezza dell’istanza prodotta dal concorrente “Asso.Gio.Ca ODV” e, verificato il possesso degli altri requisiti previsti dall’art. 4 dell’Avviso Pubblico, come meglio specificato nell’allegato verbale n. 1, decideva di affidare all’Associazione Gioventù cattolica ODV (Asso.Gio.Ca.), C.F. 94169540633 la manifestazione di interesse per la messa a disposizione di una piattaforma telematica per collaborare con il Comune di Napoli, nell’ambito dell’iniziativa natalizia a carattere solidale “Giocattolo Sospeso - Edizione 2024”.

**Ritenuto che** si debba prendere atto delle risultanze dei lavori del Seggio di valutazione e procedere al conferimento dell’incarico alla vincitrice.



COMUNE DI NAPOLI

AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

#### Attestato che:

- ai sensi dell'articolo 6 *bis* della Legge 241/90, introdotto dall'articolo 4, comma 41, della Legge 190/12, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitti di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;
- l'adozione dello stesso avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 147 *bis*, comma 1, del citato Decreto, come modificato e integrato dal D. L. n. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge n. 213 del 07.12.2012, e degli artt. 13, comma 1, lettera B, e 17, comma 2, lettera A, del Regolamento del Sistema Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/2/2013;
- ai sensi degli artt. 5 e 6 della predetta Legge 241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Procedimento, per tutti gli atti connessi e conseguenti, è il Dott. Daniele Avallone, Funzionario amministrativo in E.Q. del Servizio Politiche Giovanili, e-mail [politiche.giovanili@comune.napoli.it](mailto:politiche.giovanili@comune.napoli.it);
- il presente provvedimento non contiene dati personali.

#### Visti:

- l'art. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 15.01.2021;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 293 del 04.07.2024.

#### Visti altresì:

- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024 - 26, alla Sezione 2, Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, Sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza.

### Attestato, altresì che:

- il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui agli artt. 8 e 23, co.1, del D. Lgs. 33/2013, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione “*Amministrazione*” del sito del Comune di Napoli.

### DISPONE

- **Prendere atto** delle risultanze dei lavori del Seggio di valutazione delle istanze pervenute a seguito dell'Avviso Pubblico di manifestazione di interesse per la messa a disposizione di una piattaforma telematica e per la collaborazione con il Comune di Napoli, nell'ambito dell'iniziativa natalizia a carattere solidale “Giocattolo sospeso - edizione 2024”, approvato con Disposizione Dirigenziale n. 80 del 04.11.2024, nominato con Disposizione Dirigenziale n. 92 del 22.11.2024.
- **Dichiarare** affidataria della manifestazione d'interesse in oggetto l'**Associazione Gioventù Cattolica ODV (Asso.Gio.ca.)**, C.F. **94169540633** in persona del legale rappresentante *p.t.*, con sede legale in Napoli, alla Piazzetta Sant'Eligio n. 7.
- **Conferire** alla medesima Associazione l'incarico relativo alla messa a disposizione di una piattaforma telematica e alla collaborazione, a titolo gratuito, con il Comune di Napoli, nell'ambito dell'iniziativa natalizia a carattere solidale “Giocattolo sospeso - edizione 2024”.
- **Precisare** che il predetto incarico verrà svolto a titolo gratuito e senza previsione di rimborso spese e/o indennità a carico del bilancio dell'Ente.
- **Precisare** che l'incaricata Associazione dovrà impegnarsi a creare, nell'ambito della piattaforma telematica, un'apposita sezione, distinta e ben identificabile, per la raccolta delle donazioni in questione, da denominare d'intesa con l'Amministrazione comunale. Come previsto dall'Avviso Pubblico, la piattaforma dovrà consentire al donante di scegliere la tipologia di doni che, sulla medesima piattaforma, appariranno indicati per tipologia (giocattolo, libro, fascia di età, fascia di prezzo, ecc.), pagando il corrispettivo. A tal fine, la stessa piattaforma dovrà prevedere, oltre alla possibilità di pagamento attraverso bonifico bancario, l'integrazione con *gateway* di pagamento elettronico,

compatibile con almeno uno degli strumenti di pagamento online (tipo “Paypal” o “Satispay”) e con almeno due dei principali circuiti di carte di credito. La piattaforma rilascerà, contestualmente al buon esito della transazione, apposita ricevuta che sarà, altresì, inviata automaticamente, all’indirizzo email indicato dal donante. La piattaforma dovrà, inoltre, avere le seguenti caratteristiche:

- realizzazione di *social share buttons* per una condivisione semplice e veloce da parte dei donanti;
- gestione *hosting*;
- sicurezza della trasmissione dei dati sensibili attraverso certificati SSL.

Il totale raccolto attraverso le donazioni sarà utilizzato dal Comune di Napoli, e per esso dalla Associazione Gioventù Cattolica ODV, per acquistare i doni, rispettando rigorosamente le tipologie di regali indicate dai singoli donanti al momento del pagamento e per l’intero importo donato, senza alcuna *fee* a favore del gestore della piattaforma.

Con cadenza periodica, per tutto il periodo di durata dell’iniziativa, **l’Associazione Gioventù Cattolica**, sulla scorta dell’importo totale delle donazioni raccolte e fino a concorrenza di tale importo, **si occuperà di acquistare i doni, con criteri di rotazione e trasparenza, presso gli esercizi commerciali selezionati a seguito di apposita, distinta procedura ad evidenza pubblica, e di rendicontare, periodicamente, con cadenza settimanale, a mezzo pec, gli acquisti effettuati al Servizio Politiche Giovanili dell’Ente.** Nel caso in cui un esercizio commerciale contattato non potesse fornire in tempo reale il dono da acquistare, l’acquisto potrà essere effettuato, nel rispetto dei richiamati principi di rotazione e trasparenza, presso uno degli altri esercizi aderenti all’iniziativa ovvero, in subordine, in caso di mancanza, presso altro esercizio commerciale.

Tutte le donazioni effettuate tramite la piattaforma telematica gestita dall’Associazione Gioventù Cattolica ODV confluiranno in un unico conto corrente dedicato; **al buon esito di ciascuna transazione effettuata, il sistema invierà, in automatico, secondo un *template* da concordare, un messaggio di posta elettronica diretto alla casella di pec [progettogiovani@pec.comune.napoli.it](mailto:progettogiovani@pec.comune.napoli.it) contenente data ed ora della transazione, la tipologia di dono e l’importo della donazione.**

L'Associazione Gioventù Cattolica dovrà impegnarsi, altresì, a consentire al Comune di Napoli, in contraddittorio e su richiesta dello stesso, l'accesso ai dati delle transazioni effettuate dagli utenti sulla piattaforma.

L'Associazione Gioventù Cattolica dovrà impegnarsi a predisporre, al termine delle attività ovvero in qualunque momento, su richiesta del Comune, un *report* analitico delle somme raccolte, dei doni acquistati e/o ritirati presso gli esercizi commerciali e la loro consegna presso gli enti convenzionati che erogano, per conto dell'Amministrazione comunale, servizi di accompagnamento socio-educativo.

I dati forniti dagli interessati verranno trattati esclusivamente per la partecipazione all'iniziativa in parola e nei limiti e con le modalità consentite dalla vigente normativa in materia (D.Lgs. 196/2003, Regolamento UE 2016/679, D.Lgs. 101/2018).

In nessun caso saranno comunicati al Comune di Napoli i dati degli autori delle donazioni effettuate tramite la piattaforma.

- **Precisare** che, nell'espletamento dei propri compiti, l'Associazione Gioventù Cattolica dovrà assicurare il rispetto della legge e perseguire esclusivamente l'interesse pubblico del Comune di Napoli, impegnandosi, inoltre, ad evitare situazioni e comportamenti che possano nuocere agli interessi o all'immagine della Pubblica Amministrazione. L'Associazione medesima accetta incondizionatamente e si impegna a rispettare integralmente le clausole contenute nel Protocollo di legalità in materia di appalti, stipulato in data 1 agosto 2007 tra il Prefetto di Napoli, il Presidente della Regione Campania, il Presidente della Provincia di Napoli, il Sindaco del Comune di Napoli, il Presidente della Camera di Commercio di Napoli e il Coordinatore dei Sindaci della Provincia di Napoli - ANCI Campania. L'Associazione dichiara inoltre di essere edotta degli obblighi derivanti dal vigente "Codice di comportamento" nonché dal vigente "Piano triennale anticorruzione", adottati dal Comune di Napoli, e si impegna ad osservare quanto disposto dai suddetti documenti.
- **Precisare** che le prestazioni saranno eseguite in ossequio alle vigenti disposizioni normative in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.).
- **Precisare** che l'incaricata avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non



COMUNE DI NAPOLI

AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico.

L'obbligo di cui innanzi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune di Napoli ha la facoltà di revocare l'incarico, fermo restando che l'incaricata sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al Committente. L'Associazione Gioventù Cattolica si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. e regolamenti europei) e ulteriori provvedimenti in materia.

- **Precisare** che l'incaricata assumerà in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto propri quanto del Comune di Napoli e/o di terzi. L'incaricata si obbliga altresì a manlevare e mantenere indenne l'Ente da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultimo, in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi allo svolgimento dell'incarico.
- **Precisare** che il Comune di Napoli avrà diritto di revocare, senza preavviso, l'incarico, qualora nei confronti dell'incaricata sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al Codice delle Leggi Antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 94 ss. del Codice degli appalti. In ogni caso, il Comune di Napoli potrà revocare l'incarico qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito richiesto dal citato art. 94ss.
- **Dare atto** che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e sarà pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente e sul sito internet del Comune per ottemperare agli adempimenti previsti dall'art. 37 D. Lgs. n. 33/2013 (T.U. Trasparenza);
- **Adempiere**, inoltre, con l'esecutività della determina di aggiudicazione, agli obblighi di trasparenza di cui agli articoli 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 1, c. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione Trasparente";
- **Dare atto**, altresì, che non sussistono condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi, neanche potenziale come previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023,



COMUNE DI NAPOLI

AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza.

*Si allega - quali parti integranti del presente atto - il seguente documento:*

- *verbale di seduta pubblica del Seggio n. 1 del 22.11/2024 e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà dei membri del Seggio.*

**Sottoscritta digitalmente da**  
**Il Dirigente del Servizio Politiche Giovanili**

*Dott. Fabio Di Dato*

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).*

Via Concezione a Montecalvario, 26 · 80134 Napoli · Italia · tel. (+39) 081 7953137

[giovani.pariopportunita@pec.comune.napoli.it](mailto:giovani.pariopportunita@pec.comune.napoli.it) [giovani.pariopportunita@comune.napoli.it](mailto:giovani.pariopportunita@comune.napoli.it) [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it)