

protocollo

bollo da € 16,00

per gli enti pubblici, le O.N.L.U.S. e in tutti quei casi esenti da imposta di bollo citare gli estremi di legge e l'articolo che dispone l'esenzione

Mod. M8\_CP/B



COMUNE DI NAPOLI

**Alla VIII Municipalità  
Chiaiano, Marianella, Piscinola, Scampia  
U.O. Attività Tecniche**

## ***RICHIESTA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO – lavori***

### **Richiedente**

Cognome e nome				
Luogo di nascita	Data di nascita			
Codice fiscale				
Luogo residenza	prov.	c.a.p.		
indirizzo				n.
tel.	e-mail/pec			

<b>in qualità di</b> <sup>1</sup>				<b>dell'immobile per il quale si richiede l'occupazione</b>
<b>in quanto</b> <sup>2</sup>				<b>del/della</b>
<input type="checkbox"/> SOCIETA' /DITTA	<input type="checkbox"/> CONDOMINIO	<input type="checkbox"/> ATTIVITA' PRODUTTIVA /COMMERCIALE	<input type="checkbox"/> ALTRO	
Denominazione/Ragione sociale	P. IVA			
Sede/Sito in	prov.	c.a.p.		
indirizzo				n.
tel.	e-mail/pec			

**Avendo presentato istanza** al Servizio Gestione del Territorio e Regolazione Attività Economiche (SGT) della VIII Municipalità in data \_\_\_\_\_ (protocollo n. \_\_\_\_\_) tesa :

<input type="checkbox"/> <b>al rilascio di Concessione per Apertura e uso di un nuovo varco di accesso carraio</b>	<input type="checkbox"/>
A servizio dell'immobile <sup>3</sup> :	
nella seguente pubblica strada :	
nella seguente pubblica strada :	

**stante l'indisponibilità** dell'impresa affidataria del lotto di Manutenzione stradale della I Municipalità (come da dichiarazione allegata) alla esecuzione dei lavori richiesti, per l'urgenza

<sup>1</sup> titolare, proprietario, comproprietario, conduttore, ecc.

<sup>2</sup> legale rappresentante, amministratore, ecc.

<sup>3</sup> Autofficina ; Officina di riparazione autoveicoli; Autorimessa singola - Box ; Autorimessa con capacità di parcheggio non superiore a nove veicoli;

Autorimessa con capacità di parcheggio superiore a nove autoveicoli; Autosalone o salone di esposizione autoveicoli esercizi di vendita; Autosilo; Stazione di lavaggio e lubrificazione; Deposito; Cortile o area all'aperto; ecc.

## CHIEDE

### L'autorizzazione all'installazione di cantiere sulla pubblica strada/marciapiede in oggetto per l'esecuzione dei lavori edili volti:

<input type="checkbox"/> alla realizzazione di un nuovo varco di accesso	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

#### Da eseguirsi a mezzo della seguente impresa di sua fiducia:

Denominazione/Ragione sociale		P. IVA	
Sede/Sito in		prov.	c.a.p.
indirizzo			n.
tel.	fax	e-mail	

#### Legale rappresentante:

Cognome e nome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Codice fiscale			
Luogo residenza		prov.	c.a.p.
indirizzo			n.
tel.	fax	e-mail	

#### Specifiche dell'occupazione

<b><i>Suolo: Installaz. cantiere ed esecuzione lavori edili per n° giorni</i></b>					(_____)
<input type="checkbox"/> su suolo stradale	per una superficie di mq <sup>4</sup>		ml	x ml	
<input type="checkbox"/> su marciapiede	per una superficie di mq		ml	x ml	

<b><i>Sottosuolo: Esecuzione lavori edili di scavo n° giorni</i></b>					(_____)
<input type="checkbox"/> nel sottosuolo stradale	per una superficie di mq		ml	x ml	
<input type="checkbox"/> nel sottosuolo marciapiede	per una superficie di mq		ml	x ml	

A decorrere dal <sup>5</sup>		con scadenza prevista il	
------------------------------	--	--------------------------	--

in conformità degli elaborati grafici che si allegano alla presente concessione per formarne parte integrante.

<sup>4</sup> area totale del suolo pubblico che si intende occupare comprensiva dell'area per depositi dei materiali, mezzi ed attrezzature

<sup>5</sup> La durata dell'occupazione decorrerà dalla data d'inizio lavori da comunicare preventivamente al SGT

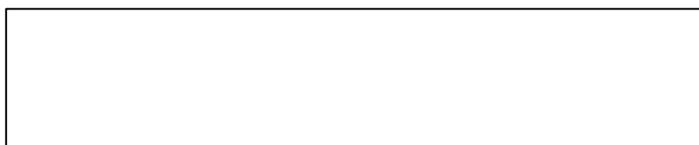
5 **ALLEGA** i seguenti documenti a lato contrassegnati :

<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Documentazione tecnica in duplice copia sottoscritta da tecnico abilitato nell'ambito di competenza e dallo stesso richiedente comprendente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relazione tecnica descrittiva asseverata con l'indicazione dei lavori a farsi, dei tempi di utilizzazione degli spazi pubblici, della data prevista per l'inizio del cantiere, delle opere necessarie per il montaggio e smontaggio del cantiere, delle modalità previste per il carico e scarico dei materiali, degli spostamenti o salvaguardia delle canalizzazioni dei sottoservizi pubblici preesistenti, della disciplina di viabilità e della segnaletica stradale prevista durante i lavori, delle distanze del cantiere da strade pubbliche o da altri passi carrai, delle caratteristiche dei materiali da adoperare (compatibili con i preesistenti valori storici, artistici e ambientali del territorio), delle eventuali interferenze con le alberature o aiuole esistenti, delle eventuali opere accessorie e/o spostamenti a salvaguardia degli impianti e/o elementi di arredo preesistenti, della disciplina di viabilità e della segnaletica stradale prevista durante i lavori e della eventuale necessità di provvedimenti temporanei alternativi per la circolazione stradale.</li> <li>2. Documentazione grafica dello stato dei luoghi e di progetto in <u>tavola unica formato A3</u> con l'indicazione delle caratteristiche dimensionali e/o tipologiche del varco di accesso: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ corografia scala 1/1000 con evidenziazione dell'area di intervento e l'area&lt;di cantiere;</li> <li>✓ pianta, prospetto e sezione in scala adeguata (1:100 o 1:50 o 1:20) di localizzazione ed individuazione della sede stradale, dell'occupazione del cantiere a livello stradale</li> <li>✓ ampiezza della strada (marciapiede, carreggiata, banchina, ecc), sensi di marcia delle vie interessate dall'occupazione e limitrofe;</li> <li>✓ eventuale presenza di accessi carrabili adiacenti, ingressi privati (civiche abitazioni, negozi o altro), numero civico presso cui si effettua l'occupazione, i numeri a fronte e quelli posti ad una distanza di m. 10 prima e dopo l'area interessata, su entrambi i lati;</li> <li>✓ eventuale presenza di segnaletica verticale ed orizzontale vigente in prossimità dell'area interessata dall'occupazione;</li> <li>✓ eventuale presenza di fermate autobus, stalli di sosta strisce blu e/o gialle per portatori di handicap, carico/scarico, organi di Polizia stradale, servizi di soccorso, aree destinate al parcheggio, cassonetti per la raccolta dei rifiuti o piste ciclabili, ecc.;</li> </ul> </li> <li>3. Documentazione fotografica a colori dello stato dei luoghi (almeno n. 4 fotografie).</li> </ol>
<input type="checkbox"/>	<p>Autocertificazione del richiedente (Mod.88) circa la regolarità edilizia dell'immobile nonché di possesso del titolo abilitativo all'esecuzione delle opere connesse alla richiesta di occupazione.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>copia del Permesso di allacciamento alla rete pubblica (ove richiesta) rilasciata da</p>
<input type="checkbox"/>	<p>comunicazione dei dati identificativi dell'impresa di fiducia del richiedente che eseguirà i lavori, dei nominativi del Direttore Tecnico, del Direttore dei Lavori e del Responsabile della Sicurezza</p>
<input type="checkbox"/>	<p>dichiarazione del Direttore dei Lavori sullo stato della pavimentazione del tratto di strada interessato dai lavori, sullo stato dei sottoservizi, delle caditoie e dei chiusini .</p>
<input type="checkbox"/>	<p>copia della Polizza Assicurativa a tutela dei terzi e del Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa che eseguirà i lavori</p>
<input type="checkbox"/>	<p>delega del legale rappresentante della ditta esecutrice dei lavori al dirigente del SGT a comunicare , in caso di incidente, l'avvenuto sinistro alla Compagnia assicuratrice</p>
<input type="checkbox"/>	<p>dichiarazione del richiedente di impegno ad adottare gli accorgimenti necessari per garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione, a collocare la segnaletica temporanea di cantiere prevista sia dal Codice della Strada che dal decreto Ministeriale del 10 luglio 2002 e a mantenerla in perfetta efficienza sia di giorno che di notte</p>
<input type="checkbox"/>	<p>dichiarazione del richiedente di assunzione di responsabilità durante i lavori e per la durata di 24 mesi dopo il collaudo, per cedimenti o alterazione della pavimentazione o interruzioni dei servizi pubblici connessi all'opera eseguita.</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Fotocopia documento di identità del richiedente;</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Fotocopia documento di identità del tecnico rilevatore – progettista del Direttore dei Lavori e del legale rappresentante dell'impresa</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Versamento di €. 155,00 sul Bonifico Banco Intesa San Paolo su IBAN IT95 X030 6903 4961 0000 0046 118 intestato a Tesoreria Comune di Napoli – Causale: diritti istruttoria e sopralluogo passi carrai –</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Versamento su c/c n. 49543655 o su <b>IBAN: IT18Z0760103400000049543655</b> intestato a Comune di Napoli Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche- Servizio COSAP. Causale: canone di occupazione di suolo/sottosuolo nella misura successivamente comunicata dal Servizio U.O. Attività Tecniche.</p>

\_\_\_\_\_ , *li* \_\_\_\_\_

**TIMBRO DELLA RICHIEDENTE**  
(riservato alle imprese)

(luogo e data)



*Il Richiedente*

*Firma da apporre per esteso e leggibile ed allegare fotocopia del doc. di riconoscimento in corso di validità*