# VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 15 GIUGNO 2020

Il giorno 15 giugno, alle ore 15.00, presso la Sala individuata dalla Direzione Generale, in Palazzo San Giacomo, si è riunito il Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Napoli nominato con Decreto del Sindaco n. 119 del 10 giugno 2020.

Sono presenti:

il Presidente: dott. Gaetano Virtuoso;

i componenti: dott. Domenico Maresca, dott.ssa Adelia Mazzi, dott. Paolo Tarantino e dott.ssa Tamara Telesca.

Sono, inoltre, presenti il Direttore Generale, dott.ssa Patrizia Magnoni, il Capo di Gabinetto, dott. Ernesto Pollice, il dirigente del servizio *Controllo di gestione e valutazione*, dott. Vincenzo Ferrara ed il personale dipendente del servizio, in qualità di Struttura tecnica di Supporto.

\* \* \*

In apertura, sono acquisite le dichiarazioni di accettazione dell’incarico, ai sensi di quanto disposto dal primo comma dell'articolo 1326 del codice civile, e di assenza di situazioni di conflitto di interesse, rese dal Presidente e dagli altri componenti del Nucleo, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge 190/2012 e per gli effetti dell’art. 15 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. .

Nelle stesse dichiarazioni, in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 14 del regolamento per la costituzione ed il funzionamento del Nucleo Indipendente di Valutazione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1025 del 23/12/2013, il Presidente e gli altri componenti dichiarano di aver preso visione del Codice etico e di impegnarsi all’osservanza dello stesso, nonché di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento del Comune di Napoli e delle norme negli stessi contenute e di impegnarsi all’osservanza delle stesse per quanto compatibili; dichiarano, inoltre, che non ricorrono le cause di divieto di nomina, conflitto di interesse o ostative, previste dagli art 4 e 5 del regolamento. Le dichiarazioni sono allegate al presente verbale. Di conseguenza, si dà atto dell’avvenuto insediamento del Nucleo alla data odierna.

Dopo un breve saluto introduttivo del Direttore Generale e del Capo di Gabinetto, la Struttura tecnica di Supporto illustra al Presidente ed agli altri componenti del Nucleo le caratteristiche principali del vigente *Sistema di valutazione della performance dirigenziale*, precisando che lo stesso è pubblicato e liberamente consultabile sul sito istituzionale del Comune, alla sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Performance”.

Viene, quindi, illustrato lo stato delle attività relative alle procedure valutative non ancora concluse, rappresentando che rimangono ancora da definire alcune fasi del processo valutativo relativo all’anno 2018, ma che sono state, comunque, avviate dal servizio *Controllo di gestione e valutazione* le attività istruttorie relative all’anno 2019; al riguardo, la Struttura tecnica di Supporto informa i componenti del Nucleo dello specifico applicativo realizzato *in house* dalla Direzione Generale, per la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici assegnati, al fine di rendere più celere ed agevole l’attività di valutazione, che consente al dirigente responsabile di ciascun obiettivo, l’inserimento *on line* degli elementi di verifica associati, integrati da una proposta di valutazione del medesimo dirigente responsabile, che descriva dettagliatamente, anche con il supporto di idonea documentazione, le circostanze che sono alla base della stessa proposta di valutazione sulla realizzazione delle attività previste, nonché ai componenti del Nucleo di comunicare, direttamente ai rispettivi indirizzi di posta elettronica, eventuali necessità motivate di integrazioni istruttorie. Le credenziali personali di accesso all’applicativo saranno fornite a ciascun componente del Nucleo tramite messaggio di posta elettronica da parte del servizio *Controllo di gestione e valutazione*.

Inoltre, la Struttura tecnica di Supporto informa il Nucleo di Valutazione sulla disciplina, introdotta dalla contrattazione decentrata dell’Ente, a partire dal 2013, relativa alla “produttività di gruppo” di cui all’art. 18, comma 1, del CCNL 1999 per il comparto Regioni – Enti locali, precisando che, per l’anno 2019, gli indicatori di miglioramento quali – quantitativo dei servizi, validati dal precedente Nucleo di Valutazione, nella seduta del 18 gennaio 2019, che, conformemente alle previsioni dei contratti decentrati sopra nominati, sono stati inseriti nei documenti di programmazione operativa dell’ente (Piano degli Obiettivi), erano stati definiti in base all’orientamento espresso dal medesimo Nucleo di inserire, ove possibile (con la sola eccezione dei risultati direttamente correlati all’incremento delle entrate dell’ente e di quelli relativi alle attività sul territorio della Polizia Locale), indicatori qualitativi, attraverso la rilevazione del grado di soddisfazione dell’utenza, privilegiando, quale strumento, la Carta dei servizi *on line* del Comune di Napoli, presente sul sito istituzionale dell’Ente. I risultati conseguiti in base a tali indicatori, nell’anno 2019, devono, dunque, essere oggetto di puntuale valutazione da parte del Nucleo, ai fini dell’erogazione dell’incentivo al personale dipendente coinvolto.

Infine, si dà atto che, entro il 31 luglio 2020, dovrà essere definita e pubblicata l’attestazione sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione individuati dall’ANAC con deliberazione n. 213 del 4 marzo 2020*,* seguita dal comunicato del 17 marzo 2020 (che ha modificato il termine inizialmente previsto del 31/3/2020 con quello del 30/6/2020); a tale riguardo, la Struttura tecnica di Supporto curerà i rapporti con il competente Servizio del Dipartimento Segreteria Generale affinché, entro la prima metà del prossimo mese di luglio, sia trasmessa al Nucleo una specifica relazione del Vice Segretario Generale, in qualità di Responsabile per la Trasparenza, sui risultati e gli elementi emersi dall’attività di controllo sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione individuati dall’ANAC per il periodo 1 gennaio 2019 – 30 giugno 2020.

Interviene il Presidente, il quale, preso atto delle specifiche questioni da affrontare, propone agli altri componenti del Nucleo di aggiornare i lavori a data da concordare, dopo un approfondimento interno sulle modalità di organizzazione del lavoro per le prossime riunioni.

La seduta è tolta alle ore 16.30

Del che è verbale

|  |  |
| --- | --- |
| IL VERBALIZZANTE  Dott. Vincenzo Ferrara | IL PRESIDENTE  Dott. Gaetano Virtuoso |