

Comune di Napoli- Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi

Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza

Verbale seduta pubblica

OGGETTO AVVISO PUBBLICO per la realizzazione di Poli Territoriali per le Famiglie mediante convenzionamento con enti abilitati all'esercizio del servizio di Centro per le Famiglie e Mediazione Familiare ai sensi del R.R. 4/2014.

L'anno duemiladiciotto il giorno **10 del mese di ottobre alle ore 10.00** in Napoli, nei locali del Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza sito in Via Margherita a Fonseca n. 19, si insedia il R.U.P. per la valutazione della documentazione amministrativa delle istanze relative alla procedura di cui all'oggetto.

E' presente, ai fini dell'esame della documentazione amministrativa delle imprese concorrenti in qualità di RUP dott.ssa Immacolata Guarracino, Assistente Sociale del Servizio Politiche per l'infanzia e l'adolescenza

Lo stesso viene coadiuvato nelle operazioni da:

- 1) dott.ssa Stefania Coppola, Assistente Sociale del Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza con funzioni di supporto al RUP;

Assistono alle operazioni di gara:

- la signora Emilia Romano nata a Napoli il 16.09.75, riconosciuta con c.i. n. AX4058186 Comune di Pozzuoli rilasciata il 17.11.2015 delegata da Michela Peluso legale rappresentante della cooperativa sociale progetto Uomo
- la signora Capasso Francesca nata a Napoli il 7.10.87, riconosciuta con c.i. n. AU6407690 Comune di Napoli rilasciata il 18.11.2013 delegata da Angelica Viola legale rappresentante cooperativa sociale L'Orsa Maggiore;

PREMESSO

- Con Determinazione dirigenziale n.13/18 veniva approvato l'Avviso pubblico per la realizzazione di Poli Territoriali per le Famiglie mediante convenzionamento con enti abilitati all'esercizio del servizio di Centro per le Famiglie e Mediazione Familiare ai sensi del R.R. 4/2014;
- che le istanze dei partecipanti alla selezione dovevano pervenire presso il Protocollo del Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03/10/2018 secondo le modalità stabilite all'interno dell'Avviso Pubblico;
- che il RUP ha rilasciato le dichiarazioni circa l'insussistenza delle ipotesi di reato di cui all'art.35 bis del D.Lgs. 165/2001 delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art.42 del D.Lgs.50/2016 e di incompatibilità di cui all'art.51 del cpc;
- che, il Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza con nota PG/2018/868086 del 08/10/2018, ha comunicato a tutti gli enti che hanno presentato istanza per l'avviso pubblico in oggetto della seduta pubblica indetta per la data odierna finalizzata al controllo della documentazione amministrativa.

TANTO PREMESSO il RUP, costituito ai sensi del "Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara", approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016, e alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016 all'ora stabilita, dichiara aperta la pubblica seduta e prende atto che, entro la scadenza del termine stabilito sono pervenuti al protocollo del Servizio n. 11 plichi chiusi:

PG	DATA	ENTE	Municipalità
2018/851501	03.10.2018	Cooperativa sociale Assistenza e Territorio	1
2018/850715	03.10.2018	Istituto Giuseppe Toniolo di Studi Superiori	2
2018/851683	03.10.2018	Associazione Centro La Tenda	3
2018/852199	03.10.2018	Cooperativa sociale Gesco	4
2018/848273	02.10.2018	Cooperativa Sociale La Locomotiva	5
2018/851232	03.10.2018	Associazione S.V.T.	6
2018/850689	03.10.2018	Cooperativa Sociale Il Grillo Parlante	7
2018/851636	03.10.2018	Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo	8
2018/850549	03.10.2018	Cooperativa Sociale L'Orsa Maggiore	9
2018/851276	03.10.2018	Cooperativa Sociale Progetto Uomo	9
2018/851905	03.10.2018	Cooperativa Sociale Il Quadrifoglio	10

Handwritten initials and a date:
22
01/2

Il RUP comunica che, nella seduta odierna, si procederà ad esaminare la documentazione amministrativa richiesta nell'avviso pubblico, finalizzata a comprovare il possesso da parte delle partecipanti ai fini dell'ammissione alla fase successiva della procedura.

Municipalità 1

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di "Cooperativa sociale Assistenza e Territorio" e quindi procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e rinviene all'interno dello stesso n. 3 Buste identificate come – Busta n. 1 – Busta n. 2- Busta n.3

Procede all'apertura della Busta 1 e rinviene:

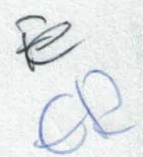
- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall'avviso pubblico;
- Patto d'integrità;
- Indicazione della composizione dell'equipe standard;
- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.
- Supporto informatico

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP.

Il RUP rileva che non viene indicato nelle dichiarazioni il numero delle disposizioni di accreditamento ma si rileva d'ufficio il possesso del requisito di accreditamento.

Non viene dichiarato inoltre nella documentazione (dichiarazioni generali) e nel titolo di godimento della sede l'uso esclusivo della sede in tutti i giorni della settimana e per tutte le fasce orarie per le sole attività del polo territoriale per le famiglie, così come richiesto nell'avviso pubblico art. 13 punto 2 lett. N.

Il RUP provvederà a chiedere integrazioni in merito alle parziali dichiarazioni rese in merito alla disponibilità ed uso esclusivo della sede.



Municipalità 2

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di **“Istituto Giuseppe Toniolo di Studi Superiori”** e quindi procede all’apertura del suddetto avendo verificato l’integrità del plico e rinviene all’interno dello stesso n. 2 Buste identificate come – Busta n. 1 – Busta n. 2 – Busta n.3

Procede all’apertura della Busta 1 e rinviene:

- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall’avviso pubblico;
- Patto d’integrità;
- Indicazione della composizione dell’equipe standard;
- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.
- Supporto informatico

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP

Il RUP rileva che dall’elenco composizione equipe, sono stati indicati n. 13 operatori, rispetto a quanto richiesto dall’avviso pubblico in merito all’equipe standard n. 8 operatori;

Dalla documentazione presentata si evince il possesso dei requisiti di partecipazione così come disciplinati dall’avviso pubblico, pertanto il RUP ammette la **“Istituto Giuseppe Toniolo di Studi Superiori”** alla fase successiva della procedura di gara.

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di **“Associazione Centro La Tenda”** e quindi procede all’apertura del suddetto avendo verificato l’integrità del plico e rinviene all’interno dello stesso n. 2 Buste identificate come – Busta n. 1 – Busta n. 2 – Busta n. 3

Procede all’apertura della Busta 1 e rinviene:

- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall'avviso pubblico;
- Patto d'integrità;
- Indicazione della composizione dell'equipe standard;
- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.
- Supporto informatico

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP

Dalla documentazione presentata si evince il possesso dei requisiti di partecipazione così come disciplinati dall'avviso pubblico, pertanto il RUP ammette l'ente "Centro La Tenda" alla fase successiva della procedura di gara.

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di "Consorzio Cooperativa sociale Gesco" e quindi procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e rinviene all'interno dello stesso n. 2 Buste identificate come – Busta n. 1 – Busta n. 2 – Busta n. 3

Procede all'apertura della Busta 1 e rinviene:

- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall'avviso pubblico;
- Patto d'integrità;
- Indicazione della composizione dell'equipe standard;
- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.
- Supporto informatico

RE
ER

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP

Si rileva nel prospetto dell'equipe che per la psicologa Annarita Anatriello l'esperienza lavorativa non è resa in maniera dettagliata come previsto dall'avviso pubblico, pertanto non è possibile definire il possesso dell'esperienza lavorativa.

Il RUP rileva inoltre che dall'elenco composizione equipe, sono stati indicati n. 9 operatori, rispetto a quanto richiesto dall'avviso pubblico in merito all'equipe standard n. 8 operatori;

Il RUP provvederà a chiedere integrazioni in merito alle parziali dichiarazioni rese circa l'esperienza dell'operatore su indicato.

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di "**Cooperativa Sociale La Locomotiva**" e quindi procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e rinviene all'interno dello stesso n. 2 Buste identificate come - Busta n. 1 - Busta n. 2 - Busta n. 3

Procede all'apertura della Busta 1 e rinviene:

- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall'avviso pubblico;
- Patto d'integrità;
- Indicazione della composizione dell'equipe standard;
- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.
- Supporto informatico

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP

Il RUP rileva inoltre che dall'elenco composizione equipe, sono stati indicati n. 11 operatori, rispetto a quanto richiesto dall'avviso pubblico in merito all'equipe standard n. 8 operatori;

Dalla documentazione presentata si evince il possesso dei requisiti di partecipazione così come disciplinati dall'avviso pubblico, pertanto il RUP ammette la "Cooperativa sociale La Locomotiva" alla fase successiva della

8
g
E
ER

procedura.

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di “**Associazione S.V.T**” e quindi procede all’apertura del suddetto avendo verificato l’integrità del plico e rinviene all’interno dello stesso n. 2 Buste identificate come – Busta n. 1 – Busta n. 2 – Busta n. 3

Procede all’apertura della Busta 1 e rinviene:

- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall’avviso pubblico;
- Patto d’integrità;
- Indicazione della composizione dell’equipe standard;
- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.
- Supporto informatico

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP

Il RUP rileva che non viene indicato nelle dichiarazioni il numero delle disposizioni di accreditamento ma si rileva d’ufficio il possesso del requisito di accreditamento.

Dalla documentazione presentata si evince il possesso dei requisiti di partecipazione così come disciplinati dall’avviso pubblico, pertanto il RUP ammette la “**Associazione S.V.T**” alla fase successiva della procedura.

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di “**Cooperativa Sociale Il Grillo Parlante**” e quindi procede all’apertura del suddetto avendo verificato l’integrità del plico e rinviene all’interno dello stesso n. 2 Buste identificate come – Busta n. 1 – Busta n. 2 – Busta n. 3

Procede all’apertura della Busta 1 e rinviene:

- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;

- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall'avviso pubblico;
- Patto d'integrità;
- Indicazione della composizione dell'equipe standard;
- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.
- Supporto informatico

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP

Il RUP rileva inoltre che dall'elenco composizione equipe, sono stati indicati n. 10 operatori, rispetto a quanto richiesto dall'avviso pubblico in merito all'equipe standard n. 8 operatori

Dalla documentazione presentata si evince il possesso dei requisiti di partecipazione così come disciplinati dall'avviso pubblico, pertanto il RUP ammette la "Cooperativa Sociale Il Grillo Parlante" alla fase successiva della procedura.

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di "**Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo**" e quindi procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e rinviene all'interno dello stesso n. 2 Buste identificate come – Busta n. 1 – Busta n. 2 – Busta n. 3

Procede all'apertura della Busta 1 e rinviene:

- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall'avviso pubblico;
- Patto d'integrità;
- Indicazione della composizione dell'equipe standard;
- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.

- Supporto informatico

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP

Dalla documentazione presentata si evince il possesso dei requisiti di partecipazione così come disciplinati dall'avviso pubblico, pertanto il RUP ammette la "Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo" alla fase successiva della procedura.

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di "**Cooperativa Sociale L'Orsa Maggiore**" e quindi procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e rinviene all'interno dello stesso n. 2 Buste identificate come – Busta n. 1 – Busta n. 2 – Busta n. 3

Procede all'apertura della Busta 1 e rinviene:

- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall'avviso pubblico;
- Patto d'integrità;
- Indicazione della composizione dell'equipe standard;
- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.
- Supporto informatico

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP

Il RUP rileva che non sono state allegare le dichiarazioni di cui all'art.80 comma 1 e comma 2 dei membri degli organi con poteri di direzione e vigilanza, così come previsto dall'avviso pubblico e nello specifico dall'art.80 comma 3 del dlgs 50/2016.

Il RUP provvederà a richiedere le integrazioni.

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di "**Sociale Progetto Uomo**" e quindi procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e rinviene all'interno dello stesso n. 2 Buste

identificate come – Busta n. 1 – Busta n. 2 – Busta n. 3

Procede all'apertura della Busta 1 e rinviene:

- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall'avviso pubblico;
- Patto d'integrità;
- Indicazione della composizione dell'equipe standard;
- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.
- Supporto informatico

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP.

Il RUP rileva che in merito all'esperienza degli operatori (Rosmarino Giuditta- Zuppaldi Valentina -De Martino Lorena Pasqua – Bussola Emanuela- Varchetta Giovanna) non è stato indicato in maniera dettagliata l'attività svolta come richiesto dall'avviso pubblico.

Il RUP provvederà a richiedere le integrazioni.

Il RUP prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico di **“Cooperativa Sociale Il Quadrifoglio”** e quindi procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e rinviene all'interno dello stesso n. 2 Buste identificate come – Busta n. 1 – Busta n. 2 – Busta n. 3

Procede all'apertura della Busta 1 e rinviene:

- Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
- Dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti di partecipazione così come richiesti dall'avviso pubblico;
- Patto d'integrità;
- Indicazione della composizione dell'equipe standard;

- Documentazione idonea ad accertare il titolo di godimento della sede;
- Perizia giurata;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale.
- Supporto informatico

Tutti gli atti contenuti vengono siglati dal RUP

In riferimento ai requisiti di carattere generale si rileva che non sono stati indicati gli estremi del provvedimento di accreditamento ma soltanto il protocollo di presentazione dell'istanza ma si rileva d'ufficio il possesso del requisito di accreditamento.

Dalla documentazione presentata si evince il possesso dei requisiti di partecipazione così come disciplinati dall'avviso pubblico, pertanto il RUP ammette la "Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo" alla fase successiva della procedura.

Il RUP dichiara conclusa la seduta pubblica alle ore 14.00

Del che è verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL RUP

Dott.ssa Immacolata Guarracino

IL SUPPORTO AL RUP

Dott. ssa Stefania Coppola

Emilio Rana COOP. SOC. PROGETTO UOMO
Francesca Capasso COOP. SOC. L'ORSAMAGGIORE