



Municipalità 2

Avvocata · Montecalvario

San Giuseppe · Porto

Mercato · Pendino

Servizio Gestione Attività Territoriali

AVVISO PUBBLICO
ASSEGNAZIONE 2021/2022
DELL'IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE
“VILLAGIOCHIAMO”
SITO IN VIA E. COSENZ N. 59

Allo scopo di favorire la promozione, lo sviluppo e la diffusione della pratica sportiva fra i giovani in età scolare fino ai 14 anni, si rende noto che con Regolamento per la gestione degli impianti sportivi a rilevanza municipale ricadenti nel territorio della II Municipalità, approvato con delibera n.6 del 17/02/11 dal Consiglio della II Municipalità e pubblicato sul sito internet del Comune di Napoli, sono state approvate le modalità di fruizione **dell'impianto sportivo polivalente ricadente sul territorio della II Municipalità, denominato “Villagiochiamo” ubicato alla Via E. Cosenz n. 59** e costituito da un campo di calcio a 5 con fondo in tappeto gommoso, attrezzato con due porte regolamentari.

Pertanto in attuazione dell'art. 2 del *Regolamento per la gestione degli Impianti Sportivi a rilevanza municipale*, **si invitano** le Società Sportive, le Federazioni Sportive, gli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, gli Enti Pubblici, gli oratori parrocchiali con organizzazione rivolta alla promozione di pratiche sportive e le Associazioni Sportive dilettantistiche, le Cooperative Sociali, le associazioni di volontariato per diversamente abili e in genere tutti gli organismi associativi senza fini di lucro che promuovono attività sportive, o che perseguono finalità formative, ricreative, sociali nell'ambito dello Sport rivolto ai giovani e del tempo libero, eventualmente interessati, a presentare istanza di concessione dell'impianto “Villagiochiamo” specificando le discipline sportive praticate, l'orario e il giorno in cui si intende utilizzare l'impianto, se si riferisce ad attività addestrative continuative da realizzare nel periodo 15 settembre 2021 - 30 giugno 2022.

La domanda per le attività addestrative continuative dovrà essere presentata dai richiedenti al protocollo della II Municipalità entro il termine **del 24/07/2021** per consentire ai competenti uffici comunali la programmazione tempestiva degli orari e dei turni di fruizione. L'assegnazione in uso della struttura sarà formalizzata con atto di concessione per ciascun richiedente ammesso, e sarà subordinata alla sottoscrizione di un atto di impegno e decorrerà **dal 15 settembre 2021 fino al 30 giugno 2022 salvo eventuali ulteriori proroghe estive per il mese di luglio 2022**, in conformità a quanto stabilito all'art. 5 del regolamento per la gestione degli impianti sportivi della II Municipalità.

Le Società, Enti, Associazioni etc. che, alla data della presentazione dell'istanza,



risulteranno morose nei confronti dell'Amministrazione non potranno produrre alcuna istanza per l'utilizzo degli impianti sportivi.

Ciascuna associazione sportiva, cooperativa sociale o sodalizio richiedente potrà fruire dell'impianto per attività addestrative fino ad un massimo di tre ore complessive settimanali dal lunedì al venerdì dalle ore 15.00 alle ore 19.30, e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.30 suddivise in due turni di 1 ora e mezza ciascuno da svolgere in due giorni diversi.

In conformità a quanto previsto all'art. 18 del regolamento i sodalizi concessionari dovranno assicurare, nonché dimostrare, l'applicazione di quote di iscrizione annue a carico dei giovani iscritti accessibili anche alle fasce sociali meno abbienti e comunque non superiori alla necessaria copertura delle spese e dei costi sostenuti per le attività e per il pagamento del rimborso forfettario orario, riservando in ogni caso la partecipazione a titolo gratuito di un numero minimo di allievi con provate difficoltà economiche che dovrà essere preventivamente e numericamente dichiarato e che potrà essere nominativamente segnalato dal competente Servizio Attività Sociali ed Educative della II Municipalità.

Le domande di concessione d'uso dell'impianto "*Villagiochiamo*" redatte secondo l'apposito modello allegato e scaricabile dal sito web del Comune di Napoli e corredate da fotocopia di un valido documento di riconoscimento dovranno riportare le seguenti informazioni :

- la sede legale con l'indirizzo e il numero telefonico;
- il nominativo , l'indirizzo (residenza e/o domicilio)con il recapito telefonico del legale rappresentante;
- il codice fiscale e/o partita IVA;
- elenco nominativo dei dirigenti
- di non avere pendenze economiche con il Comune di Napoli per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali.
- L'eventuale precedente svolgimento di attività sportiva nell'ambito del territorio della 2^a Municipalità con l'indicazione del periodo, della disciplina sportiva praticata, degli orari e dei giorni in cui si intende utilizzare l'impianto, precisando se l'uso si riferisce ad allenamento, ad addestramento alla pratica sportiva, a svolgimento di campionati, a manifestazioni di carattere sportivo o a manifestazioni di carattere diverso, nonché le date di inizio e fine del progetto e/o attività proposta.

Le suddette istanze dovranno essere altresì corredate dalla seguente documentazione:

1. atto costitutivo in copia conforme;
2. statuto sociale in copia conforme;
3. ultimo verbale di assemblea, di data non anteriore a mesi tre in copia conforme;
4. copia del codice fiscale e/o della partita IVA;
5. elenco dei tecnici ed operatori abilitati per singole attività;
6. certificato di affiliazione alla Federazione o ad Enti di Promozione, se trattasi di sodalizi sportivi per la cui attività è richiesta l'affiliazione, relativamente alla disciplina



per la quale è richiesta la concessione in uso dell'impianto relativo all'anno in corso, vistato dal CONI per l'autenticità del documento; in alternativa autocertificazione attestante tale affiliazione.

7. copia della richiesta di riaffiliazione per l'anno successivo, se trattasi di sodalizi già affiliati, corredata dei relativi bollettini di versamento;

8. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla certificazione antimafia e alla insussistenza di procedimenti o provvedimenti penali;

9. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla regolarità tributaria del rappresentante legale della società (la condizione di regolarità tributaria è riferita ai pagamenti dell'ICI – per i soli proprietari di immobili – ed a quello della TARSU per gli occupanti dell'immobile) relativa al biennio precedente l'attivazione dei rapporti.

10. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dai dirigenti e dagli istruttori che accederanno alla struttura, con indicazione della qualifica e dei titoli posseduti, della inesistenza di carichi pendenti e della non appartenenza ad altra società o associazione che abbia proposto istanza per la concessione dello stesso impianto;

11. Dichiarazione di disponibilità a partecipare alle iniziative promosse dalla II Municipalità;

12. Programmi annuali delle attività della Società e/o Associazione;

13. Bilancio Preventivo (solo nel caso in cui il soggetto richiedente percepisca per l'attività programmata all'interno della struttura, quote, a qualunque titolo richieste per l'ammissione alle predette attività.);

14. Bilancio consuntivo dell'anno precedente (solo per i richiedenti che hanno già fruito in concessione della struttura).

I soggetti richiedenti devono inoltre rendere dichiarazione di non essere datore di lavoro (ALL.1) in alternativa se dispongono di personale dipendente, sono tenuti altresì a fornire le seguenti informazioni:

- CCNL applicato a tale personale;
- Codice Ditta INAIL;
- Matricola Azienda INPS.

Qualora i documenti di cui ai punti 5) e 6) non fossero disponibili alla data di presentazione della domanda, dovranno inderogabilmente essere consegnati, se dovuti, prima dell'inizio dell'attività;

Le Società, Enti, Associazioni etc. che alla data della presentazione dell'istanza, risulteranno morose nei confronti dell'Amministrazione non potranno produrre alcuna istanza per l'utilizzo degli impianti sportivi, a meno che l'Amministrazione non abbia concesso, con atto motivato, l'esistenza della morosità.

Ai richiedenti le cui istanze perverranno prive di tutta o di parte della documentazione richiesta, la Municipalità concederà un termine non superiore a gg. 15, per l'integrazione della documentazione necessaria o per l'ulteriore documentazione che ritenga opportuno richiedere. Decorso inutilmente tale termine l'istanza sarà ritenuta nulla.

Per quanto riguarda i criteri e le modalità per l'assegnazione, si rinvia a quanto previsto dall' art. 9 del *Regolamento per la gestione degli impianti sportivi a rilevanza municipale ricadenti nel territorio della II Municipalità, disponibile sul sito web del Comune di Napoli sezione Municipalità.*



I concessionari saranno tenuti alla sottoscrizione di un atto di impegno nel quale verranno esplicitati nel dettaglio gli adempimenti e gli obblighi di cui al regolamento medesimo.

In periodo di emergenza COVID-19 i concessionari sono tenuti al rispetto delle linee guida e dei protocolli del Dipartimento per lo sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Come previsto dalla normativa in materia dovrà essere assicurata la presenza di un defibrillatore e di una persona formata per il suo utilizzo, eventualmente anche previo accordo fra i vari concessionari.

Allegati:

- Fac-simile dell'istanza di concessione dell'impianto sportivo;
- Fac-simili delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

Il Regolamento per la gestione degli impianti sportivi a rilevanza municipale ricadenti nel territorio della II Municipalità è prelevabile sul sito del Comune di Napoli nell'area dedicata alla II Municipalità - Regolamenti,

Il Dirigente
Servizio Attività Amministrative
Dott. ssa Anna Aiello
F.to

Il Presidente della II Municipalità
Francesco Chirico
F.to