

Patto locale per la lettura della Città di Napoli

Disciplinare per il funzionamento del *Tavolo Territoriale Reading Forcella*

Art.1

Ai sensi dell'art. 5 del Patto locale per la Lettura della Città di Napoli, è costituito il Tavolo territoriale “Reading Forcella” (d’ora in avanti “Tavolo”), comprendente l’area del centro storico e le zone adiacenti. Il Tavolo si è insediato in data 12/10/2022 presso lo Spazio Comunale Piazza Forcella.

Art.2

Possono partecipare al Tavolo tutti gli Enti, pubblici o privati, che operano o intendono operare nel territorio di cui all’art. 1, aventi tra le finalità la promozione e la valorizzazione del libro, della lettura e della cultura e che hanno aderito al Patto per la Lettura del Comune di Napoli.

La richiesta di partecipazione al Tavolo può essere inoltrata in qualunque momento al Servizio Cultura del Comune di Napoli (pattoperlalettura@comune.napoli.it) e, per conoscenza, al rappresentante del Tavolo (info@annalisadurante.it), indicando le generalità dell’Ente richiedente e del suo rappresentante legale, i riferimenti telefonici ed email di contatto, nonché le motivazioni della candidatura e l’accettazione integrale delle norme contenute nel presente Disciplinare e la preferenza per il Tavolo territoriale “Reading Forcella”.

Art. 3

Compito del Tavolo è quello di programmare e realizzare attività di promozione del libro e della lettura nel territorio di riferimento, al fine di contribuire al raggiungimento degli obiettivi indicati nel Patto cittadino. Il Tavolo, seguendo le direttive stabilite nel Tavolo di Coordinamento, potrà altresì gestire la comunicazione interna ed esterna, promuovere iniziative in collegamento con altri tavoli territoriali o tematici, elaborare idee, proposte e soluzioni da presentare al Tavolo di Coordinamento cittadino.

Art.4

Il Tavolo si riunisce almeno due volte l'anno su convocazione a mezzo e-mail del suo rappresentante, nonché tutte le volte in cui lo richieda almeno un terzo dei suoi componenti. La convocazione dovrà contenere l’indicazione dell’ordine del giorno ed essere trasmessa almeno 5 giorni prima dell’incontro, specificando il giorno, l’orario e la sede dello stesso, con invio per conoscenza al Servizio Cultura del Comune di Napoli.

Le riunioni si tengono preferibilmente in presenza. Per ragioni contingenti, o per praticità condivise, è possibile convocare anche riunioni a distanza o in modalità mista. Per l’assunzione delle decisioni, si tenderà a ricercare l’unanimità dei consensi. In caso di divergenze, le decisioni saranno assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevarrà il voto del rappresentante del Tavolo. Per

ciascuna riunione si redigerà apposito verbale che sarà inviato a tutti i componenti e per conoscenza al Servizio Cultura del Comune di Napoli.

Art.5

Il Tavolo ha una durata triennale a partire dalla data della delibera di Giunta Comunale di approvazione del Patto locale per la Lettura per la Città di Napoli. Ogni sottoscrittore potrà recedere in qualunque momento con una comunicazione indirizzata al Servizio Cultura e al Tavolo, fatti salvi gli impegni già assunti. Non oltre sei mesi prima della scadenza, il Tavolo promuoverà un momento assembleare con tutti gli aderenti, al fine di tracciare un bilancio dell'esperienza ed aggiornare o confermare il Patto.