

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SIANI, Maurizio**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax
E-mail [REDACTED]

Nazionalità italiana
Data di nascita 17, ottobre, 1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DATE (DA – A) Agosto 2019 – Aprile 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE Ente Locale
• TIPO DI IMPIEGO Istruttore Direttivo Architetto cat. D1
Struttura Di Appartenenza Area Sport, Servizio Tecnico Impianti Sportivi
Incarichi svolti: tecnico Impianti Sportivi
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ Progettazione architettonica; Incarichi di Progettazione e Direzione dei Lavori; Utilizzo del protocollo web protocollazione in uscita di tutti gli atti predisposti b) smistamento della posta c) archiviazione posta in entrata e in uscita; Consultazione dei fascicoli e archiviazione; Sopralluoghi presso gli impianti per: visite ispettive, segnalazioni di disservizi da parte dei cittadini, organi politici o altri uffici dell'Amministrazione, consegna dell'impianto e/o ripresa in consegna e stesura del relativo verbale; Partecipazioni a riunioni e stesura della relativa relazione; Incarichi di Responsabile del Procedimento; Controlli relativi all'art. 80 D.lgs. 50 del 2016; Commissione di Gara
- Date (da – a) Dicembre 2017 – Luglio 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Roma Capitale
• Tipo di azienda o settore Ente Locale
• Tipo di impiego Istruttore Servizi Culturali, Turistici e Sportivi Amministrativo cat. C
Struttura Di Appartenenza Dipartimento Sport e Politiche Giovanili, Direzione Sport, U.O. Gestione e Sviluppo Impiantistica Sportiva
Incarichi svolti: gestione Impianti Sportivi
• Principali mansioni e responsabilità Sopralluoghi presso gli impianti per: visite ispettive, segnalazioni di disservizi da parte dei cittadini, organi politici o altri uffici dell'Amministrazione, consegna dell'impianto e/o ripresa in consegna e stesura del relativo verbale; Relazioni per Assessori ed eventuali altri organi politici (es. commissione sport) di riferimento; Partecipazioni a riunioni e stesura della relativa relazione; Corrispondenza e ricevimento dei concessionari per problematiche molto varie e stesura del verbale/relazione; Corrispondenza con altri dipartimenti e municipi; Autorizzazioni per l'utilizzo di impianti sportivi in concessione per la realizzazione di eventi patrocinati dall'Amministrazione e realizzati da terzi, e calcolo dell'indennità di occupazione di suolo pubblico in caso di spazi utilizzati per fini commerciali; Fideiussioni - Mutui concessi dall'I.C.S. monitoraggio e attivazione della tutela giudiziaria in caso di escussione della fideiussione di Roma Capitale con

aggiornamento della relazione; Accesso agli atti ex 241/90 ovvero accesso civico ovvero accesso generico: contatti e ricevimento degli istanti, ricerca della documentazione, redazione dei verbali di esibizione dei documenti, trasmissione documentazione richiesta e conteggio degli importi da corrispondere, redazione della determinazione di diniego; Utilizzo del protocollo web a) protocollazione in uscita di tutti gli atti predisposti b) smistamento della posta c) archiviazione posta in entrata e in uscita; Consultazione dei fascicoli e archiviazione; Partecipazione trasversale rispetto ai Municipi di propria competenza a gruppi di lavoro intra-interdipartimentali per problematiche e criticità specifiche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2017 – Novembre 2017
Istituto Comprensivo G. Capuozzo
Istituto scolastico
Professore di tecnologia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2016 – Giugno 2017
Istituto Comprensivo G. Capuozzo
Istituto scolastico
Professore di tecnologia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2001 - Ottobre 2009
la Feltrinelli
via S. Caterina a Chiaia, 23 - 80121 Napoli NA
Libri e Musica
Addetto alla vendita

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2006 - Ottobre 2006
Arch. Adriano Caputo, Roma
Studio di Lighting Design
Stage
Consulenza illuminotecnica per il progetto del nuovo sistema di illuminazione del centro storico di Sermoneta (Latina)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2001 - Febbraio 2001
arch. Enrico Poluzzi e Patrizia Boscolo, Modena
Studio di architettura
Collaboratore
Progettazione e disegno

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Iscrizione ordine

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Gennaio 2006 - Febbraio 2007

Master di II livello in Lighting Design, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Lighting Design

Diploma di Master di II livello

Aprile 2005

Certificato ECDL Advanced European Computer Driving License

2001

Iscrizione Ordine Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori di Napoli e Provincia

Settembre 1990 - Dicembre 1999

Corso di Laurea in Architettura presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II

Laurea in Architettura con votazione di 110/110 e Lode

Settembre 1990 - Dicembre 1999

Ottobre 1996 - Luglio 1997

Borsa di studio Progetto Erasmus presso la Escuela Tecnica Superior de Arquitectura de Madrid (docente del corso di progettazione: Arch. Juan Navarro Baldeweg)

Settembre 1985 - Luglio 1990

Liceo Scientifico G. Mercalli di Napoli

Diploma di Maturità scientifica con votazione di 44/60

Italiano

Spagnolo
eccellente
eccellente
eccellente

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Francese buono buono buono</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Inglese elementare elementare elementare</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di confronto con l'Amministrazione Comunale
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Autonoma gestione dell'attività organizzativa della materia di propria competenza
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Progettazione architettonica e disegno Lighting design Competenze acquisite nei corsi di studio e nell'esperienza lavorativa
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Fotografia Partecipazione a Mostre ed Esposizioni di Fotografia. Partecipazione a Concorsi di Fotografia. Pubblicazione Di Fotografie su Siti Web, Riviste e Libri
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Conoscenze informatiche Sistemi operativi: Windows e Mac Conseguimento del certificato <i>European Computer Driving Licence</i> . Microsoft Office: Word, Excel, Power Point. Progettazione: Autocad, Archicad. Software per la simulazione e la progettazione della luce (rappresentazioni tridimensionali, rendering e calcoli illuminotecnici): Relux, Dialux. Nell'ambito del Master in <i>Lighting Design</i> conseguimento dell'attestato di partecipazione al corso di <i>Relux</i> e <i>ReluxCAD</i> . Grafica: Photoshop. Competenze acquisite nei corsi di studio e nell'esperienza lavorativa
PATENTE O PATENTI	Automobilistica (patente B)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16

Napoli 02 Aprile 2021