



**Area Sport e Pari Opportunità  
Servizio Promozione Attività Sportive**

**AVVISO PUBBLICO**

**Avviso pubblico finalizzato alla selezione di enti del Terzo Settore (ETS) per l'assegnazione di un contributo economico, per un importo massimo di € 5.000 ciascuno, da destinare alla copertura integrale delle spese di iscrizione a corsi di pratica sportiva in favore di soggetti diversamente abili e/o appartenenti a fasce di fragilità economico – sociale**

**Premessa**

Il Comune di Napoli riconosce nello sport un importante ruolo sociale ed educativo, in quanto elemento di forte coesione che favorisce l'aggregazione e l'inclusione.

L'accesso allo sport, in particolare, è un diritto che va garantito a tutti; un diritto, assurto a rango costituzionale, riconosciuto e sancito dalle norme, anche europee, che promuovono e tutelano la partecipazione alle attività sportive, salvaguardando le fasce di popolazione più fragili, come le persone con disabilità e quelle che versano in condizioni di disagio economico-sociale.

In coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2025-2027, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 75 del 22/10/2024, nell'ambito strategico denominato "La Città vicina ai cittadini", il Comune di Napoli ha individuato quale Linea Programmatica "Lo Sport volano di crescita umana e sociale" riconoscendo un obiettivo prioritario ed inderogabile nell'istanza di garantire all'intera comunità, con particolare riguardo ai soggetti economicamente e socialmente fragili e quelli affetti da disabilità, la massima accessibilità alla pratica sportiva, quale fonte di un'evoluzione culturale positiva e di promozione del benessere psicofisico.

L'Amministrazione Comunale, a tal fine, ha istituito precipuo capitolo di bilancio nr. 153300/articolo 1, denominato "*Assegnazione contributi economici per promozione eventi sportivi e diffusione della pratica sportiva tra soggetti fragili e meno abbienti*", la cui dotazione verrà utilizzata per attuare politiche di welfare sportivo, al fine di incentivare e finanziare la partecipazione alla pratica sportiva dei cittadini disabili, meno abbienti e a rischio di emarginazione sociale.

**ART.1: Oggetto e finalità dell'Avviso**

Il presente avviso ha per oggetto la presentazione da parte degli enti del Terzo Settore (ETS) di proposte progettuali mediante le quali, in base all'attribuzione dei punteggi come di seguito dettagliato, consentiranno all'Amministrazione di assegnare ad ogni proponente un contributo economico, per un importo massimo di € 5.000, al fine di garantire l'accesso a titolo completamente gratuito alla pratica sportiva delle persone disabili e dei soggetti economicamente e socialmente fragili.

Attraverso la facilitazione dell'accesso alla pratica sportiva dei summenzionati soggetti, l'Amministrazione Comunale intende promuovere e sostenere percorsi di inclusione e recupero sociale, allo scopo non soltanto di arricchire l'offerta sportiva presente sul territorio ma, altresì, per

realizzare progetti specifici e tesi ad arginare il fenomeno di discriminazione ed emarginazione sociale e a diffondere corretti stili di vita, valendosi della funzione terapeutica propria dello sport. Il Comune di Napoli, a tal fine, con il presente Avviso, intende selezionare enti del Terzo Settore (ETS), iscritti al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) previsto dall'art. 45 e seguenti del D.Lgs. 117/2017, che presentino domande di contributo per la realizzazione di progetti di inclusione, promozione e diffusione dello sport, che tengano conto delle condizioni e delle esigenze dei soggetti diversamente abili e/o appartenenti a fasce di fragilità economico – sociale.

### **ART.2: Soggetti ammessi alla selezione**

Potranno partecipare all'Avviso pubblico i soggetti individuati dall'art. 4 del D.Lgs. 117/2017 (organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, enti filantropici, imprese sociali, incluse le cooperative sociali, reti associative, società di mutuo soccorso, associazioni, riconosciute o non riconosciute, fondazioni e altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi), iscritti al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) previsto dall'art. 45 e seguenti del D.Lgs. 117/2017, che hanno tra i propri scopi istituzionali quello della diffusione e la promozione della pratica sportiva.

Fatto salvo quanto dettagliato all'art. 3 del presente Avviso, i soggetti partecipanti dovranno avere comprovata capacità ed esperienza e nei loro confronti o dei loro rappresentanti non dovranno sussistere cause di esclusione o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Al fine di poter procedere con l'assegnazione del contributo, i soggetti assegnatari devono preventivamente regolarizzare le eventuali morosità pendenti con il Comune di Napoli.

I soggetti beneficiari dovranno utilizzare i contributi economici assegnati esclusivamente per consentire ai propri iscritti, rientranti in una delle categorie indicate all'art. 4.1., lett. a), b) e c), di poter accedere a titolo completamente gratuito ai propri corsi sportivi.

I soggetti proponenti potranno partecipare alla selezione solo in forma singola.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in raggruppamento temporaneo di concorrenti.

### **ART 3: Requisiti di partecipazione a pena di esclusione**

I soggetti proponenti, nonché i loro rappresentanti legali e coloro i quali hanno il potere di impegnare il soggetto nei confronti di terzi, a pena di esclusione, dovranno far pervenire la propria proposta secondo le modalità previste al punto 5 del presente Avviso. In particolare, dovranno sottoscrivere, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000, la domanda di partecipazione, redatta secondo il Modello A dichiarando alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale istituzionale dell'Ente:

- di accettare tutte le modalità e condizioni indicate nel presente Avviso e di aver preso visione di ogni suo allegato;
- di possedere l'iscrizione nei registri, albi o altri elenchi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali per l'esercizio delle loro attività;
- di essere iscritti al RUNTS da almeno 3 anni rispetto alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;
- di non avere a carico procedimenti ostativi alla stipula dei contratti con la P. A.;
- di non aver ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, un immobile di proprietà comunale assegnato in precedenza in locazione;

- di non occupare senza titolo immobili di proprietà del Comune di Napoli;
- di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali riferiti a immobili comunali esistenti sul territorio del Comune di Napoli;
- di non avere in corso contenziosi con l'Amministrazione, né di risultare debitori insolventi nei confronti della stessa;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi di cui al D.Lgs. 159/2001 ("Codice Antimafia");
- di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, gli obblighi assicurativi e previdenziali vigenti, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e ogni altro adempimento di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e collaboratori;
- di non avere alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alla concessione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023, incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione e altre cause di esclusione previste dalla normativa vigente;
- di non essere interdetti, inabilitati o falliti e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- di non rivestire e di non aver rivestito negli ultimi 3 anni una delle seguenti cariche e/o qualifiche: sindaco, assessore o consigliere del Comune di Napoli; dirigente del Comune di Napoli; parlamentare eletto nei collegi elettorali del Comune di Napoli o consigliere o assessore regionale e metropolitano; parlamentare eletto nei collegi elettorali del Comune di Napoli o consigliere o assessore regionale e metropolitano; presidente, assessore o consigliere di Municipalità; cariche negli organi sociali o funzioni direttive negli Enti e nelle società partecipate totalmente o in via maggioritaria dal Comune di Napoli;
- acconsentire al trattamento dei propri dati per tutte le finalità istituzionali relative all'espletamento della procedura del presente bando, ai sensi del GDPR - Regolamento (UE) 2016/679;
- di non avere relazioni di parentela, affinità o interesse economico tra i titolari, gli amministratori, i soci e gli eventuali dipendenti del soggetto concorrente rispetto a dipendenti e dirigenti dell'Amministrazione concedente aventi potere negoziale o autoritativo;
- di rispettare integralmente i contenuti del "Patto di integrità" del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 3/12/2015;
- di rispettare le clausole contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Napoli con la Prefettura di Napoli in data 1/08/2007;
- di uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Amministrazione e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO;
- di produrre in qualsiasi momento, su richiesta del Comune di Napoli, ogni documentazione attestante la veridicità di quanto dichiarato;
- di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione, intervenuta successivamente alla data della presente dichiarazione-domanda, comportante la modifica o la perdita dei requisiti dichiarati;

La mancanza anche di un solo requisito tra quelli sopra elencati comporterà l'esclusione dall'Avviso.

I requisiti su elencati devono essere posseduti dall'ente proponente e da ogni suo associato persona fisica che abbia un qualsivoglia ruolo di direzione, conduzione, gestione dell'ente stesso.

#### **ART. 4: Obiettivo ed articolazione della proposta progettuale**

Gli Enti del Terzo Settore (ETS) che intendono partecipare alla presente procedura dovranno presentare, secondo le modalità descritte dal successivo art. 6 , una proposta progettuale, che dovrà contenere un piano di attività e di iniziative sportive a cui far partecipare, a titolo completamente gratuito, soggetti diversamente abili e/o appartenenti a fasce di fragilità economico – sociale.

Obiettivo della proposta progettuale dovrà essere:

- promuovere, attraverso la pratica sportiva, l'educazione e la formazione delle persone al rispetto delle regole del vivere civile, del prossimo, del lavoro e dell'ambiente, con l'intento di scongiurare il rischio di emarginazione sociale;
- promuovere la socializzazione tra persone disabili e non disabili nei momenti di condivisione delle attività sportivo-ricreative proposte, attraverso il superamento del concetto di "disabilità" inteso come stigma sociale;
- promuovere corretti e sani stili di vita, nell'ottica di migliorare significativamente le condizioni di salute e del benessere psico-fisico dei soggetti partecipanti alle attività sportivo-ricreative proposte.

Tale proposta progettuale dovrà essere articolata in specifici paragrafi, così come di seguito indicato:

A) la descrizione del soggetto giuridico proponente, dell'equipe di lavoro e della struttura organizzativa in essere e/o prevista, con l'indicazione delle attività da svolgere, con particolare attenzione all'esplicitazione degli ambiti di interesse, delle attitudini e dell'approccio (a titolo esemplificativo dovranno essere indicate: attività svolte, collaborazioni già in corso, curricula del legale rappresentante e dei soci/collaboratori da impegnare nel progetto);

B) la descrizione del progetto presentato in termini di contenuti, obiettivi, finalità, attività proposte, eventuali fasi progressive di sviluppo e di gestione;

C) il numero di soggetti destinatari, di cui all'art. 4.1, lett. a), b) e c), ai quali viene garantita, a titolo completamente gratuito, la partecipazione alle attività progettuali.

D) uno studio di fattibilità economico/finanziario sulla sostenibilità del progetto, esplicitando i costi di avvio delle attività e la provenienza dei finanziamenti (propri, di terzi o sponsor), le risorse umane che saranno impiegate per la realizzazione del progetto;

E) l'indicazione delle ricadute attese sul quartiere/territorio di riferimento in relazione all'operatività e all'attivazione di risorse, in termini di coinvolgimento ed incremento dei servizi offerti;

F) la descrizione delle eventuali collaborazioni che si intendono attivare al fine di intercettare flussi esterni di risorse, ampliare il bacino di utenza e intraprendere relazioni positive con soggetti e realtà locali presenti sul territorio di riferimento;

G) l'indicazione delle modalità di comunicazione e pubblicizzazione dell'attività.

## **ART. 5 : Destinatari e durata della proposta progettuale**

Ai fini della ammissibilità della candidatura alla presente selezione, l'ente interessato a parteciparvi dovrà presentare una proposta progettuale rivolta a soggetti rientranti in almeno una delle seguenti categorie:

a) bambini (fascia d'età 6 -14 anni) con disabilità fisica e/o psichica, certificata sulla base della Legge 104/92, artt. 3 e 4;

b) bambini (fascia d'età 6 -14 anni) appartenenti a nuclei familiari con ISEE inferiore o uguale a 8.000, 00 € annui;

c) bambini (fascia d'età 6 -14 anni) appartenenti a nuclei familiari a rischio sociale o di devianza (a titolo esemplificativo figli di genitori detenuti o affetti da dipendenze da sostanze).

I suindicati destinatari delle proposte progettuali dovranno essere individuati, eventualmente anche su segnalazione dei Servizi Sociali territorialmente competenti, a cura dei soggetti interessati a partecipare al presente Avviso, producendo precisa documentazione attestante l'effettivo stato di cui alle lett. a), b) e c) del presente articolo.

La successiva Convenzione che sarà stipulata tra il Comune di Napoli e gli enti beneficiari selezionati avrà durata per la stagione sportiva 2024 – 2025.

#### **ART. 6 : Modalità e termini per la presentazione delle manifestazioni di interesse**

Le domande di partecipazione al presente Avviso, complete della documentazione richiesta, dovranno essere compilate secondo i modelli allegati allo stesso e dovranno pervenire al Comune di Napoli, per il tramite del competente Servizio Promozione Attività Sportive, entro e non oltre le ore 20.00 del giorno 5.12.2024 e trasmesse esclusivamente mediante PEC al seguente indirizzo: [promozione.attivitasportive@pec.comune.napoli.it](mailto:promozione.attivitasportive@pec.comune.napoli.it), indicando nell'oggetto la dicitura “*Avviso pubblico per la manifestazione d'interesse finalizzata alla selezione di enti del Terzo Settore (ETS) per l'assegnazione di un contributo economico, per un importo massimo di € 5.000 ciascuno, da destinare alla copertura delle spese di iscrizione a corsi di pratica sportiva in favore di soggetti diversamente abili e/o appartenenti a fasce di fragilità economico – sociale*”

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno essere trasmessi al suindicato indirizzo PEC quale riferimento per tutte le comunicazioni relative alla presente procedura.

La presentazione della domanda equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente Avviso e, debitamente sottoscritta, avrà valore di dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, il Comune potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura ed alla decadenza dalla concessione del contributo economico, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

I soggetti interessati all'Avviso dovranno allegare alla PEC i seguenti file:

- a) Allegato 1 – Documentazione Amministrativa (vedasi punto 6.1)
- b) Allegato 2 – Documentazione Tecnica (vedasi punto 6.2)

Tutti gli allegati dovranno essere presentati in formato PDF e sottoscritti digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto proponente.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso.

Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario di arrivo e, pertanto, non saranno accettate offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Data e orario di ricezione sono comprovate dall'attestazione della ricevuta di avvenuta consegna alla medesima casella.

Rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nei casi in cui, per disguidi del gestore di posta elettronica certificata o di altra natura, la candidatura non pervenga entro i termini previsti all'indirizzo PEC di destinazione.

Nel caso di domande presentate più volte e/o di documentazione inviata con più messaggi, sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo invio in ordine cronologico effettuato tramite PEC.

Oltre il termine indicato non sarà ritenuta valida nessun'altra istanza e/o documentazione sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente, ad esclusione di quanto previsto al punto 6 del presente Avviso per il soccorso istruttorio.

Non saranno altresì accettate, perché ritenute inammissibili:

- a) le istanze provenienti da soggetti non previsti al punto 2 del presente Avviso Pubblico;
- b) le istanze pervenute oltre i termini di scadenza previsti per la presentazione delle domande;
- c) le istanze non debitamente firmate dal Legale Rappresentante del soggetto proponente, digitalmente (o in alternativa con firma autografa con allegato documento di identità in corso di validità del sottoscrittore);
- d) le istanze sottoscritte con apposizione di firme fotocopiate o prestampate;
- e) le proposte che risultano in contrasto con le condizioni e previsioni del presente Avviso.

### **ART. 6.1 Allegato 1- Documentazione amministrativa**

L'ALLEGATO 1 deve contenere:

- 1) la domanda di partecipazione (redatta secondo il Modello A), debitamente compilata e sottoscritta, con firma digitale, dal Legale Rappresentante;
- 2) ultimo bilancio/rendiconto del soggetto concorrente. In caso di mancata approvazione, tale documento potrà essere sostituito solo dal verbale dell'assemblea dei soci o da esplicita dichiarazione sottoscritta dal/dai legale/i rappresentante/i dai quali si evincano le motivazioni contabili e/o amministrative della mancata approvazione, unitamente all'ultimo bilancio disponibile approvato;
- 3) copia di un valido documento di riconoscimento di tutti i soggetti aventi rappresentanza legale;
- 4) copia del codice fiscale e/o partita IVA del soggetto proponente;
- 5) copia dell'atto costitutivo e/o statuto, da cui risultino i fini del soggetto proponente, con espressa indicazione che non persegue scopi di lucro;
- 6) curricula del legale rappresentante e dei soci/collaboratori da impegnare nel progetto;
- 7) copia del provvedimento di riconoscimento della personalità giuridica e/o del provvedimento di iscrizione nei registri, albi o altri elenchi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali per l'esercizio delle relative attività;
- 8) sottoscrizione del "Patto di Integrità" del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 3/12/2015, (redatta secondo il Modello C);
- 9) documentazione necessaria ai fini del controllo presso la BDNA;
- 10) bozza di polizza fideiussoria di cui al successivo art. 10 del presente Avviso.

In caso di associazione temporanea di scopo, come previsto al punto 7 del suddetto avviso, tutta la documentazione richiesta ai precedenti punti 2), 3), 4), 6) e 8) dovrà riguardare tutti i soggetti componenti di detta associazione, mentre la domanda (Modello A) dovrà essere compilata dal legale/i rappresentante/i del soggetto capofila e sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti componenti l'associazione temporanea.

La Domanda di partecipazione (redatta secondo il Modello A) dovrà essere corredata da marca da bollo del valore di 16,00 euro, e annullamento della stessa ai sensi dell'art. 12 del DPR 642/1972.

Nel caso in cui il soggetto proponente sia esente dal versamento dell'imposta di bollo ai sensi nella normativa vigente è tenuto alla compilazione della specifica sezione contenuta nel Modello A.

## **ART. 6.2 Documentazione tecnica**

Presentazione in carta semplice della proposta progettuale (Offerta tecnica) i cui contenuti sono descritti al precedente articolo 4 .

L'elaborato dovrà essere composto da un massimo di numero 4 pagine ( non fronte/retro).

## **ART. 7: Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze relative alla documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il Responsabile del procedimento, a tal fine, assegna un termine non inferiore a 3 (tre) giorni e non superiore a 7 (sette) giorni per:

- a) integrare di ogni elemento mancante nella documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte;
- b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara;

In caso di inutile decorso del termine fissato per la regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura selettiva.

L'omessa, incompleta o irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione è sanabile, ad eccezione delle false dichiarazioni.

## **ART. 8: Criteri di valutazione**

La valutazione delle proposte progettuali, predisposte in base ai contenuti essenziali, di cui al punto 4, verrà effettuata da una apposita Commissione.

Il punteggio attribuito a ciascun progetto sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti in base ai criteri di seguito elencati, per un valore complessivo di **max 100 punti**.

Saranno ammesse a contributo le prime 12 domande che ottengono il maggiore punteggio (max 100/100). La soglia minima di idoneità è stabilita in 60/100.

|           | <b>Offerta tecnica</b>   | <b>Punti</b> |
|-----------|--|--------------|
| <b>1)</b> | <b>Esperienza del soggetto proponente nella realizzazione di attività sportivo-ricreative in favore di soggetti con disabilità e/o provenienti da contesti sociali a rischio</b>                                 | <b>10</b>    |
| <b>2)</b> | <b>Qualità della proposta progettuale da realizzare, così suddivisi:</b>   | <b>70</b>    |
| a         | Coerenza, completezza e fattibilità della proposta progettuale, valutata in termini di rispondenza alle finalità indicate nel presente Avviso  | 20           |
| b         | Descrizione dei risultati attesi e dell'impatto sulla comunità locale, valutati in termini di capacità di attrazione e coinvolgimento dello specifico target di destinatari di cui all'art. 5, lett. a), b) e c) | 20           |
| c         | Numero di soggetti, di cui all'art. 5, lett. a), b) e c), coinvolti  | 20           |
| d         | Sostenibilità economica della proposta progettuale ed efficacia del piano di gestione economica  | 10           |
| <b>3)</b> | <b>Qualità e quantità delle risorse umane e materiali messe a disposizione per la</b>  | <b>20</b>    |

|  |                                     |            |
|--|-------------------------------------|------------|
|  | <b>realizzazione del progetto</b>   |            |
|  | <b>Totale punti offerta tecnica</b> | <b>100</b> |

### **ART. 9: Procedura di selezione delle proposte per l'assegnazione del contributo economico**

La procedura di selezione per l'assegnazione dei contributi economici oggetto del presente Avviso verrà affidata ad un'apposita Commissione nominata con Disposizione Dirigenziale successivamente alla data ultima di scadenza dell'Avviso.

Il giorno fissato per l'avvio dei lavori sarà reso noto mediante pubblicazione sul portale istituzionale del Comune di Napoli all'indirizzo web [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it).

La Commissione procederà, in seduta riservata, ad espletare, esclusivamente, le seguenti operazioni:

- verifica dei termini di presentazione delle domande;
- apertura dei “pliche” telematici “ALLEGATO 1 – Documentazione Amministrativa” e verifica della regolarità e completezza della documentazione presentata rispetto alle disposizioni del presente Avviso.

A tale seduta potranno partecipare i concorrenti o i loro delegati (n. 1 persona fisica per ciascuna istanza).

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio (art. 7).

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà all'esame delle proposte progettuali e alla valutazione della documentazione presentata dai concorrenti ammessi.

Il punteggio attribuito dalla Commissione a ciascun progetto sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti in base ai criteri indicati all'art. 7 dell'Avviso, con un massimo ottenibile pari a 100.

Verranno dichiarate vincitrici le proposte che avranno ottenuto il punteggio più alto, ad esaurimento del Capitolo 153300/articolo 1, denominato “*Assegnazione contributi economici per promozione eventi sportivi e diffusione della pratica sportiva tra soggetti fragili e meno abbienti*”, messo a disposizione dal Comune di Napoli, la cui dotazione finanziaria è pari ad € 60.000,00.

La Commissione potrà procedere alla formazione della graduatoria anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di parità di punteggio, l'assegnatario verrà scelto tramite pubblico sorteggio.

A conclusione dei lavori, si provvederà a prendere atto dei lavori della Commissione e la relativa graduatoria verrà pubblicata sul portale istituzionale del Comune di Napoli.

La suddetta graduatoria resterà valida e utilizzabile per due anni dalla data di pubblicazione.

In caso di rinuncia espressa, si procederà con automatico scorrimento della graduatoria definitiva.

L'assegnazione sarà subordinata al completamento con esito positivo dell'attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di procedura selettiva ai sensi della vigente normativa.

Qualora le verifiche non diano esito positivo, l'Ente concedente procederà all'esclusione dell'aggiudicatario dalla procedura e si procederà allo scorrimento della graduatoria per individuare il nuovo assegnatario, ove esistente.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Napoli, che si riserva pertanto di decidere, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere e/o annullare i risultati della procedura e non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle



proposte presentate venga ritenuta conveniente o idonea alle disposizioni del presente avviso, o per sopravvenute motivazioni di propria esclusiva competenza, senza che i concorrenti possano richiedere indennità, compensi o risarcimenti di sorta.

Gli Enti del Terzo Settore aggiudicatari verranno successivamente convocati per la sottoscrizione della Convenzione di cui all'articolo 5 del presente Avviso.

#### **ART. 10 : Importo del contributo e modalità di erogazione**

Le modalità di definizione del quantum del contributo da assegnare ad ogni ente beneficiario sono le seguenti:

- a) è prevista l'assegnazione di un massimo di 500,00 € per ogni utente coinvolto, fino ad un massimo di 4.000,00 € per ciascun ente beneficiario;
- b) in favore degli enti che abbiano coinvolto più di 12 utenti è, altresì, prevista l'assegnazione di un bonus di 1.000,00 €, per un contributo complessivo pari a 5.000, 00 €.

La liquidazione del contributo, trattandosi di spese che non rivestono carattere dell'urgenza e dell'indifferibilità, avverrà secondo l'ordine cronologico dei pagamenti del Comune di Napoli.

La liquidazione del contributo avverrà con bonifico bancario. A tal fine, ciascuna associazione dovrà indicare IBAN di un conto corrente intestato all'ente beneficiario. Tale c/c dovrà essere accesso da almeno 5 anni, a far data dalla data di presentazione della domanda, e non potrà essere chiuso per l'intera durata del rapporto convenzionale tra Ente beneficiario e Comune di Napoli.

L'erogazione integrale del contributo di cui al presente articolo sarà garantita con polizza fideiussoria irrevocabile con garanzia a prima richiesta a favore del beneficiario, con esclusione del beneficio della preventiva escussione del debitore principale, rilasciata da primario Istituto assicurativo e/o bancario, in favore del beneficiario Comune di Napoli, con facoltà dell'Ente di sindacare la relativa scelta che dovrà essere, pertanto, oggetto di preventiva comunicazione.

#### **ART. 11 : Controlli**

Gli enti beneficiari, in riferimento al contributo assegnato, hanno l'onere di provvedere a trasmettere, a cadenza trimestrale, una relazione riepilogativa delle attività svolte e del numero di soggetti coinvolti.

Rispetto a tale relazione, l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli ispettivi per verificarne la verificata dei contenuti. Mediante l'esercizio del potere ispettivo, l'Amministrazione si riserva di convocare uno o più degli iscritti dell'Ente per i quali è stato richiesto il contributo.

Qualora vi siano elementi dubbi e/o incerti, l'Amministrazione convoca con urgenza l'Ente beneficiario del contributo, assegnandogli un termine non superiore a 5 giorni per presentare le proprie controdeduzioni.

A seguito dell'espletamento della propria attività istruttoria, l'Amministrazione si riserva di revocare il beneficio dell'erogazione del contributo di cui al presente Avviso. In tal caso l'Ente beneficiario ha l'onere di restituire il contributo eventualmente già ricevuto, aumentato del 30% a titolo di sanzione.

#### **ART. 12: Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali dei partecipanti avverrà nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs.10 agosto 2018 n. 101 di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti potranno essere comunicati alle amministrazioni e autorità competenti per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente e comunitaria.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione a quanto disposto dal predetto Decreto Legislativo, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di evidenza pubblica ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Napoli.

### **ART. 13: Controversie e rinvio**

Per eventuali controversie è competente il Foro di Napoli.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si richiamano le norme del Codice Civile e della normativa vigente.

### **ART. 14: Altre informazioni**

Si applicano, inoltre, al presente avviso:

- 1) *Protocollo di legalità* sottoscritto in data 1° agosto 2007, allegato al presente Avviso.
- 2) *Tracciabilità dei flussi finanziari* di cui all'articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche.
- 3) *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24/4/2014 e s.m.i con Deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "Amministrazione trasparente".
- 4) *Patto di integrità* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 522 del 21/12/2023, recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della vigente legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i, è il dott. Vincenzo Papa, Dirigente del Servizio Promozione Attività Sportive.

I recapiti presso cui è possibile chiedere informazioni sulla presente procedura sono i seguenti:

- [promozione.attivitasportive@pec.comune.napoli.it](mailto:promozione.attivitasportive@pec.comune.napoli.it) - tel. 081 795 7437