



Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale  
Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

## Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

#### N. 3 del 15/10/2021

OGGETTO: Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs n. 50/2016.

Adesione al Contratto Quadro Consip SPC Cloud - lotto 4 per i servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line.

Progetto finanziato a valere sul PON Metro 2014 - 2020.

Codice progetto NA1.1.1.j denominato "Informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica".

Impegno della spesa, sul bilancio 2021/2023, **annualità 2021**, della somma complessiva di € 750.000,00 - di cui € 606.659,10 per imponibile, € 133.465,00 per IVA al 22%, € 4.853,27 - esenti da IVA - per diritti una tantum da corrispondere a Consip S.p.A. per l'adesione al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4 ed € 5.022,63 a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs n. 50/2016.

CUP: B61H17000100006

CIG Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4: 5519376D26

CIG derivato Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4: 8922064022



COMUNE DI NAPOLI  
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale  
Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

Il Dirigente del Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

**Premesso che:**

- con Decisione C (2015) 4998 del 14 luglio 2015 la Commissione europea ha adottato il Programma Operativo Nazionale “Città Metropolitane 2014 – 2020” (PON METRO), che interessa, tra le altre, la città metropolitana di Napoli;
- con deliberazione n. 401 del 19 maggio 2016 la Giunta Comunale ha preso atto dello schema di convenzione/atto di delega delle funzioni dell’Autorità di gestione all’Organismo intermedio - Autorità urbana, ha individuato la Direzione Generale quale Organismo intermedio PON METRO e ha preso atto delle risorse finanziarie in capo al Comune di Napoli;
- con disposizione n. 1 del 20/01/2017, repertorio DISP/2017/0000605, il Direttore Generale pro-tempore, Responsabile dell’OI, ha approvato il Piano Operativo della Città di Napoli, in cui è ricompreso, all’ASSE 1 – Agenda Digitale, il progetto codice NA1.1.1.j denominato “Informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica”;
- con disposizione n. 22 del 12/06/2017, repertorio DISP/2017/0003523, il Direttore Generale pro-tempore ha ammesso a finanziamento il progetto codice NA1.1.1.j di cui al citato Piano Operativo della Città di Napoli, per l’importo di € 750.000,00, per il quale è stato creato un apposito stanziamento sul capitolo di spesa 299111 art. 10, demandando al Dirigente dell’allora Servizio Sportello Unico Edilizia Privata, l’adozione di tutti i provvedimenti consequenziali per l’avvio e l’attuazione del progetto medesimo;
- con disposizione n. 1275 del 21/07/2017, repertorio DISP/2017/0004719, il Dirigente dell’allora Servizio Sportello Unico Edilizia Privata ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell’art. 31 D.Lgs n. 50/2016, per l’affidamento delle forniture e dei servizi connessi al suddetto progetto finalizzate alla realizzazione dello stesso, nella persona della dott.ssa Anna Somma, matricola 42717, funzionario informatico;
- con disposizione n. 1317 del 26/07/2017, repertorio DISP/2017/0004772, il Dirigente dell’allora Servizio Sportello Unico Edilizia Privata ha provveduto all’approvazione del quadro economico del progetto in parola sulla base di quanto previsto nell’Allegato 29 al Manuale delle procedure operative dell’AdG (MOP);
- con disposizione n. 26 del 09/08/2017, repertorio DISP/2017/0005005, il Direttore Generale pro-tempore ha preso atto del quadro economico approvato;
- in seguito alla cessazione volontaria dal servizio del R.U.P., ai sensi dell’art. 27 ter lett. b del CCNL 94/97, con disposizione n. 1452 del 07/12/2018, repertorio DISP/2017/0006550, il Dirigente dell’allora Servizio Sportello Unico Edilizia Privata, ha provveduto a conferire l’incarico di Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione del suddetto progetto, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs n. 50/2016, all’arch. Marinella Striano, matricola 55646, funzionario architetto a tempo indeterminato dell’Ente.

**Considerato che:**

- con nota PG/2019/58934 del 21/01/2019, il Dirigente della U.O.A. Attuazione delle Politiche di Coesione ha comunicato il trasferimento del capitolo di spesa 299111/10 “PON METRO 2014-2020



COMUNE DI NAPOLI  
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale  
Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

ASSE 1 AGENDA DIGITALE-DEMATERIALIZZAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI EDILIZIA PRIVATA (collegato capitolo di entrata 404783)” dalle attribuzioni dell’allora Servizio Sportello Unico Edilizia Privata a quelle dell’attuale Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati;

- con Ordine di Servizio n. 10/2019 del Dirigente dell’allora Servizio Autonomo Personale è stato disposto l’interscambio tra i funzionari arch. Marinella Striano e arch. Daniela Ascione, destinate rispettivamente alla VI Municipalità e all’attuale Area Urbanistica – Servizio Sportello Unico Edilizia;
- con nota PG/2020/420350 del 17/06/2020 il Dirigente del Servizio Sportello Unico Edilizia ha comunicato la necessità di individuare il nuovo R.U.P. del progetto codice NA1.1.1.j, proponendo l’arch. Daniela Ascione, matricola 47019, Funzionario Tecnico in possesso dei requisiti per il conferimento dell’incarico di cui alle linee guida ANAC n. 3/2016;
- con disposizione n. 5 del 23/06/2020, repertorio DISP/2020/0003423, il Dirigente del Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati ha provveduto alla nomina del nuovo Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs n. 50/2016, per l’affidamento delle forniture e dei servizi connessi al suddetto progetto finalizzate alla realizzazione dello stesso, nella persona dell’arch. Daniela Ascione, matricola 47019.

#### Considerato altresì che:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n.128 del 30 aprile 2020 è stato individuato il dirigente dell’U.O.A. Attuazione delle Politiche di Coesione quale Responsabile dell’Organismo Intermedio del Programma Operativo Nazionale “Città Metropolitane” 2014 – 2020 e del Programma Operativo Complementare “Città Metropolitane” 2014 – 2020;
- in seguito alla decisione di esecuzione della Commissione C(2020) 2019 del 01 aprile 2020, l’Autorità di Gestione ha comunicato all’Organismo Intermedio del Comune di Napoli, la modifica in aumento delle risorse finanziarie del PON Metro in virtù dell’assegnazione della Riserva di Efficacia;
- al fine di riconfigurare le risorse finanziarie in modo da garantire l’assunzione di obbligazioni giuridicamente vincolanti in tempo utile ad assicurare la successiva spesa nei tempi prestabiliti dai regolamenti europei, con deliberazione n. 208 del 27 maggio 2021 la Giunta Comunale ha approvato, tra gli altri, la Riprogrammazione del PON “città Metropolitane” 2014-2020 e del Programma Operativo Complementare “Città Metropolitane” 2014 – 2020;
- in ragione delle modifiche individuate dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 208/2021 e delle deleghe attribuite all’Organismo Intermedio, con disposizione dirigenziale n. 4/2021 l’Organismo Intermedio ha approvato il Piano Operativo 6.0 del PON Metro 2014-2020;
- l’Agenzia per la Coesione Territoriale ha fornito precise indicazioni operative utili all’avvio delle procedure di attuazione e di censimento delle operazioni finanziate dal PON Metro sul sistema informativo DELFI;
- tra le indicazioni operative rientrano quelle riguardanti il “Quadro economico delle operazioni”, allegato n. 29 al Manuale delle procedure operative dell’AdG (MOP), da predisporre per ciascuna operazione ammessa a finanziamento;
- pertanto, la Struttura di Gestione del PON Metro – U.O.A. “Attuazione delle Politiche di Coesione” dopo aver chiesto alle strutture competenti all’attuazione dei progetti finanziati dall’Asse 1 “Agenda



Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale  
Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

Digitale Metropolitana” di aggiornare il Quadro Economico, sulla base di quanto previsto nell’Allegato 29 al Manuale delle procedure operative dell’Autorità di Gestione PON Metro, con disposizione dirigenziale n. 9 del 13/09/2021, repertorio DISP/2021/0004077, ha preso atto, tra gli altri, del nuovo quadro economico del progetto codice NA1.1.1.j che risulta così formulato:

Quadro economico Intervento NA1.1.1.j “Informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica”			
Voci di spesa	Importo (€)	Note	
Materiali inventariabili			
Materiale di consumo			
Costi per elaborazioni dati			
Personale non dipendente da destinare allo specifico progetto			
Servizi esterni (compresi lavori)	€ 606.589,11	Servizi	€ 606.589,11
Missioni	0		
Convegni	0		
Pubblicazioni	0		
Costi forfettizzati e spese generali	0		
Consulenze e spese di deposito (per brevetti)	0		
Pagamento tasse di deposito o mantenimento (per brevetti)	0		
IVA	€ 133.449,60	IVA	€ 133.449,60
Altro	€ 9.961,28	Incentivi ex art.113	€ 5.108,57
		Consip	€ 4.852,71
<b>TOTALE</b>	<b>€ 750.000,00</b>		

**Atteso che:**

- il progetto codice NA1.1.1.j denominato “Informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica” è redatto in coerenza con la programmazione nazionale e locale in relazione all’ambito tematico dell’azione 1.1.1 “Edilizia e Catasto” ed è coerente con il Programma Operativo con l’obiettivo di sostenere il potenziamento dell’offerta di servizi digitali pienamente interattivi da parte delle Amministrazioni comunali nelle Città metropolitane, in accordo con il modello definito dalla Strategia nazionale per la crescita digitale;
- il progetto prevede l’informatizzazione in modalità totalmente interattiva dei procedimenti amministrativi e conseguente dematerializzazione dei documenti afferenti allo Sportello Unico Edilizia Privata e la naturale estensione all’ambito urbanistico. Il sistema sarà integrato con la nuova piattaforma POTESS in corso di realizzazione e reso disponibile all’Ente capofila e ai Comuni di cintura;
- il sistema prevede sia l’integrazione con le banche dati interne all’Ente (Toponomastica, Anagrafe, etc.) che con quelle esposte da altri Enti, al fine di scambiare dati certificati e primari inerenti le pratiche oggetto degli interventi in un contesto di cooperazione applicativa;



COMUNE DI NAPOLI  
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale  
Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

- i destinatari dell'intervento saranno i cittadini, i professionisti, i responsabili di procedimento degli enti coinvolti e le ricadute in termini di benefici consistono in:
  - semplificazione della presentazione delle istanze da parte dei cittadini e conseguente riduzione dei tempi di lavorazione da parte degli uffici preposti;
  - standardizzazione delle modalità operative estese all'area metropolitana;
  - trasparenza nell'accesso ai dati e controllo dello stato della pratica;
  - monitoraggio dei procedimenti;
  - gestione dell'anagrafica e del "fascicolo del fabbricato", che sarà alimentato elettronicamente a seguito della presentazione delle istanze, eventualmente arricchito con dati originariamente cartacei e che rientrino negli ambiti delle istanze presentate;
- l'art. 73 del Codice per l'Amministrazione Digitale definisce il Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC) quale insieme di infrastrutture tecnologiche e di regole tecniche che assicura l'interoperabilità tra i sistemi informativi delle Pubbliche Amministrazioni, permette il coordinamento informativo ed informatico dei dati tra le amministrazioni centrali, regionali e locali e tra queste e i sistemi dell'Unione Europea ed è aperto all'adesione da parte dei gestori di servizi pubblici e dei soggetti privati;
- Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs n. 163/2006, ha indetto una gara a procedura ristretta, suddivisa in 4 lotti, come da bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S99 del 24/05/2013 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 5<sup>a</sup> Serie Speciale, n. 60 del 24/05/2013;
- in particolare, firmatario dei Contratti Quadro SPC Cloud - lotto 3 - *Interoperabilità per i dati e la cooperazione applicativa* e lotto 4 - *Servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line*, è la società "Almaviva - The Italian Innovation Company S.p.A." (in breve Almaviva S.p.A.), con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, C.F./P.IVA n. 08450891000, nella sua qualità di mandataria del R.T.I. costituito tra la predetta società e le mandanti:
  - o "Almawave s.r.l." (ora "Almawave S.p.A."), con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, C.F./P.IVA n. 05481840964;
  - o "Indra Italia S.p.A.," con sede legale in Roma, Via Umberto Saba n.11, - 00144, C.F./P.IVA n. 06656421002;
  - o "PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l." (subentrata alla "PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A ) che, in seguito alla variazione della compagine sociale e della ragione sociale, ha assunto la nuova denominazione sociale "Intellera Consulting S.r.l."), con sede legale in Milano - 20145, Piazza Tre Torri n. 2, C.F./P.IVA n. 11088550964;
- le Amministrazioni, che sulla base della normativa vigente possono utilizzare il Contratto Quadro nei limiti di capienza dell'importo massimo complessivo, aderiscono al Contratto Quadro mediante la stipula di uno o più Contratti Esecutivi;
- il Contratto Quadro definisce le modalità di conclusione ed esecuzione dei singoli Contratti Esecutivi.

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 1 comma 512 Legge n. 208/2015, come modificato dall'art. 1 comma 419 della Legge 11 dicembre 2016 n. 232, gli Enti Locali sono tenuti a provvedere ai propri



**Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale**  
**Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati**

approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori;

- i servizi oggetto del presente affidamento rientrano nel novero dei beni e dei servizi di cui al precedente punto;
- il gruppo di lavoro, costituito con disposizione dirigenziale n. 6 del 10/11/2020, repertorio DISP/2020/0005568, al termine delle attività di confronto condotte anche in modalità telematica, ha ritenuto che i contenuti del Progetto codice NA1.1.1.j denominato “Informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica” siano compatibili con le attività previste dal Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4;
- l’iter per l’adesione al Contratto Quadro e per la stipula del relativo Contratto Esecutivo prevede che l’Amministrazione predisponga, anche con il supporto del fornitore, un Piano dei Fabbisogni secondo lo schema allegato al Contratto Quadro e lo trasmetta ufficialmente al soggetto aggiudicatario, il quale ha l’obbligo di predisporre, entro 45 giorni dalla ricezione del Piano, un Progetto dei Fabbisogni da sottoporre all’approvazione dell’Amministrazione;
- il gruppo di lavoro, avvalendosi anche del supporto del fornitore affidatario del Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4, ha predisposto la bozza definitiva del Piano dei Fabbisogni, raccogliendo in esso tutti i requisiti per l’attuazione del progetto;
- il R.U.P., arch. Daniela Ascione, con nota prot. PG/2020/868708 del 30/12/2020, ha inviato al Dirigente responsabile della spesa, per gli adempimenti successivi, il Piano dei Fabbisogni opportunamente elaborato secondo il template previsto dal Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4, perché ritenuto adeguato, in funzione delle attività da realizzare, per l’attuazione del progetto;
- il Dirigente responsabile della spesa con disposizione n. 8 del 30/12/2020, repertorio DISP/2021/0002881, ha recepito ed approvato il Piano dei Fabbisogni disponendo, altresì, di trasmetterlo al RTI aggiudicatario;
- con nota PG/2020/868958 del 30/12/2020 si è provveduto a trasmettere il Piano dei Fabbisogni al RTI aggiudicatario del Contratto Quadro Consip SPC Cloud - lotto 4, all’indirizzo di Posta Elettronica Certificata SPCLotto4@pec.almaviva.it;
- il R.T.I. aggiudicatario, con PEC del 12/02/2021, acquisita al protocollo dell’Ente con il numero PG/2021/134031 del 15/02/2021, ha fatto pervenire il Progetto dei Fabbisogni ver.1.0;
- con successiva nota PG/2021/581955 del 28/07/2021 si è provveduto a trasmettere, al R.T.I. affidatario, la nota PG/2021/579355 del 28/07/2021 a firma del RUP, Arch. Daniela Ascione, in cui venivano formulati rilievi che rendevano la proposta progettuale non pienamente rispondente alle caratteristiche attese per la realizzazione dell’intervento e si invitava il R.T.I. aggiudicatario a voler elaborare una versione aggiornata del Progetto dei Fabbisogni che tenesse in debito conto tutti i rilievi e trasmetterlo, alla Stazione Appaltante, nei tempi e nelle modalità previsti dal Contratto Quadro SPC Cloud – Lotto 4;
- il R.T.I. aggiudicatario, a conclusione delle attività di revisione e approfondimento della documentazione tecnica, effettuate congiuntamente alla Stazione Appaltante, ha fatto pervenire, con PEC del 30/08/2021, la versione definitiva del Progetto dei Fabbisogni - ver.1.2 a valere sul Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4 secondo il seguente quadro economico:





Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale  
Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

Servizio Erogato	Modalità	Quantità	Valore	Totali/servizio
L4.S1 – Progettazione, sviluppo, MeV e rifacimento di portali, siti web e applicazioni web – Ciclo completo	Modalità a corpo in giorni/persona	2.775	192,32	533.688,00
L4.S3 - Content management	Modalità a corpo in giorni/persona	89	187,40	16.678,60
L4.S7 – Supporto Specialistico	Modalità a consumo in giorni/persona	275	204,70	56.292,50
<b>Imponibile</b>				<b>606.659,10</b>
<b>IVA</b>				<b>133.465,00</b>
<b>Totale</b>				<b>740.124,10</b>

- il Progetto dei Fabbisogni, disponibile agli atti del Servizio, costituisce proposta tecnico economica nel rispetto di quanto presente nella documentazione contrattuale del Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4 e di quanto richiesto nell'ultima versione del Piano dei Fabbisogni nonché congrui rispetto al Quadro Economico approvato;
- l'arch. Daniela Ascione, nella sua qualità di RUP del progetto, con nota prot. n. PG/2021/711114 del 30/09/2021, nel trasmettere il verbale n. 1 del 29/09/2021 nel quale è presente l'attestazione da parte del gruppo di lavoro della rispondenza del "Progetto dei Fabbisogni" alle esigenze espresse nel piano dei fabbisogni strutturato dalla SA, dichiara di approvare il Progetto dei Fabbisogni nella sua definitiva versione 1.2.

**Preso atto che:**

- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs n. 50/2016 è necessario predisporre apposita determina a contrarre, con l'indicazione degli elementi essenziali del contratto (fine, oggetto, forma, clausole contrattuali) nonché dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il fine che si intende perseguire è l'informatizzazione, in modalità totalmente interattiva, dei procedimenti amministrativi e conseguente dematerializzazione dei documenti afferenti allo Sportello Unico Edilizia Privata e la naturale estensione all'ambito urbanistico;
- l'oggetto dell'adesione al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4 è la fornitura dei servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line;
- la forma dei contratti di adesione al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4, come prescritto dalle vigenti disposizioni, dalle Linee Guida per la stipula dei contratti pubblici e dagli accordi con altre pubbliche amministrazioni approvate con deliberazione di G.C. n. 146 del 10/03/2016, sarà quella della scrittura privata semplice, (data dalla sottoscrizione, con firma digitale del Fornitore e del Soggetto Aggiudicatore del contratto esecutivo);
- le clausole essenziali del contratto di adesione sono quelle indicate dalle regole di e-procurement, dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al Contratto Quadro SPC Cloud – lotto 4 nonché dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal Soggetto Aggiudicatore ed inviate al Fornitore;
- si dovrà procedere all'impegno della somma complessiva di € 750.000,00 - di cui € 606.659,10 per imponibile, € 133.465,00 per IVA al 22%, € 5.022,63 a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs n. 50/2016 ed € 4.853,27 - esenti da IVA - per diritti una tantum da



COMUNE DI NAPOLI  
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale  
Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

corrispondere a Consip S.p.A. per l'adesione al Contratto Quadro SPC Cloud – lotto 4 (8 per mille del valore imponibile) – parte sul Capitolo 299111 art. 10 - Codice Bilancio 01.08-2.02.03.02.001 - denominato “PON METRO 2014-2020 ASSE 1 AGENDA DIGITALE-DEMATERIALIZZAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI EDILIZIA PRIVATA (collegato capitolo di entrata 404783)” e parte sul Capitolo 299111 art. 23 – Codice di Bilancio 01.08-2.02.03.02.001 - denominato APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO PER DEMATERIALIZZAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI EDILIZIA PRIVATA (CAP.E 404783 CAP.S 299111/10) CAP. E 1/564(nota peg).

#### **Dato altresì atto che:**

- ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/90, l'istruttoria necessaria ai fini della adozione del presente atto è stata condotta dalla dirigenza che lo adotta;
- sono stati acquisiti i documenti unici di regolarità contributiva (DURC) e risultano regolari;
- si è provveduto ad acquisire il Programma 100, per la verifica della regolarità in relazione ai tributi locali, delle società facenti parte dell'R.T.I. aggiudicatario sottoscrittore del predetto Contratto Quadro e risultano regolari;
- trattandosi di adesione a Contratto Quadro, la società Consip S.p.A. ha provveduto, prima della stipula, alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 da parte del R.T.I. aggiudicatario.

**Ritenuto pertanto** di aderire al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4, stipulato da Consip S.p.A. con il R.T.I. Almaviva S.p.A., Almwave S.p.A., Indra Italia S.p.A. e Intellera Consulting S.r.l. per la fornitura dei “Servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line”, nell'ambito della durata temporale del predetto Contratto Quadro Consip, come dettagliatamente descritto nel Progetto dei Fabbisogni agli atti dell'ufficio, il cui costo complessivo ammonta ad € 740.124,10 – di cui € 606.659,10 per imponibile ed € 133.465,00 per IVA - oltre ad un costo una tantum di € 4.853,27 - esente da IVA - per diritti da corrispondere a Consip S.p.A.

#### **Atteso che:**

- trattasi di progetto finanziato con risorse FESR del PON Metro 2014 - 2020 da concludersi incondizionatamente entro i termini dettati dalla programmazione comunitaria in corso;
- con deliberazione n. 208 del 27 maggio 2021 la Giunta Comunale ha approvato, tra l'altro, la Riprogrammazione del PON “città Metropolitane 14-20”;
- con deliberazione n. 361 del 29 luglio 2021 la Giunta Comunale ha approvato la variazione al bilancio provvisorio in corso di gestione 2021/2023 – Esercizio provvisorio 2021 – mediante l'utilizzo di quote di avanzo di amministrazione vincolato presunto pari ad euro 916.094,98 ai sensi del principio contabile 8.11 dell'allegato 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, da destinare alla realizzazione degli interventi previsti dal PON metro 2014/2020;
- con deliberazione di C.C. n. 26 del 16 settembre 2021 è stato approvato il Rendiconto di Gestione anno 2020;
- con deliberazione di C.C. n. 28 del 16 settembre 2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;





COMUNE DI NAPOLI  
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale  
Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

- conseguentemente, le risorse stanziare sui capitoli di spesa 299111 art. 10 e 299111 art. 23 - Codice Bilancio 01.08-2.02.03.02.001, imputate sul bilancio 2021-2023 – annualità 2021, ammontano a complessivi € 750.000,00.

#### **Dato, altresì, atto che**

- non sono stati rilevati di rischi di interferenza per le attività connesse al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4;
- non sono stati rilevati conflitti di interesse, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241 del 07/08/1990 sulle norme del procedimento amministrativo, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24 aprile 2014 e modificato con deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, tali da impedirne l'adozione.

**Attestata** la regolarità della procedura seguita e la esatta rispondenza degli atti e fatti posti in essere a sostegno del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/00 e degli artt. 13, c. 1 lett b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013 e modificato con deliberazione di C.C. n. 49 del 11/07/2018.

**Esaminata** la normativa di seguito indicata:

- Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;
- Piano Triennale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione;
- Decreto Legislativo n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (CAD);
- Art. 4 del D.Lgs n. 165 del 2001;
- Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016);
- Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Stabilità 2017);
- Artt. 107, 183, 191 e 192 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- Regolamento dei Contratti, approvato con Deliberazione C.C. n. 64 del 24/04/1992;
- Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione C.C. n. 22 del 09/10/2020;
- Deliberazione G.C. n. 146 del 10/03/2016 "Linee Guida per la stipula dei contratti pubblici e gli accordi con le altre pubbliche amministrazioni".

**Ritenuto** per quanto sin qui esposto, che risulta necessario ed indispensabile adottare il presente provvedimento

#### **DETERMINA**

- di recepire ed approvare il Progetto dei Fabbisogni – versione 1.2 - per l'attuazione del progetto codice NA1.1.1.j denominato "Informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica", predisposto secondo il template previsto dal Contratto Quadro Consip SPC Cloud - lotto 4 ed approvato dal R.U.P. giusta nota PG/2021/711114 del 30/09/2021;
- di individuare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs n. 50/2016, quale procedura per l'affidamento della fornitura dei servizi di cui al progetto codice NA1.1.1.j denominato



Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale  
Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

“Informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica” l’adesione al Contratto Quadro Consip SPC Cloud - lotto 4 per i “servizi di realizzazione e gestione di Portali e Servizi on-line”, sottoscritto dal R.T.I. costituito tra le società “Almaviva - The Italian Innovation Company S.p.A.”, nella sua qualità di mandataria, con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, C.F./P.IVA n. 08450891000 e le società mandanti Almwave S.p.A., Indra Italia S.p.A. e Intellera Consulting S.r.l.;

- di dare atto dell’accertamento preventivo di cui all’art. 183 comma 8 del D.Lgs n. 267/2000, così come coordinato con D.Lgs n. 118/2001 ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014;
- di impegnare la spesa derivante dalla predetta adesione, pari ad € 750.000,00 - di cui € 606.659,10 per imponibile, € 133.465,00 per IVA al 22%, € 4.853,27 - esenti da IVA - per diritti una tantum da corrispondere a Consip S.p.A. per l’adesione al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 4 ed € 5.022,63 a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs n. 50/2016, sul bilancio 2021-2023, **annualità 2021**, capitoli 299111/10 e 299111/23 (Vincolo Entrata cap. 404783), codice di bilancio 01.8-2.02.03.02.001, finanziato a valere sul PON Metro 2014 - 2020 Asse 1 “Agenda Digitale”, secondo gli schemi di seguito indicati:

**a favore del R.T.I. Almaviva S.p.A., Almwave S.p.A., Indra Italia S.p.A. e Intellera Consulting S.r.l. la somma di € 740.124,10 così distribuita:**

Capitolo	Imponibile	IVA	Importo
299111/10	450.819,67	99.180,33	550.000,00
299111/23	155.839,43	34.284,67	190.124,10

**a favore di Consip S.p.A. la somma di € 4.853,27, esente da iva, così distribuita:**

Capitolo	Descrizione	Importo
299111/23	Diritti Una Tantum C. Q. SPC Cloud Lotto 4 (esenti IVA)	4.853,27

**a favore dei dipendenti dell’Ente, a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs 50/2016 la somma di € 5.022,63 così distribuita:**

Capitolo	Descrizione	Importo
299111/23	Incentivi funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs 50/2016	5.022,63

- di dare atto che il contributo a Consip verrà erogato, una volta firmato il contratto di adesione tra le parti, mediante bonifico bancario, con causale “CQ Cloud 4”, sul conto corrente i cui estremi sono i seguenti:

Banca: INTESASANPAOLO  
IBAN: IT 38 0 03069 03240 100000005558

- che l’adesione è subordinata all’acquisizione del Patto d’Integrità sottoscritto dal Comune di Napoli e dal R.T.I. . Almaviva S.p.A., Almwave S.p.A., Indra Italia S.p.A. e Intellera Consulting S.r.l., ai sensi della deliberazione di G.C. n. 797 del 03/12/2015;
- di confermare, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs n. 50/2016, il Funzionario Tecnico arch. Carmen D’Argenio (matricola 55262), incardinata nell’Area Urbanistica - Servizio Sportello Unico Edilizia, quale Direttore dell’Esecuzione del contratto di cui all’adesione disposta con l’adozione del presente



COMUNE DI NAPOLI  
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale  
Servizio Sviluppo Software, Agenda Digitale e Gestione Banche Dati

provvedimento, giusta disposizione dirigenziale di costituzione del gruppo di lavoro n. 6 del 10/11/2020 – repertorio DISP/2020/0005568;

- di precisare che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) sono tenuti a svolgere le funzioni ed i compiti previsti e disciplinati dalla vigente normativa;
- di dare atto che il RUP ha già provveduto a sottoscrivere apposita dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs n. 39/2013 in relazione all'oggetto del presente affidamento, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. PG/2020/772417 del 20/11/2020;
- di precisare, altresì, che il DEC dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 in relazione all'oggetto del presente affidamento;
- di stabilire che il Referente per l'anticorruzione e la trasparenza dell'Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale provveda all'aggiornamento del Piano di Rotazione degli Incarichi nonché alla successiva trasmissione del Piano medesimo al Segretario Generale nella sua qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- di disporre, ai fini della trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. 33/2013, che venga assicurata la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale del Comune di Napoli, nella sezione "Amministrazione trasparente";
- di procedere agli adempimenti pubblicitari di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di notificare il presente atto agli interessati.

Allegati:

- Stralcio del Progetto dei Fabbisogni versione 1.2
- Patto di Integrità

*Si attesta che il presente provvedimento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge.*

sottoscritta digitalmente<sup>1</sup> da

Il Dirigente  
ing. Luigi Volpe

<sup>1</sup> La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005.