



COMUNE DI NAPOLI

Area Gabinetto del Sindaco

## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

N. 34 del 04/07/2024

**Oggetto:** Adozione del piano di rotazione nell'ambito dell'Area Gabinetto del Sindaco del Comune di Napoli, sulla base dei criteri e delle linee guida approvati con la deliberazione di Giunta Comunale n. 445 del 17 novembre 2022.



Area Gabinetto del Sindaco

### **Premesso che**

la Legge n. 190 del 6 novembre 2012 ha introdotto nuovi strumenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella PA individuando, tra le misure cardine di prevenzione del rischio, la rotazione del personale ed in particolare del personale responsabile delle aree maggiormente esposte al rischio corruzione;

la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 445 del 17 novembre 2022, avente ad oggetto *“Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale in esecuzione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2022-2024”*;

nelle predette Linee Guida è previsto al punto 1, paragrafo 1.2, che il Direttore Generale, sentito il Segretario Generale/Responsabile della prevenzione della corruzione, individua i Servizi dell'Ente ai cui dirigenti e dipendenti applicare la misura della rotazione, sulla base degli elementi e delle informazioni a conoscenza dell'Amministrazione, rilevando a tal fine anche la ponderazione del rischio associata ad ogni macrostruttura nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT);

### **Considerato che**

il Direttore Generale, in seguito alla riorganizzazione dell'Ente, con disposizione n. 90 del 27/12/2023, ha aggiornato il piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli, identificando le strutture della nuova organizzazione dell'Ente coinvolte nell'applicazione della misura della rotazione del personale e demandando ai Responsabili di Area, ai Direttori di Municipalità ed ai Responsabili delle Unità Organizzative Autonome l'adozione dei piani di rotazione del personale interessato, incardinato nelle strutture individuate come a maggiore rischio di corruzione;

lo stesso Direttore Generale, come risulta dall'allegato A alla citata disposizione, che è parte integrante e sostanziale della stessa, nell'individuare le strutture considerate a maggiore rischio di corruzione, ha ritenuto di ricomprendere nel predetto piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli, tra i Servizi dell'Area Gabinetto del Sindaco, il *Servizio Promozione della Città, Progetti internazionali e UNESCO*;

il Comune di Napoli, con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 12/04/2024 ha approvato il PIAO 2024-2026 e, in esso, nella sottosezione 2.3 *“Rischi corruttivi e Trasparenza”*, il proprio PTPCT prevedendo, nell'allegato 3 denominato *“Misure Generali e Misure Specifiche”*, alla misura MG2- fase 2, la rotazione del personale come misura anticorruptiva, secondo i criteri e le modalità stabiliti dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022, oltre che l'obbligo, per i Dirigenti, di procedere all'aggiornamento dei piani di rotazione del personale titolare di incarico di Elevata Qualificazione in attuazione del paragrafo 6.2 delle sopracitate Linee Guida;

nella medesima sottosezione 2.3 *“Rischi corruttivi e Trasparenza”* del PIAO, l'RPC dell'Ente, dopo aver mappato i processi e gli eventi rischiosi correlati, ha formulato, per l'Area Gabinetto del Sindaco, un



Area Gabinetto del Sindaco

giudizio sintetico in ordine al rischio eventuale connesso a singoli processi e tale giudizio, per gran parte dei processi dell'Area è "basso" e solo per un terzo degli stessi è "medio";

per nessuno dei processi dell'Area Gabinetto mappati nel PIAO si sono verificati "eventi rischiosi" negli ultimi tre anni né sono presenti "eventi sentinella" che potrebbero far propendere per un giudizio più severo in ordine al rischio corruttivo connesso al singolo processo;

per quasi tutti i processi mappati dell'Area Gabinetto è stata valutata "bassa" tanto la probabilità che l'evento rischioso si verifichi quanto il grado di discrezionalità connesso al singolo processo;

### **Dato atto che**

l'allegato A della deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022 stabilisce che la rotazione dei titolari di posizione organizzativa (oggi titolari di incarichi di Elevata Qualificazione), così come previsto nei piani di rotazione adottati dai Responsabili di Area/Dipartimento, venga applicata al termine dell'incarico e, in ogni caso, che la durata di permanenza nel medesimo non dovrà superare due affidamenti consecutivi, facendo comunque salva la possibilità di prorogare il termine di decorrenza della rotazione laddove ricada nell'anno precedente alla data prefissata di cessazione dal servizio;

sono previste, dalla predetta deliberazione, misure sostitutive della rotazione del personale, tra cui a titolo meramente esemplificativo, la doppia sottoscrizione dei provvedimenti ovvero una maggiore compartecipazione del personale alle attività dell'ufficio ovvero meccanismi di condivisione delle fasi procedurali, restando in ogni caso facoltà del dirigente individuare, con proprio atto motivato, ulteriori misure organizzative ritenute idonee a sortire effetti analoghi alla rotazione;

### **Atteso che**

con deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15 settembre 2023 è stato approvato il *Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione*, in attuazione degli artt. 16 e ss. del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 che sostituisce integralmente il *Regolamento per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative* approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 243/2019;

ai sensi dell'art. 7 del suddetto *Regolamento*, con disposizione n. 93 del 29 dicembre 2023, il Direttore Generale ha assegnato il quadro dei contingenti di incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B e Fascia C ai Responsabili di Area, ai Direttori di Municipalità ed ai Responsabili delle U.O.A., successivamente modificato con disposizione del Direttore Generale n. 05 del 23 febbraio 2024;

### **Considerato che**

con le disposizioni da n. 2 a n. 16 del 06/05/2024, la Responsabile dell'Area Gabinetto del Sindaco ha istituito gli incarichi di Elevata Qualificazione per la suddetta Area e, con successive disposizioni, ha provveduto all'assegnazione dei predetti incarichi ai dipendenti in possesso dei requisiti precisati dall'art. 8 comma 7 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, in considerazione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, nel rispetto del contratto collettivo vigente ed in conformità ai principi dettati dal D. Lgs. n. 150/2009;





Area Gabinetto del Sindaco

tutti gli incarichi di Elevata Qualificazione conferiti presso l'Area Gabinetto del Sindaco sono di nuova istituzione e, come previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15 settembre 2023, cesseranno il 31 ottobre 2026, fatti salvi i casi di revoca, rinuncia o decadenza così come disciplinati dal *Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione*;

### **Acquisite**

la valutazione della Dirigente del *Servizio Stampa e Web TV*, trasmessa con nota PG/2024/578488 del 27/06/2024, in base alla quale non sono stati ravvisati, nei contenuti degli incarichi di Elevata Qualificazione denominati “*Coordinamento delle Attività Giornalistiche di Informazione e comunicazione relative alle azioni della Giunta Comunale*” e “*Coordinamento e gestione delle attività amministrative del servizio Stampa e Web tv*”, elementi connessi alle aree di rischio come individuate nella mappatura inserita nel PIAO 2024-2026 e, pertanto, non è stato ritenuto necessario attivare un sistema di rotazione del personale per i titolari dei predetti incarichi;

la valutazione del Dirigente del *Servizio Comunicazione Istituzionale e Portale Web*, trasmessa con nota PG/2024/586517 del 01/07/2024, in base alla quale non è stata ravvisata la necessità di applicare la misura della rotazione, né misure alternative, per gli incarichi denominati “*Portale Web e Amministrazione Trasparente*”, “*Social media e campagne di comunicazione istituzionale*” e “*Comunicazione interna e gestione amministrativa*”, in considerazione del fatto che, per i primi due, il contenuto non presenta elementi di connessione con le aree a rischio individuate nella mappatura inserita nel PIAO 2024-2026, e per l'ultimo degli incarichi, oltre ad essere “basso” o al più “medio” il rischio corruttivo connesso alle attività poste in essere, di fatto l'organizzazione del lavoro è tale da prevedere la compartecipazione del personale anche di altre U.O. del Servizio, essendo ripartite tra più dipendenti le attività istruttorie svolte;

la valutazione del Dirigente del *Servizio Cerimoniale e Relazioni Internazionali*, trasmessa con nota PG/2024/586860 del 01/07/2024, in base alla quale in relazione all'incarico di Elevata Qualificazione denominato “*Coordinamento delle attività relative al Cerimoniale e alle Pubbliche Relazioni del Sindaco*”, non si ravvisa la necessità di applicare misure di rotazione né misure alternative, in considerazione sia del fatto che le attività rientranti nel contenuto dell'incarico, come risulta dalla mappatura inserita nel PIAO 2024-2026, sono valutate a rischio “basso” o “medio”, sia dell'organizzazione del lavoro che prevede la compartecipazione di altri dipendenti del Servizio e la suddivisione delle attività istruttorie tra le unità di personale dello stesso;

la valutazione della Dirigente del *Servizio Promozione della Città, Progetti Internazionali e UNESCO*, trasmessa con nota PG/2024/588622 del 01/07/2024, in base alla quale per le attività ricomprese nell'incarico denominato “*Rapporti nazionali e internazionali della città di Napoli*”, pur non ravvisandosi rischi corruttivi dal momento che le procedure di affidamento e gara sono espletate su piattaforme dedicate e le procedure riguardanti i rapporti internazionali hanno carattere vincolato ai sensi di disposizioni di legge e provvedimenti governativi/ministeriali, si rafforzano le misure di prevenzione



Area Gabinetto del Sindaco

della corruzione con la condivisione con la dirigenza delle attività rientranti nel predetto incarico, in tutte le fasi procedimentali;

### **Tenuto conto che**

sebbene talune attività oggetto di ciascuno degli incarichi di Elevata Qualificazione istituiti presso il *Servizio Ufficio di Gabinetto*, siano ricomprese nella mappatura dei processi a rischio presente nel vigente PIAO, per le stesse non residua alcun margine di discrezionalità in capo ai titolari dei relativi incarichi, atteso che le attività da questi poste in essere sono specificamente disciplinate da norme, regolamenti interni, disposizioni, circolari e sempre condivise con la dirigenza e, inoltre, in molti casi sono finalizzate all'espressione in via esclusiva della volontà dell'Organo Politico;

lo stesso RPC, nel PIAO 2024 -2026, valuta "basso" o al più "medio" il rischio connesso a tali attività;

per nessuno dei processi in capo al Servizio Ufficio di Gabinetto mappati nel PIAO si sono verificati "eventi rischiosi" negli ultimi tre anni né sono presenti "eventi sentinella" e per quasi tutti è stata valutata "bassa" la stessa probabilità che l'evento rischioso si verifichi;

inoltre, per gli incarichi in parola è già prevista, nell'ambito del *Servizio Ufficio di Gabinetto*, un'organizzazione del lavoro tale per cui vi è costante compartecipazione a tutte le fasi procedimentali delle attività oggetto degli incarichi da parte del personale dell' Unità Operativa Interna interessata;

### **Visti**

- ✓ la Legge 190/2012;
- ✓ le Disposizioni Organizzative di istituzione e conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione a firma del Responsabile dell'Area Gabinetto del Sindaco;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 306/2023;
- ✓ la mappatura dei rischi corruttivi specifica per l'Area Gabinetto del Sindaco, come inclusa nel PIAO 2024-2026;

### **Attestato che**

il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle normative di legge;

l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1 lett. b) e art. 17, comma 2, lett. a) del vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013 e ss.mm.ii;

l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata congiuntamente, sulla scorta degli atti in possesso dell'Ufficio, dall'Istruttore Direttivo Economico





COMUNE DI NAPOLI

Area Gabinetto del Sindaco

Finanziario dott.ssa Immacolata Sannino e dall'Istruttore Direttivo Amministrativo dott.ssa Cristina Strada, sulla base delle rispettive attribuzioni;

ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e degli artt. 6 e 7 del "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al D.P.R. 62/2013, come modificato dal D.P.R. 81/2023, in vigore dal 14 luglio 2023, nonché ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, da ultimo approvato con deliberazione di giunta Comunale n. 69 del 01/03/2024, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse anche potenziale tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

### DISPONE

**Adottare** il piano di rotazione, relativamente al personale titolare di incarichi di Elevata Qualificazione di fascia A, fascia B e fascia C dell'Area Gabinetto del Sindaco, limitatamente alle attività svolte e rientranti in aree di rischio, secondo i principi ed i criteri individuati dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022, e dall'All. 1 al PTPCT dell'Ente incluso nel PIAO 2024-2026, come da schema allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente disposizione.

**Disporre** di notificare il presente provvedimento al personale interessato, di trasmetterlo al *Servizio Anticorruzione e Trasparenza*, al *Servizio Comunicazione e Portale Web* per la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Napoli ed alle Organizzazioni Sindacali per la prevista informativa, per il tramite del *Servizio Disciplina, Prerogative e Relazioni Sindacali*.

**Disporre** la trasmissione ai Dirigenti dei Servizi dell'Area Gabinetto e anche per il successivo inoltro ai funzionari titolari di incarico di Elevata Qualificazione;

La presente disposizione può essere soggetta a variazioni per sopravvenute e motivate esigenze ed è aggiornata annualmente, se necessario, a seguito dell'approvazione del PTPCT incluso nel PIAO dell'Ente.

La Funzionaria titolare di incarico E.Q.  
dott.ssa Immacolata Sannino

La Funzionaria titolare di incarico E.Q.

dott.ssa Cristina Strada

*Sottoscritta digitalmente da*

La Responsabile dell'Area  
dott.ssa Gaetana Esposito

*La sottoscrizione, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.*