



**ORIGINALE**

Mod\_fdc\_1\_21

DIPARTIMENTO/AREA: **RAGIONERIA**

SERVIZIO: **PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE**

ASSESSORATO: **BILANCIO**

SG: 129 del 18/04/2023

DGC: 136 del 18/04/2023

Cod. allegati: L1031/2023/003

Proposta di deliberazione prot. n° 3

del 17/04/2023

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 119**

**OGGETTO:**

Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2022 – variazione agli stanziamenti di entrata e fondo pluriennale vincolato e ai correlati stanziamenti di spesa, del vigente esercizio provvisorio, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011.

Il giorno 20/04/2023, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

*Laura LIETO*  
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Pier Paolo BARETTA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Antonio DE IESU*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Teresa ARMATO*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Edoardo COSENZA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Vincenzo SANTAGADA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**P A**

*Maura STRIANO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Emanuela FERRANTE*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Luca FELLA TRAPANESE*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Chiara MARCIANI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Il Segretario Generale  
*Dr.ssa Monica Cinque*

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio, PierPaolo Baretta

### Premesso che

- il D.Lgs 267/2000, agli artt. 189 e 190, definisce il residuo attivo e il residuo passivo, rispettivamente, in termini di somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio, e di somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
- il D.Lgs 118/2011, all'art 3 comma 4, fornisce precisazioni in merito alla gestione dei residui attivi e passivi ed alle reimputazioni delle entrate e delle spese riaccertate, necessarie per il rispetto dei principi contabili di cui all'allegato 4/2 dello stesso decreto legislativo.
- il D.Lgs. 267/2000, all'art. 228 comma 3, dispone che, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni.
- il D.Lgs. 118/2011, all'art. 3 comma 4, stabilisce che le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente.
- il D.Lgs. 118/2011, allegato n. 4/2 "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al punto 9.1 fornisce importanti indicazioni in merito alla gestione dei residui, precisando fra l'altro che: le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato sono immediatamente reimutate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando di pari importo il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire nell'entrata degli esercizi successivi l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimutate. Nel bilancio dell'esercizio cui la spesa è reimputata si incrementano o si iscrivono gli stanziamenti di spesa necessari per la reimputazione degli impegni. Al fine di semplificare e velocizzare il procedimento, la delibera di Giunta che dispone la variazione degli stanziamenti necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni cancellati può disporre anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili.

### Dato atto che

- il Dipartimento Ragioneria con nota prot. 745940 del 17 ottobre 2022 ha avviato il procedimento di riaccertamento ordinario dei residui e sono stati trasmessi gli elenchi excel dei residui attivi e passivi derivanti dalle gestioni 2021 e precedenti, mentre con nota prot. 96406 del 3 febbraio 2023 sono stati trasmessi i residui attivi e passivi derivanti dalla gestione di competenza 2022, finalizzato all'inserimento degli stessi nel conto del bilancio 2022;
- nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2022, i titolari dei centri di responsabilità individuati nel PEG hanno effettuato l'analisi degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa, allo scopo di verificare la permanenza delle obbligazioni giuridiche e la corretta attribuzione contabile, definendo così la situazione

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque



aggiornata della consistenza della massa dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2021 e le rimodulazioni delle spese da effettuare e gestire attraverso la procedura del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), o, in caso di spese finanziate da contributi a rendicontazione, attraverso la contestuale reimputazione degli impegni di spesa non esigibili al 31/12 e dei correlati accertamenti, senza incrementare il fondo pluriennale vincolato.

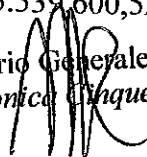
**Dato atto altresì che**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 28/06/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- l'Ente si trova in esercizio provvisorio, stante la scadenza del termine ultimo per l'approvazione del bilancio 2023 alla data del 30 aprile 2023;
- il paragrafo 8.10 del Principio contabile applicato della competenza finanziaria prevede che, essendo il riaccertamento dei residui un'attività di natura gestionale, è possibile procedere al riaccertamento ordinario di cui all'articolo 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011, anche nel corso dell'esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto. La relativa delibera è di competenza della Giunta Comunale, dopo avere acquisito il parere dell'organo di revisione;
- il paragrafo 9.1 dello stesso Principio, conferma che il riaccertamento dei residui può essere effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio, precisando che in tal caso la variazione di bilancio è effettuata, con delibera di Giunta, a valere sugli stanziamenti dell'ultimo bilancio di previsione approvato;
- ai sensi dell'art. 163 comma 1 del TUEL, nel corso del vigente esercizio provvisorio, il Comune gestisce gli stanziamenti definitivi di spesa delle annualità 2023 e 2024 dell'ultimo bilancio di previsione definitivamente approvato per il triennio 2022/2024;
- si rende quindi necessario variare tali stanziamenti dell'esercizio provvisorio, per consentire l'adeguamento del fondo pluriennale vincolato nonché la reimputazione degli impegni non esigibili alla data del 31 dicembre 2022.

**Ritenuto**, all'esito del controllo ed elaborazione dei dati, secondo le indicazioni fornite dai titolari dei centri di responsabilità, di dover procedere alla determinazione complessiva delle poste da contabilizzare al 31/12/2022 e pertanto di approvare:

- a) l'elenco dei residui attivi da cancellare pari a € 173.078.130,51;
- b) l'elenco degli accertamenti oggetto di cancellazione dal 2022, al fine di avere il bilancio adeguato ai principi contabili vigenti, e da reimputare sugli esercizi successivi pari a € 144.135.416,06;
- c) l'elenco dei residui passivi da cancellare pari a € 114.755.136,09;
- d) l'elenco degli impegni oggetto di cancellazione dal 2022, al fine di avere il bilancio adeguato ai principi contabili vigenti, e da reimputare sugli esercizi successivi pari a € 717.512.581,49 ;
- e) l'elenco delle prenotazioni oggetto di cancellazione dal 2022, al fine di avere il bilancio adeguato ai principi contabili vigenti, e da reimputare sugli esercizi successivi pari a € 115.766.263,11;
- f) l'elenco dei residui passivi da conservare pari a € 1.255.539.600,52;

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque



g) l'elenco dei residui attivi da conservare pari ad € 4.131.278.907,61.

**Dato atto inoltre che**

- ai sensi del paragrafo 9.1 del Principio contabile applicato della competenza finanziaria, al fine di consentire una corretta reimputazione all'esercizio in corso di obbligazioni da incassare o pagare necessariamente prima del riaccertamento ordinario, è possibile, con provvedimento del responsabile del servizio finanziario, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, effettuare un riaccertamento parziale di tali residui. La successiva delibera della giunta, di riaccertamento dei residui, prende atto e recepisce gli effetti degli eventuali riaccertamenti parziali;
- l'Organo di revisione economico finanziaria ha espresso parere favorevole a tale riaccertamento parziale, con propri atti allegati alle determinazioni di cui al punto successivo;
- il Ragioniere Generale ha provveduto, con proprie determinazioni n. K1029\_2023\_3, K1029\_2023\_4, K1029\_2023\_6, su richiesta e relazione istruttoria di alcune strutture organizzative, al riaccertamento parziale di residui passivi 2022, con reimputazione all'esercizio 2023 e ad approvare le conseguenti variazioni dell'esercizio provvisorio annualità 2023, secondo i seguenti schemi riepilogativi:

**PER REIMPUTAZIONE CONTESTUALE ENTRATE SPESE**

**Parte Entrata (riaccertamento parziale)**

TABELLA N. 1

Codice di Bilancio	Somma di entrate 2022	Somma di entrate 2023	Somma di entrate 2024
4.02.01.01.001	- 11.077,93	11.077,93	
4.02.01.01.003	- 251.077,46	251.077,46	
<b>Totale complessivo</b>	<b>- 262.155,39</b>	<b>262.155,39</b>	

**Parte spesa (riaccertamento parziale)**

TABELLA N. 2

Codice di Bilancio	Somma di uscite 2022	Somma di uscite 2023	Somma di uscite 2024
01.05-2.02.01.09.019	- 251.077,46	251.077,46	
10.05-2.02.01.09.014	- 11.077,93	11.077,93	
<b>Totale complessivo</b>	<b>- 262.155,39</b>	<b>262.155,39</b>	

**PER REIMPUTAZIONE TRAMITE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO**

**Parte Entrata (riaccertamento parziale)**

TABELLA N. 3

	Somma di entrate 2022	Somma di entrate 2023	Somma di entrate 2024
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PARTE CAPITALE		274.277,87	
<b>Totale complessivo</b>		<b>274.277,87</b>	

**Parte spesa (riaccertamento parziale)**

TABELLA N. 4

Codice di Bilancio	Somma di uscite 2022	Somma di uscite 2023	Somma di uscite 2024
05.01-2.02.01.10.999	- 267.987,60	267.987,60	

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

05.01-2.05.02.01.001	267.987,60		
09.02-2.02.01.09.999	- 6.290,27	6.290,27	
09.02-2.05.02.01.001	6.290,27		
<b>Totale complessivo</b>		<b>274.277,87</b>	

Si rende pertanto necessario che la Giunta

- prenda atto e recepisca gli effetti del riaccertamento parziale disposto;
- approvi la variazione degli stanziamenti del corrente esercizio provvisorio, derivante dalle reimputazioni disposte dai Dirigenti nell'ambito dell'operazione di revisione dei residui, al fine di consentire l'adeguamento degli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e la reimputazione degli impegni e delle prenotazioni di spesa non esigibili alla data del 31.12.2022, nonché la contestuale reimputazione, senza costituzione del fondo pluriennale vincolato, di entrate e spese non esigibili al 31.12.2022 limitatamente agli interventi finanziati dai contributi a rendicontazione:

VARIAZIONI ALLA PARTE ENTRATA DEL BILANCIO IN ESERCIZIO PROVVISORIO PER REIMPUTAZIONE TRAMITE FONDO PLURIENNALE:

Parte Entrata

TABELLA N. 5

	Somma di entrate 2022	Somma di entrate 2023	Somma di entrate 2024
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CORRENTE	-	13.932.558,15	3.275.495,89
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PARTE CAPITALE	-	553.412.780,98	3.116.819,60
<b>Totale complessivo</b>	-	<b>567.345.339,13</b>	<b>6.392.315,49</b>

VARIAZIONI ALLA PARTE SPESA DEL BILANCIO IN ESERCIZIO PROVVISORIO PER REIMPUTAZIONE TRAMITE FONDO PLURIENNALE:

Parte Spesa – Titolo 1

TABELLA N. 6

Codice di Bilancio	Somma di uscite 2022	Somma di uscite 2023	Somma di uscite 2024
01.05-1.03.02.09.004	- 2.305,46	2.305,46	-
01.05-1.10.02.01.001	2.305,46	-	-
01.11-1.03.02.05.003	- 1.354,20	1.354,20	-
01.11-1.03.02.11.999	- 687.747,65	687.747,65	-
01.11-1.10.02.01.001	689.101,85	-	-
03.01-1.03.01.02.004	- 99.993,98	99.993,98	-
03.01-1.03.02.07.002	- 40.750,00	40.750,00	-
03.01-1.10.02.01.000	99.993,98	-	-
03.01-1.10.02.01.001	40.750,00	-	-
04.01-1.03.02.99.999	- 719.999,70	719.999,70	-
04.01-1.10.02.01.001	719.999,70	-	-
04.02-1.04.04.01.001	- 1.133.079,36	1.133.079,36	-
04.02-1.10.02.01.001	1.133.079,36	-	-
06.02-1.03.02.09.008	- 49.358,23	49.358,23	-

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

06.02-1.10.02.01.001		49.358,23	-	-
08.01-1.03.02.15.999	-	42.912,00	42.912,00	-
08.01-1.10.02.01.001		42.912,00	-	-
09.01-1.03.02.15.014	-	151.524,00	151.524,00	-
09.01-1.10.02.01.001		153.232,92	-	-
09.01-1.10.05.04.001	-	1.708,92	1.708,92	-
09.08-1.03.02.02.999	-	64.396,96	64.396,96	-
09.08-1.10.02.01.001		64.396,96	-	-
10.02-1.01.01.01.004	-	30.000,00	30.000,00	-
10.02-1.03.02.10.001	-	16.060,00	16.060,00	-
10.02-1.10.02.01.001		46.060,00	-	-
10.05-1.01.01.01.004	-	45.000,00	45.000,00	-
10.05-1.03.02.02.001	-	2.000,00	2.000,00	-
10.05-1.03.02.09.008	-	3.335,94	3.335,94	-
10.05-1.03.02.15.999	-	196.188,30	196.188,30	-
10.05-1.10.02.01.001		246.524,24	-	-
12.01-1.03.02.15.999	-	331.154,40	328.104,40	3.050,00
12.01-1.10.02.01.001		331.154,40	3.050,00	-
12.04-1.03.01.02.999	-	21.257,89	21.257,89	-
12.04-1.03.02.15.008	-	12.000,00	12.000,00	-
12.04-1.03.02.15.999	-	2.324.365,56	2.324.365,56	-
12.04-1.03.02.99.999	-	4.901.750,54	1.821.227,73	3.080.522,81
12.04-1.04.02.05.999	-	18.780,50	18.780,50	-
12.04-1.10.02.01.001		7.278.154,49	3.080.522,81	-
12.07-1.03.01.02.999	-	9.296,40	9.296,40	-
12.07-1.03.02.15.999	-	3.026.238,16	2.834.315,08	191.923,08
12.07-1.10.02.01.001		3.035.534,56	191.923,08	-
<b>Totale complessivo</b>		<b>0,00</b>	<b>13.932.558,15</b>	<b>3.275.495,89</b>

## Parte Spesa – Titolo 2

TABELLA N. 7

Codice di Bilancio	Somma di uscite 2022	Somma di uscite 2023	Somma di uscite 2024
01.05-2.02.01.04.002	- 61.661,99	61.661,99	-
01.05-2.02.01.05.002	- 1.220.000,00	1.220.000,00	-
01.05-2.02.01.09.003	- 244.287,98	44.287,98	-
01.05-2.02.01.09.018	- 142.362,87	142.362,87	-
01.05-2.02.01.09.019	- 13.319.964,04	13.319.964,04	-
01.05-2.02.01.09.999	- 3.141.121,86	3.141.121,86	-
01.05-2.02.01.10.999	- 762,28	762,28	-
01.05-2.02.03.02.001	- 69.842,89	69.842,89	-
01.05-2.05.02.01.001	18.200.003,91	-	-
01.06-2.02.01.05.999	- 281,15	281,15	-
01.06-2.02.01.09.014	- 95.293,49	95.293,49	-
01.06-2.02.03.05.001	- 225.895,12	225.895,12	-
01.06-2.05.02.01.001	321.469,76	-	-
01.11-2.02.01.09.019	- 438,45	438,45	-
01.11-2.05.02.01.001	438,45	-	-
03.01-2.02.01.08.999	- 18.495,20	18.495,20	-

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

03.01-2.05.02.01.001		18.495,20	-	-
04.01-2.02.01.09.003	-	75.073,42	75.073,42	-
04.01-2.05.02.01.001		75.073,42	-	-
04.02-2.02.01.09.003	-	113.536,47	113.536,47	-
04.02-2.02.01.09.019	-	137.738,66	137.738,66	-
04.02-2.05.02.01.001		251.275,13	-	-
05.01-2.02.01.10.008	-	90.459,00	90.459,00	-
05.01-2.02.01.10.999	-	4.930.845,53	1.817.025,93	3.113.819,60
05.01-2.05.02.01.001		5.021.304,53	3.113.819,60	-
06.01-2.02.01.09.016	-	190.633,54	190.633,54	-
06.01-2.05.02.01.001		190.633,54	-	-
06.02-2.02.01.09.016	-	3.000,00	3.000,00	-
06.02-2.05.02.01.001		3.000,00	-	-
08.01-2.02.01.09.001	-	4.185.286,77	4.185.286,77	-
08.01-2.02.01.09.012	-	640.238,54	640.238,54	-
08.01-2.02.01.09.014	-	33.505,77	33.505,77	-
08.01-2.05.02.01.001		4.859.031,08	-	-
08.02-2.02.01.09.001	-	2.118.400,49	2.118.400,49	-
08.02-2.02.01.09.999	-	242,17	242,17	-
08.02-2.02.01.10.999	-	320.000,00	320.000,00	-
08.02-2.05.02.01.001		2.438.642,66	-	-
09.01-2.02.01.09.014	-	32.469,47	32.469,47	-
09.01-2.05.02.01.001		32.469,47	-	-
09.02-2.02.01.09.999	-	38.955.596,05	38.955.596,05	-
09.02-2.02.01.99.999	-	5.121.986,56	5.121.986,56	-
09.02-2.05.02.01.001		44.077.582,61	-	-
09.03-2.02.01.01.999	-	182.401,96	182.401,96	-
09.03-2.02.01.05.999	-	791.403,64	791.403,64	-
09.03-2.05.02.01.001		973.805,60	-	-
09.04-2.02.01.09.014	-	785.894,12	785.894,12	-
09.04-2.05.02.01.001		785.894,12	-	-
09.05-2.02.01.05.999	-	6.628,84	6.628,84	-
09.05-2.02.01.09.014	-	1.650,00	1.650,00	-
09.05-2.05.02.01.001		8.278,84	-	-
09.06-2.02.01.10.999	-	15.118,86	15.118,86	-
09.06-2.05.02.01.001		15.118,86	-	-
09.08-2.02.01.09.019	-	86.349,26	86.349,26	-
09.08-2.05.02.01.001		86.349,26	-	-
10.02-2.02.01.01.001	-	40.613.515,08	40.613.515,08	-
10.02-2.02.01.01.999	-	86.565.837,25	86.565.837,25	-
10.02-2.02.01.04.002	-	79.056,00	79.056,00	-
10.02-2.02.01.09.013	-	87.587.011,95	87.587.011,95	-
10.02-2.02.01.09.019	-	136.349,99	136.349,99	-
10.02-2.02.03.05.001	-	35.223,00	35.223,00	-
10.02-2.05.02.01.001		215.016.993,27	-	-
10.04-2.02.01.09.013	-	7.036.410,14	7.036.410,14	-
10.04-2.05.02.01.001		7.036.410,14	-	-
10.05-2.02.01.01.999	-	210.613.596,62	210.613.596,62	-

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

9

10.05-2.02.01.04.002	-	133.376,11	133.376,11	-
10.05-2.02.01.09.012	-	9.379.584,27	9.376.584,27	3.000,00
10.05-2.02.01.09.013	-	27.713.730,74	27.713.730,74	-
10.05-2.02.01.09.014	-	2.143.521,36	2.143.521,36	-
10.05-2.02.01.99.999	-	1.878.049,39	1.878.049,39	-
10.05-2.05.02.01.001		251.861.858,49	3.000,00	-
12.01-2.02.01.09.017	-	1.081.715,94	1.081.715,94	-
12.01-2.05.02.01.001		1.081.715,94	-	-
12.04-2.02.01.07.999	-	60.951,20	60.951,20	-
12.04-2.02.01.09.001	-	70.302,21	70.302,21	-
12.04-2.02.01.09.999	-	414.364,14	414.364,14	-
12.04-2.05.02.01.001		545.617,55	-	-
17.01-2.02.01.09.012	-	511.319,15	511.319,15	-
17.01-2.05.02.01.001		511.319,15	-	-
<b>Totale complessivo</b>		<b>0,00</b>	<b>553.412.780,98</b>	<b>3.116.819,60</b>

<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>				
<b>VARIAZIONE PARTE SPESA</b>		<b>0,00</b>	<b>567.345.339,13</b>	<b>6.392.315,49</b>

VARIAZIONI ALLA PARTE ENTRATA DEL BILANCIO IN ESERCIZIO PROVVISORIO PER REIMPUTAZIONE CONTESTUALE DI ENTRATE E SPESE :

#### Parte Entrata

TABELLA N. 8

Codice di Bilancio	Somma di entrate 2022	Somma di entrate 2023	Somma di entrate 2024
4.02.01.01.001	- 87.954,23	87.954,23	
4.02.01.01.003	- 79.828.130,25	79.828.130,25	
4.02.01.01.999	- 871.233,95	871.233,95	
4.02.05.03.001	- 42.446.654,79	42.446.654,79	
4.02.05.04.001	- 1.826.853,64	1.826.853,64	
<b>Totale complessivo</b>	<b>- 125.060.826,86</b>	<b>125.060.826,86</b>	

VARIAZIONI ALLA PARTE SPESA DEL BILANCIO IN ESERCIZIO PROVVISORIO PER REIMPUTAZIONE CONTESTUALE DI ENTRATE E SPESE :

#### Parte Spesa

TABELLA N. 9

Codice di Bilancio	Somma di uscite 2022	Somma di uscite 2023	Somma di uscite 2024
01.05-2.02.01.09.019	- 10.438.928,65	10.438.928,65	
01.05-2.02.01.10.999	- 32.843,99	32.843,99	
01.08-2.02.03.02.001	- 1.331.006,49	1.331.006,49	
04.02-2.02.01.09.000	- 737.612,94	737.612,94	
06.01-2.02.01.09.016	- 13.901,41	13.901,41	
08.02-2.02.01.09.001	- 210.863,39	210.863,39	
09.02-2.02.01.09.999	- 1.000.000,00	1.000.000,00	
09.03-2.02.01.09.999	- 565.284,56	565.284,56	
09.08-2.02.01.09.019	- 818.078,59	818.078,59	
10.02-2.02.01.01.001	- 9.250.456,01	9.250.456,01	
10.02-2.02.01.01.999	- 38.295.070,47	38.295.070,47	
10.02-2.02.01.09.013	- 55.901.069,56	55.901.069,56	

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque





10.04-2.02.01.09.013	-	1.691.071,15	1.691.071,15	
10.05-2.02.01.09.012	-	804.592,69	804.592,69	
10.05-2.02.01.09.014	-	22.013,00	22.013,00	
10.05-2.02.01.99.999	-	221.350,61	221.350,61	
12.04-1.03.02.15.999	-	2.104,35	2.104,35	
12.04-1.03.02.99.999	-	415.427,51	415.427,51	
12.04-2.02.01.09.001	-	1.897.725,36	1.897.725,36	
12.04-2.04.23.03.999	-	1.411.426,13	1.411.426,13	
<b>Totale complessivo</b>	-	<b>125.060.826,86</b>	<b>125.060.826,86</b>	

**Dato atto** che le variazioni di cui al presente atto consentono di mantenere il pareggio di bilancio;

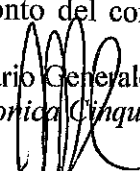
**Rilevato che:**

- il Comune di Napoli in data 29/03/2022 ha stipulato con il Governo l'Accordo per il ripiano del disavanzo e il rilancio degli investimenti, disciplinato dai commi da 567 a 580 dell'art. 1 della Legge 234/2021, in virtù del quale è destinatario del relativo contributo complessivamente pari a €1.231.437.756,78, che, nel 2022, è stato erogato per l'importo di euro 54.151.684,15;
- nel corso dell'esercizio 2022, è stata data attuazione ai commi 574 e 575 della stessa Legge, aventi lo scopo della determinazione dei debiti commerciali certi, liquidi ed esigibili alla data del 31/12/2020 e della loro definizione transattiva, attraverso l'offerta in pagamento di una somma variabile tra il 40 e l'80 per cento del debito, in relazione all'anzianità; l'ultimo capoverso del comma 574 ha stabilito che la mancata presentazione della domanda, nei termini assegnati, da parte dei creditori determina l'automatica cancellazione del credito vantato;
- lo svolgimento di tale procedimento di rilevazione e transazione dei debiti commerciali ha inciso sull'operazione di riaccertamento dei residui passivi, nel senso della loro riduzione, a seguito della:
  - 1) rilevazione di economie (riduzione di residui passivi) derivanti dalla presentazione di istanze di ammissione al piano di rilevazione, da parte dei creditori, dell'accettazione da parte di questi ultimi dell'offerta transattiva formulata dal comune alle condizioni previste dal comma 575 in relazione all'anzianità del credito e della conseguente avvenuta liquidazione e pagamento con applicazione degli stralci previsti dal comma 575: l'economia di spesa derivante da tale falcidia è pari a euro 9.477.016,74 (di cui euro 331.328,31 avente natura di economie vincolate);
  - 2) rilevazione di ulteriori economie derivanti dalla cancellazione di debiti commerciali dovuta a mancata presentazione di istanza di ammissione al piano di rilevazione, per un importo di euro 19.087.184,98 (di cui euro 561.479,09 avente natura di economie vincolate).

Complessivamente, al 31/12/2022, si registra una riduzione dei residui passivi non vincolati di euro 27.671.394,32 (euro 9.145.688,43 da stipula transazioni + euro 18.525.705,89 da mancata presentazione di istanza). Le economie vincolate derivanti dall'operazione, per un totale di € 892.807,40, mantengono, al 31/12/2022, il vincolo originariamente apposto.

Nell'istruttoria del riaccertamento ordinario 2022, i responsabili dei servizi, su indicazione del Servizio Programmazione e rendicontazione, si sono specificamente soffermati sull'accertamento dell'avvenuta presentazione dell'istanza da parte dei creditori, per verificare il presupposto o meno della automatica cancellazione dei crediti vantati. Alla data di chiusura delle operazioni di riaccertamento 2022, diverse posizioni erano in corso di verifica da parte dei Servizi: il procedimento di verifica proseguirà nel corso del 2023 e le conseguenti ulteriori economie, derivanti da mancata presentazione dell'istanza, saranno registrate in conto del corrente esercizio

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque



finanziario.

**Preso atto che**

- con nota prot. 113580 del 9 febbraio 2023 il dirigente del servizio Ciclo Integrato delle Acque ha chiesto la modifica della classificazione di bilancio dei capitoli di spesa 200112, 200116, 202121 e 202122, tutti relativi a lavori ad impianti fognari, in quanto risultano avere una classificazione errata per quanto riguarda Missione e Programma;
- il principio contabile allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 al punto 9.1, prevede che la ricognizione dei residui attivi e passivi sia diretta anche a verificare la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;
- lo stesso principio prevede che *“se dalla ricognizione risulta che, a seguito di errori un’entrata o una spesa è stata erroneamente classificata in bilancio, è necessario procedere ad una loro riclassificazione”* e che *“in caso di una revisione o aggiornamento della classificazione di bilancio, le necessarie re imputazioni dei residui sono effettuate attribuendo la nuova codifica ai residui iniziali dell’esercizio da cui decorre l’applicazione della nuova codifica e non ai residui finali dell’esercizio precedente”*;
- la modifica di classificazione da operare non comporta una modifica del titolo di bilancio dei capitoli di spesa;
- la riclassificazione dei residui passivi riguarda i seguenti capitoli, che vengono riclassificati secondo la seguente matrice:

codice di bilancio 2022	cap. di imputazion e 2022	art. di imputazion e 2022	RESIDUI AL 31/12/2022	codice di bilancio 2023
08.01-2.02.01.09.014	200116	3	1.198.158,84	09.04-2.02.01.09.014
08.01-2.02.01.09.014	200116	23	1.573,92	09.04-2.02.01.09.014
08.01-2.02.01.09.014	202121	18	2.499,78	09.04-2.02.01.09.014
08.01-2.02.01.09.014	202121	26	6.000,00	09.04-2.02.01.09.014
08.01-2.02.01.09.014	202121	48	46.301,81	09.04-2.02.01.09.014
08.01-2.02.01.09.014	202122	3	2.358.725,63	09.04-2.02.01.09.014

- gli altri capitoli, ovvero gli altri articoli dei capitoli summenzionati, indicati nella prot. 113580/2023 non presentano residui passivi.

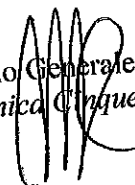
**Dato atto** che lo schema della presente deliberazione è trasmesso all’Organo di revisione economico finanziario per l’acquisizione del previsto parere, ai sensi dell’allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, punto 9.1.

**Dato atto** che l’operazione di riaccertamento confluirà nel Rendiconto della gestione 2022.

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche e integrazioni e l’allegato n. 4/2 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”;
- l’art. 4 del D.L. 41/2021 e il D.M. Economia e Finanze del 14/7/2021.

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque




Tutto ciò premesso e considerato, lo scrivente Servizio sottopone alla Giunta Comunale

1. Di approvare il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, recependo gli esiti dei provvedimenti di riaccertamento parziale adottati dal responsabile del servizio finanziario;
2. Di approvare le variazioni di bilancio di esigibilità, in esercizio provvisorio 2023;

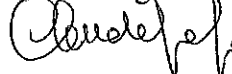
Ritenuto che ricorrano i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza, in considerazione della scadenza del termine per l'approvazione del rendiconto della gestione 2022, nel quale deve confluire l'esito del presente riaccertamento dei residui.

Gli allegati costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai citati documenti, per complessive pagg.1820 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1031/2023/003.

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive.*

La Dirigente del Servizio Programmazione e Rendicontazione

Claudia Gargiulo



Con voti UNANIMI,

### **DELIBERA**

Lette e fatte proprie le motivazioni e le proposte illustrate in narrativa

Acquisito il parere dell'Organo di revisione economico finanziario

1. di prendere atto del riaccertamento parziale disposto dal responsabile del servizio finanziario con propri atti e recepire la conseguente variazione di bilancio in esercizio provvisorio 2023, secondo lo schema riportato nelle Tabelle n. 1, n. 2, n. 3 e n.4 della relazione istruttoria;
2. di prendere atto degli esiti della procedura di riaccertamento dei residui e per l'effetto approvare i seguenti documenti, allegati quale parte integrante e sostanziale del presente atto:
  - a) l'elenco dei residui attivi da cancellare – Allegato 1- pari a € 173.078.130,51;
  - b) l'elenco degli accertamenti oggetto di cancellazione dal 2022, al fine di avere il bilancio adeguato ai principi contabili vigenti, e da reimputare sugli esercizi successivi – Allegato 2- pari a € 144.135.416,06;
  - c) l'elenco dei residui passivi da cancellare – Allegato 3- pari a € 114.755.136,09;
  - d) l'elenco degli impegni oggetto di cancellazione dal 2022, al fine di avere il bilancio adeguato ai principi contabili vigenti, e da reimputare sugli esercizi successivi – Allegato 4 -pari a € 717.512.581,49 ;
  - e) l'elenco delle prenotazioni oggetto di cancellazione dal 2022, al fine di avere il bilancio adeguato ai principi contabili vigenti, e da reimputare sugli esercizi successivi – Allegato 5 - pari a € 115.766.263,11;

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque



- f) l'elenco dei residui passivi da conservare- Allegati 6.1 e 6.2 - pari a € 1.255.539.600,52;  
 g) l'elenco dei residui attivi da conservare – Allegato 7 - pari ad € 4.131.278.907,61.
3. di approvare le variazioni di bilancio in esercizio provvisorio annualità 2023, derivanti dalla reimputazione di impegni di spesa, dettagliate nello specifico documento allegato 8 alla presente (VARIAZIONE per UNITA' di VOTO), nonché rappresentate nelle premesse (Tabelle n. 5, 6, 7, 8, 9 della relazione istruttoria)
  4. di dare atto che le variazioni di cui innanzi consentono di mantenere il pareggio di bilancio;
  5. di disporre l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese agli esercizi in cui esse sono esigibili;
  6. approvare la riclassificazione dei residui passivi dei seguenti capitoli di spesa, secondo la seguente matrice:

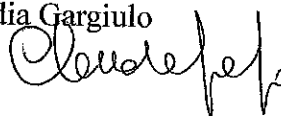
codice di bilancio 2022	cap. di imputazion e 2022	art. di imputazion e 2022	RESIDUI AL 31/12/2022	codice di bilancio 2023
08.01-2.02.01.09.014	200116	3	1.198.158,84	09.04-2.02.01.09.014
08.01-2.02.01.09.014	200116	23	1.573,92	09.04-2.02.01.09.014
08.01-2.02.01.09.014	202121	18	2.499,78	09.04-2.02.01.09.014
08.01-2.02.01.09.014	202121	26	6.000,00	09.04-2.02.01.09.014
08.01-2.02.01.09.014	202121	48	46.301,81	09.04-2.02.01.09.014
08.01-2.02.01.09.014	202122	3	2.358.725,63	09.04-2.02.01.09.014

- (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportatato nell'intercalare allegato;
- (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

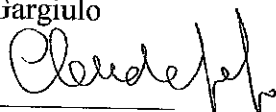
La Dirigente del Servizio Programmazione e Rendicontazione

Claudia Gargiulo

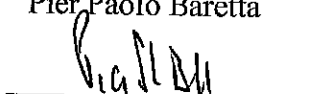


VISTO: La DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO RAGIONERIA  
 RAGIONIERE GENERALE

Claudia Gargiulo



L'Assessore al Bilancio  
 Pier Paolo Baretta



Il Segretario Generale  
 Dr.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 DEL 17/04/2023, AVENTE AD OGGETTO: **Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2022 - variazioni agli stanziamenti di entrata e fondo pluriennale vincolato e ai correlati stanziamenti di spesa, del vigente esercizio provvisorio, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011.**

Il Dirigente del Servizio Programmazione e rendicontazione esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

.....FAVOREVOLE.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Addì, ..... 17/4/23 .....

IL DIRIGENTE  
..... *Claudio Feb* .....

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 18/04/2023... e protocollata con il n. DOC/2023/136;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....FAVOREVOLE.....  
.....  
.....  
.....

Addì, ..... 18/4/23 .....

IL RAGIONIERE GENERALE  
..... *Claudio Feb* .....

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si propone alla Giunta di prendere atto del riaccertamento dei residui disposto dal Responsabile del Servizio finanziario (recependo la conseguenziale variazione di bilancio), di approvare gli elenchi dei residui attivi e passivi rispettivamente da cancellare e da conservare e gli elenchi degli accertamenti, degli impegni e delle prenotazioni oggetto di cancellazione dall'anno 2022. Si propone, inoltre, di approvare le variazioni di bilancio relative all'annualità 2023 derivanti dalla reimputazione degli impegni di spesa, dando atto del mantenimento del pareggio di bilancio e disponendo l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese negli esercizi in cui esse sono esigibili.

Il provvedimento è corredato dei favorevoli pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Sulla proposta di deliberazione è stato, altresì, espresso parere favorevole da parte del Collegio dei Revisori dei Conti.

La proposta di deliberazione richiama le disposizioni normative ed i principi contabili in materia di riaccertamento ordinario dei residui dettati dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 118/2011 e, in particolare, ai principi contabili di cui ai paragrafi 8.10 e 9.1 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, secondo cui tale riaccertamento è ammissibile anche in esercizio provvisorio entro il termine previsto per l'approvazione del rendiconto ed è deliberato dalla Giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione.

Si rileva, dalla lettura della parte narrativa, che *“Alla data di chiusura delle operazioni di riaccertamento 2022, diverse posizioni erano in corso di verifica da parte dei Servizi: il procedimento di verifica proseguirà nel corso del 2023 e le conseguenti ulteriori economie, derivanti da mancata presentazione dell'istanza, saranno registrate in conto del corrente esercizio finanziario.”*

Per gli aspetti prettamente tecnici che caratterizzano la proposta, assumono particolare rilievo l'istruttoria e le valutazioni del Servizio proponente.

Richiamate le considerazioni espresse dall'Organo di revisione contabile, spettano all'Organo deliberante le valutazioni concludenti con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa, di cui l'efficacia, l'efficienza e l'economicità costituiscono canoni di attuazione.

Monica Cinque

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto:  
il Sindaco




Firmato digitalmente da MONICA CINQUE C: IT

Deliberazione di G. C. n. 119 del 20/04/2023 composta da n. 15 pagine progressivamente numerate,  
 nonché da allegati come descritti nell'atto.\*  
\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

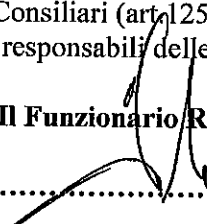
Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  


IL SEGRETARIO GENERALE  


**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 27/4/23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile  


**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione :

con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
 Segreteria della Giunta comunale**

**Attestato di compiuta pubblicazione**

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
 Segreteria della Giunta comunale**

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Il Funzionario responsabile**