



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale - Welfare e Servizi Educativi

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 003 del 30/01/2017

Oggetto: Individuazione componenti della Commissione di valutazione per l'esame delle istanze pervenute a seguito dell'indizione dell'avviso pubblico per la realizzazione Servizio di Assistenza Domiciliare socio assistenziale in favore di persone anziane e disabili mediante convenzionamento con Enti abilitati ai sensi del Regolamento Regionale 4/2014 indetta con Determinazione Dirigenziale n.48 del 26/10/2016

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CENTRALE WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI

PREMESSO

- che con determinazione dirigenziale n. 48 del 26/10/2016, così come integrata con Determinazione Dirigenziale n. 73 del 05/12/2016, è stata indetta apposita selezione mediante avviso pubblico per la realizzazione Servizio di Assistenza Domiciliare socio assistenziale in favore di persone anziane e disabili mediante convenzionamento con Enti abilitati ai sensi del Regolamento Regionale 4/2014 che ne facciano espressa domanda entro il termine e secondo le modalità e le caratteristiche stabilite dal relativo avviso, articolata in n. 10 Poli territoriali;
- che le istanze dei partecipanti alla selezione dovevano pervenire, presso il Protocollo del Servizio Politiche di Inclusione sociale – Città Solidale - Via Salvatore Tommasi n. 19, entro e non oltre le ore 12,00 del 27/12/2016 secondo le modalità stabilite all'interno dello stesso;;
- che in relazione all'Avviso in parola sono pervenute numerose FAQ E CHE SI è RESO NECESSARIO effettuare approfondimenti su taluni quesiti pervenuti;
- che a tal fine con Determinazione n.81 del 22/12/2016 il Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione sociale ha provveduto a prorogare il termine per la presentazione delle Istanze di Convenzionamento entro le ore 12,00 del 10 gennaio 2017;
- che, ai sensi della determinazione dirigenziale di approvazione dello schema di avviso pubblico, per l'esame delle istanze deve essere istituita apposita Commissione di valutazione, che opererà a titolo non oneroso;

ATTESO

- che la Giunta Regionale della Campania ha approvato con Deliberazione n.107 del 23/04/2014, il Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari in attuazione del Regolamento regionale 4/2014;
- che nella sezione A del Catalogo vengono definiti gli standard e i requisiti specifici di funzionamento dei servizi residenziali e semiresidenziali e nella sezione B, gli standard e i requisiti specifici di funzionamento dei servizi territoriali e domiciliari;
- che, a seguito dell'adozione del Regolamento da parte della Regione Campania, l'Amministrazione ha proceduto a implementare tali disposizioni, individuando i procedimenti ed i soggetti per l'attuazione di quanto disposto e adeguando progressivamente il sistema di offerta a quanto previsto dalla normativa regionale;
- che con Disposizione del Direttore Generale n. 33/2014 sono state adottate le Linee di indirizzo per l'applicazione del nuovo Regolamento Regionale 4/2014 e individuate e definite le modalità per la presentazione delle richieste di autorizzazione al funzionamento e di accreditamento da parte degli enti interessati;
- che la previsione del Servizio di Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale, tra quelli soggetti all'obbligo del rilascio dei titoli abilitativi e di accreditamento, ha reso possibile di fatto dare attuazione alle indicazioni programmatiche regionali adeguando ad esse il sistema già attivo a livello cittadino;
- che con Delibera n. 966 del 14/09/2016, il Presidente dell'ANAC, ha ribadito che i principi affermati nella Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 recante "Linee guida per l'affidamento di servizi sociali" possono ritenersi validi anche in vigenza del d.lgs. 50/2016, sebbene essa sia stata adottata sotto il vigore del d.lgs. 163/2006 e che la scelta del modello di erogazione dei servizi alla persona è rimessa alla discrezionalità dell'amministrazione precedente, che ben può scegliere di ricorrere al convenzionamento, basato sul modello dell'accreditamento;
- In tal senso l'ANAC ha riaffermato la specificità di tale settore di intervento e validato forme differenti di affidamento dei servizi pur nel rispetto dei principi di cui al D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 745 del 01/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara nelle more dell'adozione da parte dell'ANAC del provvedimento che renderà operativo l'Albo di cui all'articolo 78 del D.Lgs. 50/2016;
- che si ritiene necessario provvedere alla nomina della Commissione nel rispetto dei principi e delle modalità operative dettati dal citato atto deliberativo ;

RILEVATO

- Che ai sensi dell'articolo 8 del nominato Disciplinare "il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP che può essere coadiuvato dai soggetti di cui all'articolo 6.2";

DATO ATTO

- che la nominata Commissione di valutazione opererà a titolo gratuito;
- che si provvederà ad assicurare la necessaria rotazione dei presidenti di commissione e dei dipendenti che ricoprono il ruolo di commissari;
- che non ricorrono le cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs.50/2016, così come dichiarato, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, dai commissari e dai componenti del seggio di gara in composizione monocratica;
- che sono state acquisite agli atti di gara le dichiarazioni succitate rese da tutti i componenti di seggio di gara e commissari, nonché i curricula dei commissari della Commissione giudicatrice;

DISPONE

- Stabilire, per quanto espresso in narrativa, di nominare i seguenti componenti tecnici della Commissione di valutazione per l'esame delle istanze pervenute a seguito dell'indizione dell'avviso pubblico per la realizzazione del Servizio Unità Mobile di strada mediante convenzionamento con Enti abilitati ai sensi del Regolamento Regionale 4/2014 di cui alla Determinazione dirigenziale n.48 del 26/10/2016, integrata con successiva determinazione n. 73 del 5/12/2016:
 - d.ssa Rosaria Ferone, Dirigente del Servizio Contrasto alle Nuove Povertà e rete delle Emergenze sociali, in qualità di Presidente;
 - dott.ssa Giuseppina Palumbo, Assistente Sociale del Servizio Politiche di Inclusione Sociale – Città Solidale, componente tecnico;
 - dott.ssa Daniela Garofalo, Assistente Sociale della Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi, componente tecnico anche con funzione di Segretario Verbalizzatore
- Stabilire che il controllo sulla documentazione amministrativa verrà effettuato dal RUP – d.ssa Giulietta Chieffo, Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione Sociale – Città Solidale – coadiuvato dai dipendenti di seguito elencati:
 - d.ssa Silvia Carpentieri, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Programmazione sociale e politiche di welfare
 - d.ssa Carol Pellicchia, Assistente Sociale del Servizio Politiche di Inclusione Sociale;

Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico dell'Amministrazione.

Sottoscritta digitalmente da
IL DIRETTORE
Giulietta Chieffo

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.