



Municipalità 7

Miano

Secondigliano

San Pietro a Patierno

Direzione

DETERMINAZIONE

n. 36 del 30/11/2022

Oggetto: Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 mediante affidamento diretto tramite scambio di corrispondenza alla Ditta CARTI srl in persona del titolare sig. Romano Carmelo, nato ad Avellino (AV) il 05/07/1964, con sede legale in Vico Romani, n.5 83030 Lapio (AV), P.IVA: 02632440646 per la fornitura di accessori per uffici e la sicurezza della Municipalità 7.

Assunzione impegno di spesa di € 809,80 quale imponibile, oltre IVA al 22% pari a € 178,16 per un totale di € 987,96 sul capitolo 100325 denominato "*Direzione VII Municipalità - Acquisto accessori per uffici*", cod. bil.01.01-1.03.01.02.005 bil 2022.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 28/06/2022, è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 317 del 05.08.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- nel PEG 2022 risulta assegnato lo stanziamento di € 1.000,00 sul capitolo 100324 denominato "Direzione VII Municipalità- Acquisto accessori peruffici", cod. bil.01.01-1.03.01.02.005 bil 2022

Preso atto che:

- con deliberazione n. 3 del 28/1/2013, il Consiglio Comunale ha approvato il Piano di Riequilibrio Pluriennale redatto ai sensi degli artt. 243 *bis* e 243 *quater* del D. Lgs. 267/2000, disponendo, tra l'altro, anche ai fini dell'accesso al Fondo di rotazione di cui all'art. 243 *ter*, riduzioni agli interventi della spesa corrente;
- con deliberazione n. 33 del 15/7/2013, il Consiglio Comunale ha aggiornato il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ai sensi dell'art. 1, comma 15 del d. L. n. 35 dell'8/4/2013, convertito con le modifiche nella Legge 64/2013, integrato con deliberazione n. 527 del 11/7/2013;
- la Sezione delle Autonomie della Corte dei conti di Roma ha definitivamente approvato il Piano di Riequilibrio pluriennale in data 9 luglio 2014;

Atteso che:

- l'art. 28 del Regolamento delle Municipalità prevede che presso le Municipalità del Comune di Napoli, sono presenti uffici demografici a cui compete il rilascio ai cittadini richiedenti di atti, documenti e certificati previsti per legge;
- per assicurare la normale prosecuzione delle attività demandate nonché l'espletamento dei compiti istituzionali, è necessario acquisire accessori per ufficio e per la sicurezza;

Rilevato che:

- l'art. 36, comma 2 lettera a) del codice degli Appalti D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, disciplinano le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Dato atto che:

- occorre provvedere, all'acquisto nello specifico di accessori per ufficio e per la sicurezza occorrenti nell'ambito della Municipalità 7, procedendo mediante affidamento diretto della relativa fornitura;
- dato l'importo della prestazione richiesta e dell'urgenza di provvedere, si ritiene necessario procedere con l'affidamento diretto tramite scambio di corrispondenza in favore di un operatore economico specializzato nel settore di cui trattasi per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;
- risulta, quindi, corretto procedere, per la scelta del contraente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/16;
- la fornitura di accessori per ufficio non è ricompreso negli appalti espletati dall'Area CUAG Servizio Acquisti;

Considerato che:

- a seguito di un'indagine informativa tramite scambio di corrispondenza, sono stati valutati i preventivi presentati da n. 4 ditte specializzate nel settore, ed è stata individuata la Ditta CARTIL srl in persona del titolare sig. Romano Carmelo, nato ad Avellino (AV) il 05/07/1964, con sede legale in Vico Romani, n.5 83030 Lapio (AV), P.IVA: 02632440646, la quale offre tutti i prodotti occorrenti al funzionamento e alla sicurezza degli uffici della Municipalità 7;
- la succitata ditta Cartil srl ha presentato tramite PEC il preventivo del 23.06.2022, acquisito con PG/2022/494932 del 27.06.2022;
- è prioritario procedere all'acquisto di neon, lucchetti e catene, bandiere per esterni uffici attese le limitate risorse disponibili;
- la ditta Cartil con PEC del 14.11.2022 ha accettato la richiesta inviata con nota PG/2022/712558 del 04.10.2022 di fornitura di accessori per ufficio e per la sicurezza per l'importo complessivo di Euro 809,80 quale imponibile, oltre IVA al 22% pari a € 178,16 per un totale di € 987,96;

Rilevato, altresì, che:

- l'art. 36, comma 1 prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30 comma 1, 34, e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;
- la deliberazione di G.C. n. 288 del 08/05/2014 che ha approvato le tabelle relative a lavori, servizi e forniture acquisibili in "economia", nelle quali è presente la fornitura oggetto dell'affidamento in questione;
- si ritiene di ricorrere all'affidamento diretto mediante scambio di corrispondenza, atteso l'urgenza dell'acquisto di materiale suddescritto, che presenta vantaggi in termini di risparmio dei costi del processo di acquisizione e dei tempi di contrattazione, di trasparenza del processo d'acquisto;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/00:

- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di accessori per uffici e per la sicurezza;
- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di assicurare il normale funzionamento degli uffici demo-anagrafici e l'erogazione dei servizi ai cittadini della Municipalità 7;

Ritenuto necessario provvedere all'acquisizione di accessori per ufficio e la sicurezza, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, mediante scambio di corrispondenza, alla Ditta CARTI srl in persona del titolare sig. Romano Carmelo, nato ad Avellino (AV) il 05/07/1964, con sede legale in Vico Romani, n.5 83030 Lapio (AV), P.IVA:02632440646, per l'importo di Euro 809,80 quale imponibile, oltre IVA al 22% pari a € 178,16 per un totale di € 987,96 come riportato nella richiesta di fornitura inviata alla Cartil srl;

Dato atto che :

- il Codice di Comportamento del Comune di Napoli adottato con deliberazione di G. C. n. 254 del 24/04/2014 è stato consegnato alla ditta fornitrice;
- è stato acquisito d'ufficio con nota PG/2022/846075 del 23.11.2022 il DURC attestante la regolarità contributiva della Ditta ed è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine alla regolarità tributaria per il pagamento di tributi eventualmente dovuti al Comune di Napoli – Prog. 100;

- con nota PG/2022/858804 del 28.11.2022 è stata trasmessa all'Area Entrate – Servizio Contrasto all'Evasione e Innovazione Procedimenti Tributari la richiesta di verifica della regolarità tributaria della Ditta Cartl srl (Programma 100);

- è stata acquisita la dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi del DPR 445/2000 relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 co. 1, 4, 5 lett b) del Codice dei contratti pubblici;

- è stato acquisito il *patto d'integrità* e la dichiarazione di essere a conoscenza degli obblighi e sanzioni derivanti dal *Codice di Comportamento del Comune di Napoli*, debitamente sottoscritte dal fornitore;

- il presente atto è emesso sotto condizione risolutiva rispetto all'esito dei controlli ex. art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;

Dato atto, altresì, che:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000 e degli articoli 13, comma 1 lett. b) e 17, comma 2 lett. a) del regolamento del sistema dei controlli interni;

- la spesa di cui al presente provvedimento rientra tra quelle espressamente previste dalla legge ai sensi dell'art. 191, comma 5 del D. Lgs. 267/2000 (Tuel);

- non si rileva, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dall'art. 1, comma 41 della legge 190/2012, la presenza di situazioni di conflitto di interesse tale da impedirne l'adozione;

- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione di questo provvedimento è stata espletata dal Funzionario responsabile della competente U.O. Bilancio della Direzione di Municipalità 7;

- il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art.6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge;

- con nota prot. n. 132729 del 15/2/2016, la D.C. Servizi Finanziari ha disposto che nella fase dell'impegno di spesa è necessario accertare l'effettiva disponibilità di cassa della somma necessaria al pagamento della spesa e che dalla verifica del sistema di contabilità Halley, alla data del presente atto, sul capitolo 100324 denominato "*Direzione VII Municipalità - Acquisto accessori per uffici*", cod. bil.01.01-1.03.01.02.005 bil 2022, risulta una disponibilità di cassa sufficiente, pertanto, a provvedere al pagamento della spesa;

Letti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 183, che tratta dell'impegno di spesa;
- l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- gli artt. 36, comma 2 lett. a) e 80 del D. Lgs. n. 50 del 18/4/2016;

- il D. Lgs. 10/08/2014 n. 126 riportante “Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

- l'art. 24 del regolamento di Contabilità del Comune di Napoli;

Visti

- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022-24, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

DETERMINA

- di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, mediante scambio di corrispondenza, alla Ditta CARTI srl in persona del titolare sig. Romano Carmelo, nato ad Avellino (AV) il 05/07/1964, con sede legale in Vico Romani, n.5 83030 Lapio (AV), P.IVA 02632440646, la fornitura di accessori per uffici e per la sicurezza, come dettagliato nella PEC di accettazione del 14/11/2022, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo di Euro 809,80 quale imponibile, oltre IVA al 22% pari a € 178,16 per un totale di € 987,96;

- di impegnare la somma di, euro 987,96, di cui euro 809,80 quale imponibile, e € 178,16 quale IVA al 22% sul capitolo 100324 denominato “Direzione VII Municipalità - Acquisto accessori per uffici”, cod. bil.01.01-1.03.01.02.005 bil 2022, in favore della Ditta CARTI srl di Romano Carmelo, quale corrispettivo della fornitura di accessori per ufficio e per la sicurezza;

- di precisare che l'emissione dell'ordine di acquisto avverrà mediante sottoscrizione con firma digitale e invio alla Ditta fornitrice ai fini dell'accettazione;

- di provvedere successivamente alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/00, al cui pagamento l'Amministrazione dovrà procedere nei termini normativamente previsti, a presentazione della relativa fattura in formato elettronico;

- di richiamare l'attenzione sulla circostanza che, laddove i tempi di pagamento fissati dalle vigenti disposizioni non potranno essere assicurati da questa Amministrazione, dalla presente procedura di acquisto scaturiranno le ulteriori spese e gli interessi moratori previsti dalla legge in materia.

firmato digitalmente
Il Direttore
dott. Giuseppe Arzillo

“La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale della presente determinazione dirigenziale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 s.m.i (CAD). L'atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi del D. Lgs. 82/2005.”